



ПРИКАЗ

№ 78

БОЕРЫК

«14» августа 2014 г.

«Об утверждении Положения о конкурсе на замещение вакантной должности государственной гражданской службы (включение в кадровый резерв) в Инспекции государственного строительного надзора Республики Татарстан»

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», Указом Президента Российской Федерации от 01.02.2005 № 112 «О конкурсе на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Российской Федерации», приказываю:

1. Утвердить прилагаемое Положение о конкурсе на замещение вакантной должности государственной гражданской службы (включение в кадровый резерв) в Инспекции государственного строительного надзора Республики Татарстан.

2. Признать утратившим силу приказ начальника Инспекции государственного строительного надзора Республики Татарстан от 22.03.2011 № 42л/с «Об утверждении Положения о проведении конкурсов на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы РТ в Инспекции ГСН РТ».

3. Юридическому отделу (Курневич Н.А.) направить настоящий приказ на государственную регистрацию в Министерство юстиции Республики Татарстан.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на первого заместителя начальника Инспекции государственного строительного надзора Республики Татарстан Плюснина И.Н.

Начальник

ТАТАРСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ
ЮСТИЦИЯ МИНИСТРЛЫҖЫ
ТЕРКӘЛДЕ
МИНИСТЕРСТВО ЮСТИЦИИ
РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН
ЗАРЕГИСТРИРОВАНО
"12" 09 2014 г.
ТЕРЧ №
РЕГИСТРАЦИОННЫЙ 2426

В.А. Кудряшов

Приложение
к приказу Инспекции государственного
строительного надзора
Республики Татарстан
от « 14 » 08 2014 г. № 78

Положение
о конкурсе на замещение вакантной должности государственной гражданской
службы (включение в кадровый резерв) в Инспекции государственного
строительного надзора Республики Татарстан

1. Общие положения

1.1. Настоящим Положением определяются порядок и условия проведения конкурса на замещение вакантной должности государственной гражданской службы (включение в кадровый резерв) в Инспекции государственного строительного надзора Республики Татарстан (далее - конкурсная комиссия), а также методика проведения конкурса на замещение вакантной должности государственной гражданской службы (включение в кадровый резерв) в Инспекции государственного строительного надзора Республики Татарстан. Конкурс на замещение вакантной должности гражданской службы (включение в кадровый резерв) (далее - конкурс) обеспечивает конституционное право граждан Российской Федерации на равный доступ к государственной службе, а также право государственных гражданских служащих (далее - гражданские служащие) на должностной рост на конкурсной основе.

1.2. Конкурс в Инспекции государственного строительного надзора Республики Татарстан (далее - Инспекция) проводится на основании статьи 22 Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» (далее - Федеральный закон №79-ФЗ), Указа Президента Российской Федерации от 01.02.2005 № 112 «О конкурсе на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Российской Федерации» (далее - Указ), а также Закона Республики Татарстан от 16 января 2003 г. № 3-ЗРТ «О государственной гражданской службе Республики Татарстан».

Конкурс заключается в оценке профессионального уровня претендентов на замещение вакантной должности гражданской службы, их соответствия установленным квалификационным требованиям к должности государственной гражданской службы.

1.3. Конкурс в Инспекции объявляется по решению начальника Инспекции государственного строительного надзора Республики Татарстан (далее - Начальник) при наличии вакантной (не замещенной гражданским служащим) должности гражданской службы, замещение которой в соответствии с Федеральным законом № 79-ФЗ производится на конкурсной основе.

1.4. Решение о проведении конкурса принимается Начальником на основании письменного мотивированного заявления, подготовленного руководителем структурного подразделения.

Заявление наряду с предложением об объявлении конкурса должно содержать наименование должности государственной гражданской службы (далее - должности гражданской службы) и требования, предъявляемые к претенденту на замещение этой должности с учетом специфики должностных обязанностей (приложение № 1 к настоящему Положению).

1.5. Конкурс в Инспекции не проводится:

а) при назначении на замещаемые на определенный срок полномочий должности гражданской службы в Инспекции категорий «руководители»;

б) при заключении срочного служебного контракта;

в) при назначении гражданского служащего на иную должность гражданской службы в случаях, предусмотренных частью 2 статьи 28, частью 1 статьи 31 и частью 9 статьи 60.1 Федерального закона № 79-ФЗ;

г) при назначении на должность гражданской службы гражданского служащего (гражданина), включенного в кадровый резерв на гражданской службе;

д) при назначении на должности гражданской службы, относящиеся к группе младших должностей гражданской службы.

1.6. Конкурс может не проводиться при назначении на отдельные должности гражданской службы, исполнение должностных обязанностей по которым связано с использованием сведений, составляющих государственную тайну, по перечню должностей, утверждаемому приказом Инспекции.

1.7. Конкурс проводится в целях:

обеспечения прав граждан Российской Федерации на равный доступ к государственной гражданской службе в соответствии с их способностями и профессиональной подготовкой, а также права государственных гражданских служащих на должностной рост на конкурсной основе;

отбора кандидатов, наиболее подходящих для замещения вакантной должности гражданской службы, из общего числа кандидатов, соответствующих требованиям, установленным федеральными законами, законами Республики Татарстан, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Республики Татарстан, и допущенных к участию в конкурсе;

формирования кадрового резерва Инспекции.

