



**ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 26.03.2021**

**КАРАР
№ 319**

**Татарстан Республикасы Биектау муниципаль районы территориясендә
муниципаль торак контролен гамәлгә ашыруның Административ
регламентын раслау турында**

Россия Федерациясе Торак кодексы, 2003 елның 06 октябрдәгә 131-ФЗ номерлы «Россия Федерациясендә жирле үзидарә оештыруның гомуми принциплары турында» Федераль закон, 2008 елның 26 декабрдәгә 294-ФЗ номерлы «Дәүләт контролен (күзәтчелеген) һәм муниципаль контрольне гамәлгә ашырганда юридик затларның һәм шәхси эшмәкәрләрнең хокукларын яклау турында» Федераль закон, 2011 елның 10 октябрдәгә 72-ТРЗ номерлы «Гражданнарның торак хокукларын яклауны тәмин итү турында» Татарстан Республикасы Законы, Татарстан Республикасы Министрлар Кабинетының «Татарстан Республикасы муниципаль берәмлекләренең жирле үзидарә органнары тарафыннан муниципаль контрольне гамәлгә ашыру буенча муниципаль вазыйфаларны үтәүнең административ регламентларын эшләү һәм раслау тәртибен раслау турында» 2013 елның 23 апрелдәгә 275 номерлы карары, Биектау муниципаль районы Уставы нигезендә, Татарстан Республикасы Биектау муниципаль районы Башкарма комитеты **КАРАР БИРӘ:**

1. Кушымтада китерелгән Татарстан Республикасы Биектау муниципаль районы территориясендә муниципаль торак контролен гамәлгә ашыруның Административ регламентын расларга.

2. Әлеге карарны Интернет мәгълүмат-телекоммуникация челтәрендә: <http://vysokaya-gora.tatarstan.ru> веб-адрес буенча һәм Интернет-телекоммуникация челтәрендә «Татарстан Республикасының хокукый мәгълүматның рәсми порталында»: <http://pravo.tatarstan.ru> веб-адрес буенча бастырып чыгарырга (халыкка житкерергә).

3. Биектау муниципаль районы Башкарма комитетының 2018 елның 22 февралдәгә 501 номерлы «Биектау муниципаль районы территориясендә муниципаль торак контролен гамәлгә ашыру» муниципаль функциясен үтәүнең Административ регламентын раслау турында» карарын үз көчен югалткан дип танырга.

4. Әлеге карарның үтәлешен контрольдә тотуны Биектау муниципаль районы башкарма комитеты житәкчесе урынбасары Р.Ф. Хәкимуллинга йөкләргә.

**Татарстан Республикасы Биектау муниципаль районы территориясендә
муниципаль торак контролен гамәлгә ашыруның
Административ регламенты**

1. Гомуми нигезләмәләр

1.1. «Татарстан Республикасы Биектау муниципаль районы территориясендә муниципаль торак контролен гамәлгә ашыру» муниципаль функциясен үтәүнең элге Административ регламенты (алга таба - административ регламент) муниципаль торак контролен гамәлгә ашыру буенча муниципаль функцияне үтәгәндә административ процедураларның һәм административ гамәлләрнең срокларын һәм эзлеклелеген билгели (алга таба - муниципаль контроль).

1.2. Муниципаль контрольне гамәлгә ашыручы орган булып Татарстан Республикасы Биектау муниципаль районы Башкарма комитеты тора. Административ процедураларны үтәүгә яисә муниципаль торак контролен гамәлгә ашыру кысаларында административ гамәлләрне тормышка ашыруга вәкаләтле вазыйфай зат булып Татарстан Республикасы Биектау муниципаль районы Башкарма комитетының Төзелеш, архитектура һәм ТКХ бүлге начальнигы (алга таба - муниципаль торак контроле органы) тора.

1.3. Татарстан Республикасы Биектау муниципаль районы Башкарма комитетының урнашкан урыны (почта адресы): Татарстан Республикасы, Биектау районы, Биектау т/юл.ст.пос., Кооперативная ур., 5 й. Урнашкан урыны (почта адресы): Татарстан Республикасы, 422700, Биектау районы, Биектау т/юл.ст.пос., Кооперативная ур., 5 й.

Эш графигы:

дүшәмбе - жомга: 08.00 дән 17.00 гә кадәр; төшке аш 12.00 дән 13.00 кә кадәр;

ял көннәре: шимбә, якшәмбе.

Белешмә өчен телефон: _____.

Муниципаль хезмәт турында мәгълүмат алынырга мөмкин:

- Биектау муниципаль районының рәсми сайтында <http://vysokaya-gora.tatarstan.ru/>;

- Биектау муниципаль районы Башкарма комитетында:

телдән мөрәжәгать иткәндә - шәхсән яки телефон аша;
язмача (шул исәптән электрон документ рәвешендә) мөрәжәгать иткәндә -
кәгазьдә почта аша, электрон рәвештә электрон почта аша.

1.4. Муниципаль контроль түбәндәге хокукый актлар нигезендә гамәлгә ашырыла:

- Россия Федерациясе Конституциясе («Российская газета» 21.01.2009 N 7; «Россия Федерациясе Законнар Жыентыгы» 26.01.2009 N 4, 445 ст.; «Парламентская газета» 29.01.2009 N 4);

- Россия Федерациясе Торак кодексы 29.12.2004 N 189-ФЗ («Россия Федерациясе Законнар Жыентыгы» 03.01.2005 N 1 (1 кисәк), ст.15; «Российская газета» 12.01.2005 N 1; «Парламентская газета» 15.01.2005 N 7-8) (алга таба - РФ Торак кодексы);

- Административ хокук бозулар турында Россия Федерациясе кодексы 30.12.2001 N 195-ФЗ («Российская газета» 31.12.2001 N 256; «Парламентская газета» 05.01.2002 N 2-5; «Россия Федерациясе Законнар жыентыгы» 07.01.2002 N 1 (1 кисәк), 1 ст.) (алга таба - КоАП РФ);

- 2003 елның 6 октябрдәге 131-ФЗ номерлы «Россия Федерациясендә жирле үзидарәне оештыруның гомуми принциплары турында» Федераль закон («Россия Федерациясе Законнар жыентыгы» от 06.10.2003 N 40, 3822 ст.; «Парламентская газета» 08.10.2003 N 186; «Российская газета» 08.10.2003 N 202) (алга таба - 131-ФЗ номерлы Федераль закон);

- 2008 елның 26 декабрдәге 294-ФЗ номерлы «Дәүләт контролен (күзәтчелеген) һәм муниципаль контрольне гамәлгә ашырганда юридик затларның һәм шәхси эшмәкәрләрнең хокукларын яклау турында» Федераль закон («Российская газета» 30.12.2008 N 266; «Россия Федерациясе Законнар жыентыгы» 29.12.2008 N 52 (1 кисәк), 6249 ст.; «Парламентская газета» 31.12.2008 N 90) (алга таба - 294-ФЗ Федераль закон);

- Россия Федерациясе Хөкүмәтенең 2010 елның 30 июнендәге 489 номерлы «Дәүләт контроле (күзәтчелеге) органнары һәм муниципаль контроль органнары тарафыннан юридик затларга һәм шәхси эшмәкәрләргә планлы тикшерүләр уздыруның еллык планнарын әзерләү кагыйдәләрен раслау турында» карары («Россия Федерациясе Законнар жыентыгы» 12.07.2010 N 28, 3706 ст.) (алга таба – 489 номерлы РФ Хөкүмәте карары);

- «Дәүләт контролен (күзәтчелеген) һәм муниципаль контрольне гамәлгә ашырганда юридик затларның һәм шәхси эшмәкәрләрнең хокукларын яклау турында» Федераль закон нигезләмәләрен гамәлгә ашыру хакында» Россия Федерациясе Икътисади үсеш министрлыгының 2009 елның 30 апрелдәге 141 номерлы боерыгы («Российская газета» 14.05.2009 N 85) (алга таба – 141 номерлы РФ Икътисади үсеш министрлыгының боерыгы);

- Татарстан Республикасы Дәүләт торак инспекциясенең 2013 елның 24 гыйнварындагы 6 номерлы «Татарстан Республикасы Дәүләт торак инспекциясенең һәм муниципаль торак контроле органнарының үзара хезмәттәшлегенә Административ регламентын раслау турында» боерыгы;

Татарстан Республикасы Биектау муниципаль районы Уставы.

1.5. Муниципаль контроль предметы булып Биектау муниципаль районы

территориясендә муниципаль торак фондына карата федераль законнарда һәм Татарстан Республикасы законнарында, муниципаль хокукый актларда торак мөнәсәбәтләре өлкәсендә билгеләнгән мәжбүри таләпләрнең (алга таба - мәжбүри таләпләр) гражданнар, юридик затлар, шәхси эшмәкәрләр тарафыннан үтәлешен тикшерүне оештыру һәм үткәру тора (алга таба - мәжбүри таләпләр).

1.6. Муниципаль контроль Татарстан Республикасы Биектау муниципаль районы Башкарма комитетының Төзелеш, архитектура һәм ТКХ бүлеге хезмәткәрләре (алга таба - вазыйфай затлар) тарафыннан гамәлгә ашырыла. Муниципаль торак контролен гамәлгә ашырганда билгеләнгән тәртиптә Татарстан Республикасы Дәүләт торак инспекциясе белән үзара хезмәттәшлекне тәэмин итәргә.

1.7. Муниципаль контрольне гамәлгә ашырганда вазыйфай затлар түбәндәгеләргә хокуклы:

1) мәжбүри таләпләрнең үтәлешен тикшерү өчен кирәкле мәгълүматны һәм документларны дәүләт хакимияте органнарыннан, жирле үзидарә органнарыннан, юридик затлардан, шәхси эшмәкәрләрдән, гражданнардан дәлилләнгән язма соратулар нигезендә соратырга һәм алырга;

2) хезмәт таныклығын һәм тиешле муниципаль торак контроле органы житәкчесенең (житәкче урынбасарының) тикшерүне билгеләү турындагы күрсәтмәсенең күчәрмәләре күрсәтеп, территориягә һәм анда урнашкан күпфатирлы йортлар, социаль файдаланудагы наем йортларына, күпфатирлы йортларда гомуми файдаланудагы урыннарга тоткарлыксыз керергә; күпфатирлы йорттагы урыннар милекчеләре, социаль наем шартнамәләре буенча торак урыннар яллаучылар, социаль файдаланудагы торак фондының торак урыннарына наем шартнамәләре буенча торак урыннар яллаучылар ризалыгы белән күпфатирлы йортлардагы мондый биналарга йөрергә һәм аларны тикшерергә; контроль буенча тикшеренүләр, сынаулар, тикшерүләр, экспертизалар һәм башка чаралар үткәру, социаль файдаланудагы наем йортларында торак урыннарны наемга бирүчеләр тарафыннан мәжбүри таләпләрне наемга бирүчеләргә һәм мондый йортларда торак урыннар яллаучыларга карата, социаль файдаланудагы торак фондының торак урыннарына наем шартнамәләрен төзүгә һәм үтәүгә карата үтәүне, Россия Федерациясе Торак кодексының 91.18 статьясындагы 2 өлеше нигезендә каралган затлар тарафыннан социаль файдаланудагы наем йортларын муниципаль реестрда исәпкә алу өчен кирәкле белешмәләрен тапшыру таләпләрен үтәвен тикшерергә; торак милекчеләре ширкәте, торак, торак-төзелеш яисә башка махсулаштырылган кулланучылар кооперативы уставының, мондый ширкәт яки кооператив уставына кертелгән үзгәрешләрнең Россия Федерациясе законнары таләпләренә туры килүен тикшерергә; күпфатирлы йорттагы урыннар милекчеләренең гаризалары буенча күпфатирлы йорттагы урыннар милекчеләренең гомуми жыелышы тарафыннан торак милекчеләре ширкәтен төзү турында карар кабул итүнең хокукый дәрәсләген, торак милекчеләре ширкәте, торак, торак-төзелеш яисә башка махсулаштырылган кулланучылар кооперативы эгъзаларының гомуми жыелышы тарафыннан торак милекчеләре ширкәте, торак, торак-төзелеш яисә башка махсулаштырылган кулланучылар кооперативы идарәсен сайлауның хокукы булуын, торак милекчеләре ширкәте эгъзаларының гомуми жыелышы яисә мондый ширкәтнең идарәсе тарафыннан мондый ширкәт идарәсе рәисе сайлануның хокукылыгын, торак, торак-төзелеш яисә

башка махсулаштырылган кулланучылар кооперативы идарәсе тарафыннан мондый кооперативның идарәсе рәисен сайлауның хокуклылыгын, Россия Федерациясе Торак кодексының 162 статьясы нигезендә күпфатирлы йорттагы урыннар милекчеләренә гомуми жылышы тарафыннан идарә итүче оешманы сайлау турында карар кабул ителүнең хокуклылыгын, әлеге шартнамә шартларын раслау һәм аны төзү хокуклылыгы, күпфатирлы йортта гомуми мөлкәтне тоту һәм ремонтлау эшләрен башкару буенча идарәче оешма белән шартнамә төзүнең һәм (яисә) эшләрен башкаруның законлылыгы, Россия Федерациясе Торак кодексының 164 статьясындагы 1 өлешендә күрсәтелгән затлар белән күпфатирлы йортта гомуми мөлкәтне карап тоту һәм (яисә) ремонтлау эшләрен үтәү буенча хезмәтләр күрсәтү шартнамәләрен төзүнең хокуклылыгын, әлеге шартнамәләрен шартларын раслау хокуклылыгын тикшерергә;

