



РЕШЕНИЕ

КАРАР

“Татарстан Республикасы Лаеш муниципаль районы Атабай авыл жирлеге составына керүче торак пунктларда халык жыены үткәру хакында” Нигезләмәне раслау турында

«Россия Федерациясендә жирле үзидарә оештыруның гомуми принциплары турында» 2003 елның 6 октябрендәге 131-ФЗ номерлы Федераль законның 25.1 статьясын, «Татарстан Республикасында жирле үзидарә турында» 2004 елның 28 июлендәге 45-ТРЗ номерлы Татарстан Республикасы Законының 35 статьясын һәм «Татарстан Республикасы Лаеш муниципаль районының Атабай авыл жирлеге» муниципаль берәмлеге Уставының 23 статьясын гамәлгә ашыру максатларында Атабай авыл жирлеге Советы **КАРАР ИТТЕ:**

1. Кушымта нигезендә " Татарстан Республикасы Лаеш муниципаль районы Атабай авыл жирлеге составына керүче торак пунктларда гражданнар жыенын эзерләү һәм үткәру тәртибе турында» нигезләмәне расларга.
2. Атабай авыл жирлеге Советы карары 20.09.2018 ел № 100 «Татарстан Республикасы Лаеш муниципаль районы Атабай авыл жирлеге составына керүче торак пунктларда гражданнар жыенын эзерләү һәм үткәру тәртибе турында «Нигезләмәне раслау хакында» Татарстан Республикасы Министрлар Кабинетының 2013 ел, 31 декабрь, 989 нчы карары белән расланган Татарстан Республикасы Лаеш муниципаль районы Атабай авыл жирлеге составына керүче торак пунктларда гражданнар жыенын эзерләү һәм үткәру тәртибе турындагы нигезләмәгә үзгәрешләр керту хакында"
3. Әлеге карар рәсми басылып чыккан мизгелдән үз көченә керә.
4. Әлеге карарның үтәлешен контрольдә тотам.

**Татарстан Республикасы
Лаеш муниципаль районы
Атабай ны авыл жирлеге
Башлыгы, Совет рәисе**

Л.Р.Халилова

Татарстан Республикасы Лаеш муниципаль районы
Атабай авыл жирлеген составына керүче торак пунктларда
халык жыены үткөрү хакында
Нигезләмә

Әлеген нигезләмә Татарстан Республикасы Лаеш муниципаль районының Атабай авыл жирлеген составына керүче торак пунктларда гражданныр жыенын әзерләү һәм уздыру тәртибен турында (алга таба – нигезләмә) 06.10.2003 ел, № 131-ФЗ Федераль законның 25.1 статьясы, «Татарстан Республикасында жирлен үзидарә турында» 2004 елның 28 июлендәгә 45-ТРЗ номерлы Татарстан Республикасы Законның 35 статьясы һәм «Татарстан Республикасы Лаеш муниципаль районының Атабай авыл жирлеген» муниципаль берәмлеген Уставының 23 статьясы нигезендә әшләнден.

1. Гомуми нигезләмәләр

1.1. Халык жыены гомуми, тигез һәм турыдан-туры ихтыяр белдерү нигезендә үткәрелә. 1.2. Гражданныр жыенында торак пунктта яшәүчеләр, даими яки нигездә аның территориясендә яшәүчеләр, яшәү урыны буенча әлеген торак пунктта теркәлгән һәм сайлау хокукына ия кешеләр катнаша ала.

1.3. Гражданныр жыенында катнашу иреклен һәм иреклен.

1.4. Гражданныр жыенда шәхсэн үзеген катнаша һәм аларның һәркайсы бер тавышка ия. 1.5. Халык жыены халык тарафыннан жирлен әһәмияттәгә мәсьәләләрген хәл итү максатыннан үткәрелә.

1.6. әгәр торак пунктта әлеген торак пунктта сайлау хокукына ия булган халыкның яртысыннан артыгын бер үк вакытта бергә карау мөмкинлеген булмаса, Устав нигезендә гражданныр жыены этаплап уздырыла. Гражданныр жыены вәкаләтләрген

1.7. Гражданныр жыены түбәндәгеген сораулар белән үткәреләргә мөмкин: күрсәтелгән торак пункт составына башка жирлен (муниципаль район) территориясенә кертә торган жирлен (муниципаль район) чикләрген үзгәртү мәсьәләсеген буенча торак пунктта (әлеген торак пункт составына керә) күрсәтелгән торак пункт территориясен башка жирлен (муниципаль район) территориясенә кертүгеген үз әченә алган жирлен (муниципаль район) чикләрген үзгәртү мәсьәләсеген буенча); муниципаль берәмлекнең вәкиллеке органы вәкаләтләрген күрсәтелгән жирленнең чикләрген үзгәртү, үзгәртеп кору мәсьәләләрген буенча гражданныр жыены белән гәмәлгә ашырыла торган жирленктә; сайлау хокукына ия булган жирленктә яшәүчеләр саны 100 дән артык кешеген булса, муниципаль берәмлекнең

вәкилләккә органы төзү, аның саны һәм вәкаләтләр вакыты турында жирлектә 100 дән артык кеше тәшкил итәчәк; муниципаль берәмлекнең вәкилләккә органы вәкаләтләре гражданнар жыены тарафыннан гамәлгә ашырыла торган жирлектә гражданнарның үзара салым акчаларыннан файдалану турындагы мәсьәлә буенча; жирлек составына керүче торак пунктта, шәһәр эчендәге район, шәһәр эчендәге район, федераль әһәмияттәге шәһәр эчендәге территориядә, шәһәр округында яисә муниципаль район чикләрендә урнашкан авылара территориядә урнашкан торак пунктта әлегә торак пункт территориясендә гражданнарның үзара салым акчаларын кертү һәм куллану мәсьәләсе буенча үзара салым акчаларын кертү һәм куллану мәсьәләсе буенча; жирлекара территориядә урнашкан торак пунктта, жирле үзидарәне гамәлгә ашыруга бәйлә мәсьәләләр буенча халык инициативасын тәкъдим итү максатларында; авыл жирлегенең Түбән тыгызлыгы булган жирлегендә яки халык саны 100 кешедән артмаган очракта, жирлекне бетерү мәсьәләсе буенча эш алып барыла.; авыл торак пункттында авыл жирлеге старостасы кандидатурасын тәкъдим итү, шулай ук авыл жирлеге старостасы вәкаләтләрен вакытыннан алда туктату мәсьәләсе буенча фикер алышу булды; авыл торак пункттында гражданнар жыены шулай ук муниципаль хезмәт турында Россия Федерациясе законнарында каралган очракларда муниципаль хезмәт вазыйфасын биләүгә конкурс үткәргәндә конкурс комиссиясе составына кандидатуралар тәкъдим итү максатларында үткәрелергә мөмкин. Гражданнар жыенын матди һәм оештыру ягыннан тәэмин итү

1.8. Жыен муниципаль берәмлек башлыгы тарафыннан тәэмин ителә.