1.8. Задачи, решаемые при проведении конкурсов:

обеспечение равных условий для всех кандидатов при выполнении ими конкурсных заданий и процедур;

оценка кандидатов на основании объективных профессионально значимых критериев;

определение среди участников конкурсов лиц, соответствующих требованиям вакантных должностей гражданской службы, путем сравнения

объективных и обоснованных показателей, полученных в ходе конкурсных процедур.

2. Порядок формирования и работы конкурсной комиссии

2.1. Для проведения конкурса в Инспекции приказом Начальника образуется конкурсная комиссия.

2.2. Конкурсная комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов комиссии.

2.2.1. Конкурсную комиссию для проведения конкурса на замещение вакантной должности гражданской службы категории «руководители» на неопределенный срок полномочий в Инспекции возглавляет Начальник.

2.2.2. Для проведения конкурсов на замещение иных вакантных должностей гражданской службы приказом Начальника могут образовываться несколько конкурсных комиссий для различных категорий и групп должностей гражданской службы.

2.3. Председатель комиссии руководит деятельностью конкурсной комиссии, определяет дату проведения заседания и утверждает его повестку дня, председательствует на заседаниях комиссии и подписывает соответствующие документы. В отсутствие председателя комиссии, его права и обязанности исполняет заместитель председателя конкурсной комиссии.

Председателем конкурсной комиссии утверждается состав рабочей группы по подготовке и проведению конкурсных процедур.

Секретарь конкурсной комиссии обеспечивает работу комиссии (регистрация, прием заявлений, формирование дел, ведение протоколов комиссии).

2.4. В состав конкурсной комиссии входят Начальник, первый заместитель начальника Инспекции и (или) уполномоченные им гражданские служащие (в том числе из отдела государственной службы и кадровой политики, юридического отдела, структурного подразделения, в котором проводится конкурс на замещение вакантной должности гражданской службы (включение в кадровый резерв), представитель Департамента государственной службы и кадров при Президенте Республики Татарстан, представители Общественного совета при Инспекции государственного строительного надзора Республики Татарстан, а также представители научных, образовательных и других организаций, приглашаемые Департаментом государственной службы и кадров при Президенте Республики Татарстан по запросу Инспекции в качестве независимых экспертов - специалистов по вопросам, связанным с гражданской службой, без указания персональных данных экспертов. Кандидатуры представителей Общественного совета при Инспекции государственного строительного надзора Республики Татарстан для включения в состав конкурсной комиссии представляются этим советом по запросу Начальника.

Общее число представителей Общественного совета при Инспекции государственного строительного надзора Республики Татарстан и независимых

экспертов должно составлять не менее одной четверти от общего числа членов конкурсной комиссии.

2.5. Состав конкурсной комиссии для проведения конкурса на замещение вакантной должности гражданской службы (включения в кадровый резерв), исполнение должностных обязанностей по которой связано с использованием сведений, составляющих государственную тайну, формируется с учетом положений законодательства Российской Федерации о государственной тайне.

2.6. Состав конкурсной комиссии формируется таким образом, чтобы была исключена возможность возникновения конфликтов интересов, которые могли бы повлиять на принимаемые конкурсной комиссией решения.

2.7. Заседание конкурсной комиссии проводится при наличии не менее двух кандидатов на вакантную должность гражданской службы (для включения в кадровый резерв) и считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей от общего числа ее членов. Проведение заседания конкурсной комиссии с участием только ее членов, замещающих должности гражданской службы в Инспекции, не допускается.

2.8. Конкурсная комиссия принимает решения:

об утверждении документов, регламентирующих условия проведения конкурса, методических и других материалов, необходимых для его проведения;

об утверждении плана-графика проведения конкурса;

о подведении итогов конкурса;

о признании победителями конкурса кандидатов, занявших первое место в рейтинге, составленном по результатам проведения конкурсных процедур;

о формировании списков кандидатов, рекомендованных в кадровый резерв Инспекции для замещения вакантных должностей гражданской службы Республики Татарстан.

2.9. Решение конкурсной комиссии по результатам проведения конкурса принимается открытым голосованием простым большинством голосов ее членов, присутствующих на заседании. При равенстве голосов решающим является голос председателя конкурсной комиссии.

2.10. Решение конкурсной комиссии принимается в отсутствие кандидата и является основанием для назначения его на вакантную должность гражданской службы либо отказа в таком назначении.

Конкурсная комиссия вправе также принять решение, имеющее рекомендательный характер, о включении в кадровый резерв Инспекции кандидата, который не стал победителем конкурса на замещение вакантной должности гражданской службы, но профессиональные и личностные качества которого получили высокую оценку.

2.11. Решения, принимаемые членами конкурсной комиссии (результаты голосования комиссии) оформляются протоколом конкурсной комиссии (приложение № 2 к настоящему Положению), который подписывается председателем, заместителем председателя, секретарем и членами комиссии, принявшими участие в заседании.

2.12. Содержание рабочих документов по разработке и подготовке процедуры конкурса, протоколов заседаний конкурсной комиссии, перечень вопросов и темы конкурсных заданий до окончания конкурса являются информацией для служебного пользования.

2.13. Непосредственно организацию и обеспечение проведения конкурса, работы конкурсной комиссии осуществляет отдел по вопросам государственной службы и кадровой политики Инспекции.

3. Участники конкурса

3.1. К участию в конкурсе допускаются граждане (далее именуются - кандидаты), соответствующие требованиям к кандидатам на замещение вакантной должности гражданской службы (включение в кадровый резерв) Инспекции и предоставившие в установленный срок все необходимые документы.

