

**Татарстан Республикасы Азнакай муниципаль районының  
Түйкә авыл жирлегә Советы**

Түйкә авылы

№ 101-47

06 июнь 2018 ел

Татарстан Республикасы Азнакай муниципаль районы  
Түйкә авыл жирлегендә гражданнарны кабул итү һәм  
шәхси кабул итүне тәмин итү мөрәжәгатъләрне карау буенча  
Нигезләмә турында

Россия Федерациясе гражданның мөрәжәгатъләрен үз вакытында карау максатларында, "Россия Федерациясе гражданны мөрәжәгатъләрен карау тәртибе турында" 2006 елның 27 июлендәге 152-ФЗ номерлы, "Шәхси мәгълүматлар турында" 2006 елның 27 июлендәге 152-ФЗ номерлы, "Коррупциягә каршы торы турында" 273-ФЗ номерлы, "Татарстан Республикасында гражданнар мөрәжәгатъләре турында" 2003 елның 12 маендагы 16-ТРЗ номерлы Татарстан Республикасы Законы, Татарстан Республикасы Министрлар Кабинетының "Татарстан Республикасы дәүләт хакимияте органнарының шәхси кабул итүне тәмин итү бурычлары турында" 2006 елның 13 июлендәге 537 номерлы карары нигезендә шәхси кабул итүне тәмин итү тәртибе турында" 2006 елның 27 июлендәге 59-ФЗ номерлы, "Россия Федерациясе гражданны карау тәртибе турында" 2006 елның 25 декабрәдәге 59-ФЗ номерлы, 2008 елның 25 декабрәдәге 273-ФЗ номерлы мөрәжәгатъләрен кабул итү, 2017 елның 12 маендагы 16-ТРЗ номерлы Татарстан Республикасы Законында гражданның мөрәжәгатъләрен кабул итү турындагы карарларын исәпкә алу, 2017 елның 11 маендагы 146-2 номерлы Татарстан Республикасы муниципаль район Советының шәхси кабул итү һәм гражданны кабул итү турындагы карарын исәпкә алып, гражданның шәхси кабул итү хокукларын гамәлгә ашыру максатыннан

Түйкә авыл жирлегә Советы карар кабул итте:

1. Татарстан Республикасы Азнакай муниципаль районының Түйкә авыл жирлегендә (алга таба - Нигезләмә) гражданнар мөрәжәгатъләрен карау һәм гражданны шәхси кабул итүне тәмин итү нигезләмәсен элге карарга кушымта нигезендә расларга.

2. Татарстан Республикасы Азнакай муниципаль районының Түйкә авыл жирлегендә жаваплы вазыйфаи зат - башкарма комитет секретаре итеп билгеләргә:

- гражданнар мөрәжәгатъләре белән эшләгән өчен;
- гражданның шәхси мәгълүматларын эшкәртү өчен.

3. Элге карарны Татарстан Республикасы хокукый мәгълүматының рәсми порталында түбәндәге веб-адрес буенча бастырып чыгарырга: <http://pravo.tatarstan.ru> һәм Азнакай муниципаль районының рәсми сайтында Интернет "мәгълүмат-коммуникацион челтәрендә түбәндәге веб-адрес буенча» урнаштырырга: <http://aznakaevo.tatar.ru>.

4. Элге карарның үтәлешен тикшереп торуны законлылык, хокук тәртибе, депутат этикасы һәм жирле үзидарә мәсьәләләре буенча даими комиссиягә йөкләргә.

Рәис

Закирова Р.Р.

**Татарстан Республикасы Азнакай муниципаль районы  
Түйкә авыл жирлегендә гражданнарны кабул итү һәм  
шәхси кабул итүне тәмин итү мөрәжәгатъләрне карау буенча  
Нигезләмә**

**1. Гомуми нигезләмәләр**

1.1. Әлеге Нигезләмә Россия Федерациясе гражданның язма һәм телдән мөрәжәгатъләрен (алга таба - мөрәжәгатъләр) кабул итү, исәпкә алу, теркәү, карау, аларны карауны һәм үтәүне тикшереп тору кагыйдәләрен билгели, мөрәжәгатъләрдәге мәгълүматны анализлау һәм гомумиләштерү, мөрәжәгатъләрнең сәбәпләрен һәм характерын ачыклау, шулай ук Татарстан Республикасы Азнакай муниципаль районының Түйкә авыл жирлегендә гражданнарны кабул итүне оештыру тәртибен билгели.

Әлеге Нигезләмәнең пунктлары "Россия Федерациясе гражданны мөрәжәгатъләрен карау тәртибе турында" 2006 елның 02 маендагы 59-ФЗ номерлы Федераль закон (алга таба - ФЗ), "Татарстан Республикасында гражданнар мөрәжәгатъләре турында" 2003 елның 12 маендагы 16-ТРЗ номерлы Татарстан Республикасы Законы (алга таба - ТРЗ) белән билгеләнгән тәртиптә каралырга тиешле барлык мөрәжәгатъләргә кагыла.