күпфатирлы йорттагы урыннар милекчеләре, социаль наем шартнамәләре буенча торак урыннар яллаучылар, социаль файдаланудагы торак фондының торак урыннарына наем шартнамәләре буенча торак урыннар яллаучылар ризалыгы белән мондый биналарга күпфатирлы йортка йөрергә һәм аларны тикшерергә;

контроль буенча тикшеренүләр, сынаулар, тикшерүләр, экспертлар һәм башка чаралар үткәргә, социаль файдаланудагы наем йортларында торак урыннарны наемга бирүчеләр тарафыннан мәжбүри таләпләрне наемга бирүчеләргә карата һәм мондый йортларда торак урыннар яллаучыларга карата үтәүне, социаль файдаланудагы торак фондының торак урыннарына наем шартнамәләрен һәм торак урыннарны наем шартнамәләрен төзүне һәм үтәүне, Россия Федерациясе Торак кодексының 91.18 маддәсенә 2 нче өлешендә каралган затлар тарафыннан социаль файдаланудагы наем йортлары муниципаль реестрында исәпкә алу өчен кирәкле белешмәләрен раслаучы документларны тапшыру таләпләрен үтәүне тикшерергә;

3) мәжбүри таләпләрне бозуларны туктату турында, ачыкланган хокук бозуларны бетерү турында, мәжбүри таләпләрне үтәүне тәмин итү буенча чаралар уздыру турында, шул исәптән мондый күрсәтмәне уставка мәжбүри таләпләргә үзгәреشلәр керткән торак милекчеләре ширкәте, торак, торак-төзелеш яисә башка махсулаштырылган кулланучылар кооперативы уставы туры килмәгән көннән алып алты ай эчендә бетерү турында күрсәтмәләр бирергә;

4) вәкаләтле органнарга гамәлдәге законнар нигезендә жинаять билгеләре буенча жинаять эшләре ачу турындагы мәсьәләләрен хәл итү өчен мәжбүри таләпләрне бозуларга бәйле материалларны жибәрергә;

5) гамәлдәге законнар нигезендә мәжбүри таләпләрне бозуларны булдырмау чараларын күрергә.

Тикшерү үткәргәндә муниципаль контроль органының вазыйфай затлары бурычлы:

1) мәжбүри таләпләрне һәм муниципаль хокукый актларда билгеләнгән таләпләрне бозуларны кисәтү, ачыклау һәм булдырмау буенча Россия Федерациясе законнары нигезендә бирелгән вәкаләтләрне үз вакытында һәм тулысынча үтәргә;

2) Россия Федерациясе законнарын, тикшерү үткәргә торган юридик затның, шәхси эшмәкәрнең хокукларын һәм законлы мәнфәгатьләрен үтәргә;

3) житәкче, муниципаль контроль органы житәкчесенә аның билгеләнүе

нигезендә аны уздыру турындагы күрсәтмәсе нигезендә тикшерү үткәргә;

4) тикшерүне хезмәт бурычларын үтәгән вакытта гына, күчмә тикшерүне хезмәт таныклыкларын күрсәтеп, муниципаль контроль органы житәкчесенен, житәкче урынбасарының күрсәтмә күчәрмәсендә һәм «Дәүләт контролен (күзәтчелеген) һәм муниципаль контрольне гамәлгә ашырганда юридик затларның һәм индивидуаль эшкуарларның хокукларын яклау турында» 2008 елның 26 декабрдәге 294-ФЗ номерлы Федераль законның 10 статьясындагы 5 өлешендә каралган очракта гына үткәргә;

5) житәкчегә, башка вазыйфай затка яисә юридик затның вәкаләтле вәкиленә, шәхси эшкуарга, аның вәкаләтле вәкиленә тикшерү үткәргәндә катнашуга һәм тикшерү предметына караган мәсьәләләр буенча аңлатмалар бирергә каршылык күрсәтмәскә;

б) тикшерү үткәргәндә житәкчегә, башка вазыйфай затка яисә юридик затның вәкаләтле вәкиленә, шәхси эшкуарга, аның вәкаләтле вәкиленә, тикшерү предметына карый торган мәгълүматны һәм документларны бирергә;

7) житәкченә, башка вазыйфай затны яисә юридик затның вәкаләтле вәкиленә, шәхси эшкуарны, аның вәкаләтле вәкиленә тикшерү нәтижәләре белән таныштырырга;

8) ведомствоара мәгълүмати хезмәттәшлек кысаларында алынган документлар һәм (яисә) мәгълүмат белән житәкченә, башка вазыйфай затны яисә юридик затның вәкаләтле вәкиленә, шәхси эшкуарны, аның вәкаләтле вәкиленә документлар һәм (яисә) мәгълүмат белән таныштырырга;

9) ачыкланган хокук бозулар фактлары буенча күрелә торган чараларны билгеләгәндә, күрсәтелгән чараларның хокук бозулар авырлыгына, аларның бозу кешеләрнең гомеренә, сәламәтлегенә, хайваннарга, үсемлекләргә, әйләнә-тирә мохиткә, Россия Федерациясә халыкларының мәдәни мирас объектларына (тарих һәм мәдәният ядкарьләренә), Россия Федерациясә Музей фонды составына кертелгән музей әйберләренә һәм музей тупланмаларына, Россия Федерациясә Архив фондының аеруча кыйммәтле, шул исәптән уникаль документларына, милли китапханә фонды составына керүче тарихи, фәнни, мәдәни әһәмиякә ия булган документларга, дәүләт куркынычсызлыгына, табигый һәм техноген характердагы гадәттән тыш хәлләр барлыкка килүгә китерүе потенциал куркынычының тәңгәл килүен исәпкә алырга, шулай ук гражданның, шул исәптән шәхси эшмәкәрләрнең, юридик затларның хокукларын һәм законлы мәнфәгатьләрен нигезсез чикләүгә юл куймаска;

10) юридик затлар, шәхси эшмәкәрләр тарафыннан шикаять белдергәндә, Россия Федерациясә законнарында билгеләнгән тәртиптә үз гамәлләренен нигезлеләген исбатларга;

11) әлегә Федераль законда билгеләнгән тикшерүне уздыру срокларын үтәргә;

12) Россия Федерациясә законнарында тапшырылуы каралмаган документларны һәм башка белешмәләренә юридик заттан, шәхси эшкуардан таләп итмәскә;

13) житәкчә, башка вазыйфай зат яисә юридик затның вәкаләтле вәкиле, шәхси эшкуар, аның вәкаләтле вәкиле үтенечә буенча күчмә тикшерү үткәргә алдынан, аның нигезендә тикшерү үткәргә торган административ регламент (ул булган очракта) нигезләмәләре белән таныштырырга;

14) юридик зат, индивидуаль эшкуар тикшерүләрне исәпкә алу журналында, ул булган очракта, үткәрелгән тикшерү турында язма башкарырга.

1.9. Тикшерү уздырганда муниципаль торак контролен гамәлгә ашыручы вазыйфай затлар хокуксыз:

1) мәжбүри таләпләрнең һәм муниципаль хокукий актларда билгеләнгән таләпләрнең үтәлешен тикшерергә, әгәр мондый таләпләр әлеге вазыйфай затлар исемненән эш итүче муниципаль торак контроле органы вәкаләтләренә кермәсә;

2) СССР һәм РСФСР башкарма хакияте органнарының норматив хокукий актларында билгеләнгән таләпләрне үтәүне, шулай ук куллану мәжбүрилегә Россия Федерациясә законнарында каралмаган норматив документлар таләпләрен үтәүне тикшерергә;

3) Россия Федерациясә законнарында билгеләнгән тәртиптә басылып чыкмаган мәжбүри таләпләрнең һәм муниципаль хокукий актларда билгеләнгән таләпләрнең үтәлешен тикшерергә;

4) планлы яисә планнан тыш күчмә тикшерүне житәкче, башка вазыйфай зат яисә юридик затның вәкаләтле вәкиле, индивидуаль эшкуар, аның вәкаләтле вәкиле, физик зат, аның вәкаләтле вәкиле булмаганда уздырырга, мондый тикшерүне 294-ФЗ Федераль законның 10 статьясындагы 2 өлешә 2 пунктның 6 пунктчасында каралган нигез буенча үткәрү очрагынан тыш, шулай ук жир кишәрлекләре милекчеләренә, жирдән файдаланучыларга, жир кишәрлекләре хужаларына һәм жир кишәрлекләре арендаторларына тиешле хәбәр ителгән очракларда жир законнары таләпләренен үтәлешен тикшерү;

5) әгәр алар тикшерү объекты булмаса яисә тикшерү предметына карамасалар, документлар, мәгълүмат, продукция үрнәкләрен, әйләнә-тирә мохит объектларын һәм житештерү мохите объектларын тикшерү пробаларын бирүне таләп итәргә, шулай ук мондый документларның төп нөсхәләрен алырга;

6) продукция үрнәкләрен, әйләнә-тирә мохит объектларының һәм житештерү мохите объектларының тикшерү пробаларын тикшеренүләр, сынаулар, үлчәүләр үткәрү өчен, күрсәтелгән үрнәкләрне, пробаларны билгеләнгән формада һәм санда алу турында беркетмәләренә рәсмиләштермичә, милли стандартлар, үрнәкләрне, пробаларны алу кагыйдәләре һәм аларны тикшеренүләр, сынаулар, үлчәүләр ысуллары, техник регламентлар яисә алар үз көчләренә кергән көнгә кадәр гамәлдә булган башка норматив техник документлар һәм тикшеренүләр, сынаулар, үлчәүләр кагыйдәләре һәм ысуллары белән билгеләнгән формада һәм билгеләнгән нормадан артып китүче микъдарда алырга;

7) тикшерүне уздыру нәтижәсендә алынган һәм дәүләт, коммерция, хезмәт, закон белән саклана торган башка серне тәшкил иткән мәгълүматны, Россия Федерациясә законнарында каралган очраклардан тыш, таратырга;

8) тикшерүне уздыруның билгеләнгән срокларын арттырырга;

9) юридик затларга, шәхси эшмәкәрләргә, гражданнырга алар исәбеннен контроль буенча чаралар үткәрү турында күрсәтмәләр яисә тәкъдимнәр бирүне гамәлгә ашырырга);

10) юридик заттан, шәхси эшмәкәрдән, гражданнын документлар һәм (яисә) мәгълүмат бирүне, башка дәүләт органнары, жирле үзидарә органнары карамагында булган яисә Россия Федерациясә Хөкүмәте тарафыннан билгеләнгән исемлеккә

кертелгән дәүләт органнары яисә жирле үзидарә органнары карамагында булган рөхсәт документларын да кертеп, таләп итәргә;

11) юридик заттан, шәхси эшмәкәрдән документлар, мәгълүмат бирүне тикшерү үткәрелә башлаган датага кадәр таләп итәргә. Дәүләт контроле (күзәтчелеге) органы, муниципаль контроль органы, тикшерү үткәрү турында боерык кабул ителгәннән соң, ведомствоара мәгълүмати хезмәттәшлек кысаларында кирәкле документларны һәм (яисә) мәгълүматны соратып алырга хоуклы.

Тикшерүләрне оештырганда һәм уздырганда ведомствоара мәгълүмати хезмәттәшлек кысаларында муниципаль контроль органы ведомствоара сорату ярдәмендә түбәндәгеләр карамагындагы документлар һәм (яисә) мәгълүмат соратып алына,:

а) Федераль салым хезмәте:

салым түләүчеләрнең Бердәм дәүләт реестрыннан белешмәләр;

юридик затларның Бердәм дәүләт реестрыннан белешмәләр;

шәхси эшмәкәрләрнең Бердәм дәүләт реестрыннан белешмәләр;

кече һәм урта эшмәкәрлек субъектларының Бердәм реестрыннан белешмәләр;

б) Дәүләт теркәве, кадастр һәм картография федераль хезмәте:

күчемсез милек объекты турында Бердәм дәүләт реестрыннан өземтә;

күчемсез милек объектына хоукларның күчүе турында Бердәм дәүләт реестрыннан өземтә;

аерым затның хоуклары турында Бердәм дәүләт күчемсез мөлкәт реестрыннан аның булган (бар) күчемсез милек объектларына өземтә;

күчемсез мөлкәт объектының кадастр бәясе турында Бердәм дәүләт күчемсез мөлкәт реестрыннан өземтә.

1.10. Муниципаль контрольне үтәгәндә вазыйфаи затлар:

- эшчәнлекнең билгеләнгән өлкәсендә дәүләт контроле (күзәтчелеге) органнары белән хезмәттәшлек итәләр;

- гражданныр, шул исәптән шәхси эшмәкәрләр, юридик затлар мөрәжәгатьләрен һәм гаризаларын, дәүләт хакимияте органнарыннан, жирле үзидарә органнарыннан, дәүләт хакимияте органнарының һәм жирле үзидарә органнарының вазыйфаи затларыннан, массакүләм мәгълүмат чараларыннан мәгълүматны билгеләнгән тәртиптә карыйлар.