1.9. Жыенга әзерлек һәм аны үткәрү белән бәйлә чыгымнар муниципаль берәмлек бюджеты хисабына башкарыла.

2. Гражданнар жыенын чакыру тәртибе Халык жыены үткәрү инициативасы

2.1. Халык жыенын үткәрү инициативасы-торак пунктта: муниципаль берәмлек башлыгы; - сайлау хокукына ия булган, гражданнар жыенында катнашырга хокуклы 10 кешедән дә ким булмаган торак пунктта яшәүчеләр (ягъни Россия Федерациясенең эшкә сәләтле гражданнары, даими яки күбесенчә торак пункт территориясендә яшәүче, яшәү урыны буенча әлегә торак пунктта теркәлгән, 18 яшькә җиткән чит ил гражданнары, шулай ук чит ил гражданнары, торак пункт территориясендә даими яки нигездә яшәүче һәм жирле үзидарәне гамәлгә ашырганда хокукка ия булган Россия Федерациясенең халыкара килешүләре һәм федераль законнар нигезендә.

2.2. Торак пунктта яшәүчеләрнең инициативасы язылу кәгазе (1 нче кушымта) яисә инициатив төркем жыелышының беркетмәсе рәвешендә рәсмиләштерелергә тиеш, анда жыен үткәрү инициативасын күрсәтү турында Карар кабул ителде, аларда күрсәтелгән булырга тиеш: гражданнар жыенына чыгарыла торган мәсьәләләр; гражданнар жыенын үткәрүнең тәкъдим ителгән вакыты; гражданнар жыенын чакыру турындагы инициативаны хуплаучы һәр гражданның паспорт сериясе һәм номеры, яшәү урыны, аның имзасы һәм имзасын кертү датасы.

2.3. Жыенны үткэрү инициативасын хуплау өчен жыелырга тиешле имзалар саны сайлау хокукына ия булган, даими яки нигездә яшәүче, торак пункт территориясендә яшәү урыны буенча теркәлгән гражданны саныннан 5 процент тәшкит итә, ләкин 10 имза була алмый.

2.4. Язылу кәгазьләре имзалар жыючы зат тарафыннан таныклана, таныклау датасын, фамилиясен, атасының исемең, туган датасын, паспорт номерын һәм сериясен, яшәү урынын күрсәтеп, муниципаль берәмлек башлығына жиберелә.

Гражданны жыенын үткэрү турында Карар кабул итү тәртибе

2.5. Инициатив төркем тарафыннан чакырыла торган гражданны жыены муниципаль берәмлекнең вәкиллеке органы карары белән (2 нче кушымта), ә муниципаль берәмлек башлығы инициативасы белән – муниципаль берәмлек башлығы карары белән (3 нче кушымта) барлык кирәкле документлар кергән көннән 30 көн эчендә билгеләнә.

2.6. Муниципаль берәмлек башлығы яисә муниципаль берәмлекнең вәкиллеке органы аның максатка ярашлы булмавы сәбәпләре буенча гражданны жыенын үткәрүдән баш тартырга хокуклы түгел.

2.7. Гражданны жыенына чыгарылган мәсьәлә (гражданны жыены этаплары) Россия Федерациясе законнарына һәм Татарстан Республикасы законнарына каршы килмәскә тиеш. Халык жыены мәсьәләсе аны күп итеп аңлату мөмкинлегеннән чыгып эшләнергә тиеш, ягъни аңа бары тик бертөсле жавап кына бирергә мөмкин булыр иде.

2.8. Гражданны жыенын билгеләү, аны күчерү турындагы карарны рәсми бастырып чыгару (халыкка житкерү) тәртибе муниципаль берәмлек уставы белән билгеләнә һәм муниципаль хокукый актларны бастырып чыгару (халыкка житкерү) өчен муниципаль берәмлек уставында каралган тәртиптә басылып чыга (халыкка житкерелә). Муниципаль берәмлек башлығы карарында яисә муниципаль берәмлекнең вәкиллеке органы карарында гражданны жыенын уздыру турында түбәндәгеләр күрсәтелә: гражданны жыенына чыгарыла торган мәсьәлә; гражданны жыенын уздыру вакыты һәм урыны турында мәгълүмат; жыенны оештыручы-муниципаль берәмлек органының структур бүлекчәсе турында белешмәләр.

2.9. Гражданны жыенын (башкарма-боеру органы) эзерләү һәм уздыру өчен жаваплы муниципаль берәмлек органының структур бүлекчәсе, муниципаль берәмлек башлығы карары яки муниципаль берәмлекнең вәкиллеке органы карары нигезендә гражданны жыенын үткэрү турында муниципаль берәмлек башлығы карары нигезендә сайлау хокукына ия булган торак пунктта яшәүчеләр исемлекләрен төзи; гражданны жыенына мәгълүмати материаллар эзерли; муниципаль берәмлек халкына массакүләм мәгълүмат чараларында һәм гражданны жыены турында башка ысуллар белән хәбәр итә (4 нче кушымта). Муниципаль берәмлекнең башкарма-боеру органы гражданны жыенын үткэрү өчен бина бирергә тиеш.

2.9.1. Гражданнар жыены барышында торак пунктта яшәүчеләрнең исемлеген бүлү һәм халык жыенын үткәру датасын билгеләү территориаль, вакытлы билгеләр, шулай ук башка очрактарда мөмкин.

2.9.2. Торак пунктта яшәүчеләрнең исемлеген бүлү тәртибе гражданнар жыенын билгеләү турында муниципаль актта күрсәтелә (5,6 нчы кушымталар).

2.9.3. Авылда яшәүчеләр халык жыенын (халык жыены этапларын) үткәру урыны турында алдан хәбәр ителә. Гражданнар жыенын (гражданнар жыены этапларын) билгеләү турында карар, гражданнар жыенын (гражданнар жыены этапларын) үткәру вакыты һәм урыны гражданнар жыены (гражданнар жыены этапларын) үткәрепкән көнгә кадәр 10 көннән дә соңга калмыйча басылып чыгарга тиеш. Гражданнар Жыенының этапларын үткәру вакыты һәм урыны бер карарда яисә халык жыенын билгеләү турында карарда күрсәтелә.