Требования к кандидатам на замещение вакантной должности гражданской службы (включение в кадровый резерв) в Инспекции (приложение № 3 к настоящему Положению) и перечень документов и материалов, предоставляемых кандидатами на замещение вакантной должности гражданской службы (включение в кадровый резерв) в Инспекции (приложение № 4 к настоящему Положению), установлены на основании нормативных правовых актов, регламентирующих государственную гражданскую службу Российской Федерации и Республики Татарстан.

3.2. Документы для участия в конкурсе предоставляются кандидатами в Инспекцию в течение 21 дня со дня размещения информационного сообщения о проведении конкурса на официальном сайте Инспекции государственного строительного надзора Республики Татарстан и официального портала Правительства Республики Татарстан в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - официальный сайт Инспекции).

3.3. Несвоевременное представление документов, представление их не в полном объеме или с нарушением правил оформления без уважительной причины являются основанием для отказа гражданину в их приеме.

4. Методика проведения конкурсов

4.1. При проведении конкурса используются конкурсные задания и процедуры, основанные на методах оценки профессиональных и личностных качеств кандидатов, которые не противоречат федеральным законам, законам Республики Татарстан и другим нормативным правовым актам Российской Федерации и Республики Татарстан.

4.2. Критерии оценки профессиональных и личностных качеств кандидатов разработаны на основе квалификационных требований, предъявляемых к должностям гражданской службы Инспекции.

Примерный перечень и краткое описание критериев оценки участников конкурса приведены в приложении № 5 к настоящему Положению.

В зависимости от группы и категории должностей, на которые проводится конкурс, критерии оценки участников конкурса могут изменяться.

4.3. Сравнение и отбор кандидатов производится на основании результатов выполнения ими конкурсных заданий и прохождения конкурсных процедур.

Результаты представляются в виде ранжированного по баллам списка кандидатов (рейтинга).

4.4. Конкурс проводится в два этапа.

4.4.1. На первом этапе на официальных сайтах Инспекции и государственной информационной системы в области государственной службы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» размещается объявление о приеме документов для участия в конкурсе, а также следующая информация о конкурсе: наименование вакантной должности гражданской службы, требования, предъявляемые к претенденту на замещение этой должности, условия прохождения гражданской службы, место и время приема документов, подлежащих представлению в соответствии с перечнем документов и материалов, предоставляемых кандидатами на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы (включение в кадровый резерв) в Инспекции государственного строительного надзора Республики Татарстан (приложение № 4 к настоящему Положению), срок, до истечения которого принимаются указанные документы, предполагаемая дата проведения конкурса, место и порядок его проведения, другие информационные материалы. Объявление о приеме документов для участия в конкурсе и информация о конкурсе также могут публиковаться в периодическом печатном издании.

Первый этап конкурса начинается со дня размещения информационного сообщения о проведении конкурса на официальном сайте Инспекции и завершается не ранее чем через 21 день.

4.4.2. После проверки документов, представленных кандидатами на замещение вакантной должности гражданской службы (включение в кадровый резерв), включения в кадровый резерв Инспекции, отдел по вопросам государственной службы и кадровой политики в семидневный срок со дня завершения приема документов вносит предложение Начальнику для принятия решения о допуске к участию в конкурсе граждан (гражданских служащих) либо мотивированном отказе им к участию в конкурсе.

Проверенные документы кандидатов и предложение отдела по вопросам государственной службы и кадровой политики представляются Начальнику для принятия решения о проведении второго этапа конкурса.

4.4.3. В случае установления в ходе проверки обстоятельств, препятствующих в соответствии с федеральными законами, законами Республики Татарстан и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Республики Татарстан поступлению гражданина на гражданскую службу, он информируется отделом по вопросам государственной службы и

кадровой политики в письменной форме о причинах отказа в участии в конкурсе в течение 3-х дней со дня принятия решения (приложение 6 к настоящему Положению).

4.4.4. Претендент на замещение вакантной должности, не допущенный к участию в конкурсе, вправе обжаловать это решение в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.4.5. Условием завершения первого этапа конкурса является наличие не менее двух кандидатов, соответствующих установленным требованиям, что обеспечивает возможность осуществления дальнейшего выбора кандидатов.

Отдел по вопросам государственной службы и кадровой политики, не позднее чем за 15 дней до начала второго этапа конкурса направляет сообщение о дате, месте и времени его проведения гражданам (гражданским служащим), допущенным к участию в конкурсе.

4.4.6. Второй этап конкурса может проводиться в трех различных формах, в зависимости от группы и категории должностей гражданской службы, на которые объявлены конкурсы.

А. При проведении конкурса на старшие должности гражданской службы второй этап заключается в анализе предоставленных кандидатами документов и проведении индивидуальных собеседований с руководителями структурных подразделений*.

Б. При проведении конкурса на ведущие должности гражданской службы на втором этапе проводится:

анализ предоставленных кандидатами документов;

оценка аналитических работ с целью выявления профессиональных знаний кандидатов;

проведение индивидуальных собеседований с руководителями структурных подразделений.

Аналитическую работу (реферат) кандидаты готовят по направлению деятельности структурных подразделений на вакансии, в которых проводится конкурс. Для оценки аналитических работ (рефератов) могут привлекаться сотрудники других структурных подразделений Инспекции, работающие в области, связанной с предложенной кандидатам темой аналитической работы (реферата).

При оценке кандидатов на втором этапе конкурса для данной группы должностей могут использоваться конкурсные задания и процедуры, основанные на методах оценки профессиональных и личностных качеств кандидатов (компьютерное или бланковое тестирование), которые не противоречат действующим федеральным законам, законам Республики Татарстан и другим нормативным правовым актам Российской Федерации и Республики Татарстан.