1.11. Тикшерү үткәргәндә чаралар гамәлгә ашырыла торган муниципаль контроль субъекты түбәндәгеләргә хоуклы:

1) тикшерү үткәргәндә турыдан-туры катнашырга, тикшерү предметына кагылышлы мәсьәләләр буенча аңлатмалар бирергә;

2) муниципаль жир контроле органыннан, аларның вазыйфаи затларыннан тикшерү предметына караган һәм бирелүе әлегә Федераль законда каралган мәгълүматны алырга;

3) ведомствоара мәгълүмати хезмәттәшлек кысаларында башка дәүләт органнарыннан, жирле үзидарә органнарыннан яки шушы документлар һәм (яисә) мәгълүмат булган дәүләт органнарына яисә жирле үзидарә органнарына караган оешмалардан алынган документлар һәм (яисә) белешмәләр белән танышырга;

4) ведомствоара мәгълүмати хезмәттәшлек кысаларында соратып алына торган документларны һәм (яисә) мәгълүматны муниципаль контроль органына үз

инициативасы белән тапшырырга;

5) тикшерү нәтижәләре белән танышырга һәм тикшерү актында тикшерү нәтижәләре белән танышуы, алар белән, шулай ук муниципаль контроль органы вазыйфай затларының аерым гамәлләре белән килешүе яки килешмәве турында күрсәтергә;

б) муниципаль контроль органы вазыйфай затларының тикшерү уздырғанда юридик затның, шәхси эшмәкәрнең хокукларын бозуга китергән гамәлләренә (гамәл кылмавына) Россия Федерациясе законнары нигезендә административ һәм (яисә) суд тәртибендә шикаять бирергә;

7) Россия Федерациясе Президенты каршындагы Эшмәкәрләр хокукларын яклау буенча вәкаләтле вәкилле яки Россия Федерациясе субъектында эшмәкәрләр хокукларын яклау буенча вәкаләтле вәкилле тикшерүдә катнашуга жәлеп итәргә.

1.12. Тикшерү уздырғанда чаралар гамәлгә ашырыла торган муниципаль контроль субъекты бурычлы:

муниципаль контроль органына (аның вазыйфай затларына) билгеләнгән срокта аңа йөкләнгән вәкаләтләр нигезендә кирәкле муниципаль контроль органына кирәкле документларны, аңлатмаларны, язма һәм телдән мәгълүматны (шул исәптән коммерция, хезмәт, закон белән саклана торган башка серне тәшкит итүче мәгълүматны), шул исәптән актларны, шартнамәләрне, белешмәләрне, башка документларны һәм материалларны да кертәп, аңа йөкләнгән вәкаләтләр нигезендә яисә электрон чыганаclarда язу рәвешендә башкарылган мәгълүматны) тапшырырга.

1.13. Муниципаль контрольне гамәлгә ашыруның соңгы нәтижәсе булып тора:

1) әлеге Административ регламентка 4 нче кушымта нигезендә, Россия Федерациясе Икътисади үсеш министрлығының 2009 елның 30 апрелендәге 141 номерлы "Дәүләт контролен (күзәтчелеген) һәм муниципаль контрольне гамәлгә ашырғанда юридик затларның һәм индивидуаль эшкүарларның хокукларын яклау турында" Федераль закон нигезләмәләрен гамәлгә ашыру хакында" боерыгы белән расланган форма буенча тикшерү актларын төзү;

Тикшерү үткәргәндә юридик зат, шәхси эшкүар тарафыннан мәжбүри таләпләр яисә муниципаль хокукый актларда билгеләнгән таләпләрне бозулар ачыкланган очракта, тикшерү уздырган муниципаль контроль органының вазыйфай затлары Россия Федерациясе законнарында каралган вәкаләтләр чикләрендә тиеш:

а) юридик затка, шәхси эшмәкәргә, граждана ачыкланган хокук бозуларны аларны бетерү срокларын күрсәтеп бетерү турында, һәм (яисә) кешеләрнең гомеренә, сәламәтлегенә, хайваннарға, үсемлекләргә, әйләнә-тирә мохиткә, Россия Федерациясе халыкларының мәдәни мирас объектларына (тарих һәм мәдәният ядкарьләренә), Россия Федерациясе Музей фонды составына кертелгән музей әйберләренә һәм музей тупланмаларына, Россия Федерациясе Архив фондының аеруча кыйммәтле, шул исәптән уникаль документларына, милли китапханә фонды составына керүче тарихи, фәнни, мәдәни әһәмиякә ия булган документларга, дәүләт куркынычсызлыгына, физик һәм юридик затлар милкенә, дәүләт яки муниципаль мөлкәткә зыян китерүне булдырмау чараларын күрү турында, табигый һәм техноген характердагы гадәттән тыш хәлләр килеп чыгуны кисәтү, шулай ук федераль законнарда каралган башка чаралар күрү турында күрсәтмәләр бирергә;

б) ачыкланган хокук бозуларны бетерүне контрольдә тоту, аларны кисәтү,

кешеләрнең гомеренә, сәламәтлегенә, хайваннарغا, үсемлекләргә, әйләнә-тирә мохиткә, Россия Федерациясе халыкларының мәдәни мирас объектларына (тарих һәм мәдәният ядкарьләренә), Россия Федерациясе Музей фонды составына кертелгән музей әйберләренә һәм музей тупланмаларына, Россия Федерациясе Архив фондының аеруча кыйммәтле, шул исәптән уникаль документларына, милли китапханә фонды составына керүче тарихи, фәнни, мәдәни әһәмиякә ия булган документларга, дәүләт куркынычсызлыгына, физик һәм юридик затлар милкенә, дәүләт яки муниципаль мөлкәткә зыян китерүне булдырмау чараларын күрү буенча, табигый һәм техноген характердагы гадәттән тыш хәлләр килеп чыгуны кисәтү, шулай ук ачыкланган хокук бозуларга юл куйган затларны жаваплылыкка тарту буенча чаралар күрергә.

в) Татарстан Республикасы дәүләт торак күзәтчелеге органына аның компетенциясе нигезендә административ хокук бозу турындагы эшне кузгату турындагы мәсьәләне хәл итү өчен административ жаваплылык каралган мәжбүри таләпләрне бозуларга бәйле материалларны жиберергә;

г) мәжбүри таләпләрне бозуларга бәйле материалларны жинаять билгеләре буенча жинаять эшләре кузгату турындагы мәсьәләләрне хәл итү өчен вәкаләтле органнарга жиберергә.

Күчмә тикшерү уздыручы муниципаль торак контроле органы вазыйфай затларының территориягә яисә тикшерелә торган зат бинасына керүенә комачаулаганда, әлеге Административ регламентка 2 нче кушымта нигезендә акт төзелә. Акт муниципаль торак контроле органының вазыйфай затлары һәм тикшерелә торган зат яисә аның вәкаләтле вәкиле тарафыннан имзалана. Актта баш тарткан очракта тиешле язма ясала.

2. Муниципаль контрольне гамәлгә ашыру тәртибенә таләпләр

2.1. Муниципаль функцияне үтәү урыны:

- документлар буенча тикшергәндә - муниципаль торак контроле органының урнашкан урыны буенча;

- күчмә тикшерү вакытында - юридик затларның (аларның филиаллары, вәкиллеләре, аерымланган структур бүлекчәләре) урнашкан урыны, шәхси эшқуарларның яшәү урыны һәм аларның эшчәнлеген фактта башкару урыны, физик затларның яшәү урыны буенча.

2.2. Муниципаль функцияне башкару тәртибе турында мәгълүмат муниципаль контрольне гамәлгә ашыручы вазыйфай затлар тарафыннан тапшырыла:

- турыдан-туры шәхси кабул итү кысаларында;

- язма рәвештә (почта аша мөрәжәгать иткәндә әлеге Административ регламентның 1.3 пунктчасында күрсәтелгән реквизитлар буенча);

- мөрәжәгать итүченең электрон почтасы аша.

Муниципаль функцияне башкару тәртибе турындагы мәгълүмат муниципаль торак контроле органының рәсми сайтында урнаштырыла һәм яңартыла (әлеге Административ регламентка үзгәрешләр кертелгән саен).

2.3. Муниципаль торак контроле буенча чаралар уздырган өчен юридик затлардан, шәхси эшмәкәрләрдән һәм граждандан түләүләр алынмый, шул

исәптән тикшерүләр үткәругә экспертлар һәм эксперт оешмалары хезмәтләре өчен дә, алар жәлеп ителгән очракта.

2.4. Муниципаль функцияне башкару срогы.

Документар (планлы һәм планнан тыш), шулай ук күчмә (планлы һәм планнан тыш) тикшерү үткәру срогы 20 эш көнненән артмаска тиеш.

Кече эшмәкәрлекнең бер субъектына карата планлы күчмә тикшерүләр үткәрунең гомуми срогы кече предприятие өчен елына 50 сәгатътән һәм микропредприятие өчен 15 сәгатътән артмаска тиеш.

Ведомствоара мәгълүмати хезмәттәшлек кысаларында тикшерү үткәргәндә, документлар һәм (яисә) мәгълүмат алганда тикшерү үткәру ведомствоара мәгълүмати хезмәттәшлекне гамәлгә ашыру өчен кирәкле срокка муниципаль торак контроле органы житәкчесе (житәкчесе урынбасары) тарафыннан туктатылырга мөмкин, әмма ун эш көнненән артык түгел. Тикшерүне үткәруне кабат туктатып тору рөхсәт ителми.

Тикшерү уздыруны туктатып тору срогы гамәлдә булган чорда территориядә, биналарда, төзелешләрдә, корылмаларда, биналарда, кече эшмәкәрлек субъектының башка объектларында муниципаль торак контроле органының күрсәтелгән тикшерүгә бәйле гамәлләре туктатып торыла.

Күчмә планлы тикшерү уздыра торган муниципаль жир контроле органы вазыйфаи затларының планлаштырылган тәкъдимнәре нигезендә катлаулы һәм (яисә) озак вакытлы тикшеренүләр, сынаулар, махсус экспертиза һәм тикшерүләр үткәру зарурлыгына бәйле аерым очракларда мондый орган житәкчесе тарафыннан күчмә план тикшерүен үткәру срогы озайтылырга мөмкин, тик 20 көннен артыкка түгел, кече предприятиеләргә карата - 50 сәгатътән дә артык булмаган, микропредприятиеләргә карата - 15 сәгатътән артык булмаган вакытка озайтылырга мөмкин.

294-ФЗ номерлы Федераль законның 11 һәм 12 статьяларында каралган Россия Федерациясенә берничә субъекты территориясендә үз эшчәнлеген гамәлгә ашыра торган юридик затка карата тикшерүләр уздыру срогы юридик затның һәр филиалы, вәкиллеге, аерымланган структур бүлекчәсе буенча аерым билгеләнә, шул ук вакытта тикшерүне уздыруның гомуми срогы алтмыш эш көнненән артмаска тиеш.

2.5. Муниципаль торак контроле чаралары планлы тикшерүләр үткәрунең еллык планы нигезендә үткәрелә торган планлы тикшерүләр рәвешендә, шулай ук, законнар нигезендә, оешмаларның һәм физик затларның хокукларын һәм законлы мәнфәгатләрен үтәп, планнан тыш тикшерүләр рәвешендә гамәлгә ашырыла.

2.6. Тикшерүләр үткәру өчен нигезләр.

2.6.1. Планлы тикшерүләр муниципаль торак контроле органы тарафыннан эзерләнә һәм раслана торган планнар нигезендә аларның вәкаләтләре нигезендә үткәрелә.

Планлаштырылган тикшерүнең предметы булып эшчәнлеген гамәлгә ашыру барышында юридик зат, шәхси эшмәкәр, гражданныр тарафыннан мәжбүри таләпләрнең һәм муниципаль хокукый актларда билгеләнгән таләпләрнең үтәлуе тора.

Планлаштырылган тикшерүне еллык план буенча тикшерүләр уздыруның еллык планына кертү өчен нигез булып түбәндәгеләр булган көннен алып бер ел узгач:

1) күпфатирлы йортлар белән идарә итү һәм хезмәтләр күрсәтү һәм (яисә) күпфатирлы йортларда гомуми мөлкәтне карап тоту һәм ремонтлау эшләрен башкару буенча юридик зат, шәхси эшкуар тарафыннан күрсәтелгән эшчәнлекне башлау турында дәүләт торак күзәтчелеге органына тәкъдим ителгән хәбәрнамә нигезендә гамәлгә ашырыла башлауга;

2) эшчәнлегә тикшерелергә тиешле зат торак урыннарны наемга бирүче булган социаль файдаланудагы беренче наем йортын социаль файдаланудагы наем йортлары муниципаль реестрында исәпкә куюга;

3) юридик затның, шәхси эшкуарның соңгы планлы тикшерү узу тәмамлануга;

4) коммуналь ресурслардан (коммуналь хезмәт күрсәтүләрдән) файдалану нормативларын билгеләү яисә үзгәртү.

294-ФЗ номерлы Федераль закон нигезендә еллык тикшерүләр планында түбәндәге белешмәләр булырга тиеш:

1) эшчәнлекләре план буенча тикшерелергә тиешле юридик затларның (аларның филиаллары, вәкиллекләре, аерымланган структур бүлекчәләре) исемнәре, шәхси эшмәкәрләрнең, гражданның фамилияләре, исемнәре, аталарының исемнәре, юридик затларның (аларның филиаллары, вәкиллекләре, аерымланган структур бүлекчәләре) урнашкан урыннары яисә шәхси эшмәкәрләр тарафыннан үз эшчәнлеген фактта гамәлгә ашыру урыны, физик затның яшәү урыны;

2) һәр планлы тикшерүнең максаты һәм аны уздыру нигезе;

3) һәр планлы тикшерүнең башлану датасы һәм аны уздыру вакыты;

4) конкрет планлы тикшерүне гамәлгә ашыручы муниципаль торак контроле органы исеме;

5) планлы тикшерү уздырганда дәүләт контроле (күзәтчелеге) органы, муниципаль торак контроле органы тарафыннан бергә мондый тикшерүдә катнашучы барлык органнарның исемнәре күрсәтелә.