2.9.4. Халык жыенын этаплап уздырган очракта, жыен этаплап уздырыла, гражданнар жыенын үткәру турында Карар кабул ителгән көннән бер айдан да артмый. Халык жыены этапларын күчәргәндә, жыенны уздыру билгеләнгән датага кадәр 10 көннән дә соңга калмыйча кабул ителергә тиеш.

2.9.5. Гражданнар жыенына 5 көннән дә соңга калмыйча муниципаль берәмлек органының структур бүлекчәсендә гражданнар жыены карарына чыгарыла торган материаллар белән танышырга хокуклы. әлегә нигезләмә, шулай ук алырга, аларның күчәремәләре.

2.10. Гражданнар жыены турындагы Нигезләмә нигезендә, халык жыенын үткәру датасы соңрак вакытка күчәрепкәргә мөмкин. Халык жыенын уздыру датасы билгеләнгән датага кадәр 10 көннән дә соңга калмыйча күчәру турында Карар кабул ителергә тиеш.

3. Гражданнар жыенын үткәру тәртибе

3.1. Жыенга килгән гражданнар торак пунктта яшәүчеләр исемлегенә кертелгән һәм сайлау хокукына ия булган затларны теркәү өчен муниципаль берәмлек башлыгы вәкаләтле зат тарафыннан теркәлә. Исемлектә гражданның фамилиясе, исеме, атасының исеме, туган елы, яшәу урыны, паспорт сериясе һәм номеры күрсәтелә. 3.2. Жыенда катнашырга теләк белдергән башка гражданнар, жыенда тикшерелә торган мәсьәләләргә хәл итү эшчәнлекләре, матбугат һәм башка массакуләм мәгълүмат чаралары вәкилләре катнашында да хәлиткәч тавыш бирү хокукынан башка мөмкин. 3.3. Сайлау хокукына ия торак пунктта яшәүчеләр исемлегендә төгәлсезлекләр ачылган очракта, торак пунктта яшәүчә кеше теркәлергә һәм әлегә муниципаль берәмлек башлыгы жыенда катнашырга мөмкин.

3.4. Язмаларның төгәлсезлеген (яки аларның булмавын) раслап торучы документның (Россия Федерациясе гражданын паспортты, хәрби билет, чит ил гражданын паспортты, Россия Федерациясендә яшәүгә рөхсәт, Россия Федерациясендә вакытлыча яшәүгә рөхсәт һәм башкалар булырга мөмкин.)

3.5. Гражданнар жыены анда сайлау хокукына ия булган торак пунктта яшәүчеләрнең яртысыннан артыгы катнашуга хокуклы. Кворум булмаганда,

гражданнар жыенын үткөрүнең яңа датасын билгеләү муниципаль берәмлек башлыгы тарафыннан башкарыла. Бу очракта халык жыены халык жыенын үткөрү билгеләнгән көннән соң ун көннән дә соңга калмыйча үткәрелергә тиеш.

3.6. Гражданнар жыены этаплап уздырылган очракта, гражданнар жыены жыенның аерым этапларында гражданнарның теләсә кайсы килгән очракта да хокуклы, аннан соң барлык уздырылган этаплар йомгаклары буенча тавышларны санап, ягъни мондый жыен бердәм булып кала.

3.7. Гражданнар жыенында тавыш бирү ачык яисә яшерен булырга мөмкин. Тавыш бирү формасы турындагы карар гражданнар жыены тарафыннан кабул ителә (вариант буларак: форма гражданнар жыенын эзерләү һәм уздыру тәртибе турындагы Нигезләмә белән билгеләнә).

3.8. Гражданнар жыенында катнашу өчен теркәлгән гражданга яшерен тавыш бирүне уздырганда тавыш бирү өчен бюллетень (7 нче кушымта) бирелә.

3.9. Гражданнар жыенында муниципаль берәмлек башлыгы яисә ачык тавыш бирү юлы белән сайланган башка зат рәислек итә ала. Рәислек итүче кандидатураларын гражданнар жыенында катнашучылар тәкъдим итәргә хокуклы.

3.10. Гражданнар жыены Сәркатипне һәм хисап комиссиясен сайлый. Хисап комиссиясе әгъзалары саны кимендә өч кеше була алмый. Хисап комиссиясенә рәислек итүче керә алмый. Хисап комиссиясе:

1) торак пунктта яшәүчеләр жыенына килүче гражданнарны теркәүнең дөрөсләгән, кирәк булганда, аларның гражданнар жыены эшендә катнашу хокукын тикшерә;

2) гражданнар Жыенының кворумын билгели (гражданнар жыены этапларын үткөрүдән тыш));

3) тавыш бирү мәсьәләләре буенча аңлатмалар бирә;

4) тавышларны санын һәм тавыш бирүгә йомгак ясып (гражданнар жыены этапларын үткөрүдән тыш);

5) тавыш бирү йомгаклары турында беркетмә төзи (гражданнар жыены йомгаклары буенча);

6) рәислек итүчегә тавыш бирү нәтижеләре белән материаллар (беркетмә, жыенда катнашучы гражданнар исемлеге) тапшыра.

3.11. Гражданнар Жыенының көн тәртибенә өстәмә мәсьәләләр рәислек итүче, муниципаль берәмлек башлыгы, гражданнар жыенында катнашу хокукына ия гражданнар тарафыннан кертелә ала. Көн тәртибенә чакырылыш инициаторлары тарафыннан кертелгән сораулар мәжбүри рәвештә кертелә. Күрсәтелгән мәсьәләләр беренче чиратта карала. Халык жыенының көн тәртибенә өстәмә мәсьәләләрне кертү турында карар, әгәр аның өчен жыенда катнашкан гражданнарның яртысыннан да ким булмаган өлеше тавыш бирсә, кабул ителгән дип санала.

3.12. Гражданнар жыены вакытында шулай ук муниципаль берәмлек башлыгы яисә ачык тавыш бирү юлы белән сайланган башка зат, гражданнар жыенында теркәлгән катнашучылар саныннан гади күпчелек тавыш белән,

рәислек итә ала. Рәислек итүче кандидатураларын жыенда катнашучылар тәкъдим итәргә хокуклы.

3.13. Гражданнарның этаплап жыенында тавыш бирү ачык яисә ябык (яшерен) булырга мөмкин. Тавыш бирү формасы турындагы карар гражданнар жыены этабында кабул ителә (вариант буларак: форма гражданнар жыенын эзерләү һәм уздыру тәртибе турындагы Нигезләмә белән билгеләнә).