1.2. Гражданның язма мөрәжәгатъләре тәкъдимнәр, гаризалар һәм шикаятләр рәвешендә килә. Гражданның кергән барлык мөрәжәгатъләре алар кергән вакыттан алып өч көн эчендә мәжбүри теркәлгән тиеш.

Гражданны мөрәжәгатъләрен исәпкә алу түбәндәгеләр гамәлгә ашырыла:

- гражданның телдән мөрәжәгатъләрен исәпкә алу буенча карточкада (1 нче кушымта);

- в журнале регистрации письменных обращений граждан (приложение № 2);

- мәгълүматларның электрон базасында.

1.3. Мөрәжәгатъләрне карау жирле үзидарә органнары житәкчеләренең вазыйфай бурычы яисә аларның язма йөкләмәсе буенча - компетенция чикләрендә башка вазыйфай затларның вазыйфай бурычы булып тора. Руководители органов местного самоуправления несут личную ответственность за правильную организацию работы по рассмотрению обращений и по приему граждан в органах местного самоуправления.

1.4. Комитет вәкаләтләренә керми торган мәсьәләләрне үз эченә алган язма мөрәжәгатъләр аларны теркәгән көннән алып жиде көн эчендә мөрәжәгатълә күтәрелгән мәсьәләләрне хәл итү алар вәкаләтенә караган тиешле органга яки тиешле вазыйфай затка юллана. Мөрәжәгатъләне яңадан адреслау турында кызыксынучы затка хәбәр ителә. Икенче нөсхә жирле үзидарә органы шикасына теркәлә.

Язма мөрәжәгатълә куелган мәсьәләләрне хәл итү берничә дәүләт органы, жирле үзидарә органнары яисә вазыйфай затлар компетенциясенә кергән очракта, мөрәжәгатъл күчәрмәсе теркәлгән көннән алып жиде көн эчендә тиешле дәүләт органнарына, жирле үзидарә органнарына яисә тиешле вазыйфай затларга жиберелә.

1.5. Карары яисә гамәле (гамәл кылмавы) дәгъва белдерелә торган жирле үзидарә органына яисә вазыйфаи затка шикаятъне жибәрү тыела.

Если, в связи с этим запретом, направление жалобы орган местного самоуправления или должностному лицу, в компетенцию которых входит решение поставленных в обращении вопросов, невозможно, следовательно, жалоба возвращается гражданину с разъяснением его права обжаловать соответствующее решение или действие (бездействие) в установленном порядке в суде.

1.6. В случае, если текст письменного обращения не поддается прочтению, ответ на обращение не дается, и оно не подлежит направлению на рассмотрение в орган местного самоуправления или должностному лицу в соответствии с их компетенцией, о чем в течение семи дней со дня регистрации обращения сообщается гражданину, направившему обращение, если его фамилия и почтовый адрес поддаются прочтению. Күрсәтелгән мөрәжәгать жирле үзидарә органын алдауга беркетелә.

Язмача шикаятъ тексты буенча шикаятънең асылын билгеләп булмаган очракта шикаятъкә жавап бирелми, һәм ул, карап тикшерү өчен, тиешле вәкаләт буенча дәүләт органына, жирле үзидарә органына яисә вазифаи затка жибәрелергә тиеш түгел, бу хакта шикаятъне теркәгән көннән алып жиде көн эчендә шикаятъне жибәргән мөрәжәгать итүчегә хәбәр ителә.

1.7. Язма мөрәжәгатьтә мөрәжәгать жибәргән гражданның фамилиясе яки жавап жибәрелергә тиешле почта адресы күрсәтелмәгән очракта, мөрәжәгатькә жавап бирелми. Күрсәтелгән шикаятътә эзерләнгән торган, кылына торган яисә кылынган хокук бозу гамәле турында, шулай ук аны эзерләүче, башкаручы яисә башкарган зат турында белешмәләр булса, шикаятъ вәкаләте буенча тиешле дәүләт органына жибәрелергә тиеш.

миграция өлкәсендә Россия Федерациясе законнарын мөмкин булган бозу фактлары турында мәгълүматны үз эченә алган язма мөрәжәгать, Федераль законның 11 статьясындагы 4 өлешендә күрсәтелгән очрактан тыш, федераль башкарма хакимият органының территориаль органына теркәлгән көннән алып биш көн эчендә жибәрелә.

1.8. Суд карарына карата шикаятъ белдерелә торган мөрәжәгать теркәлгән көннән алып жиде көн эчендә мөрәжәгать жибәргән граждандың элекке суд карарына шикаятъ белдерү тәртибен аңлатып кайтарыла.