Еллык планлы тикшерүләр уздырган елның 1 июненә кадәр муниципаль торак контроле органы Россия Федерациясә Хөкүмәте билгеләгән тәртиптә планлаштырылган тикшерүләр уздыруның еллык планы проектын дәүләт торак күзәтчелеге органына килештерүгә жибәрә; планлы тикшерүләр үткөрү елыннан алдагы елның 1 сентябрә кадәр Россия Федерациясә Хөкүмәте билгеләгән тәртиптә муниципаль торак контроле органы урнашкан урындагы прокуратура органына килештерүгә жибәрә. Муниципаль торак контроле органы прокуратура органнарының тәкъдимнәрен карый һәм аларны карау нәтижәләре буенча прокуратура органнарына планлы тикшерүләр уздыруның расланган еллык планын планлы тикшерүләр уздыру елына кадәрге елның 1 ноябрә кадәр жибәрә.

Планлы тикшерүләр үткөрүнең еллык планы Башкарма комитет житәкчесе тарафыннан раслана.

Планлы тикшерүләр уздыруның еллык планы кызыксынган затларга аны муниципаль торак контроле органының рәсми сайтында урнаштыру юлы белән - <http://vysokaya-gora.tatarstan.ru/>, яисә мөмкин булган башка ысул белән житкерелә.

Планлаштырылган тикшерүләр уздыруның еллык планына үзгәрешләр кертү Россия Федерациясә Хөкүмәтенә 2010 елның 30 июнендәге 489 номерлы «Юридик затларга һәм шәхси эшмәкәрләргә планлы тикшерүләр уздыруның еллык планын дәүләт контроле (күзәтчелеге) органнары һәм муниципаль контроль органнары

эзерлэу кагыйдэлэрен раслау турында» карары нормалары һәм таләпләре нигезендә гамәлгә ашырыла.

Планлы тикшерүне үткәрү турында юридик затка, шәхси эшкуарга, физик затка муниципаль торак контроле органы тарафыннан муниципаль торак контроле органы житәкчесенең планлы тикшерүне үткәрү турында күрсәтмәсе күчәрмәсен жибәрү юлы белән аны үткәрү башланганчы ук өч эш көнөнән дә соңга калмыйча заказлы почта юлламасы белән, көчәйтелгән квалификацияле электрон имза белән имзаланган һәм юридик затның, индивидуаль эшкуарның электрон почтасы адресы буенча юнәлдерелгән электрон документ ярдәмендә хәбәр ителә, әгәр мондый адрес тиешле рәвештә юридик затларның бердәм дәүләт реестрында, шәхси эшкуарларның бердәм дәүләт реестрында булса йә элегрәк юридик зат, шәхси эшкуар тарафыннан муниципаль торак контроле органына, яисә мөмкин булган башка ысул белән тапшырылган булса.

Планлы тикшерү документар тикшерү һәм (яисә) күчмә тикшерү рәвешендә уздырыла.

2.6.2. Муниципаль торак контролен оештыру һәм уздыру тәртибендә муниципаль торак контроле органының вазыйфай заты тикшерү кәгазьләреннән (контроль сораулар исемлекләреннән) файдалану бурычы каралырга мөмкин.

Тикшерү кәгазеннән (контроль сораулар исемлегеннән) файдаланып тикшерү үткәрелгәндә тикшерү нәтижәләре буенча тутырылган тикшерү кәгазе (контроль сораулар исемлеге) әлеге Административ регламентка 5 нче кушымта нигезендә тикшерү актына беркетелә.

2.6.3. Планнан тыш тикшерү предметы булып муниципаль хокукый актларда билгеләнгән мәжбүри таләпләр һәм таләпләрнең юридик зат, шәхси эшмәкәр, гражданнар тарафыннан эшчәнлеген гамәлгә ашыру барышында үтәлүе, муниципаль торак контроле органнары күрсәтмәләрен үтәү, гражданнарның гомеренә, сәламәтлегенә зыян китерүне, хайваннарга, үсемлекләргә, әйләнә-тирә мохиткә, Россия Федерациясе халыкларының мәдәни мирас объектларына (тарихи һәм мәдәни һәйкәлләргә), Россия Федерациясе Музей фонды составына кертелгән музей әйберләренә һәм музей тупланмаларына, Россия Федерациясе Архив фондының аеруча кыйммәтле, шул исәптән уникаль документларына, милли китапханә фонды составына керүче аерым тарихи, фәнни, мәдәни әһәмияткә ия документларга зыян китерүне булдырмау, дәүләт иминлеген тәмин итү, табигый һәм техноген характердагы гадәттән тыш хәлләр килеп чыгуны кисәтү, мондый зыян килү нәтижәләрен бетерү буенча чаралар үткәрү тора.

Планнан тыш тикшерү үткәрү өчен түбәндәгеләр нигез була:

1) мәжбүри таләпләрне һәм (яисә) муниципаль хокукый актларда билгеләнгән таләпләрне ачыкланган бозуны бетерү турында элек бирелгән күрсәтмәне юридик зат, шәхси эшмәкәр тарафыннан үтәү срогы тәмамлану;

2) муниципаль торак контроле органына юридик заттан яисә шәхси эшмәкәрдән эшчәнлекнең аерым төрләрен гамәлгә ашыруга хокукый статус, махсус рөхсәт (лицензия) яки башка юридик әһәмиятле гамәлләрне тормышка ашыруга рөхсәт (киләштерүләр) алуга гариза керү, әгәр юридик затның, шәхси эшмәкәрнең тиешле планнан тыш тикшерүен үткәрү хокукый статус, махсус рөхсәт (лицензия), рөхсәт (киләшү) бирү кагыйдәләре белән каралган булса;

3) муниципаль торак контроль органы вазыйфай затының юридик затлар, шәкси эшмәкәрләр белән үзара хезмәттәшлек итмичә контроль чаралары нәтижәләрен анализлау нәтижәләре буенча яки гражданнарның муниципаль контроль органнарына кергән мөрәжәгатъләрен һәм гаризаларын алдан тикшерү нәтижәләре буенча дәлилле күрсәтмәсе, шул исәптән шәкси эшмәкәрләрнең, юридик затларның, дәүләт хакимияте органнарыннан, жирле үзидарә органнарыннан, массакүләм мәгълүмат чараларыннан түбәндәге фактлар турында мәгълүмат:

а) гражданнарның гомеренә, сәламәтлегенә зыян китерү, хайваннарга, үсемлекләргә, әйләнә-тирә мохиткә, Россия Федерациясе халыкларының мәдәни мирас объектларына (тарихи һәм мәдәни һәйкәлләргә), Россия Федерациясе Музей фонды составына кертелгән музей әйберләренә һәм музей тупланмаларына, Россия Федерациясе Архив фондының аеруча кыйммәтле, шул исәптән уникаль документларына, милли китапханә фонды составына керүче аерым тарихи, фәнни, мәдәни әһәмияткә ия документларга, дәүләт иминлегенә зыян китерү куркынычы, шулай ук табигый һәм техноген характердагы гадәттән тыш хәлләр килеп чыгу куркынычы туу;

б) гражданнарның гомеренә, сәламәтлегенә зыян китерү, хайваннарга, үсемлекләргә, әйләнә-тирә мохиткә, Россия Федерациясе халыкларының мәдәни мирас объектларына (тарихи һәм мәдәни һәйкәлләргә), Россия Федерациясе Музей фонды составына кертелгән музей әйберләренә һәм музей тупланмаларына, Россия Федерациясе Архив фондының аеруча кыйммәтле, шул исәптән уникаль документларына, милли китапханә фонды составына керүче аерым тарихи, фәнни, мәдәни әһәмияткә ия документларга, дәүләт иминлегенә зыян китерү, шулай ук табигый һәм техноген характердагы гадәттән тыш хәлләр килеп чыгу;

в) кулланучыларның хокуклары бозылу (гариза бирүче юридик затка, шәкси эшмәкәргә үзенә бозылган хокукларын яклау (торгызу) өчен мөрәжәгать иткән шартта һәм гариза бирүченәң андый мөрәжәгәте каралмаса яки таләпләре үтәлмәсә, гражданинның кулланучылар хокукларын яклау өлкәсендә федераль күзәтчелекне гамәлгә ашыру органына мөрәжәгать иткәндә яисә гариза бирүченәң таләпләре канәгатьләнделерлмәгән очракта);

4) Россия Федерациясе Президенты, Россия Федерациясе Хөкүмәте йөкләмәләре нигезендә һәм прокуратура органнарына кергән материаллар һәм мөрәжәгатъләр буенча законнарның үтәлешенә күзәтчелек кысаларында планнан тыш тикшерү уздыру турында прокурор таләбе нигезендә чыгарылган дәүләт контроле (күзәтчелек) органы житәкчесенәң боерыгы (күрсәтмәсе);

5) планнан тыш тикшерү үткәрү өчен 2008 елның 26 декабрәндәге 294-ФЗ номерлы «Дәүләт контролен (күзәтчелеген) һәм муниципаль контрольне гамәлгә ашырганда юридик затларның һәм шәкси эшмәкәрләрнең хокукларын яклау турында» Федераль законның 10 статьясындагы 2 өлешендә күрсәтелгән нигезләр белән беррәттән, аерым алганда, система аша, муниципаль торак контроле органына гражданнарның, шул исәптән шәкси эшмәкәрләрдән, юридик затлардан мөрәжәгатъләр һәм гаризалар, дәүләт хакимияте органнарыннан, жирле үзидарә органнарыннан мәгълүмат керү, муниципаль торак контроле органы тарафыннан мәгълүмат системасында күпфатирлы йортлардагы һәм торак йортлардагы урыннар милекчеләренә һәм кулланучыларга коммунал хезмәтләр күрсәтүнең хезмәт

күрсәтү, туктатып тору һәм чикләү кагыйдәләре таләпләрен бозу фактлары турында ачыклау, торак милекчеләре ширкәтен, торак, торак-төзелеш яисә башка махсулаштырылган кулланучылар кооперативын төзү тәртибенә таләпләрне, торак милекчеләре ширкәте, торак, торак-төзелеш яисә башка махсулаштырылган кулланучылар кооперативы уставына һәм мондый ширкәтнең яисә мондый кооперативның уставына үзгәрешләр кертү тәртибенә, күпфатирлы йортта урыннар милекчеләре тарафыннан оештыру-хокукый формасына бәйсез рәвештә күпфатирлы йорт белән идарә итү шартнамәсен идарәче оешма белән төзү максатларында, юридик затны яисә күпфатирлы йорт белән идарә итү эшчәнлеген гамәлгә ашыручы шәхси эшмәкәрне сайлау турында карар (алга таба - идарәче оешма), күпфатирлы йортта гомуми мөлкәтне карап тоту һәм ремонтлау эшләрен башкару буенча хезмәт күрсәтүләр һәм (яисә) эшләр башкару шартнамәсен идарәче оешма белән төзү турында карар, Россия Федерациясе Торак кодексының 164 статьясындагы 1 өлешендә күрсәтелгән затлар белән күпфатирлы йортта гомуми мөлкәтне ремонтлау буенча хезмәтләр күрсәтү шартнамәләрен төзү һәм (яисә) үтәү турында карар кабул итү тәртибенә, әлегә шартнамәләренң шартларын раслау һәм аларны төзү тәртибенә, күпфатирлы йорттагы урыннар милекчеләренң гомуми мөлкәтен карап тоту тәртибенә һәм әлегә йортта гомуми мөлкәткә агымдагы һәм капитал ремонт ясау тәртибенә, күпфатирлы йорттагы урыннарны яңадан планлаштыру һәм (яисә) яңадан урнаштыру тәртибенә карата таләпләрне бозу фактларына, идарәче оешма тарафыннан Россия Федерациясе Торак кодексының 162 статьясындагы 2 өлешендә каралган йөкләмәләрен бозу фактларына карата, коммуналь хезмәтләр өчен гражданнар кертә торган түләүнең күләмен үзгәртүнең чикле (максималь) индексларын куллану өлкәсендә хокук бозу фактлары турында, коммуналь ресурслардан (коммуналь хезмәтләрдән) файдалануның билгеләнгән нормативлары күләме нигезсез булуы фактлары хакында, коммуналь ресурслардан (коммуналь хезмәтләрдән) файдалану нормативлары составына карата таләпләрне бозу, коммуналь ресурслардан (коммуналь хезмәтләрдән) файдалану нормативларын билгеләү шартларын һәм ысулларын үтәмәү, күпфатирлы йортта гомуми мөлкәтне тоту кагыйдәләрен һәм торак урынны карап тоткан өчен түләү күләмен үзгәртү кагыйдәләрен бозу, социаль файдаланудагы наем йортларында наемга бирүчеләр һәм мондый йортларда торак урыннарны яллаучыларга карата мәжбүри таләпләрне наемга бирүчеләр тарафыннан хокук бозу фактлары турында, социаль файдаланудагы торак фондының торак урыннарына наем шартнамәләрен һәм торак урыннарны наем шартнамәләрен төзүгә һәм үтәүгә карата, жирле үзидарә органнары, ресурслар белән тәмин итүче оешмалар, күпфатирлы йортлар белән идарә итү эшчәнлеген гамәлгә ашыручы затлар, гражданнар тарафыннан системада мәгълүмат урнаштыру тәртибенә карата таләпләрне бозу фактлары турында ачыклаулар тора.