В. Второй этап конкурса на главные должности гражданской службы заключается в анализе документов, предоставленных кандидатами, оценке аналитических работ (рефератов) по направлениям деятельности структурных

подразделений, а также результатов индивидуальных собеседований с руководством Инспекции.

Для данной группы должностей проводится оценка профессиональных и личностных качеств кандидатов на основе анализа результатов выполнения формализованных методик (тестов), а также в ходе групповых дискуссий и специальных заданий. Характер заданий и предлагаемые кандидатам темы групповых дискуссий, связанные с будущей профессиональной деятельностью, разрабатываются на основе предложений экспертов и утверждаются конкурсной комиссией.

4.4.7. Тестовые испытания кандидатов проводятся в письменной форме. Конкурсная комиссия составляет перечень вопросов для тестовых испытаний претендентов, а также утверждает предельное количество (либо процент) неправильных ответов. Допустимое количество неправильных ответов не может быть более 25 процентов.

Перечень вопросов должен быть доступен для всеобщего ознакомления. Тест составляется на основе перечня вопросов и должен обеспечивать проверку знания участником конкурса:

Конституции Российской Федерации и Конституции Республики Татарстан;

федеральных законов и законов Республики Татарстан;

законодательства Российской Федерации и Республики Татарстан о государственной гражданской службе;

Положения об Инспекции государственного строительного надзора Республики Татарстан;

должностного регламента вакантной должности гражданской службы;

нормативных правовых актов по направлению деятельности структурного подразделения.

Тест должен содержать не более 50 вопросов.

При равном количестве правильных ответов участникам выдаются дополнительные тесты с фиксированием времени на ответы.

4.4.8. При оценке профессиональных и личностных качеств кандидатов конкурсная комиссия исходит из соответствующих квалификационных требований к должности гражданской службы и других положений должностного регламента по этой должности, а также иных положений, установленных настоящим Положением и законодательством Российской Федерации и Республики Татарстан о государственной гражданской службе.

4.4.9. Профессиональные и личностные качества претендентов члены конкурсной комиссии отмечают в оценочных листах, подготавливаемых отделом по вопросам государственной службы и кадровой политики к каждому конкурсу.

4.4.10. Непосредственно перед началом конкурса председательствующий на заседании конкурсной комиссии инструктирует членов конкурсной комиссии о порядке его проведения, выставления оценок, о правах и обязанностях членов конкурсной комиссии.

4.4.11. Каждый член конкурсной комиссии получает у секретаря конкурсной комиссии оценочные листы на всех участников конкурса и выставляет соответствующие баллы. После проставления в каждом оценочном листе общего количества баллов член конкурсной комиссии подписывает оценочные листы и сдает их секретарю конкурсной комиссии.

4.4.12. На основании оценочных листов секретарь конкурсной комиссии суммирует итоговые баллы, полученные каждым участником конкурса.

Исправления в оценочном листе не допускаются.

Итоговые результаты оценки кандидатов заносятся в анкету (приложение № 7 к настоящему Положению).

4.5. Результатом второго этапа и одновременно итоговыми результатами конкурса являются подготовленные конкурсными комиссиями рейтинги кандидатов на замещение вакантной должности гражданской службы.

Основаниями для подведения итогов конкурса и принятия решения о кандидате на замещение вакантной должности гражданской службы являются:

суммы баллов по оценочным критериям, полученные кандидатами по результатам прохождения всех конкурсных процедур;

мнение руководителей структурного подразделения (мнение руководства Инспекции), на должность в котором претендуют кандидаты, по итогам собеседования (собеседований) с кандидатами.

Конкурсная комиссия утверждает решения о победителе конкурса, а также списки кандидатов, рекомендованных в кадровый резерв Инспекции.

4.6. Если в результате проведения конкурса не были выявлены кандидаты, отвечающие всем необходимым требованиям по вакантной должности гражданской службы, на замещение которой был объявлен конкурс, конкурсная комиссия вправе принять решение о проведении дополнительных конкурсных испытаний или внести предложение о проведении нового конкурса.

4.7. Начальник принимает решение о проведении нового конкурса или о назначении участника конкурса, наиболее соответствующего требованиям, предъявляемым для замещения вакантной должности, и набравшего наибольшее количество баллов, на вакантную должность гражданской службы (включению в кадровый резерв).

4.8. В случае если два или более участника конкурса набрали равное наибольшее количество баллов, решающим является мнение председателя конкурсной комиссии.

4.9. По результатам проведения конкурса принимается решение конкурсной комиссии, которое оформляется протоколом и подписывается председательствующим на заседании конкурсной комиссии, секретарем и членами конкурсной комиссии, принявшими участие в заседании конкурсной комиссии.

4.10. По результатам конкурса издается приказ Инспекции о назначении победителя конкурса на вакантную должность государственной гражданской службы и с ним заключается служебный контракт.

Включение гражданского служащего (гражданина) - победителя конкурса в кадровый резерв оформляется приказом Инспекции с внесением соответствующей записи в личное дело гражданского служащего и иные документы, подтверждающие служебную деятельность гражданского служащего.

При этом в соответствии с номенклатурой должностей, при представлении победителя конкурса к назначению на должность, Начальнику в обязательном порядке представляется решение конкурсной комиссии и материалы, послужившие основанием для принятия комиссией такого решения.