3.14. Гражданнар жыенын уздыруның һәр этабында этаплап жыен уздырганда хисап комиссиясе арасыннан гражданнарның ачык тавыш бирү нәтижеләре буенча Хисап комиссиясенә бер эгъзасы сайлана, алар кворумны һәм йомгаклау тавышларын санаганда комиссия составында эшләчәк.

3.15. Жыенда рәислек итүче тарафыннан ачыла. Гражданнар жыенында рәислек итүче гражданнар жыенын үткәрүне оештыра, тәртипне хуплый, хисап комиссиясе эшен координацияли, фикер алышына торган мәсьәләләр буенча чыгыш ясау өчен сүз бирә, тавыш бирүнең билгеләнгән тәртибен тәмин итә.

3.16. Гражданнар жыенында сәркәтип тарафыннан беркетмә алып барыла, анда гражданнар жыенын үткәрү датасы, вакыты һәм урыны, торак пунктта яшәүче гражданнарның гомуми саны, сайлау хокукына ия гражданнар саны, катнашучылар саны, көн тәртибе, чыгышларның кыскача эчтәлегә, карала торган мәсьәләләр буенча тавыш биргән гражданнар саны (8 нче кушымта) күрсәтелә.

3.17. Халык жыенын этаплап уздырганда гражданнар Жыенының һәр этабында беркетмәләр (9,10 нчы кушымталар) алып барыла, алар алга таба гражданнар Жыенының уздырылган этаплары йомгаклары буенча жыенның бер йомгаклау беркетмәсенә (11 нче кушымта), шулай ук хисап комиссиясе беркетмәләренә (12,13 нче кушымталар) тутырыла, алар шулай ук гражданнар Жыенының һәр этабында тавышларны санау нәтижеләре буенча Хисап комиссиясенә бер йомгаклау беркетмәсенә (14 нче номерлы беркетмә) тутырыла.

3.18. Гражданнар Жыенының йомгаклау беркетмәсендә гражданнар жыены этапларының датасы, урыны һәм вакыты, көн тәртибе, гражданнар жыены этапларында катнашкан гражданнарның гомуми саны турында белешмәләр, гражданнар жыены этаплары нәтижеләре буенча тавыш бирүнең йомгаклау нәтижеләре бар. Йомгаклау беркетмәсе жирлек башлыгы кул куя торган гражданнар жыены карарын рәсмиләштерү өчен нигез булып тора.

3.19. Беркетмәгә жыенда рәислек итүче зат, жыен секретаре кул куя һәм муниципаль берәмлек башлыгына тапшырыла. Беркетмәгә жыенда теркәлгән катнашучылар исемлегә теркәлә.

3.20. Гражданнар Жыенының уздырылган этаплары йомгаклары буенча Хисап комиссиясенә йомгаклау беркетмәсендә гражданнар жыены этапларын үткәрү датасы, урыны һәм вакыты, көн тәртибе, үткәрелгән этаплар саны, халык жыеннарының үткәрелгән этаплары буенча хисап комиссиясе беркетмәләре саны, жыенны уздыру өчен билгеләнгән территориядә яшәүче гражданнарның гомуми саны, жыен эшендә катнашкан гражданнарның гомуми

саны, жыен эшендә катнашкан гражданнарның гомуми саны, алар өчен бирелгән тавышларның гомуми саны, аңа каршы тавышларның гомуми саны.

1.21. Йомгаклау беркетмәсенә хисап комиссиясе рәисе һәм хисап комиссиясе әгъзалары кул куя һәм муниципаль берәмлек башлыгына тапшырыла.

4. Халык жыены карарлары

4.1. Гражданнар жыены карары кабул ителгән дип санала, әгәр аның өчен тавыш бирсәләр жыенда катнашучыларның яртысыннан артыгы, сайлау хокукына ия булган.

4.2. Жыенда кабул ителгән карарлар муниципаль хокукый актлар булып тора, муниципаль берәмлек башлыгы тарафыннан имзалана һәм Татарстан Республикасы муниципаль норматив хокукый актлары регистрына кертелергә тиеш.

4.3. Жирле үзидарә органнары һәм жирле үзидарәнең вазыйфаи затлары гражданнар жыенында кабул ителгән карарларның үтәлешен тәмин итәләр. алар арасында вәкаләтләр бүленеше нигезендә, жирлек уставы белән билгеләнгән.

4.4. Жыенда кабул ителгән карар жыенда башка карар кабул итү юлы белән юкка чыгарылырга яки үзгәртелергә мөмкин яки суд тәртибендә гамәлдә түгел дип танылырга мөмкин.

4.5. Гражданнар жыенында кабул ителгән карарлар рәсми бастырып чыгарылырга (халыкка игълан ителергә) тиеш һәм муниципаль хокукый актлар таләпләре нигезендә рәсмиләштерелә.

4.6. Әгәр торак пунктта яшәүчеләрне турыдан-туры ихтыярий белдерү юлы белән кабул ителгән карарны гамәлгә ашыру өчен өстәмә рәвештә муниципаль хокукый акт кабул итү (бастырып чыгару), күрсәтелгән актны кабул итү (бастырып чыгару) компетенциясенә керә торган жирле үзидарә органы яисә жирле үзидарәнең вазыйфаи заты гражданнар жыенында кабул ителгән карар үз көченә кергән көннән соң 15 көн эчендә тиешле муниципаль хокукый актны эзерләү һәм (яисә) кабул итү вакытын билгеләргә тиеш. Күрсәтелгән срок өч айдан да артмаска тиеш. Гражданнар жыены карарларын үтәү

4.7. Жыенда кабул ителгән карарлар торак пункт территориясендә мәжбүри үтәлергә тиеш һәм нинди дә булса дәүләт хакимияте органнары, аларның вазыйфаи затлары яисә жирле үзидарә органнары тарафыннан раслауга мохтаж түгел.

4.8. Жыенда кабул ителгән карарларның үтәлмәве закон нигезендә жаваплылыкка тартыла.