Муниципаль торак контроле органы тарафыннан планнан тыш тикшерү үткәрү өчен нигез булып (Россия Федерациясе субъектларының дәүләт хакимияте органнарына лицензион контрольне гамәлгә ашырганда тикшерүләр үткәрү буенча аерым дәүләт вәкаләтләре бирелгән очракта) Россия Федерациясе Президенты, Россия Федерациясе Хөкүмәте йөкләмәләре нигезендә бастырып чыгарылган планнан тыш тикшерүне билгеләү турында Россия Федерациясе Баш дәүләт торак инспекторының боерыгы (күрсәтмәсе) тора.

Күрсәтелгән нигезләр буенча планнан тыш тикшерү прокуратура органнары белән килештермичә һәм планнан тыш тикшерү үткәрү турында тикшерелә торган оешмага алдан хәбәр итмичә уздырыла.

Муниципаль торак контроле органына мөрәжәгать иткән затны ачыкларга мөмкинлек бирмәгән, шулай ук элге административ регламентның 2.6.3 пунктының 3 пунктчасында күрсәтелгән фактлар турында белешмәләре булмаган мөрәжәгатьләр һәм гаризалар планнан тыш тикшерү уздыру өчен нигез була алмый. Мөрәжәгатьтә яисә гаризада баян ителгән мәгълүмат элге административ регламентның 2.6.3 пунктсындагы 3 пунктчасы нигезендә планнан тыш тикшерү уздыру өчен нигез була алган очракта, муниципаль торак контроле органы вазыйфай затында мөрәжәгать яисә гаризаның авторлыгы нигезле шик тудырса, мөрәжәгать итүче затны билгеләү өчен акыллы чаралар күрергә тиеш. Мөрәжәгать итүче тарафыннан электрон документлар формасында жибәрелгән мөрәжәгатьләр һәм гаризалар, мөрәжәгать итүче тарафыннан идентификациянең һәм аутентификациянең бердәм системасында мәжбүри авторизацияне күздә тотучы мәгълүмати-коммуникация технологияләрен кулланып жибәрелгән очракта гына, планнан тыш тикшерүне уздыру өчен нигез булырга мөмкин.

Мөрәжәгатьләрне һәм гаризаларны, элге Административ регламентның 2.6.3 пунктында күрсәтелгән фактлар турында мәгълүматны караганда, элек кергән мондый мөрәжәгатьләрне һәм гаризаларны, мәгълүматны карау нәтижәләре, шулай ук тиешле юридик затларга, шәхси эшкуарларга, физик затларга карата элгрәк уздырылган чаралар нәтижәләре исәпкә алынырга тиеш.

Мәжбүри таләпләрне бозуга юл куйган зат турында йә мәжбүри таләпләрне бозу турында яисә элге административ регламентның 2.6.3 пунктында күрсәтелгән фактлар турында житәрлек мәгълүмат булмаганда, муниципаль торак контроле органының вәкаләтле вазыйфай затлары тарафыннан алынган мәгълүматны алдан тикшерү уздырылырга мөмкин. Алдан тикшерү барышында гаризалар һәм мәгълүмат биргән затлардан өстәмә белешмәләр һәм материаллар (шул исәптән телдән тәртиптә) сорату буенча чаралар күрелә, муниципаль торак контроле органы карамагында булган юридик зат, шәхси эшкуар, физик затларның документларын карау уздырыла, кирәк булганда, юридик затлар, индивидуаль эшкуарлар, физик затлар белән хезмәттәшлек итмичә һәм күрсәтелгән затларга мәгълүмат бирү һәм муниципаль торак контроле органнары таләпләрен үтәү бурычларын йөкләмичә гамәлгә ашырыла торган контроль чаралары уздырыла. Алдан тикшерү кысаларында юридик заттан, шәхси эшкуардан, физик заттан алынган мәгълүматка карата аңлатмалар соралырга мөмкин, әмма мондый аңлатмаларны һәм башка документларны тапшыру мәжбүри түгел.

Муниципаль торак контроле органы житәкчесе карары буенча алдан тикшерү, планнан тыш тикшерү, тиешле тикшерү башланганнан соң аны оештыру өчен сәбәп булган мөрәжәгать яисә гаризаның аноним булуы ачыкланса йә мөрәжәгатьтәге яисә гаризада белә торып дәрәс булмаган белешмәләр ачыкланса, туктатыла.

Муниципаль торак контроле органы, әгәр гаризаларда, мөрәжәгатьләрдә алдан ук ялган белешмәләр күрсәтелгән булса, кергән гаризаларны, күрсәтелгән затларның мөрәжәгатьләрен карауга бәйлә рәвештә муниципаль торак контроле органы тарафыннан алынган чыгымнарны граждандан, шул исәптән юридик заттан,

индивидуаль эшкуардан, түлөтү турындагы дэгъва белән судка мөрәжәгать итәргә хокуклы.

Планнан тыш тикшерү N 294-ФЗ Федераль законның 11 һәм 12 статьяларында билгеләнгән тәртиптә документар тикшерү һәм (яки) күчмә тикшерү рәвешендә уздырыла.

Юридик затларга, шәхси эшмәкәрләргә планнан тыш күчмә тикшерү муниципаль торак контроле органы тарафыннан федераль законнарда билгеләнгән нигезләрдә мондый юридик затлар, шәхси эшмәкәрләр эшчәнлеген гамәлгә ашыру урыны буенча прокуратура органы белән килештерелгәннән соң үткәрелергә мөмкин.

Муниципаль торак контроле органы житәкчесенең юридик затны, шәхси эшмәкәрне планнан тыш күчмә тикшерүен үткәрү турында күрсәтмәсенә кул кую көнендә федераль законнарда билгеләнгән тәртиптә аны үткәрүне килештерү максатларында муниципаль жир контроле органы планнан тыш күчмә тикшерү уздыруны килештерү турында гаризаны заказлы почта юлламасы белән яисә көчәйтелгән квалификацияле электрон имза белән имзаланган электрон документ формасында юридик зат, шәхси эшмәкәр эшчәнлеген гамәлгә ашыру урыны буенча прокуратура органына тапшыра яисә жибәрә (Россия Икътисади үсеш министрлыгының 2009 елның 30 апреленнән № 141 боерыгы белән расланган типовой форма нигезендә рәсмиләштерелә). Бу гаризага муниципаль торак контроле органы житәкчесенең планнан тыш күчмә тикшерү уздыру турында күрсәтмәсенә күчәрмәсе һәм аны үткәрү өчен нигез булып торучы белешмәләр булган документлар кушымта итеп бирелә.

Әгәр планнан тыш күчмә тикшерү үткәрү өчен гражданның гомеренә, сәламәтлегенә зыян китерү, хайваннарга, үсемлекләргә, әйләнә-тирә мохиткә, дөүләт иминлегенә зыян китерү, Россия Федерациясе халыкларының мәдәни мирас объектларына (тарихи һәм мәдәни һәйкәлләргә), Россия Федерациясе Музей фонды составына кертелгән музей әйберләренә һәм музей тупланмаларына, Россия Федерациясе Архив фондының аеруча кыйммәтле, шул исәптән уникаль документларына, милли китапханә фонды составына керүче аерым тарихи, фәнни, мәдәни әһәмияткә ия документларга, дөүләт иминлегенә зыян китерү, шулай ук табигый һәм техноген характердагы гадәттән тыш хәлләр килеп чыгу, мәжбүри таләпләр һәм муниципаль хокукый актларда билгеләнгән таләпләр бозылу очраклары ачыклану, мондый хокук бозулар башкарылган мизгелдә кичектергесез чаралар күрү зарурлыгына бәйле рәвештә, муниципаль торак контроле органы егерме дүрт сәгать эчендә документларны прокуратура органнарына жибәрү ярдәмендә контроль буенча чаралар үткәрү турында хәбәр итеп, планнан тыш күчмә тикшерү уздыруга керешергә хокуклы. Бу очракта прокурор яисә аның урынбасары тиешле документлар кергән көнне планнан тыш күчмә тикшерү уздыруны килештерү турында карар кабул итә.

Прокурор яки аның урынбасарының планнан тыш күчмә тикшерү уздыруны килештерү турындагы яки аны үткәрүне килештерүдән баш тарту турындагы карарына карата югарырак торучы прокурорга яисә судка шикаять белдерелергә мөмкин.

Планнан тыш күчмә тикшерү үткәрү турында, 294-ФЗ номерлы Федераль законның 10 статьясындагы 2 өлешнең 2 пунктында үткәрү нигезләре күрсәтелгән планнан тыш күчмә тикшерүдән тыш, юридик затка, шәхси эшмәкәргә аны үткәрү

башланганчы кимендә егерме дүрт сәгать кала муниципаль контроль органы тарафыннан теләсә нинди мөмкин булган ысул белән хәбәр ителә, шул исәптән көчәйтелгән квалификацияле электрон имза белән имзаланган һәм юридик затка, шәхси эшмәкәргә электрон адрес буенча жиһәрелгән электрон документ ярдәмендә, әгәр андый адрес бердәм дәүләт юридик затлар реестрында, бердәм дәүләт шәхси эшмәкәрләр реестрында булса, яисә юридик зат, шәхси эшмәкәр тарафыннан элек муниципаль контроль органына биһәрелгән булса.

Әгәр юридик зат, шәхси эшқуар, физик зат эшчәнлеге нәтижәсендә гражданнарның гомеренә, сәламәтлегенә зыян китерелгән булса яки китерелгәндә, хайваннарға, үсемлекләргә, әйләнә-тирә мохиткә, дәүләт иминлегенә зыян китерү, Россия Федерациясә халыкларының мәдәни мирас объектларына (тарихи һәм мәдәни һәйкәлләргә), Россия Федерациясә Музей фонды составына кертелгән музей әйһәрләренә һәм музей тупланмаларына, Россия Федерациясә Архив фондының аеруча кыйммәтле, шул исәптән уникаль документларына, милли китапханә фонды составына керүчә аерым тарихи, фәнни, мәдәни әһәмияткә ия документларға, дәүләт иминлегенә зыян китерү, шулай ук табиғый һәм техноген характердагы гадәттән тыш хәлләр килеп чыкканда яки килеп чыгарға мөмкин булганда, планнан тыш күчмә тикшәрү үткәрелә башлау турында юридик затларға, шәхси эшқуарларға, физик затларға алдан хәбәр итү таләп ителми.

Планнан тыш тикшәрү үткәрү өчен нигез булып юридик зат, шәхси эшқуар, физик зат тарафыннан ачыкланган мәжбүри таләпләрне һәм (яисә) муниципаль хокукый актларда билгеләнгән таләпләрне бозуны бетерү турында күрсәтмәнәң үтәлу срогы чыккан очракта, мондый тикшәрү предметы муниципаль торақ контроле органы тарафыннан биһәрелгән күрсәтмәнәң үтәү генә булырга мөмкин.

2.7. 294-ФЗ номерлы Федераль законны бозган өчен юридик затларның, шәхси эшқуарларның, физик затларның жаһаплылығы.

Нигезсез рәвештә тикшәрүләр үткәрүгә комачаулаучы һәм (яисә) билгеләнгән срокта мәжбүри таләпләрне бозуларны бетерү турында муниципаль торақ контроле органы күрсәтмәсен үтәмәүчә юридик затлар, аларның житәкчеләре, башка вазыйфаи затлары яисә юридик затларның вәкаләтле вәкилләре, шәхси эшмәкәрләр, аларның вәкаләтле вәкилләре, физик затлар яисә аларның вәкиле Россия Федерациясә законнары, Татарстан Республикасы законнары нигезендә жаһаплы булалар.

2.8. Тикшәрү үткәргәндә муниципаль торақ контроле органының, аның вазыйфаи затларының жаһаплылығы.

Муниципаль торақ контроле органы, аның вазыйфаи затлары тиешле функцияләрне, хезмәт бурычларын тиешенчә үтәмәгән, тикшәрү үткәргәндә хокукка каршы гамәлләр кылган (гамәл кылмаган) очракта Россия Федерациясә законнары нигезендә жаһаплы булалар.

Муниципаль торақ контроле органы вазыйфаи затларның хезмәт бурычларын үтәвен тикшәрәп тора, вазыйфаи затларның хезмәт бурычларын тиешенчә үтәмәү очрақларын исәпкә ала, тиешле хезмәт тикшәрүләрен үткәрә һәм Россия Федерациясә законнары нигезендә мондый вазыйфаи затларға карата чаралар күрә.

Россия Федерациясә законнарын, Татарстан Республикасы законнарын бозуда гаепле затларға карата күрелгән чаралар турында мондый чаралар кабул ителгән көннән алып ун көн эчендә муниципаль торақ контроле органы язма рәвештә

хокуклары һәм (яисә) законлы мәнфәгатьләре бозылган юридик затка, шәхси эшмәкәргә, гражданга хәбәр итәргә тиеш.