4.11. Если конкурсной комиссией принято решение о включении в кадровый резерв Инспекции кандидата, не ставшего победителем конкурса на замещение вакантной должности гражданской службы (включение в кадровый резерв), то с согласия указанного лица издается приказ Инспекции о включении его в кадровый резерв Инспекции для замещения должностей гражданской службы той же группы, к которой относилась должность гражданской службы на которую был объявлен конкурс на замещение вакантной должности гражданской службы (включение в кадровый резерв).

4.12. Кандидатам, участвовавшим в конкурсе, отделом по вопросам государственной службы и кадровой политики сообщается о результатах конкурса в письменной форме в семидневный срок со дня его завершения. Информация о результатах конкурса также размещается в указанный срок на официальных сайтах Инспекции и государственной информационной системы в области государственной службы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Кандидат вправе обжаловать решение конкурсной комиссии в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.13. Документы претендентов на замещение вакантной должности гражданской службы, не допущенных к участию в конкурсе, и кандидатов, участвовавших в конкурсе, могут быть им возвращены по письменному заявлению в течение трех лет со дня завершения конкурса. До истечения этого срока документы хранятся в архиве Инспекции, после чего подлежат уничтожению.

4.14. Расходы, связанные с участием в конкурсе (проезд к месту проведения конкурса и обратно, наем жилого помещения, проживание, пользование услугами средств связи и другие), осуществляются кандидатами за счет собственных средств.

* Для оценки кандидатов на данном этапе дополнительно может проводиться тестирование (бланковое, компьютерное) для оценки профессиональных и личностных качеств кандидатов.

Приложение 1
к Положению о конкурсе
на замещение вакантной должности
государственной гражданской службы
(включение в кадровый резерв) в
Инспекции государственного строительного
надзора Республики Татарстан

Начальнику Инспекции
государственного строительного
надзора Республики Татарстан

(инициалы, фамилия)

ЗАЯВЛЕНИЕ

« ___ » _____ 201__ г.

Прошу Вас объявить конкурс на замещение вакантной должности государственной гражданской службы (включение в кадровый резерв)

(наименование должности)

(наименование структурного подразделения)

К претенденту на замещение этой должности предъявляются следующие требования:

(перечислить требования)

Приложение: Копия должностного регламента.

(занимаемая должность)

(подпись)

(фамилия и инициалы)

СОГЛАСОВАНО

Курирующий заместитель начальника
Инспекции государственного строительного
надзора Республики Татарстан

(подпись, дата)

(фамилия и инициалы)

Приложение 2
к Положению о конкурсе
на замещение вакантной должности
государственной гражданской службы
(включение в кадровый резерв) в
Инспекции государственного строительного
надзора Республики Татарстан

ПРОТОКОЛ КОНКУРСНОЙ КОМИССИИ № _____

На заседании конкурсной комиссии Инспекции государственного строительного надзора Республики Татарстан проведено голосование по конкурсному отбору на замещаемую вакантную должность (включение в кадровый резерв) _____
(наименование должности)

_____ (наименование структурного подразделения)

Присутствовало на заседании _____ из _____ членов конкурсной комиссии.

Результаты голосования:

1. _____ «за» _____, «против» _____.
(фамилия, имя, отчество кандидата)

2. _____ «за» _____, «против» _____.
(фамилия, имя, отчество кандидата)

По результатам голосования

_____ (фамилия, имя, отчество кандидата)

получил наибольшее число голосов членов конкурсной комиссии, что составляет _____ процентов от числа членов комиссии, принявших участие в голосовании.

Председатель конкурсной
комиссии _____

(подпись)

_____ (фамилия и инициалы)

Заместитель председателя
конкурсной комиссии _____

(подпись)

_____ (фамилия и инициалы)

Секретарь конкурсной
комиссии _____

(подпись)

_____ (фамилия и инициалы)

Члены конкурсной
комиссии: _____

(подпись)

_____ (фамилия и инициалы)

Дата проведения конкурса «___»_____ 201___ г.

Приложение 3
к Положению о конкурсе
на замещение вакантной должности
государственной гражданской службы
(включение в кадровый резерв) в
Инспекции государственного строительного надзора
Республики Татарстан

Требования к кандидатам на замещение вакантных должностей
государственной гражданской службы (включение в кадровый резерв) в
Инспекции государственного строительного надзора Республики Татарстан

1. Общие требования

1.1. Право на участие в конкурсе имеют граждане Российской Федерации достигшие возраста 18 лет, владеющие государственным языком Российской Федерации, отвечающие требованиям, установленным федеральными законами, законами Республики Татарстан и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Республики Татарстан, необходимыми для замещения вакантной должности государственной гражданской службы, а также государственные гражданские служащие.

1.2. Гражданин не допускается к участию в конкурсе в случае:

1) признания его недееспособным или ограниченно дееспособным решением суда, вступившим в законную силу;

2) осуждения его к наказанию, исключающему возможность исполнения должностных обязанностей по должности государственной службы (гражданской службы), по приговору суда, вступившему в законную силу, а также в случае наличия не снятой или не погашенной в установленном федеральным законом порядке судимости;

3) отказа от прохождения процедуры оформления допуска к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую федеральным законом тайну, если исполнение должностных обязанностей по должности гражданской службы, на замещение которой претендует гражданин, связано с использованием таких сведений;

4) наличия заболевания, препятствующего поступлению на гражданскую службу, подтвержденного заключением медицинской организации;

5) близкого родства или свойства (родители, супруги, дети, братья, сестры, а также братья, сестры, родители, дети супругов и супруги детей) с гражданским служащим, если замещение должности гражданской службы связано с непосредственной подчиненностью или подконтрольностью одного из них другому;

б) выхода из гражданства Российской Федерации или приобретения гражданства другого государства;

7) наличия гражданства другого государства (других государств), если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации;

8) представления подложных документов или заведомо ложных сведений при поступлении на гражданскую службу;

9) непредставления установленных Федеральным законом от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» сведений или представления заведомо ложных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера при поступлении на гражданскую службу;

10) признания его не прошедшим военную службу по призыву, не имея на то законных оснований, в соответствии с заключением призывной комиссии (за исключением граждан, прошедших военную службу по контракту).