1.9. Әгәр кәргән мөрәжәгатьтә жирле үзидарә органнары вазыйфаи затының, шулай ук аның гаилә әгъзаларының тормышы, сәламәтлеге һәм мөлкәте цензурасыз, яисә кимсетүле әйтелмәләре булса, ул анда куелган сорауларның асылы буенча жавапсыз калдырылырга мөмкин. Бу очракта мөрәжәгатьне жибәргән гражданның мөрәжәгатькә хокуктан явызларча файдалануның ярамавы турында хәбәр ителә. Мөрәжәгать тиешле чаралар күрү өчен тиешле органга жибәрелә.

1.10. Әгәр гражданның язма мөрәжәгәтендә аңа элек жибәрелгән мөрәжәгатьләр белән бәйләп рәвештә күп тапкырлар язма жаваплар бирелгән сорау булса, һәм шул ук вакытта мөрәжәгатьтә яңа дәлилләр яки шартлар китерелмәсә, жирле үзидарә органы житәкчесе элекке мәсьәлә буенча чираттагы мөрәжәгатьнең нигезсезлеге һәм элекке мәсьәлә буенча гражданин белән хат алышуны туктату турында Карар кабул итәргә хокуклы бер үк жирле үзидарә органына яки бер үк вазифалы кешегә жибәрелә.

Элекке карар турында мөрәжәгатьне жибәргән гражданин хәбәр итә. Мөрәжәгатьне күчерү үткәрелми.

1.11. Гражданның шәхси кабул итүне Татарстан Республикасы Азнакай муниципаль районы Туйкә авыл жирлегенә башлыгы (алга таба - башлык) атна саен дүшәмбе көннәрендә 13.00 сәгаттән 15.00 сәгаткә кадәр, алдан язылу буенча шәхсән үзе башкара.

1.12. Алдан язылу өчен көндөз һәм сәгәтләрдә кабул итү өчен билгеләнгән кабул итү урыны турындагы мәгълүмат Интернет мәгълүмат-телекоммуникация челтәрендә Азнакай муниципаль районының рәсми сайтында <http://aznakayevo.tatar.ru> адресы буенча урнаштырыла. Күрсәтелгән мәгълүмат шулай ук жирле үзидарә органының административ бинасында түбәндәге адрес буенча: Түйкә авылы, Жәлил ур., 19, урнашкан мәгълүмат стендларында урнаштырыла.

1.13. Татарстан Республикасы Азнакай муниципаль районы Түйкә авыл жирлегенә жирле үзидарә органында (алга таба – жирле үзидарә органы) гражданның кабул итүне Татарстан Республикасы Азнакай муниципаль районы Башкарма комитетының Түйкә авыл жирлегенә секретарен алып бара, ул гражданны мөрәҗәгатьләргә белән эшләү

Кабул итүгә язылган һәр гражданның телдән мөрәҗәгатьләргә исәпкә алу картчасы тугырыла, анда түбәндәгеләр күрсәтелә:

- мөрәҗәгать иткән гражданның фамилиясе, исеме һәм атасының исеме;
- яшәү урынының адресы;
- социаль нигезләмә, ташламалы состав;
- кыскача эчтәлегенә;
- кабул итүне алып баручы вазыйфаның зат резолюциясе;
- мөрәҗәгатькә карау нәтиҗәләргә;
- шәхси мәгълүматларны эшкәртүгә ризалык;

Содержание устных обращений заносится в карточку регистрации приема граждан. Кабул итү датасы һәм вакыты мөрәҗәгать итүгә өстәмә рәвештә телефон аша хәбәр ителә.

1.14. Татарстан Республикасы Азнакай муниципаль районы Түйкә авыл жирлегенә башкарма комитеты сәркатибенә жирле үзидарә органы адресына шәхси мәгълүматларны эшкәртү буенча җавапны вазыйфаның зат булып тора.

1.15. Шәхси мәгълүматларны эшкәртү законлы һәм гадел нигездә башкарылырга тиеш.

Шәхси мәгълүматларны эшкәртү конкрет, алдан билгеләнгән һәм законлы максатларга ирешү белән чикләнәргә тиеш. Шәхси мәгълүматларны җыю максатларына туры килми торган шәхси мәгълүматларны эшкәртү рөхсәт ителми.

Эшкәртелә торган шәхси мәгълүматларның эчтәлегенә һәм күләмгә белдерелгән эшкәртү максатларына туры килергә тиеш. Эшкәртелә торган шәхси мәгълүматлар аларны эшкәртү максатларына карата артык булырга тиеш түгел.

Шәхси мәгълүматларны эшкәрткәндә шәхси мәгълүматларның төгәллеге, аларның җитәрлек булуы, ә кирәкле очракларда шәхси мәгълүматларны эшкәртү максатларына карата актуальгә тәмин ителергә тиеш. Оператор тиешле чаралар күрергә яисә тулы булмаган яисә төгәл булмаган мәгълүматларны бетерү яки төгәлләштерү буенча аларны кабул итүне тәмин итәргә тиеш.

1.16. 15. Шәхси кабул итү вакытында гражданин үз шәхесен раслаучы документ күрсәтә. Гражданның мондый документны күрсәтүдән баш тарткан очракта, аның мөрәҗәгатен аноним буларак карала.