3. Юридик затларга, шәхси эшмәкәрләргә һәм гражданнарга карата куела торган мәжбүри таләпләр

Юридик затларга, шәхси эшмәкәрләргә һәм гражданнарга карата куела торган мәжбүри таләпләрнең исемлеге

Эшчәнлек төре, күрсәткеч	Мәжбүри таләп формулировкасы	Мәжбүри таләпне билгели торган норматив хокукий актлар
<p>Күпфатирлы йортлар белән идарә итү; күпфатирлы йортларның гомуми мөлкәтен карап тоту һәм ремонтлау буенча хезмәтләр күрсәтү һәм (яисә) эшләр башкару; коммуналь ресурсларның барлык төрләрен китерү; наем шартнамәләре буенча гражданнарга торак урыннары бирү</p>	<p>Торак биналардан файдалану таләпләрен үтәү</p>	<p>РФ Торак кодексының 17 ст.</p>
	<p>Күпфатирлы йортта урыннар милекчеләренә гомуми жыелышы йә торак милекчеләре ширкәте, торак, торак-төзелеш яисә башка махсулаштырылган кулланучылар кооперативы әгъзаларының гомуми жыелышы карарларын кабул иткәндә законнар таләпләрен үтәү</p>	<p>РФ Торак кодексының 46 ст.</p>
	<p>Законнар нигезендә күпфатирлы йорт белән идарә итү шартнамәсен, хезмәтләр күрсәтү һәм (яисә) күпфатирлы йортта гомуми мөлкәтне карап тоту һәм ремонтлау эшләрен башкару</p>	<p>РФ Торак кодексының 161-162 ст., Россия Дәүләт төзелешенең 2003 елның 27 сентябрәдәге 170 номерлы карары белән расланган торак фондын</p>

	шартнамәсен яисә күпфатирлы йортта гомуми мөлкәтне карап тоту һәм (яисә) ремонтлау буенча эшләр үтәү шартнамәсен төзү	техник эксплуатацияләү кагыйдәләре һәм нормаларының 2.1.1., 2.1.5., 2.2.2. пп., 2.3.п.
	Күпфатирлы йортта урыннар милекчеләре тарафыннан күпфатирлы йорттагы биначарга милек рәвешенә бәйсез рәвештә күпфатирлы йорт белән идарә итү ысулын сайлау турында торак законнары таләпләрен үтәү	РФ Торак кодексының 161 ст.
	Күпфатирлы йорттагы урыннар милекчеләренә гомуми мөлкәтне куллану, мондый гомуми мөлкәтне тоту таләпләрен үтәү, күпфатирлы йорттагы барлык торак һәм (яисә) торак урыннары йә аларның өләше законнар таләпләренә нигезендә муниципаль милектә булса, аны карап тоту һәм ремонтлау эшләрен вакытында башкару	РФ Торак кодексының 36 ст., 39 ст., Россия Дәүләт төзелешенә 2003 елның 27 сентябрәдәге 170 номерлы “Торак фондын техник эксплуатацияләү кагыйдәләре һәм нормаларын раслау” карары, РФ Хөкүмәтенә 03.04.2013 № 290 карары белән расланган күпфатирлы йортта гомуми милекнең тиешенчә карап тотуны тәмин итү өчен кирәкле хезмәт күрсәтү һәм эшләр башкару кагыйдәләренә 6, 7, 8, 9 п.
	Торак мөнәсәбәтләре өлкәсендә хокук бозуларны бетерү һәм торак законнарын үтәү турындагы таләпләрне үтәү	РФ Торак кодексының 20 ст.
	Муниципаль торак фондына карата энергияне сак тоту турындагы һәм энергетика	«Энергияне сак тоту һәм энергетика нәтижәләлеген арттыру

	нәтижелелеген арттыру хакындагы законнарда билгеләнгән таләпләрне үтәү	Һәм Россия Федерациясенә аерым закон актларына үзгәрешләр кертү турында» 2009 елның 23 декабрдәге 261-ФЗ номерлы Федераль закон
	Муниципаль торак фондыннан файдалану, муниципаль торак фондының торак урыннарыннан файдалану кагыйдәләрен үтәү	РФ Хөкүмәтенә «Торак биналардан файдалану кагыйдәләрен билгеләү турында» 2006 елның 21 гыйнварындагы 25 номерлы карары
	Муниципаль торак фондының торак урыннарына яллаучыларга коммуналь хезмәтләр күрсәтү кагыйдәләрен үтәү	РФ Хөкүмәтенә "Күпфатирлы йортларда һәм торак йортларда биналар милекчеләренә һәм кулланучыларына коммуналь хезмәтләр күрсәтү турында" 06.05.2011 № 354 карары
	Муниципаль торак фондын сезонлы эксплуатациягә әзерләү	Россия Дәүләт төзелешенә 2003 елның 27 сентябрдәге 170 номерлы карары белән расланган торак фондын техник эксплуатацияләү кагыйдәләре һәм нормаларының 2.1.1., 2.6.4., 2.6.10. пп.
	Күпфатирлы йорттагы урыннарның бер өлеше муниципаль милектә булса һәм шул ук вакытта күпфатирлы йортның гомуми мөлкәтенә хокукта муниципаль берәмлек өлеше 50 проценттан кимрәк булса, күпфатирлы йорт белән идарә итү шартнамәсен төзү максатларында, күпфатирлы	РФ Торак кодексының 135 ст.

	йорт белән идарә итү эшчәнлеген гамәлгә ашыручы гамәлгә куючылары составына муниципаль берәмлек кәргән торак милекчеләре ширкәтләрен төзү, күпфатирлы йортта урыннар милекчеләре тарафыннан юридик затны яисә шәхси эшкуарны сайлау	
--	---	--

4. Тикшерү үткәргәндә юридик зат, шәхси эшмәкәр, граждан тарафыннан тапшырыла торган документлар

Тикшерү үткәру максатларына һәм бурычларына ирешү өчен юридик зат, шәхси эшмәкәр, физик зат тарафыннан тапшырыла торган документлар исемлеге

Тикшерү үткәру өчен тапшырыла торган документ	Документ формасын билгели торган норматив хокукый акт
Тикшерү актын имзалау хокукына ия мәнфәгатләрне күрсәтүгә ышанычнамә, паспорт	РФ Торак кодексы, РФ Гражданнар кодексы, 04.05.2011 "Эшчәнлекнең аерым төрләрен лицензияләү турында" 99-ФЗ номерлы Федераль закон, 27.09.2003ел 170 номерлы "Торак фондының техник эксплуатацияләү кагыйдәләрен һәм нормаларын раслау турында" РФ Дәүләт төзелеше карары, 03.04.2013ел 290 номерлы "Күпфатирлы йортта гомуми милекне тиешенчә карап тотуны тәмин итү өчен кирәкле хезмәт күрсәтүләрен һәм эшләрен минималь исемлеге турында, аларны күрсәтү һәм үтәү тәртибе турында" РФ Хөкүмәте карары
Эшчәнлекнең гамәлгә ашырыла торган төрләренә лицензия (алар лицензияләнган очракта)	
Муниципаль милектәге торак урынны наем шартнамәләре, ордерлар	
Күпфатирлы йорттагы урыннар милекчеләренә гомуми жыелышы	

<p>беркетмәсе; тавыш бирү реестрлары; тавыш бирү бюллетеньнәре, мөрәжәгатьләр тапшыру реестрлары; ышанычнамәләр</p>	
<p>Күпфатирлы йорт белән идарә итү шартнамәсе; күпфатирлы йортта хезмәтләр күрсәтү һәм (яисә) гомуми мөлкәтне карап тоту һәм ремонтлау буенча эшләр башкару шартнамәсе; барлык коммуналь ресурсларны китерүгә шартнамә</p>	
<p>Күпфатирлы йортка капитал ремонт ясау турында күпфатирлы йорттагы урыннар милекчеләренә гомуми җыелышы карарлары, планнар, капитал ремонтка титул исемлекләре, капитал ремонтка проект-смета документлары, подряд шартнамәләре</p>	
<p>Энергия һәм су ресурсларын исәпләү, җайга салу һәм контроль приборлары барлыгы турында мәгълүмат, исәп приборларына инструкцияләр, паспортлар, эксплуатациягә кертү актлары, күрсәткечләргә төшерү журналлары, ресурслар белән тәмин итүче оешмалар белән кулланылган ресурслар күләмен чагыштырып тикшерү актлары</p>	
<p>Күпфатирлы йорт фатирлары милекчеләргә алдында еллык хисап; агымдагы елга торак фондының гомуми мөлкәт агымдагы ремонтлау буенча план (эшләр исемлегенә); торак фондының гомуми мөлкәт агымдагы ремонтлау буенча узган ел өчен план (эшләр исемлегенә) һәм аның башкарылуы</p>	

Билгелэнгэн талэплэргэ йорт эчендэге инженерлык системаларының һәм квартал эчендэге жиһазларның техник торышын раслаучы документлар; күпфатирлы йортның гомуми мөлкәтенә караган конструкцияләрнең һәм инженерлык жиһазларының техник торышына планлы тикшерүләр уздыру турындагы документация; күпфатирлы йортның гомуми мөлкәтен тиешле тәртиптә тоту эшләрэн башкаруга документлар; башкарылган эшләр актлары	
Торак фондын узган елга сезонлы эксплуатацияләүгә эзерләү буенча чаралар планы һәм аны үтәү; күпфатирлы йортларның кышкы чорда файдалануга эзерлеге паспорты	
Халык гаризаларын кабул итү документлары, аларны үтәү, контрольне гамәлгә ашыру, шул исәптән тәүлек бие аварияле хезмәт күрсәтүне оештыру	
Контейнер майданчыкларын жыештыру графигы	

5. Административ процедураларны (гамәлләрне) үтәүнең составы, эзлеклелеге һәм сроклары, аларны үтәү тәртибенә карата таләпләр

Муниципаль торак контроле юридик затларны, шәхси эшмәкәрләрне һәм физик затларны планлы (документар һәм күчмә) һәм планнан тыш (документар һәм күчмә) тикшерүләр рәвешендә гамәлгә ашырыла.

5.1. Муниципаль контрольне гамәлгә ашыру максатларында юридик затларга, шәхси эшмәкәрләргә һәм физик затларга планлы тикшерүләр үткәрү түбәндәге административ процедураларны күздә тотат:

- юридик затка, шәхси эшмәкәргә һәм физик затка планлы документар тикшерү уздыру;

- юридик затка, шәхси эшмәкәргә һәм физик затка планлы күчмә тикшерү үткәрү.

5.1.1. «Юридик затка, шәхси эшмәкәргә, физик затка планлы документар

тикшерү үткөрү» административ процедурасы .

5.1.1.1. «Юридик затка, шәхси эшмәкәргә, физик затка планлы документар тикшерү үткөрү» административ процедурасын башлау өчен тиешле юридик затка, шәхси эшмәкәргә, физик затка планлы тикшерүләр үткөрүнең еллык планына кертү нигез була. Юридик затка, шәхси эшмәкәргә, гражданнарға планлы тикшерүләр үткөрүнең еллык планына планлы тикшерү кертү әлеге Регламентның 2.6.1 пунктчасында күрсәтелгән нигезләрдә гамәлгә ашырыла.

«Юридик затка, шәхси эшқуарға, физик затка планлы документар тикшерү үткөрү» административ процедурасы түбәндәге гамәлләр тәртибенә ярашлы рәвештә гамәлгә ашырыла:

- планлы документар тикшерүне үткөрү өчен җаваплы вазыйфаи затларны билгеләү турында карар кабул итү;

- планлы документар тикшерү үткөрү турында күрсәтмә (боерык) рәсмиләштерү;

- юридик затка, шәхси эшмәкәргә, физик затка планлы документар тикшерү уздыру турында хәбәр итү;

- планлы документар тикшерү үткөрү;

- планлы документар тикшерү нәтижәләрен рәсмиләштерү.

5.1.1.2. Планлы тикшерүләр үткөрүнең еллык планы нигезендә муниципаль торақ контроле органы җитәкчесе:

- юридик затны, шәхси эшқуарны, физик затны тикшерү өчен хезмәт күрсәтүне башқаручыны билгели;

- кирәк булган очракта, тикшерү уздырыла торган юридик зат, шәхси эшмәкәр, гражданин белән гражданлык-хокукый һәм хезмәт мөнәсәбәтләрендә тормаган һәм тикшерелә торган затларның аффиляцияләнгән затлары булмаган экспертлар (эксперт оешмалары) җәлеп итә.

Үткөрү срогы: тикшерү үткәрелә башлаганчы 5 эш көненнән дә соңга калмыйча тикшерү үткөрү турында юридик затка, шәхси эшмәкәргә, физик затка хәбәр итү өчен кирәкле вакытны исәпкә алмыйча (хәбәрнамәгә хәбәр итү вакыты хәбәрнамә ысулыннан чыгып исәпләнә), яки еллык План төзегәннән соң турыдан-туры.

Эш нәтижәсе: юридик затны, шәхси эшмәкәрне, физик затны тикшерү өчен билгеләнгән хезмәт күрсәтүне башқаручы.

5.1.1.3. Хезмәт күрсәтүне башқаручы:

- Россия Федерациясе Икътисадый үсеш министрлығының № 141 боерыгы белән расланган форма буенча әлеге административ регламентка 1 нче кушымта нигезендә юридик затны, шәхси эшмәкәрне, физик затны тикшерү үткөрү турында күрсәтмә проектын, юридик зат, шәхси эшмәкәр, физик зат объектында (объектларында) күзәтү буенча чаралар үткөрү буенча план-бирем әзерли;

- муниципаль контроле органы җитәкчесе имзасына күрсәтмә проектын җибәрә.