Приложение 1

к Положению о порядке подготовки и проведения схода граждан в населенных пунктах Атабаевского сельского поселения Лаишевского муниципального района Республики Татарстан

ПОДПИСНОЙ ЛИСТ

Мы, нижеподписавшиеся, _____ поддерживаем _____ инициативу проведения _____ схода граждан (сроки проведения схода граждан) в _____ населенном пункте Атабаевского сельского поселения Лаишевского муниципального района с формулировкой вопроса

№ № п/п	Фамилия, имя, отчество	Дата рождения	Адрес места жительства	Серия, номер паспорта или заменяющего его документа	Дата подписи	Подпись
1						
2						
3						
.						
1						

Подписной лист удостоверяю _____ (фамилия, имя, отчество, дата рождения,

_____ место жительства, серия и номер паспорта или заменяющего его документа лица, осуществляющего сбор подписей

_____ (подпись и дата)

**В случае созыва схода граждан
по инициативе инициативной группы**

Приложение № 2

к Положению о порядке подготовки и
проведения схода граждан
в населенных пунктах Атабаевского
сельского поселения
Лаишевского муниципального района
Республики Татарстан

РЕСПУБЛИКА ТАТАРСТАН

Совет _____ поселения _____

муниципального района

индекс с. ул. дом телефон

ТАТАРСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ

_____ муниципаль районы _____ авыл

жирлеге Советы

индекс _____ авылы (Шәһәр) _____ ур. 4 йорт
телефон

ОГРН _____, ОКПО _____, ОКАТО _____,
ИНН/ КПП _____ / _____, ОКТМО _____

РЕШЕНИЕ

_____ 20** г.

№ _____

**О назначении схода граждан в _____ населенном пункте _____ сельского
поселения Лаишевского муниципального района по вопросу введения и
использования средств самообложения граждан**

В соответствии со ст. 25.1, 56 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ
«Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской
Федерации», ст. 35 Закона Республики Татарстан от 28.07.2004 № 45-ЗРТ
«О местном самоуправлении в Республике Татарстан», ст. Устава _____ сельского
поселения, Совет _____ сельского поселения Лаишевского муниципального района

РЕШИЛ:

1. Назначить на 00 часов 00 минут _____ 20** _____ сход граждан по вопросу
введения самообложения в _____ населенном пункте _____ сельского поселения
Лаишевского муниципального района
2. Назначить на 00 часов 00 минут _____ 20** _____ сход граждан по вопросу
введения самообложения в _____ населенном пункте _____ сельского поселения
Лаишевского муниципального района.
3. Утвердить вопрос, выносимый на сход граждан:
«Согласны ли вы на введение самообложения в 20 _____ году в сумме _____ рублей с
каждого совершеннолетнего жителя, зарегистрированного по месту жительства на
территории _____ населенного пункта _____ сельского поселения
муниципального района, за исключением (указать категории граждан, которые
освобождаемых от самообложения), и направлением полученных средств на решение
вопросов местного значения по выполнению следующих работ:

« ЗА »

«ПРОТИВ»

4. Обнародовать настоящее решение путем размещения на информационных стендах и официальном сайте _____ поселения в течение ____ дней со дня принятия.
5. Настоящее решение вступает в силу со дня его опубликования.

Председатель Совета _____
_____ поселения

ФИО _____

Приложение № 3
к Положению о порядке подготовки и
проведения схода граждан
в населенных пунктах Атабаевского
сельского поселения
Лаишевского муниципального района
Республики Татарстан

РЕСПУБЛИКА ТАТАРСТАН
Совет _____ поселения _____
муниципального района (городского
округа)
индекс с. ул. дом телефон

ТАТАРСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ
_____ муниципаль районы _____ авыл
жирлеге (Шәһәр округы) Советы
индекс _____ авылы _____ ур. 4 йорт
телефон

ОГРН _____, ОКПО _____, ОКАТО _____,
ИНН/ КПП _____ / _____, ОКТМО _____

**Постановление Главы муниципального образования
_____ сельского поселения Лаишевского муниципального района
Республики Татарстан от _____ 20__ г. N
«О назначении схода граждан в _____ населенном пункте _____ сельского
поселения Лаишевского муниципального района
по вопросу введения
и использования средств самообложения граждан»**

В соответствии со ст. 25.1, 56 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст. 35 Закона Республики Татарстан от 28.07.2004 № 45-ЗРТ «О местном самоуправлении в Республике Татарстан», ст. Устава _____ сельского поселения муниципального района, глава муниципального образования _____ сельского поселения Лаишевского муниципального района

ПОСТАНОВИЛ:

Назначить на _____ 20__ _____ сход граждан по вопросу введения самообложения в _____ населенном пункте _____ сельского поселения Лаишевского муниципального района

4. Утвердить вопрос, выносимый на сход граждан:

Согласны ли вы на введение самообложения в 20__ году в сумме _____ рублей с каждого совершеннолетнего жителя, зарегистрированного по месту жительства на территории _____ населенного пункта _____ сельского поселения муниципального района, за исключением _____ и направлением полученных средств на решение вопросов местного значения по выполнению следующих работ:

« ЗА»

«ПРОТИВ»

2. Обнародовать настоящее решение путем размещения на информационных стендах и официальном сайте поселения в течение ____ дней со дня принятия.

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его опубликования.

Глава муниципального образования _____

ФИО _____

**В случае проведения схода граждан
по инициативе инициативной группы**

Приложение № 5
к Положению о порядке подготовки и
проведения схода граждан
в населенных пунктах Атабаевского
сельского поселения
Лаишевского муниципального района
Республики Татарстан

РЕСПУБЛИКА ТАТАРСТАН
Совет _____ поселения _____
муниципального района (городского
округа)
индекс с. ул. дом телефон

ТАТАРСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ
_____ муниципаль районы _____ авыл жирлеге
(Шәһәр округы) Советы
индекс _____ авылы (Шәһәр) _____ ур. 4 йорт
телефон

ОГРН _____, ОКПО _____, ОКАТО _____,
ИНН/ КПП _____ / _____, ОКТМО _____

РЕШЕНИЕ

_____ 20** г.

№ _____

О назначении схода граждан в _____ населенном пункте _____ сельского поселения Лаишевского муниципального района по вопросу введения использования средств самообложения граждан

В соответствии со ст. 25.1, 56 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст. 35 Закона Республики Татарстан от 28.07.2004 № 45-ЗРТ «О местном самоуправлении в Республике Татарстан», ст. Устава _____ сельского поселения, Совет _____ сельского поселения Лаишевского муниципального района

РЕШИЛ:

5. Назначить на 00 часов 00 минут _____ 20** _____ *первый этап схода граждан* по вопросу введения самообложения в _____ населенном пункте _____ сельского поселения Лаишевского муниципального района.
6. Назначить на 00 часов 00 минут _____ 20** _____ *второй этап схода граждан (и т.д.) по вопросу введения самообложения* в _____ населенном пункте _____ сельского поселения Лаишевского муниципального района.