1.17. Кабул итүне гамәлгә ашыручы вазыйфаның зат гражданның игътибар белән тыңларга һәм аның мөрәҗәгатен җентекләп тикшерергә тиеш. Телдән мөрәҗәгать иткәндә баян ителгән фактлар һәм хәлләр ачык булса һәм өстәмә тикшерүне таләп итмәсә, мөрәҗәгатькә җавап гражданның ризалыгы белән шәхси кабул итү вакытында телдән бирелергә мөмкин, һәм бу хакта шәхси кабул итү картчасында язып куела. Калган очракларда мөрәҗәгатькә куелган сорауларның асылы буенча язмага җавап бирелә. Шәхси кабул итү барышында кабул ителгән язма мөрәҗәгатькә өстәмә Нигезләмәдә билгеләнгән тәртиптә теркәлергә һәм каралырга тиеш. Мөрәҗәгатькә

жирле үзидарэ органнары компетенциясенэ керми торган мәсьәләләр булган очракта, граждандың кая һәм нинди тәртиптә мөрәжәгать итәргә кирәклеген турында аңлатма бирелә.

Шәхси кабул итү барышында граждандың, әгәр элегрәк мөрәжәгать итүдә куелган сорауларның асылы буенча җавап бирелгән булса, алга таба мөрәжәгатьләрне караудан баш тартырга мөмкин.

1.18. Должностные лица органов местного самоуправления имеют право обращаться по вопросам, связанным с личным приемом граждан, в другие органы местного самоуправления, предприятия, организация и учреждения, руководители и сотрудники которых обязаны:

- кирәкле белешмә һәм мәгълүмат материалларын (норматив хокукый актлар нигезендә хәбәр ителергә тиешле белешмәләрдән тыш) тапшырырга;
- квалификацияле консультациялар, элемент белән тәэмин итәргә;
- Хезмәткәрләрне кабул итү мәҗлесен тормышка ашыру өчен җибәрергә һ.б.

## 2. 2. ГРАЖДАННАРНЫҢ ХАТЛАРЫН КАБУЛ ИТҮ, ТЕРКӘҮ ҺӘМ ИСӘПКӘ АЛУ

2.1. Шартлагыч, агулы һәм башка куркыныч кертемнәрне вакытында ачыклау һәм зарарсызландыру максатларында, кергән почта юлламаларында булган булырга мөмкин, аларны тышкы яктан карау уздырыла. Мондый капитал салу яки аларның булуы турында шик туган очракта, почта юлламалары белән алга таба эш итү кичекмәстән туктатыла һәм тиешле куркынычсызлык органы белгеч чакыртыла. Белгеч чакыруы белән бер үк вакытта почта җибәрүне мәҗбүри изоляцияләү белән куркынычсызлык чаралары күрелергә тиеш.

Террорчылык актларын һәм башка җинаятьләрне кылу куркынычы булган язма мөрәжәгатьләр алганда, оператив-эзләү чараларын һәм тикшерү гамәлләрен үткәргәндә кулланылырга мөмкин булган эзләрне саклау өчен чаралар күрелә.

2.2. Язма мөрәжәгатьләрне кабул иткәндә аларның адресларының дөрөслеген тикшерелә. Билгеләп җиткерелмәгән хатлар кичекмәстән адресатка юнәлеш бирү өчен яшерен рәвештә элемент предприятиесенә әйләнеп кайта.

Конвертларны ачканда аларда хат һәм документлар булу (өзелгән документлар беркетелә) тикшерелә, алар конверт белән беркетелә, килгән документлар (паспорт, хәрби билет, хезмәт кенәгәсе, пенсия кенәгәсе һ.б., шулай ук фотосурәтләр һәм башка кушымталар) язуга беркетелә. Кушымта яки хат текстының булмавы ачыкланган очракта, бу хакта мөрәжәгать итүчегә хәбәр ителә.

2.3. Барлык язма мөрәжәгатьләр жирле үзидарэ органына кергәннән соң өч көн эчендә теркәлә һәм электрон документлар әйләнеше системасына кертелә.

Ял яки бәйрәм көннәрендә мөрәжәгатьләр килгән очракта, теркәлү ял яки бәйрәм көннәреннән соң беренче эш көнендә башкарыла.

2.4. Һәр мөрәжәгатькә теркәү номеры бирелә.

Мөрәжәгатьне теркәгәндә Беренче битнең алгы ягында тексттан буш урында теркәү штампы куела, анда мөрәжәгатьнең керү датасы һәм тәртип номерыннан торган исәп номеры күрсәтелә.

Теркәлүгә тиешле язма мөрәжәгатьләрнең төп мәгълүматлары булып:

- теркәү номеры һәм теркәү датасы;
- операторның исеме һәм адресы;
- мөрәжәгать авторының фамилиясе һәм инициаллары, адресы, статусы;
- мөрәжәгать итүнең кыскача эчтәлеген;
- нинди оешмадан яисә кемнән гариза кергән;

- мөрәжәгатьне караган вазыйфай зат резолюциясе, мөрәжәгатьне (башкаручыны) карау өчен җаваплы затның фамилиясе, дата;

- мөрәжәгатьне карау нәтиҗәләре;

- чыгыш ясаучы документның датасы һәм номеры һәм кемгә җибәрелгән.