Үткөрү срогы: тикшерү үткәрелә башлаганчы 30 эш көненнән дә соңга калмыйча, тикшерү үткөрү турында юридик затка, шәхси эшмәкәргә, гражданнарға хәбәр итү өчен кирәкле вакытны исәпкә алмыйча (хәбәрнамәгә хәбәр итү ысулыннан чыгып исәпләнә).

Гамәлнең нәтижәсе: муниципаль торақ контроле органы җитәкчесе кул куйган

тикшерүне уздыру турында күрсәтмә.

5.1.1.4. Хезмәтне башкаручы тикшерү үткәрү турында юридик затка, шәхси эшмәкәргә, физик затка муниципаль торак контроле органы житәкчесе күрсәтмәсенен күчermәсен тапшырылуы турында хәбәрnamә белән заказлы почта аша жибәрү юлы белән һәм (яисә) көчәйтелгән квалификацияле электрон имза белән имзаланган һәм юридик затка, шәхси эшмәкәргә электрон адрес буенча жибәрелгән электрон документ ярдәмендә, әгәр андый адрес бердәм дәүләт юридик затлар реестрында, бердәм дәүләт шәхси эшмәкәрләр реестрында булса, яисә юридик зат, шәхси эшмәкәр тарафыннан элек муниципаль контроль органына бирелгән булса яки теләсә нинди мөмкин булган башка ысул белән хәбәр итә.

Юридик затка, шәхси эшмәкәргә, граждaнга тикшерү үткәрү турында хәбәрnamәнең юлламасы эш башкаруны алып бару кагыйдәләре нигезендә билгеләнгән тәртиптә теркәлә.

Үткәрү срогы: тикшерү үткәрелә башлаганчы өч эш көненнән дә соңга калмыйча.

Нәтижә: тикшерү үткәрү турында юридик зат, шәхси эшмәкәр, физик зат адресына жибәрелгән күрсәтмәнең күчermәсе.

Үз-үзен жайга сала торган оешма әгъзаларына планлы тикшерү үткәрелгән очракта, жаваплы башкаручы тикшерү башланганчы өч эш көнендә үз-үзен жайга сала торган оешмага планлы тикшерү үткәргәндә катнашу яисә аның вәкиле булу мөмкинлеген тәмин итү максатларында хәбәрnamә жибәрә.

Юридик зат, шәхси эшмәкәр, физик ун эш көне эчендә тикшерү үткәрү турындагы күрсәтмәнең (боерыкның) күчermәсендә күрсәтелгән документларны мөһер (ул булганда) белән таныкланган күчermәләр рәвешендә һәм шуңа тиешле рәвештә вәкаләтле вәкил, житәкче, башка вазыйфаи зат, юридик зат, шәхси эшмәкәр имзасы белән муниципаль торак контроле органына жибәрергә тиеш.

Әгәр Россия Федерациясе законнарында башкасы каралмаган булса, документларның нотариаль күчermәләрен таләп итү рөхсәт ителми.

Мөрәжәгатътә күрсәтелгән документлар мөһер (ул булса) белән таныкланган күчermәләр рәвешендә һәм шәхси эшкүарның, аның вәкаләтле вәкиле, юридик затның житәкчесе, башка вазыйфаи затының имзасы белән тапшырыла. Юридик зат, шәхси эшмәкәр соратуда күрсәтелгән документларны көчәйтелгән квалификацияле электрон имза белән имзаланган электрон документлар рәвешендә тапшырырга хокуклы.

5.1.1.5. Документар тикшерү үткәрү барышында башкаручы, беренче чиратта, билгеләнгән тәртиптә юридик зат, шәхси эшмәкәр, физик зат тарафыннан тапшырылган документлары, муниципаль торак контроле органы карамагында булган элеккеге тикшерүләр актлары, административ хокук бозулар турында эшләр карау материаллары һәм юридик затка, шәхси эшмәкәргә, физик затка карата элек башкарылган тикшерүләрнең нәтижәләре турында башка документлар карала.

Документар тикшерү уздырганда муниципаль торак контроле органы юридик заттан, шәхси эшкүардан, физик заттан документлар тикшерү предметына карамаган белешмәләр һәм документлар, шулай ук әлеге орган дәүләт контроленең (күзәтчелегенең) башка органнарыннан, муниципаль контроль органнарыннан алырга мөмкин булган белешмәләргә һәм документларны таләп итәргә хокуклы.

түгел.

5.1.1.6. Юридик зат, шәхси эшмәкәр, физик зат документларын карау нәтижәләре нигезендә җаваплы башкаручы юридик зат, шәхси эшмәкәр, физик затлар адресына хатны (дәлилләнгән соратуны) җибәрү (җибәрмәү) турында карар кабул итә. Документлардагы белешмәләрнең дәрәслеге карар кабул итү критерие булып тора. Документлардагы белешмәләрнең дәрәслеге нигезле шик тудырса яки әлегә белешмәләр мәҗбүри таләпләрнең, муниципаль хокукий актларда билгеләнгән таләпләрнең үтәлешен бәяләргә мөмкинлек бирмәгән очракта, әгәр хаталар һәм (яисә) каршылыklar ачыкланса, муниципаль контроль органында тапшырылган һәм булган документларга белешмәләрнең туры килмәве ачыкланса, хезмәтне башкаручы:

-юридик зат, шәхси эшмәкәр, гражданнар адресына белешмәләрне бәяләү нәтижәләре турында мәгълүмат булган хат һәм дәлилләнгән сорату белән тәкъдим итәргә 10 эш көне дәвамында язма рәвештә кирәкле аңлатмалар яки документларны карау өчен кирәкле башка аңлатмалар әзерли;

- житәкченең тикшерү уздыру турында күрсәтмәсенең күчәрмәсен таныклаган гаризаны (хатны) тапшыру турында хәбәрнамә белән яисә башка мөмкин булган ысул белән (факсимиль элементә, электрон почта аша, кулга алу турында тамга белән махсус рәвештә) заказлы почта аша җибәрә.

Хат, дәлилләнгән сорату юллау эш кәгазьләрен алып бару кагыйдәләре нигезендә билгеләнгән тәртиптә теркәлә.

Үткәрү срогы: тикшерү үткәрелә башлаган көннән алып 5 эш көне эчендә.

Эш нәтижәсе: юридик зат, шәхси эшмәкәр, физик зат адресына җибәрелгән документларны карау өчен кирәкле башка документларны тапшыру турында хат (дәлилләнгән сорату).

5.1.1.7. Элек тапшырылган документларның дәрәслеген раслый торган тапшырылган аңлатмалар һәм (яисә) документлар караганнан соң яки аңлатмалар булмаганда мәҗбүри таләпләрне бозу билгеләре билгеләнсә, муниципаль торак контроле органы урынга барып тикшерү үткәргә хокуклы.

Күчмә тикшерү уздырганда юридик заттан, шәхси эшкүардан, физик заттан документар тикшерү барышында алар тапшырган документлар һәм (яисә) мәгълүмат тапшыру таләп итү тыела.

Күчмә тикшерү үткәрү турында карарны житәкче аны уздыру кирәклеген хезмәтне башкаручы нигезләвен исәпкә алып кабул итә. Күчмә тикшерүне үткәрү кирәклегенә турында карар кабул итү критерие булып, билгеләнгән күчмә тикшерүне уздыру өчен нигез булып торучы юридик зат, шәхси эшмәкәр, физик зат тарафыннан тапшырылган аңлатмалар һәм (яисә) документларны тикшерү барышында ачыкланган мәҗбүри таләпләрне бозу билгеләре булу тора.

Күчмә тикшерү (аны уздыру турында карар кабул иткәндә) әлегә Регламентның 5.1.2 пунктында китерелгән тәртип нигезендә гамәлгә ашырыла.

Үткәрү срогы: аңлатмалар алган вакыттан алып 15 эш көне эчендә.

Эш нәтижәсе: юридик зат, шәхси эшмәкәр, физик зат тарафыннан тапшырылган хезмәтне башкаручы тарафыннан каралган аңлатмалар һәм (яисә) документлар; кирәк булганда урынга барып тикшерү үткәрү турында күрсәтмә проекты.

5.1.1.8. Планлы документар тикшерү нәтижәләре буенча хезмәтне башкаручы

элеге Регламентка 2 нче кушымта нигезендә ике нөсхәдә юридик затны, шәхси эшмәкәрне, физик затны тикшерү акты төзи (тикшерү актының типовой формасы РФ Икътисади үсеш министрлыгының 141 нче боерыгы белән расланган).

Контроль чараларын үткәрү нәтижәсендә мәжбүри таләпләрне бозулар ачыкланган очракта, хезмәтне башкаручы законнарны үтәүне тәмин итүгә юнәлдерелгән түбәндәге вәкаләтләрне гамәлгә ашыра (ачыкланган хокук бозулар аркасында китерелгән зыянны каплау):

- тикшерү актында ачыкланган хокук бозуларның барлык очраklarын да теркәп бара;

- башкарылуы мәжбүри булган ачыкланган хокук бозуларны бетерү турында, аларны бетерү срокларын күрсәтеп һәм (яисә) кешеләрнең гомеренә, сәламәтлегенә зыян китерү, хайваннарга, үсемлекләргә, әйләнә-тирә мохиткә, Россия Федерациясе халыкларының мәдәни мирас объектларына (тарихи һәм мәдәни ядкарьләренә), Россия Федерациясе Музей фонды составына кертелгән музей әйберләренә һәм музей тупланмаларына, Россия Федерациясе Архив фондының аеруча кыйммәтле, шул исәптән уникаль документларына, милли китапханә фонды составына керүче аерым тарихи, фәнни, мәдәни әһәмияткә ия документларга, дәүләт иминлегенә, физик һәм юридик затлар мөлкәтенә, дәүләт яисә муниципаль мөлкәткә зыян китерүне, табигый һәм техноген характердагы гадәттән тыш хәлләр килеп чыгуны кисәтү буенча чаралар, шулай ук тикшерү актына кушымта булып торучы федераль законнарда каралган башка чаралар үткәрү турында (һәр хокук бозу буенча аерым күрсәтмә) күрсәтмәләр бирә, һәм күрсәтелгән күрсәтмәләрнең элеге Регламентта каралган тәртиптә үтәлүен контрольдә тотат;

- Россия Федерациясе законнары, Татарстан Республикасы законнары нигезендә административ һәм башка җаваплылык каралган торак законнары таләпләрен бозуларны ачыклаганда, Россия Федерациясе законнары һәм Татарстан Республикасы законнары нигезендә чаралар күрү өчен дәүләт торак күзәтчелеге органына тикшерү актын җибәрә.

Тикшерү уздырганда юридик затның, аның филиалы, вәкиллеге, структур бүлекчәсе, шәхси эшкуар эшчәнлегенә, алар тарафыннан биналарны, төзелмәләрне, корымаларны, бүлмәләрне, җиһазны, шуңа охшаш объектларны, транспорт чараларын эксплуатацияләү, алар житештерә һәм сата торган товарлар (башкарыла торган эшләр, күрсәтелә торган хезмәтләр) кешеләрнең гомеренә, сәламәтлегенә зыян китерүгә, хайваннарга, үсемлекләргә, әйләнә-тирә мохиткә, Россия Федерациясе халыкларының мәдәни мирас объектларына (тарихи һәм мәдәни ядкарьләренә), Россия Федерациясе Музей фонды составына кертелгән музей әйберләренә һәм музей тупланмаларына, Россия Федерациясе Архив фондының аеруча кыйммәтле, шул исәптән уникаль документларына, милли китапханә фонды составына керүче аерым тарихи, фәнни, мәдәни әһәмияткә ия документларга, дәүләт иминлегенә зыян китерүгә, табигый һәм техноген характердагы гадәттән тыш хәлләр килеп чыгуга турыдан-туры куркыныч тудыруы ачыкланган очракта жизни, яки мондый зыян китерелгәндә, муниципаль торак контроле органы юридик зат, аның филиалы, вәкиллеге, структур бүлекчәсе, шәхси эшкуар эшчәнлегенә Россия Федерациясе КоАП билгеләгән тәртиптә вакытлыча тыюга, гражданның гомеренә, сәламәтлегенә һәм әйләнә-тирә мохит өчен куркыныч тудыручы продукцияне әйләнәштән кире

кайтаруга кадәр, зыян китерүне булдырмау яки зыян китерүне туктатуның кичектергесез чаралар күрергә, һәм гражданнарга, шулай ук башка юридик затларга, шәхси эшмәкәрләргә, зыян китерү куркынычы булу һәм аны булдырмау ысуллары турындагы мәгълүматны теләсә нинди файдалана алырлык ысул белән житкерергә тиеш .

Әгәр контроль буенча чара барышында тикшерү чараларын уздыру объекты булган хужалык яисә башка эшчәнлекнең законнар таләпләрен бозып гамәлгә ашырылуы билгеле булса, аларның ачыклануы һәм чикләнүе мәсьәләләре муниципаль контроль органы компетенциясенә карамаса, муниципаль торак контроле органы Россия Федерациясә яисә Татарстан Республикасы дәүләт хакимиятенә тиешле вәкаләтле органнарына мондый хокук бозулар турында мәгълүмат (белешмәләр) жиберергә тиеш.

Тикшерү актының бер нөсхәсен (кушымталар белән бергә) хезмәтне башкаручы эшкә тегә, икенчесен (кушымталар белән бергә) юридик затның житәкчесенә, башка вазыйфай затына яисә вәкаләтле вәкиленә, шәхси эшмәкәргә, аның вәкаләтле вәкиленә, физик затка яисә аның вәкиленә танышу турында яисә тикшерү акты белән танышудан баш тарту турында расписка белән тапшыра.