7. Порядок выбора раздела списка жителей населенного пункта (по территориальному, временному или иному признаку) указывается в муниципальном акте о назначении схода граждан.

8. Утвердить вопрос, выносимый _____ на сход граждан:

«Согласны ли вы на введение самообложения в 20 _____ году в сумме _____ рублей с каждого совершеннолетнего жителя, зарегистрированного по месту жительства на территории _____ населенного пункта _____ поселения муниципального района (муниципального образования «город _____»), за исключением (указать категории граждан, которые освобождаемых от самообложения), и направлением полученных средств на решение вопросов местного значения по выполнению следующих работ:

«ЗА»

«ПРОТИВ»

5. Обнародовать _____ настоящее решение путем размещения на информационных стендах и официальном сайте _____ поселения в течение _____ дней со дня принятия.

6. Настоящее решение вступает в силу со дня его опубликования.

Председатель Совета _____
_____ поселения

ФИО _____

Проект (в случае проведения поэтапного схода граждан по инициативе главы муниципального образования)

Приложение № 6

РЕСПУБЛИКА ТАТАРСТАН
Совет _____ поселения _____
муниципального района (городского
округа)
индекс с. ул. дом телефон

ТАТАРСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ
_____ муниципаль району _____ авыл
жирлеге (Шэһэр округы) Советы
индекс _____ авылы _____ ур. 4 йорт
телефон

ОГРН _____, ОКПО _____, ОКАТО _____,
ИНН/ КПП _____ / _____, ОКТМО _____

Постановление Главы муниципального образования

_____ сельского поселения Лаишевского муниципального района
Республики Татарстан от _____ 20__ г. N
«О назначении схода граждан в _____ населенном пункте _____ сельского
поселения Лаишевского муниципального района
по вопросу введения
и использования средств самообложения граждан»

В соответствии со ст. 25.1, 56 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст. 35 Закона Республики Татарстан от 28.07.2004 № 45-ЗРТ «О местном самоуправлении в Республике Татарстан», ст. Устава _____ сельского поселения муниципального района, глава муниципального образования _____ сельского поселения Лаишевского муниципального района

ПОСТАНОВИЛ:

1. Назначить на 00 часов 00 минут _____ 20__ *первый этап схода граждан по вопросу введения самообложения* в _____ населенном пункте _____ сельского поселения Лаишевского муниципального района.
2. Назначить на 00 часов 00 минут _____ 20__ *второй этап схода граждан (и т.д.) по вопросу введения самообложения* в _____ населенном пункте _____ сельского поселения Лаишевского муниципального района.

3. Порядок выбора разделения списка жителей населенного пункта для проведения схода граждан (по территориальному, временному или иному признаку) указывается в постановлении Главы муниципального образования о назначении схода граждан.

4. Утвердить вопрос, выносимый на сход граждан:

Согласны ли вы на введение самообложения в 20__ году в сумме ____ рублей с каждого совершеннолетнего жителя, зарегистрированного по месту жительства на территории _____ населенного пункта _____ сельского поселения муниципального района, за исключением _____ и направлением полученных средств на решение вопросов местного значения по выполнению следующих работ:

«ЗА»

«ПРОТИВ».

5. Обнародовать настоящее решение путем размещения на информационных стендах и официальном сайте поселения в течение ____ дней со дня принятия.

6. Настоящее решение вступает в силу со дня его опубликования.

Глава муниципального образования _____

ФИО _____

Приложение № 7
к Положению о порядке подготовки и
проведения схода граждан
в населенных пунктах Атабаевского
сельского поселения
Лаишевского муниципального района
Республики Татарстан

БЮЛЛЕТЕНЬ

тайного голосования по вопросу введения и использования средств самообложения граждан
в _____ населенном пункте, входящем в состав _____ сельского поселения Лаишевского
муниципального района Республики Татарстан

Содержание вопроса поставленного на тайное голосование	«Да» <input type="checkbox"/>
	«Нет» <input type="checkbox"/>

Приложение № 8
к Положению о порядке подготовки и
проведения схода граждан
в населенных пунктах Атабаевского
сельского поселения
Лаишевского муниципального района
Республики Татарстан

ПРОТОКОЛ СХОДА ГРАЖДАН

_____ (наименование населенного пункта)

« ___ » _____ 20__ года 00 часов 00 минут № _____

Присутствовали _____ чел.
(общее количество граждан, проживающих в населенном пункте, число граждан,
обладающих избирательным правом, число присутствующих)

Председательствующий
на сходе граждан _____
(фамилия, имя, отчество)

Секретарь схода граждан _____
(фамилия, имя, отчество)

ПОВЕСТКА ДНЯ:

- 1.
- 2.

ИЗБИРАЕТСЯ ПРЕДСЕДАТЕЛЬСТВУЮЩИЙ СХОДА:

1. ФИО – должность

Результаты голосования:

«За» - _____ человек

«Против» _____ человек

ИЗБИРАЕТСЯ СЕКРЕТАРЬ СХОДА:

Председательствующий: необходимо избрать секретаря схода. Какие будут предложения?

Есть предложение избрать секретарем схода ФИО – должность

Результаты голосования:

«За» - _____ человек

«Против» _____ человек

ИЗБИРАЕТСЯ СЧЕТНАЯ КОМИССИЯ СХОДА:

Председательствующий: необходимо избрать счетную комиссию для определения кворум схода граждан, дачи разъяснений по вопросам голосования, подсчета голосов и подведения итогов голосования, составления протокола об итогах голосования.

Есть предложение избрать председателем счетной комиссии _____ ФИО и членов счетной комиссии:

1. ФИО – должность

ФИО – должность

Результаты голосования:

«За» _____ человек

«Против» _____ человек

ОПРЕДЕЛЯЕТСЯ ПОРЯДОК ГОЛОСОВАНИЯ ПО ВОПРОСУ ПОВЕСТКИ ДНЯ :
(как вариант: форма голосования определяется Положением о порядке подготовки и проведения схода граждан)

Председательствующий: необходимо определить форму голосования по вопросу повестки дня. Голосование может быть открытым или закрытым (тайным). Озвучивается предложение о форме проведения голосования.

Результаты голосования:

«За» - _____ человек

«Против» _____ человек

РАБОТА ПО ПОВЕСТКЕ ДНЯ:

По первому вопросу слушали:

(фамилия, имя, отчество)

(краткая запись выступления или текст доклада (прилагается))

Выступили: 1. _____

(фамилия, имя, отчество)

(краткая запись выступления или текст выступления (прилагается))

и т.д. (по количеству выступающих граждан)...