Гражданның коллектив мөрәжәгатьләре гомуми тәртиптә теркәлә, исәп формаларына беренче ике-өч сайлап күрсәтелгән фамилия кертелә, беренче булып җавап җибәрүне сораган авторның фамилиясе күрсәтелә. Хисап формаларында "коллектив" билгесе куела һәм мөрәжәгать итүче гражданның гомуми саны күрсәтелә.

Һәр яңа календарь елда яңа килгән мөрәжәгатьләр нумерациясе беренче номердан башлана.

2.5. Җирле үзидарә органына кәгазьдә яисә электрон почта аша кергән язма мөрәжәгатьләр электрон документлар әйләнеше системасына мәҗбүри йөкләнергә тиеш.

2.6. Мөрәжәгатьләргә электрон хәбәрләр (Интернет-мөрәжәгатьләр) формасында кабул итү өчен мөрәжәгать итүче мөрәжәгатьләр белән эшләү өчен кирәкле реквизитларны мәҗбүри тутыруны күздә тоткан программа тәминаты кулланыла. Интернет-мөрәжәгать кәгазьгә басыла, һәм аның белән алга таба эш элегә положениедә билгеләнгән тәртиптә язма мөрәжәгать буларак алып барыла.

«Дәүләт органына, җирле үзидарә органына яисә вазыйфай затка электрон документ рәвешендә килгән мөрәжәгатькә җавап мөрәжәгатьтә күрсәтелгән электрон почта адресына электрон документ формасында һәм дәүләт органына, җирле үзидарә органына яисә вазыйфай затка язмача килгән мөрәжәгатькә җавап мөрәжәгатьтә күрсәтелгән почта адресына язмача җибәрелә. Моннан тыш, дәүләт органына, җирле үзидарә органына яисә вазыйфай затка билгесез затлар даирәсенә мәнфәгатьләренә кагылышлы тәкъдим, гариза яки шикаятне үз эченә алган мөрәжәгатькә, аерым алганда, билгесез затлар даирәсенә карата чыгарылган суд карарына шикаят бирелгән мөрәжәгатькә, җавап, шул исәптән суд карарына шикаят бирү тәртибен аңлатып, элегә Федераль законның 6 статьясындагы 2 өлеше таләпләрен үтәп, дәүләт органы яисә җирле үзидарә органының "Интернет" мәгълүмат-телекоммуникация челтәрендә урнаштырылырга мөмкин»;

Җирле үзидарә органына яисә вазыйфай затка җавапы Федераль законның 10 статьясындагы 4 өлеше нигезендә «Интернет» мәгълүмат-телекоммуникация челтәрендә җирле үзидарә органының рәсми сайтында урнаштырылган язма мөрәжәгать кергән очракта, мөрәжәгатьне җибәргән гражданига мөрәжәгать теркәлгән көннән алып җиде көн эчендә «Интернет» мәгълүмат-телекоммуникация челтәрендә рәсми сайтының электрон адресы хәбәр ителә, анда мөрәжәгатьтә куелган сорауга җавап урнаштырылган, шул ук вакытта суд карарына шикаят бирү эчтәлегә булган мөрәжәгать кире кайтмый.

2.7. Җирле үзидарә органы яисә вазыйфай зат билгеләнгән тәртиптә дәүләт органының, җирле үзидарә органының яисә мөрәжәгатьне караган вазыйфай затның мөрәжәгатьне карау өчен кирәкле документларны һәм материалларны 15 көн эчендә тапшырырга тиеш, аларда дәүләт серен яисә федераль закон белән саклана торган башка серне тәшкит итүче белешмәләр булган һәм алар өчен махсус бирү тәртибе билгеләнгән документлардан һәм материаллардан тыш.

Кирәк булган очракта, җирле үзидарә органы җитәкчесен күрсәтү өчен урында шикаятләргә тикшерү өчен җирле үзидарә органнары хезмәткәрләренә комиссиягә чыгуы оештырылырга мөмкин.

2.8. Башкаручы мөрәжәгатькә, эчтәлеккә, ачыклыкка һәм төгәллеккә җавап биргән,

норматив актларга сылтамаһның дәрәсләгенә кул куйған затлар белән бер үк вакытта җаваплы була.

2.9. Әгәр барлык мәсьәләләр дә тикшерелгән булса, гражданның хатлары рәхсәт ителгән дип санала, алар буенча кирәкле чаралар күрелгән һәм гамәлдәге законнарға туры килә торган төгәл җаваплар бирелгән.