2. Квалификационные требования

2.1. Квалификационные требования к должностям гражданской службы устанавливаются в соответствии с категориями и группами должностей гражданской службы:

для замещения должностей государственной службы всех категорий главной группы должностей государственной службы – наличие высшего образования, стаж государственной службы на должностях государственной службы ведущей или старшей группы не менее двух лет либо стаж работы по специальности, направлению подготовки не менее трех лет.

для замещения должностей государственной службы всех категорий ведущей группы должностей государственной службы – наличие высшего образования, стаж государственной службы на должностях государственной службы старшей или младшей группы не менее одного года либо стаж работы по специальности, направлению подготовки не менее двух лет.

для замещения должностей государственной службы старшей группы должностей государственной службы категории «специалисты» - наличие высшего образования, без предъявления требований к стажу работы;

для замещения должностей государственной службы старшей группы должностей государственной службы категории «обеспечивающие специалисты» - наличие среднего профессионального образования по направлению деятельности, без предъявления требований к стажу;

для замещения должностей государственной службы младшей группы должностей государственной службы - наличие среднего профессионального образования по направлению деятельности, без предъявления требований к стажу.

2.2. Квалификационные требования к профессиональным знаниям и навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей,

установлены Федеральным законом № 79-ФЗ, Законом Республики Татарстан от 16 января 2003 года № 3-ЗРТ «О государственной гражданской службе Республики Татарстан», должностным регламентом государственного служащего.

Приложение 4
к Положению о конкурсе
на замещение вакантной должности
государственной гражданской службы
(включение в кадровый резерв) в
Инспекции государственного строительного
надзора Республики Татарстан

Перечень документов и материалов, предоставляемых кандидатами на
замещение вакантных должностей государственной гражданской службы
(включение в кадровый резерв) Инспекции государственного строительного
надзора Республики Татарстан

1. Гражданин Российской Федерации, изъявивший желание участвовать в конкурсе, представляет в Инспекцию государственного строительного надзора Республики Татарстан:

- а) личное заявление (приложение к настоящему Перечню);
- б) собственноручно заполненную и подписанную анкету, форма которой утверждена распоряжением Правительства Российской Федерации от 26.05.2005 № 667-р, с приложением фотографии;
- в) копию паспорта или заменяющего его документа (соответствующий документ предъявляется лично по прибытии на конкурс);
- г) документы, подтверждающие необходимое профессиональное образование, квалификацию и стаж работы:
 - копию трудовой книжки (за исключением случаев, когда служебная (трудовая) деятельность осуществляется впервые), заверенную нотариально или кадровой службой по месту работы (службы), или иные документы, подтверждающие трудовую (служебную) деятельность гражданина;
 - копии документов об образовании и о квалификации, а также по желанию гражданина копии документов, подтверждающих повышение или присвоение квалификации по результатам дополнительного профессионального образования, документов о присвоении ученой степени, ученого звания, заверенные нотариально или кадровой службой по месту работы (службы);
- д) документ об отсутствии у гражданина заболевания, препятствующего поступлению на гражданскую службу или ее прохождению, форма которой утверждена приказом Минздравсоцразвития России от 14.12.2009 № 984н;
- е) иные документы, предусмотренные Федеральным законом от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», другими федеральными законами, указами Президента Российской Федерации и постановлениями Правительства Российской Федерации.

2. Гражданский служащий, замещающий должность в Инспекции государственного строительного надзора Республики Татарстан, изъявивший желание участвовать в конкурсе на замещение вакантной должности (включение в кадровый резерв) в Инспекции государственного строительного надзора Республики Татарстан, подает заявление на имя Начальника, согласно Приложению.

Гражданский служащий замещающий должность в ином государственном органе, изъявивший желание участвовать в конкурсе на замещение вакантной должности (включение в кадровый резерв) в Инспекции, представляет в Инспекцию заявление на имя Начальника и собственноручно заполненную, подписанную и заверенную кадровой службой государственного органа, в котором гражданский служащий замещает должность гражданской службы, анкету с приложением фотографии.

Приложение
к Перечню документов и материалов,
предоставляемых кандидатами на
замещение вакантной должности
государственной гражданской службы
(включения в кадровый резерв)
в Инспекции государственного
строительного надзора
Республики Татарстан

Начальнику Инспекции
государственного строительного
надзора Республики Татарстан

_____ (инициалы, фамилия)

от _____ (фамилия)

_____ (имя, отчество)

проживаю _____

Тел. _____ (рабочий, мобильный, E-mail)

Заявление

Прошу допустить меня к участию в конкурсе на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Республики Татарстан (включение в кадровый резерв) в Инспекции государственного строительного надзора Республики Татарстан для замещения должности государственной гражданской службы Республики Татарстан):

_____ (наименование должности)

_____ (наименование структурного подразделения)

С Федеральным законом от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», Законом Республики Татарстан от 16 января 2003 года № 3-ЗРТ «О государственной гражданской службе Республики Татарстан», Указом Президента Российской Федерации от 01.02.2005 № 112 «О конкурсе на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Российской Федерации», с Положением о проведении конкурса на замещение вакантной должности государственной гражданской службы (включения в кадровый резерв) в Инспекции государственного строительного надзора Республики Татарстан, в том числе с квалификационными требованиями, предъявляемыми к вакантной

должности, ознакомлен.

