



ПРИКАЗ
07.08.2015

г.Казань

БОЕРЫК
№ 181/2-нр

**Об утверждении Порядка проведения анализа обращений граждан,
поступивших в Министерство сельского хозяйства и продовольствия
Республики Татарстан**

В соответствии с Федеральным законом от 2 мая 2006 года №59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации», Законом Республики Татарстан от 12 мая 2003 года №16-ЗРТ «Об обращениях граждан в Республике Татарстан», в целях выявления и устранения причин, влияющих на поступление обращений граждан в Министерство сельского хозяйства и продовольствия Республики Татарстан,

п р и к а з ы в а ю :

1. Утвердить Порядок проведения анализа обращений граждан, поступивших в Министерство сельского хозяйства и продовольствия Республики Татарстан (далее - Министерство) согласно приложению.
2. Отделу делопроизводства и контроля раз в полгода осуществлять обобщение и проводить анализ поступивших обращений граждан в Министерство.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя министра М.А.Зяббарова.

Заместитель Премьер-министра
Республики Татарстан – министр

М.Г.Ахметов

ТАТАРСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ ЮСТИЦИЯ МИНИСТРЛЫГЫ
ТЕРКӘЛДЕ
МИНИСТЕРСТВО ЮСТИЦИИ РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН
ЗАРЕГИСТРИРОВАНО "14" 08. 2015 г.
ТЕРЧ №
РЕГИСТРАЦИОННЫЙ 2904

Порядок
проведения анализа обращений граждан, поступивших в
Министерство сельского хозяйства и продовольствия Республики Татарстан

1. Настоящий Порядок разработан во исполнение статьи 23 Закона Республики Татарстан от 12 мая 2003 года № 16-ЗРТ "Об обращениях граждан в Республике Татарстан" и устанавливает процедуру обобщения и анализа поступивших обращений граждан и организаций (далее - обращения) в Министерство сельского хозяйства и продовольствия Республики Татарстан (далее - Министерство).

2. Обобщение и анализ обращений осуществляются отделом делопроизводства и контроля Министерства (далее - Отдел) на основании данных электронного документооборота и информации, предоставляемой в соответствии с пунктом 3 настоящего Порядка.

3. Информация об обращениях, поступивших на личном приеме министра, первого заместителя министра, заместителей министра (далее - руководство Министерства, уполномоченные лица по личному приему граждан), предоставляется в Отдел специалистом, осуществляющим запись граждан на личный прием руководства Министерства.

4. Информация, указанная в пункте 3 настоящего Порядка предоставляется в Отдел ответственными работниками до 10 числа месяца, следующего за последним месяцем полугодия.

5. При проведении анализа изучается информация о количестве поступивших, переадресованных и рассмотренных письменных обращений, обращений в форме электронного документа, о местах, днях и часах приема граждан, о количестве граждан, принятых на личном приеме, об уполномоченных лицах по личному приему граждан и личном выездном приеме, о тематике обращений, о принятых по результатам рассмотрения обращений мерах, в том числе информацию о принятых нормативных правовых и иных актах (при наличии).

6. Начальник Отдела осуществляет обобщение и анализ информации, указанной в пункте 2, а также поступившей в соответствии с пунктом 3 настоящего Порядка, в течение двух рабочих дней со дня поступления и согласует анализ с первым заместителем министра.

7. По результатам проведенного анализа составляется аналитическая справка. Аналитическая справка должна содержать информацию:

о количестве поступивших, переадресованных и рассмотренных письменных обращений;

о количестве поступивших, переадресованных и рассмотренных обращений в форме электронного документа;

о количестве обращений граждан, поступивших от высших органов власти Республики Татарстан за отчетный период;

о местах, днях и часах приема граждан;

о тематике обращений;
о рассмотрении обращений с выездом на место;
выводы об увеличении или уменьшении количества обращений граждан по тематике за отчетный и аналогичный период предыдущего года.
о количестве граждан, принятых на личном приеме;
об уполномоченных лицах по личному приему граждан и личном выездном приеме;

о принятых по результатам рассмотрения обращений мерах, в том числе информацию о принятых нормативных правовых и иных актах (при наличии)

8. Анализ обращений размещается на официальном сайте Министерства не позднее 15 числа месяца, следующего за последним месяцем полугодия.

9. Анализ поступивших обращений граждан в Министерстве является открытой информацией в свободном доступе на официальном сайте Министерства (<http://.tatarstan.ru>).

10. В случае невыполнения требований данного Порядка и нарушения сроков проведения анализа рассмотрения обращений граждан, должностные лица несут ответственность, установленную законодательством Российской Федерации и Республики Татарстан.