2.10. Глава Тойкинского сельского поселения:

а) мөрәжәгатьне объектив, һәрьяклап һәм үз вакытында карауны, кирәк булган очракта мөрәжәгать жибәргән гражданны катнашында тәмин итәләр;

б) мөрәжәгатьне карау өчен кирәкле документларны һәм материалларны башка дөүләт органнарында, җирле үзидарә органнарында һәм башка вазыйфаи затлардан соратып алалар;

в) гражданның бозылган хокукларын, ирекләрен һәм законлы мәнфәгатьләрен торгызуга яисә яклауға юнәлдерелгән чаралар күрә;

г) даут письменные ответы по существу поставленных в обращении вопросов, за исключением случаев, указанных в частях 1 - 6 статьи 11 ФЗ;

д) гражданны аһның мөрәжәгатенә үз компетенцияләре нигезендә башка җирле үзидарә органына яисә башка вазыйфаи затка карауға жибәрелүе турында хәбәр итәләр.

2.11. Җирле үзидарә органына гомуми файдаланудагы мәгълүмати системалар буенча кергән мөрәжәгать ФЗ 7 статьясының 3 өлешендә билгеләнгән тәртиптә каралырга тиеш.

2.12. Мөрәжәгатьне караганда, мөрәжәгатьтәге белешмәләрне, шулай ук гражданның шәхси тормышына кагылышлы белешмәләрне аһның ризалыгынан башка фаш итү рәхсәт ителми. Шулай ук гражданның җирле үзидарә органнарына мөрәжәгать итү факты һәм аһны карау нәтиҗәләре турында, иминлек органнарында мөрәжәгатьләрне карауға турыдан-туры катнашы булмаган затларға хәбәр ителергә тиеш түгел. Мөрәжәгатьтәге белешмәләрне фаш итү, язма мөрәжәгатьтә куелган мәсьәләләрне хәл итү компетенциясенә керә торган дөүләт органына, җирле үзидарә органына яисә вазыйфаи затка жибәрү булып тормый.

2.13. Җирле үзидарә органнарына яисә вазыйфаи затка кергән гражданның язма мөрәжәгатьләре аларның компетенцияләре нигезендә теркәлгәннән соң 30 көн эчендә карала.

2.14. Җирле үзидарә органына кергән һәм җирле үзидарә органы бүлекчәсенә үтәү өчен тапшырылган мөрәжәгатьләрне карау срогы аларның җирле үзидарә органында теркәлгән көне булып санала. Мөрәжәгатьләрне карау срогы тәмамлану дип мөрәжәгать авторына җавап язду датасы санала.

2.15. Билгеләнгән тәртиптә каралган мөрәжәгатьләр буенча карарлар чикләнгән таратуһның хезмәт мәгълүматына кертелә алмый.

Шикаяттә куелган сорауһның асылы буенча дөүләт серен яисә федераль закон белән саклана торган башка серне тәшкит итүче белешмәләрне таратмыйча гына җавап бирелә алмаса, шикаят жибәргән мөрәжәгать итүчегә, күрсәтелгән белешмәләрне ачу тыелган булу сәбәпле, анда куелган сорауһның асылына җавап бирү мөмкинлегә булмау турында хәбәр ителә.

2.16. Җавап гражданны тарафынан күрсәтелгән почта яки электрон адреска жибәрелә.

Ике һәм аннан күбрәк затның мөрәжәгатенә җавап (коллектив мөрәжәгать) беренче имзалаган зат исеменә (әгәр мөрәжәгатьтә конкрет зат әйтелмәсә) яки аерым очракларда - мондый мөрәжәгатьне имзалаучыларның һәркайсына жибәрелә.

2.17. Җаваплар мөрәжәгать телендә бирелә. Мөрәжәгать телендә җавап бирү мөмкин булмаган очракта, Татарстан Республикасының дөүләт телләре кулланыла.

2.18. Жирле үзидарэ органнарында гражданныр мөрәжәгатъләре буенча эшләр башка эш башкаручылардан аерым алып барыла.

2.19. Телдән мөрәжәгатъләрне исәпкә алу буенча язма мөрәжәгатъләрне һәм карточкаларны саклау сроклары, номенклатура буенча - 5 ел.

2.20. Гражданнырның язма мөрәжәгатъләрен теркәү журналы номерланган, тегелгән һәм мөһер белән беркетелгән булырга тиеш.

### 3. АЕРЫМ МӨРӘЖӘГАТЬЛӘР БЕЛӘН ЭШЛӘУ

#### 3.1. Депутатлар мөрәжәгатъләре.

Депутат хаты булып документ бланкында рәсмиләштерелгән һәм депутат (депутат) имзасы булган мөрәжәгатъ тора.

Депутатларның мөрәжәгатъләре ФЗ тарафыннан билгеләнгән гражданныр мөрәжәгатъләрен карау тәртибендә теркәлә һәм карала һәм күрсәтелгән вакыттан да соңга калмыйча депутатка соралган мәгълүмат һәм мәгълүмат бирелә.