С оповещением о дате и месте проведения конкурса посредством E-mail или СМС-сообщения на номер указанного мобильного телефона, согласен.

К заявлению прилагаю:

(перечислить прилагаемые документы)

(дата)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Приложение 5
к Положению о конкурсе
на замещение вакантной должности
государственной гражданской службы
(включение в кадровый резерв) в
Инспекции государственного строительного
надзора Республики Татарстан

Критерии оценки участников конкурса

1. Соответствие культуре государственной службы

1.1. Профессиональная мотивация

Стремление к профессиональной самореализации на государственной службе, ориентация на служебный рост в сфере государственного управления.

1.2. Гражданская позиция

Следование в деятельности принципам служения обществу и государству, соблюдения законности, правил служебной этики.

1.3. Активность профессиональной позиции

Стремление проявлять инициативу при решении поставленных задач; готовность прилагать существенные усилия для получения наилучшего возможного результата; способность эффективно действовать в условиях физических и эмоциональных нагрузок (стрессоустойчивость).

1.4. Готовность к саморазвитию

Постоянное стремление совершенствовать свои знания, умения и навыки, расширять кругозор, приобретать знания и опыт в смежных профессиональных областях.

2. Профессиональная компетентность государственного служащего

2.1. Образовательный уровень

Уровень, профиль и качество основного и дополнительного профессионального образования.

2.2. Профессиональный опыт

Продолжительность и особенности деятельности в соответствующей профессиональной сфере; достижение конкретных результатов в профессиональной деятельности; особенности карьеры.

2.3. Специальные профессиональные знания, умения и навыки

Уровень профессиональных знаний в соответствующей сфере, позволяющий эффективно выполнять функциональные обязанности; знание законодательства Российской Федерации, регламентирующего профессиональную деятельность; владение современными профессиональными технологиями.

2.4. Общие инструментальные навыки

Уровень владения навыками, повышающими общую эффективность профессиональной деятельности (владение компьютером, общая грамотность, владение иностранными языками и т.п.).

3. Личностно-деловые качества государственного служащего

3.1. Аналитические способности

Уровень системности и гибкости мышления, позволяющий решать сложные задачи, требующие анализа и структурирования информации; способность находить новые, нестандартные решения.

3.2. Навыки эффективной коммуникации

Соблюдение этики делового общения; способность аргументировано отстаивать собственную точку зрения и убеждать оппонентов; владение навыками ведения деловых переговоров.

3.3. Ответственность

Обоснованность и самостоятельность в принятии решений; готовность следовать взятым на себя обязательствам в достижении результата.

3.4. Организаторские способности

Умение достигать результатов за счет эффективного планирования собственной деятельности и деятельности подчиненных, распределения функций, полномочий и ответственности.

Приложение 6
к Положению о
конкурсе на замещение вакантной должности
государственной гражданской службы
(включение в кадровый резерв) в
Инспекции государственного строительного
надзора Республики Татарстан

_____ (инициалы и фамилия)

Адрес: _____

Уважаемый(-ая) _____!
(имя, отчество)

Сообщаю, что Вы не допущены к участию в конкурсе на замещение вакантной должности государственной гражданской службы (включение в кадровый резерв Инспекции государственного строительного надзора Республики Татарстан)

_____ (наименование должности, структурного подразделения)

в связи с:

(выбрать необходимое)

а) несоответствием квалификационным требованиям к вакантной должности гражданской службы;

б) ограничениями, установленными законодательством Российской Федерации о государственной гражданской службе для поступления на гражданскую службу и ее прохождения;

в) несвоевременным представлением документов (представлением их в неполном объеме или с нарушением правил оформления без уважительной причины);

г) установлением в ходе проверки обстоятельств, препятствующих в соответствии с федеральными законами, законами Республики Татарстан и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Республики Татарстан поступлению гражданина на государственную гражданскую службу.

Документы Вам могут быть возвращены по письменному заявлению по адресу: 420111, г. Казань, ул. Б.Красная 15/9, Инспекция государственного строительного надзора Республики Татарстан Республики Татарстан, Отдел по вопросам государственной службы и кадровой политики, каб. № 36, телефон: 299-79-26.

Начальник отдела по вопросам
государственной службы и кадровой политики

_____ (подпись) (фамилия и инициалы)

Приложение 7
к Положению о конкурсе
на замещение вакантной должности
государственной гражданской службы
(включение в кадровый резерв) в
Инспекции государственного строительного
надзора Республики Татарстан

Анкета
оценки профессиональных и личностных качеств кандидата для замещения
вакантной должности

(наименование вакантной должности)

(фамилия, имя, отчество кандидата)

№ п/п	Показатели оценки качеств кандидата	Степень соответствия квалификации кандидата предъявляемым требованиям		
		соответствует	будет соответствовать при определенной подготовке	не соответствует
1	Уровень профессионального образования			
	Представитель структурного подразделения			
	Представитель отдела по вопросам государственной службы и кадровой политики			
	Независимый эксперт			
	Представитель Общественного совета при Инспекции ГСН РТ			
	Представитель Департамента государственной службы и кадров при Президенте Республики Татарстан			
2	Прохождение профессиональной переподготовки и повышения квалификации			
	Представитель отдела по вопросам государственной службы и кадровой политики			
	Независимый эксперт			