РЕШИЛИ: (содержание решения)

Результаты голосования: «За» - _____ чел.

«Против» - _____ чел.

Решение _____

принято (не принято)

По второму вопросу слушали:

(фамилия, имя, отчество)
(краткая запись выступления или текст доклада (прилагается))

Выступили: 1. _____

(фамилия, имя, отчество)
(краткая запись выступления или текст выступления (прилагается)
и т.д. (по количеству выступающих граждан)...

РЕШИЛИ: (содержание решения)

Результаты голосования: «Да» - _____ чел.
«Против» - _____ чел.

Решение _____
принято (не принято)

Председательствующий на сходе граждан _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Секретарь схода граждан _____
(подпись) (расшифровка подписи)

В случае поэтапного проведения схода граждан

Приложение № 9
к Положению о порядке подготовки и
проведения схода граждан
в населенных пунктах Атабаевского
сельского поселения
Лаишевского муниципального района
Республики Татарстан

ПРОТОКОЛ ПЕРВОГО ЭТАПА СХОДА ГРАЖДАН

_____ (наименование населенного пункта)

« ___ » _____ 20__ года 00 часов 00 минут № 1 _____

Присутствовали _____ чел.
(общее количество граждан, проживающих в населенном пункте, число граждан,
обладающих избирательным правом, число присутствующих)

Председательствующий
на сходе граждан _____
(фамилия, имя, отчество)

Секретарь схода граждан _____
(фамилия, имя, отчество)

ПОВЕСТКА ДНЯ:

- 1.
- 2.

ИЗБИРАЕТСЯ ПРЕДСЕДАТЕЛЬСТВУЮЩИЙ СХОДА:

2. ФИО – должность

Результаты голосования:

«За» - _____ человек

«Против» _____ человек

ИЗБИРАЕТСЯ СЕКРЕТАРЬ СХОДА:

Председательствующий: необходимо избрать секретаря схода. Какие будут предложения?

Есть предложение избрать секретарем схода ФИО – должность

Результаты голосования:

«За» - _____ человек
«Против» _____ человек

ИЗБИРАЕТСЯ СЧЕТНАЯ КОМИССИЯ СХОДА:

Председательствующий: необходимо избрать счетную комиссию для определения кворум схода граждан, дачи разъяснений по вопросам голосования, подсчета голосов и подведения итогов голосования, составления протокола об итогах голосования.

Есть предложение избрать председателем счетной комиссии _____ ФИО и членов счетной комиссии:

2. ФИО – должность
 3. ФИО – должность
- и т.д.

Результаты голосования:

«За» _____ человек
«Против» _____ человек

ОПРЕДЕЛЯЕТСЯ ПОРЯДОК ГОЛОСОВАНИЯ ПО ВОПРОСУ ПОВЕСТКИ ДНЯ : (как вариант: форма голосования определяется Положением о порядке подготовки и проведения схода граждан)

Председательствующий: необходимо определить форму голосования по вопросу повестки дня. Голосование может быть открытым или закрытым (тайным). Озвучивается предложение о форме проведения голосования.

Результаты голосования:

«За» - _____ человек
«Против» _____ человек

РАБОТА ПО ПОВЕСТКЕ ДНЯ:

По первому вопросу слушали:

(фамилия, имя, отчество)
(краткая запись выступления или текст доклада (прилагается))

Выступили: 1. _____
(фамилия, имя, отчество)

(краткая запись выступления или текст выступления (прилагается)
и т.д. (по количеству выступающих граждан)

РЕШИЛИ: (содержание решения)

Результаты голосования: «Да» - _____ чел.
«Против» - _____ чел.

По второму вопросу слушали:

(фамилия, имя, отчество)
(краткая запись выступления или текст доклада (прилагается))

Выступили: 1. _____

(фамилия, имя, отчество)
(краткая запись выступления или текст выступления (прилагается)
и т.д. (по количеству выступающих граждан)...

РЕШИЛИ: (содержание решения)

Результаты голосования: «Да» - _____ чел.
«Против» - _____ чел.

Председательствующий: результат итогового решения будет официально опубликован (обнародован) в соответствии с Уставом _____ сельского поселения по результатам подсчетов голосов проведенных этапов схода граждан.

Председательствующий на сходе граждан _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Секретарь схода граждан _____
(подпись) (расшифровка подписи)

В случае поэтапного проведения схода граждан

Приложение № 10
к Положению о порядке подготовки и
проведения схода граждан
в населенных пунктах Атабаевского
сельского поселения
Лаишевского муниципального района
Республики Татарстан

ПРОТОКОЛ ВТОРОГО ЭТАПА СХОДА ГРАЖДАН (и т.д.)

_____ (наименование населенного пункта)

« ___ » _____ 20__ года 00 часов 00 минут № ___ 2 ___

Присутствовали _____ чел.
(общее количество граждан, проживающих в населенном пункте, число граждан,
обладающих избирательным правом, число присутствующих)

Председательствующий
на сходе граждан _____
(фамилия, имя, отчество)

Секретарь схода граждан _____
(фамилия, имя, отчество)

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1.

2.

ИЗБИРАЕТСЯ ПРЕДСЕДАТЕЛЬСТВУЮЩИЙ СХОДА:

3. ФИО – должность

Результаты голосования:

«За» - _____ человек

«Против» _____ человек

ИЗБИРАЕТСЯ СЕКРЕТАРЬ СХОДА:

Председательствующий: необходимо избрать секретаря схода. Какие будут предложения?

Есть предложение избрать секретарем схода ФИО – должность

Результаты голосования:

«За» - _____ человек

«Против» _____ человек

ИЗБИРАЕТСЯ СЧЕТНАЯ КОМИССИЯ СХОДА:

Председательствующий: необходимо избрать счетную комиссию для определения кворум схода граждан, дачи разъяснений по вопросам голосования, подсчета голосов и подведения итогов голосования, составления протокола об итогах голосования.

Есть предложение избрать председателем счетной комиссии _____ ФИО и членов счетной комиссии:

4. ФИО – должность

5. ФИО – должность

и т.д.

Результаты голосования:

«За» _____ человек

«Против» _____ человек

ОПРЕДЕЛЯЕТСЯ ПОРЯДОК ГОЛОСОВАНИЯ ПО ВОПРОСУ ПОВЕСТКИ ДНЯ : (как вариант: форма голосования определяется Положением о порядке подготовки и проведения схода граждан)

Председательствующий: необходимо определить форму голосования по вопросу повестки дня. Голосование может быть открытым или закрытым (тайным). Озвучивается предложение о форме проведения голосования.