#### 3.2. Кабат хатлар.

Кабат мөрәжәгатъләр беренчел мөрәжәгатъләр кебек үк теркәлә. Повторным считается обращение, поступившее от одного и того же лица по одному и тому же вопросу, если со времени подачи первого обращения истек установленный законодательством срок рассмотрения или автор не согласен с принятым по его обращению решением. Бер үк авторның төрле мәсьәләләр буенча мөрәжәгатъләре кабат булмый. Хатның кабат кергәндә аңа булган язышу һәм теркәү-контроль карточкасы сайлап алына.

Бер үк авторның кабат язган хатлары дип саналмый, әмма төрле мәсьәләләр буенча.

3.3. Сукуырларның рельеф-нокта шрифтында язган хатлары «Сукуырлар жәмгыятең Хезмәт Кызыл Байрагы орденлы бөтенроссия ижтимагый оешмасы Бөтенроссия ижтимагый оешмасының Татарстан төбәк оешмасы филиалын Бөгелмә жирле оешмасына күчерү өчен жиберелә. Мөрәжәгатъне күчергәннән соң, белгечләр каравына тапшырыла. Аларны карау срогы тәржемә ителгән көннән исәпләнә.

### 4. КОРРУПЦИЯ ЮНӘЛЭШЕНДӘГЕ ФАКТЛАР БУЕНЧА ГРАЖДАННАР МӨРӘЖӘГАТЬЛӘРЕ БЕЛӘН ЭШЛӘУ ТӘРТИБЕ

4.1. Коррупция юнәлеше фактлары буенча гражданныр мөрәжәгатъләре коррупция һәм янап куркытып алу фактлары турында белешмәләр, хезмәт тәртибенә таләпләрне бозу, шулай ук вазыйфай затлар тарафыннан хезмәт урыныннан явызларча файдалану билгеләре булган башка гамәлләр кылуны үз эченә ала.

4.2. Гражданнырның жирле үзидарэ органына кергән коррупция юнәлеше фактлары буенча мөрәжәгатъләре әлегә Нигезләмәдә билгеләнгән тәртиптә каралырга тиеш.

4.3. Коррупциягә каршы хокук бозулар турында мәгълүмат ачыкланган мөрәжәгатъне алдан карау процедурасын үткәргәннән соң, мөрәжәгатъ кичекмәстән Түйкә авыл жирлегә башлыгына тапшырыла. Түйкә авыл жирлегә башлыгы резолюция куя һәм башкаручыларны билгеләп куя. Мөрәжәгатъне карау аерым контрольгә куела.

4.4. Гражданнырның коррупция юнәлеше фактлары буенча мөрәжәгатъләрен караганда, мөрәжәгатъләрдәгә белешмәләрне, шулай ук гражданның шәхси тормышына кагылышлы белешмәләрне аның ризалыгыннан башка тарату рөхсәт ителми. Мөрәжәгатътәгә белешмәләрне фаш итү түгел, карала торган мәсьәләнең барлык шартларын ачыклаганчы мөрәжәгатътә куелган мәсьәләләрне хәл итү компетенциясенә кергән вазыйфай затка язма мөрәжәгатъне жиберү.



4.5. Мөрәжәгать карары яисә гамәле (гамәл кылмавы) мөрәжәгать итү предметы булган дәүләт органына, жирле үзидарә органына яисә вазыйфай затка жибәрелми.

4.6. Мөрәжәгатьтә эзерләнүче, башкарылган яисә кылынган хокукка каршы эш турында, шулай ук аны эзерләүче, башкаручы яисә башкарган зат турында белешмәләр булган очракларда мөрәжәгать аның компетенциясе нигезендә теркәлә һәм тиешле органга жибәрелә.

4.7. В случае, если в обращении содержатся сведения о несоблюдении муниципальным служащим обязанностей, ограничений и запретов, связанных с муниципальной службой, а также требований к служебному поведению, о наличии у муниципального служащего личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, о возникновении конфликта интересов, о возможном совершении муниципальным служащим других коррупционных правонарушений, Глава Тойкинского сельского поселения принимает решение о целесообразности проведения проверки в отношении фактов, изложенных в обращении.

4.8. Мөрәжәгатьтә баян ителгән фактлар оператив-эзләү чараларын уздыру юлы белән тикшерүгә мохтаж булса, мөрәжәгатьне карау процессында оператив-эзләү эшчәнлеген гамәлгә ашыруга вәкаләтле органнарга запрос жибәрелә.

4.9. Күрсәтелгән тикшерүне уздырганда муниципаль хезмәткәрләрнең хезмәт тәртибе таләпләрен һәм (яисә) мәнфәгатьләр конфликтын жайга салу турындагы таләпләрне үтәмәве турында таныкый торган фактлар ачыкланган очракта, Түйкә авыл жирлегә башлыгы тикшерү материалларын муниципаль хезмәткәрләрнең хезмәт тәртибе таләпләрен үтәү, муниципаль вазыйфаларны биләүче затларның вазыйфай тәртибе һәм мәнфәгатьләр конфликтын жайга салу буенча Азнакай муниципаль районының бердәм комиссиясенә тапшыру турында карар кабул итә (алга таба - Комиссия).