	Представитель Общественного совета при Инспекции ГСН РТ			
	Представитель Департамента государственной службы и кадров при Президенте Республики Татарстан			
3	Стаж и опыт работы по специальности	соответствует		не соответствует
	Представитель структурного подразделения			
	Представитель отдела по вопросам государственной службы и кадровой политики			
	Независимый эксперт			
	Представитель Общественного совета при Инспекции ГСН РТ			
	Представитель Департамента государственной службы и кадров при Президенте Республики Татарстан			
4	Уровень знания Конституции РФ и Конституции РТ, федеральных законов и законов РТ, руководящих документов по направлению деятельности	соответствует	будет соответствовать при определенной подготовке	не соответствует
	Представитель структурного подразделения			
	Представитель отдела по вопросам государственной службы и кадровой политики			
	Представитель юридического отдела			
	Независимый эксперт			
	Представитель Общественного совета при Инспекции ГСН РТ			
	Представитель Департамента государственной службы и кадров при Президенте Республики Татарстан			
5	Уровень профессиональных, деловых и личностных качеств	соответствует	будет соответствовать при определенной подготовке	не соответствует
	Представитель структурного			

	подразделения			
	Представитель отдела по вопросам государственной службы и кадровой политики			
	Представитель юридического отдела			
	Независимый эксперт			
	Представитель Общественного совета при Инспекции ГСН РТ			
	Представитель Департамента государственной службы и кадров при Президенте Республики Татарстан			
6.	Результаты работы на занимаемой должности	занимаемой должности соответствует	имеет в работе недостатки	занимаемой должности не соответствует
	Представитель структурного подразделения			
	Представитель отдела по вопросам государственной службы и кадровой политики			
	Представитель юридического отдела			
	Независимый эксперт			
	Представитель Общественного совета при Инспекции ГСН РТ			
	Представитель Департамента государственной службы и кадров при Президенте Республики Татарстан			
7	Знание работы по планируемой к замещению должности			
	Представитель структурного подразделения			
	Независимый эксперт			
	Представитель Общественного совета при Инспекции ГСН РТ			
	Представитель Департамента государственной службы и кадров при Президенте Республики Татарстан			
8	Память (вид, скорость запоминания, длительность удержания в памяти)	соответствует	будет соответствовать при определенной	не соответствует

			подготовке	
	Представитель структурного подразделения			
	Представитель отдела по вопросам государственной службы и кадровой политики			
	Независимый эксперт			
	Представитель Общественного совета при Инспекции ГСН РТ			
	Представитель Департамента государственной службы и кадров при Президенте Республики Татарстан			
9	Объем и устойчивость внимания	соответствует	будет соответствовать при определенной подготовке	не соответствует
	Представитель структурного подразделения			
	Представитель отдела по вопросам государственной службы и кадровой политики			
	Независимый эксперт			
	Представитель Общественного совета при Инспекции ГСН РТ			
	Представитель Департамента государственной службы и кадров при Президенте Республики Татарстан			
10	Личностные качества (способность к самооценке, психологическая устойчивость)	соответствует	будет соответствовать при определенной подготовке	не соответствует
	Представитель структурного подразделения			
	Представитель отдела по вопросам государственной службы и кадровой политики			
	Независимый эксперт			
	Представитель Общественного совета при Инспекции ГСН РТ			
	Представитель Департамента государственной службы и кадров при Президенте			

	Республики Татарстан			
11	Культура речи, манера разговора, внешний вид	соответствует	будет соответствовать при определенной подготовке	не соответствует
	Представитель структурного подразделения			
	Представитель отдела по вопросам государственной службы и кадровой политики			
	Независимый эксперт			
	Представитель Общественного совета при Инспекции ГСН РТ			
	Представитель Департамента государственной службы и кадров при Президенте Республики Татарстан			
12	Способность излагать свои суждения письменно и устно			
	Представитель структурного подразделения			
	Представитель отдела по вопросам государственной службы и кадровой политики			
	Представитель юридического отдела			
	Независимый эксперт			
	Представитель Общественного совета при Инспекции ГСН РТ			
	Представитель Департамента государственной службы и кадров при Президенте Республики Татарстан			
13	Общая оценка кандидата	соответствует вакантной должности	будет соответствовать вакантной должности при определенной подготовке	не соответствует вакантной должности
	Представитель структурного подразделения			
	Представитель отдела по вопросам государственной службы и кадровой политики			
	Независимый эксперт			

	Представитель Общественного совета при Инспекции ГСН РТ			
	Представитель Департамента государственной службы и кадров при Президенте Республики Татарстан			
	Вывод	Предложить назначение на вакантную должность	Предложить кандидату должность в кадровом резерве Инспекции	Отказать в приеме на гражданскую службу на вакантную должность
	Заместитель руководителя			
	Представитель структурного подразделения			
	Представитель отдела по вопросам государственной службы и кадровой политики			
	Представитель юридического отдела			
	Независимый эксперт			
	Представитель Общественного совета при Инспекции ГСН РТ			

Заключение:

Председатель конкурсной комиссии _____
(подпись) (фамилия и инициалы)

Секретарь конкурсной комиссии _____
(подпись) (фамилия и инициалы)