Результаты голосования:

«За» - _____ человек

«Против» _____ человек

РАБОТА ПО ПОВЕСТКЕ ДНЯ:

По первому вопросу слушали:

(фамилия, имя, отчество)

(краткая запись выступления или текст доклада (прилагается))

Выступили: 1. _____

(фамилия, имя, отчество)

(краткая запись выступления или текст выступления (прилагается))

и т.д. (по количеству выступающих граждан)

Результаты голосования: «Да» - _____ чел.

«Нет» - _____ чел.

По второму вопросу слушали:

(фамилия, имя, отчество)

(краткая запись выступления или текст доклада (прилагается))

Выступили: 1. _____

(фамилия, имя, отчество)

(краткая запись выступления или текст выступления (прилагается)

и т.д. (по количеству выступающих граждан)...

Результаты голосования: «Да» - _____ чел.

«Нет» - _____ чел.

Председательствующий: результат итогового решения будет официально опубликован (обнародован) в соответствии с Уставом _____ сельского поселения по результатам подсчетов голосов проведенных этапов схода граждан.

Председательствующий на сходе граждан _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Секретарь схода граждан _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Приложение № 11
к Положению о порядке подготовки и
проведения схода граждан
в населенных пунктах Атабаевского
сельского поселения
Лаишевского муниципального района
Республики Татарстан

ИТОГОВЫЙ ПРОТОКОЛ СХОДА ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ПРОВЕДЕННЫХ ЭТАПОВ СХОДА ГРАЖДАН

(наименование населенного пункта, муниципального района Республики
Татарстан)

« _____ » _____ 20__ года 00 часов 00 минут
№ _____

Согласно протоколу первого этапа граждан от _____ 20__ года № 1
(председательствующий ФИО), протоколу второго этапа граждан от _____ 20__ года
№ 2 (председательствующий ФИО) и т.д. проведены поэтапные сходы граждан по
вопросу-(сам) _____

1. Число проведенных этапов схода с указанием формы голосования (открытое,
или закрытое (тайное)) _____
2. Число представленных протоколов поэтапных сходов граждан _____
3. Общее число граждан, проживающих на территории, установленной для
проведения схода, и имеющих право участвовать в их работе _____;
4. Общее число граждан, обладающих избирательным правом
и принявшими участие на этапах схода граждан _____

РЕШИЛИ: (содержание решения)

- Общее количество голосов, поданных «ЗА» вопрос (-ы),
внесенный (-е) на этапах схода граждан _____;
- Общее число голосов, поданных «ПРОТИВ» вопроса (-ов),
внесенного (-ых) _____

РЕШЕНИЕ: принято (не принято, с указанием причины)

Председательствующий (Глава поселения): _____

_____ (подпись) _____ (расшифровка
подписи)

Секретарь: _____

_____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

**ПРОТОКОЛ СЧЕТНОЙ КОМИССИИ
ПЕРВОГО ЭТАПА СХОДА ГРАЖДАН**

о результатах голосования в населенном пункте _____, входящим в состав
_____ сельского поселения Лаишевского муниципального района Республики
Татарстан

« _____ » _____ 2019 года

№ 1

название населенного пункта
_____ сельского
поселения Лаишевского
муниципального района Республики
Татарстан

Присутствуют: члены Счетной комиссии:

1. ФИО;

и т.д.

2. ФИО;

3. ФИО;

На сходе граждан присутствуют (-вовали) _____ граждан, обладающих
избирательным правом.

Итоги голосования по вопросу повестки дня первого этапа схода граждан :

« _____ »

ЗА _____ голосов

ПРОТИВ _____ голосов

Председатель Счетной комиссии

ФИО

Члены счётной комиссии:

ФИО

ФИО

**ПРОТОКОЛ СЧЕТНОЙ КОМИССИИ
ВТОРОГО ЭТАПА СХОДА ГРАЖДАН**

о результатах подсчета голосов в населенном пункте _____, входящим в состав
_____ сельского поселения Лаишевского муниципального района Республики
Татарстан

« _____ » _____ 2019 года № 2

название населенного пункта
_____ сельского
поселения Лаишевского
муниципального района Республики
Татарстан

Присутствуют: члены Счетной комиссии:

1. ФИО;

и т.д.

2. ФИО;

3. ФИО;

На сходе граждан присутствуют (-вовали) _____ граждан, обладающих
избирательным правом.

Итоги голосования по вопросу повестки дня второго этапа схода граждан :

« _____ »

ЗА _____ **голосов**

ПРОТИВ _____ **голосов**

Председатель Счетной комиссии

ФИО

Члены счётной комиссии:

ФИО

ФИО

Приложение № 14

к Положению о порядке подготовки и проведения схода граждан в населенных пунктах Атабаевского сельского поселения Лаишевского муниципального района Республики Татарстан

ПРОТОКОЛ СЧЕТНОЙ КОМИИ
Об итогах (о результатах) голосования ПО ИТОГАМ
первого, второго и (т.д.) этапов схода граждан
поселения
(наименование населенного пункта)
Лаишевского муниципального района
Республики Татарстан

«__» _____ 20__ года _____
(наименование населенного пункта)

Итоги голосования первого, второго (и т.д.) этапов схода граждан, проведенных на территории

_____ (наименование территории)

_____ (наименование муниципального образования или его части)

Дата и время проведения этапов схода граждан: _____
_____ 20__ года

В результате подсчета голосов при голосовании на сходах граждан по вопросу (-ам):

Счетная комиссия установила:

1. Число проведенных _____ этапов схода граждан _____;
2. Число представленных протоколов Счетной комиссии проведенных этапов схода граждан _____;
3. Общее число граждан, проживающих на территории, установленной для проведения схода, и имеющих право участвовать в работе схода _____;
4. Общее число граждан, принявших участие в работе схода _____;
5. Общее число голосов, поданных **ЗА** вопрос (-ы), внесенный (-е) на сход граждан _____;
6. Общее число голосов, поданных **ПРОТИВ** вопроса (-ов), внесенного (-ых) на сход граждан _____;

Решили:

1. Утвердить результаты голосования по вопросу _____, в соответствии с частью 6 статьи 25 ФЗ №131-ФЗ «Об общих принципах организации

местного самоуправления в Российской Федерации»
решение схода по вопросу
_____ считать принятым.

Председатель Счетной комиссии _____
(подпись) (фамилия, инициалы)

Члены Счетной комиссии 1. _____
(подписи) (фамилия, инициалы)

2. _____

Протокол составлен «___» _____ 20__ года