Күрсәтелгән мәсьәләне карау турында карар кабул ителгәндә Комиссия утырышында утырышның датасы, вакыты һәм урыны билгеләнә, шулай ук Комиссия утырышын норматив хокукий актлар нигезендә эзерләү эше оештырыла.

4.10. Мөрәжәгать итүчегә мөрәжәгатьтә куелган сорауларның асылы буенча бирелгән җавапта үткәрелгән чаралар һәм тикшерүләр нәтижәләре, комиссия карарлары (булган очракта), шулай ук кабул ителгән чаралар, шул исәптән муниципаль хезмәткәргә карата җаваплылык чараларын куллану, яисә тикшерү үткәрү өчен нигезләр булмау һәм коррупция фактларын расламау турында мәгълүмат булырга тиеш.

4.11. Мөрәжәгать гражданга мөрәжәгатьтә куелган барлык сорауларга җавап жибәрелгәннән соң контрольдән алына.

## 5. ГРАЖДАННАР МӨРӘЖӘГАТЬЛӘРЕ БЕЛӘН ЭШ ТОРЫШЫН ТИКШЕРҮ ҺӘМ АЛАРНЫ КАРАУ ӨЧЕН КОНТРОЛЬ. АНАЛИЗ ҺӘМ ГОМУМИЛӘШТЕРҮ МӨРӘЖӘГАТЬЛӘРДӘ БУЛГАН МӨГЪЛҮМАТ

5.1. 5.1. Жирле үзидарә органнары вазыйфай затлары үз компетенцияләре чикләрендә мөрәжәгатьләрне карау тәртибен үтәүне контрольдә тоталар, гражданнарның килгән мөрәжәгатьләрнен эчтәлеген анализыйлар, гражданнарның хокуклары, ирекләре һәм законлы мәнфәгатьләре бозылу сәбәпләрен вакытында ачыклау һәм бетерү буенча чаралар күрәләр.

5.2. Һәр яртыеллык йомгаклары буенча гражданнардан кергән мөрәжәгатьләргә анализ ясала. Әлеге анализ буенча хисап Интернет мәгълүмат-телекоммуникация челтәрендә <http://aznakayevo.tatar.ru> адресы буенча Азнакай муниципаль районының рәсми сайтында урнаштырыла.

5.3. Жирле үзидарэ органнарында башкару сроклары буенча авторга жавап бирергэ яки тиешле органнар яки вазифаи затлар сорагы буенча мәгълүмат бирергэ кирәк булган барлык язма мөрәжәгатьләр контрольгә алынырга тиеш.

5.4. Мөрәжәгатьләр белән эшләнүнең торышы (мөрәжәгатьләр белән эшләнүне камилләштерү буенча үткәрелә торган кыска мәгълүмати-статистик мәгълүматлар һ.б.) жирле үзидарэ органнары һәм массакүләм мәгълүмат чаралары эшчәнлегә турындагы еллык хисапларда чагыла.

Татарстан Республикасы Азнакай муниципаль районы  
Туйкә авыл жирлегендә гражданнарның  
мөрәжәгатьләрен карау һәм гражданнарны шәхси  
кабул итүне тәмин итү буенча нигезләмәгә 1 нче  
кушымта

### Телдән мөрәжәгатьләргә исәпкә алу буенча КАРТОЧКА

Фамилиясе, исеме, атасының исеме

яшәү адресы: \_\_\_\_\_,

Социаль хәле \_\_\_\_\_ Ташламалы статус \_\_\_\_\_

Мөрәжәгатьнең эчтәлегә \_\_\_\_\_

Мөрәжәгать бирү датасы	Мөрәжәгатьне караган вазыйфаи зат резолуциясе, һәм үтәү өчен җаваплы зат	Мөрәжәгатьне карау нәтижәләре

Эшкәртүгә риза  
шәхси мәгълүматлар

\_\_\_\_\_  
(имза)

Телдән җавапка риза

\_\_\_\_\_  
(фамилиясе, исеме, атасының исеме)

Татарстан Республикасы Азнакай муниципаль районының Түйкә авыл жирлегендә гражданнар мөрәжәгатьләрен карау һәм гражданнарны шәхси кабул итүне тәмин итү нигезләмәсенә 2 номерлы кушымта

№	Операторның исеме һәм адресы	Ф.И.А исеме, мөрәжәгать итүченең адресы һәм статусы	Хатның кыскача эчтәлегә	Нинди оешмадан яки кемнән гариза кәргән	Рөхсәт һәм үтәү өчен кемгә һәм кайчан жиберелгән?	Хәбәр алу датасы	Карап тикшерү нәтижәсе:	Килеп чыккан дата һәм номеры документ һәм нәтижәләр кемгә житкерелгән	Шәхси мәгълүматларны эшкәртүгә ризалык почта тарафыннан алынган
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10