Юридик затның житәкчесә, башка вазыйфай заты яисә вәкаләтле вәкиле, шәхси эшмәкәр, аның вәкаләтле вәкиле, физик зат яисә аның вәкиле булмаган очракта, шулай ук тикшерелә торган зат танышу турында расписка бирергә яисә тикшерү акты белән танышудан баш тарту очрагында тикшерү акты тапшырылуы турында хәбәрнамә белән заказлы почта аша жиберелә, ул муниципаль контроль органы эшендә саклана торган тикшерү акты нөсхәсенә кушыла. Тикшерелә торган затның муниципаль контроль кысаларында электрон рәвештә хезмәттәшлек алып баруга ризалыгы булганда, тикшерү акты төзелгән затның көчәйтелгән квалификацияле электрон имза белән имзаланган электрон документ формасында әлеге акт төзегән затка, житәкчегә, башка вазыйфай затка яисә юридик затның вәкаләтле вәкиленә, шәхси эшмәкәргә, аның вәкаләтле вәкиленә жиберелергә мөмкин. Монда күрсәтелгән документны алуны раслауны тәмин итүче ысул белән тикшерелә торган затка әлеге акты төзегән затның көчәйтелгән квалификацияле электрон имза белән имзаланган электрон документ рәвешендә жиберелгән акт тикшерелә торган зат тарафыннан алынган дип санала.

Башкару срогы:

- тикшерү актын төзү һәм тапшыру: тикшерү тәмамланганнан соң ук;
- тикшерү актын заказлы хат белән жиберү: контроль чаралары тәмамланганнан соң 3 эш көне эчендә.

Нәтижә: ике нөсхәдә төзелгән, шуларның берсә юридик затка, шәхси эшмәкәргә, физик затка тапшырылган (жиберелгән), икенчесә эшкә тегелгән тикшерү акты.

5.1.1.9. Үз-үзен жайга сала торган оешма әгъзалары тарафыннан мәжбүри таләпләр, муниципаль хокукый актларда билгеләнгән таләпләр бозылу ачыкланган очракта, жаваплы башкаручы тикшерү үткәру тәмамланган көннән алып 5 эш көне эчендә ачыкланган бозулар турында үз-үзен жайга сала торган оешмага хәбәр жиберә.

5.1.2. «Юридик затны, шәхси эшмәкәрне, физик затны планлы күчмә тикшерү үткәру» административ процедурасы.

5.1.2.1. «Юридик затны, шәхси эшмәкәрне, физик затны планлы рәвештә күчмә тикшерү үткәрү» административ процедурасын башлау өчен муниципаль торак контроле органы планына тиешле юридик затны, шәхси эшмәкәрне, физик затны кертү нигез була, шулай ук планлы документар тикшерү үткәрү нәтижәсе булып торучы планлы күчмә тикшерү үткәрү турында боерык (әлеге Регламентның 5.1.1.7 пункты) нигез була, әгәр документар тикшерү вакытында түбәндәгеләр мөмкин булмаса:

- муниципаль торак контроле органы карамагындагы юридик зат, шәхси эшмәкәр, физик зат документларындагы белешмәләрнең тулылыгын һәм дөреслеген расларга;

- юридик зат, индивидуаль эшқуар, физик зат эшчәнлегенә мәжбүри таләпләргә яисә муниципаль хокукый актларда билгеләнгән таләпләргә туры килүен контроль буенча тиешле чара үткәрмичә генә бәяләргә.

Юридик затны, шәхси эшмәкәрне, физик затны планлы тикшерүне еллык планга кертү әлеге Регламентның 2.5.1 пунктында күрсәтелгән нигезләрдә гамәлгә ашырыла.

«Юридик затны, шәхси эшмәкәрне, физик затны планлы күчмә тикшерү үткәрү» административ процедурасы әлеге Регламентның 5.1.1.1 пунктында күрсәтелгән гамәлләр тәртибе нигезендә тормышка ашырыла.

5.1.2.2. Жаваплы башқаручыны, экспертларны билгеләү, юридик затны, шәхси эшмәкәрне, физик затны тикшерү үткәрү турында күрсәтмә әзерләү, юридик затка, шәхси эшмәкәргә, физик затка тикшерү үткәрү турында хәбәр итү әлеге Регламентның 5.1.1.2-5.1.1.4 пунктчаларында каралган тәртиптә гамәлгә ашырыла.

5.1.2.3. Хезмәтне башқаручы, экспертлар, эксперт оешмалары вәкилләре, юридик зат, шәхси эшмәкәр, физик затның объектына килгәннән соң, тикшерүне башлылар:

- хезмәт таныклыкларын күрсәтүдән;

- күчмә тикшерүне билгеләү турында муниципаль торак контроле органы житәкчесенә күрсәтмәсе белән юридик зат житәкчесен яисә башка вазыйфаи затын, шәхси эшмәкәрне, аның вәкаләтле вәкилен, физик затны яисә аның вәкилен мәжбүри таныштырудан;

- юридик зат житәкчесенә яисә башка вазыйфаи затының, шәхси эшмәкәрнең, аның вәкаләтле вәкиленәң, физик затның яисә аның вәкиленәң күчмә тикшерүне үткәрүче затларның вәкаләтләре, шулай ук урынга барып тикшерүне уздыруның максатлары, бурычлары, нигезләре, контроль чараларының төрләре һәм күләмнәре, экспертлар составы, күчмә тикшерүгә жәлеп ителә торган эксперт оешмалары вәкилләре, аны үткәрү сроклары һәм шартлары белән мәжбүри танышуыннан.

Хезмәтне башқаручы контроль буенча түбәндәге чараларны үткәрә:

- юридик затның, шәхси эшмәкәрнең, физик затның эшчәнлегенә әлеге Административ регламентның 3 бүлегендә китерелгән мәжбүри таләпләргә туры килүен бәяли;

- планлы күчмә тикшерү актын рәсмиләштерә.

Юридик зат, шәхси эшмәкәр, физик зат тарафыннан мәжбүри таләпләргә бозулар планлы күчмә тикшерү үткәрелгәндә ачыкланган очракта, жаваплы башқаручы:

- тикшерү актында ачыкланган хокук бозуларның барлык очраklarын теркәп бара;

- юридик затка, шәхси эшмәкәргә, физик затка ачыкланган хокук бозуларны бетерү турында, аларны бетерү срокларын күрсәтеп һәм (яисә) кешеләрнең гомеренә, сәламәтлегенә зыян китерү, хайваннарға, үсемлекләргә, әйләнә-тирә мохиткә, Россия Федерациясе халыкларының мәдәни мирас объектларына (тарихи һәм мәдәни ядкарларына), Россия Федерациясе Музей фонды составына кертелгән музей әйберләренә һәм музей тупланмаларына, Россия Федерациясе Архив фондының аеруча кыйммәтле, шул исәптән уникаль документларына, милли китапханә фонды составына керүче аерым тарихи, фәнни, мәдәни әһәмияткә ия документларга, дәүләт иминлегенә, физик һәм юридик затлар мөлкәтенә, дәүләт яисә муниципаль мөлкәткә зыян китерүне, табигый һәм техноген характердагы гадәттән тыш хәлләр килеп чыгуны кисәтү, кисәтү буенча чаралар, шулай ук федераль законнарда каралган башка чаралар үткәру турында күрсәтмәләр бирә. Күрсәтмә тикшерү актына кушымта булып тора (һәр хокук бозу буенча аерым күрсәтмә чыгарыла);

- мәжбүри таләпләрне бозу өчен жаваплылык йөкләнгән юридик зат, шәхси эшмәкәр хезмәткәрләреннән, шулай ук физик затлардан аңлатмалар соратып ала.

Башкару срогы: юридик зат, шәхси эшмәкәр, физик затны планлы күчмә тикшерүнең гомуми срогы – егерме эш көннән артык түгел.

Нәтижә: юридик зат, шәхси эшмәкәр, физик затның эшчәнлегә мәжбүри таләпләргә туры килүен бәяләү максатында муниципаль торак контроле буенча үткәрелгән чаралар.

5.1.2.4. Акт төзү әлегә Регламентның 5.1.1.8 пунктчасында күрсәтелгән тәртип буенча гамәлгә ашырыла.

Хезмәтне башкаручы тикшерүләргә исәпкә алу журналында муниципаль торак контроле органы исеме турында, тикшерү үткәрүнең башлану һәм бетү даталары, аны үткәрү вакыты, тикшерүнең хокукый нигезләмәләре, максатлары, бурычлары һәм предметы, ачыкланган бозулар һәм бирелгән күрсәтмәләр турында белешмәләргә үз эченә алган язманы гамәлгә ашыра, шулай ук тикшерү үткәрүче вазыйфай затның яки вазыйфай затларның фамилияләрен, исемнәрен, аталарының исемнәрен, аның яки аларның имзаларын күрсәтә.

5.1.2.5. Үз-үзен жайга сала торган оешма эгъзалары тарафыннан мәжбүри таләпләр, муниципаль хокукый актларда билгеләнгән таләпләрне бозулар ачыкланган очракта, жаваплы башкаручы тикшерү үткәрү тәмамланган көннән алып 5 эш көне эчендә ачыкланган бозулар турында үз-үзен жайга сала торган оешмага хәбәр жиберә.

5.1.2.6. Планлы күчмә тикшерүне уздыру, шәхси эшмәкәрнең, аның вәкаләтле вәкиле, юридик затның житәкчесе яисә башка вазыйфай заты булмауга бәйле яисә юридик зат, шәхси эшмәкәр тарафыннан эшчәнлек фактта гамәлгә ашырылмавына бәйле рәвештә, яки шәхси эшмәкәрнең, аның вәкаләтле вәкиле, юридик затның житәкчесе яисә башка вазыйфай затының вәкаләтле вәкиле, тикшерү үткәрү мөмкинлегә булмауга китергән башка гамәлләргә (гамәл кылмавы) белән бәйле рәвештә, муниципаль торак контроле органының вазыйфай заты, аны үткәрү мөмкинлегә булмас сәбәпләрен күрсәтеп, тиешле тикшерүне үткәрү мөмкинлегә булмас турында акт төзи. Бу очракта муниципаль торак контроль органы тиешле тикшерүне үткәрү мөмкинлегә булмас турында акт төзегән көннән алып өч ай эчендә

мондый юридик затка, шәхси эшмәкәргә, физик затка планлы тикшерүне планлаштырылган тикшерүләрнең еллык планына кертмичә һәм юридик затка, шәхси эшмәкәргә, физик затка алдан хәбәр итмичә генә үткәрү турында карар кабул итәргә хокуклы.

5.2. Планнан тыш тикшерү уздыруның административ процедуралары.

Муниципаль жир контролен гамәлгә ашыру максатларында юридик затларга, шәхси эшмәкәрләргә һәм физик затларга планнан тыш тикшерүләр үткәрү түбәндәге административ процедураларны күздә тотат:

- юридик затка, шәхси эшмәкәргә, физик затка планнан тыш документар тикшерү үткәрү;

- юридик затның, шәхси эшмәкәрнең, физик затның планнан тыш күчмә тикшерүен үткәрү.

5.2.1. «Юридик затны, шәхси эшмәкәрне, физик затны планнан тыш документар тикшерү үткәрү» административ процедурасы.

5.2.1.1. «Юридик затны, шәхси эшмәкәрне, физик затны планнан тыш документар тикшерүен үткәрү» административ процедурасын башлау өчен әлеге Административ регламентның 2.5.3 пунктчасында күрсәтелгән очраklar нигез була.

«Юридик затны, шәхси эшмәкәрне, физик затны планнан тыш документар тикшерү үткәрү» административ процедурасы түбәндәге гамәлләр тәртибенә ярашлы рәвештә гамәлгә ашырыла:

- планнан тыш документар тикшерү үткәрү өчен жаваплы вәкаләтле затларны билгеләү турында карар кабул итү;

- планнан тыш документар тикшерү үткәрү турында күрсәтмә рәсмиләштерү;

- планнан тыш документар тикшерү үткәрү;

- планнан тыш документар тикшерү нәтижәләрен рәсмиләштерү.

5.2.1.2. Әлеге Административ регламентның 2.5.3 пунктчасында күрсәтелгән планнан тыш тикшерүне үткәрү өчен нигезләр барлыкка килгәндә, муниципаль торак контроле органы житәкчесе планнан тыш документар тикшерүне оештыру һәм үткәрү турында күрсәтмә бирә.

Муниципаль торак контроле органы житәкчесе:

- юридик затны, шәхси эшмәкәрне, физик затны тикшерү өчен хезмәт башкаручыны билгели;

- кирәк булган очракта тикшерелә торган юридик зат, шәхси эшмәкәр, физик зат белән гражданлык-хокукый һәм хезмәт мөнәсәбәтләрендә тормаган һәм тикшерелә торган затларның аффиляцияләнгән затлары булмаган экспертларны, эксперт оешмаларын жәлеп итә.

Үткәрү срогы: планнан тыш тикшерү үткәрү өчен нигезләр барлыкка килгән көннән алып 10 эш көне эчендә.

Эш нәтижәсе: юридик затны, шәхси эшмәкәрне, физик затны планнан тыш тикшерүне гамәлгә ашыру өчен хезмәт башкаручыны билгеләү.

5.2.1.3. Юридик затка, шәхси эшмәкәргә, физик затка планнан тыш тикшерү үткәрү турында күрсәтмә әзерләү юридик затны, индивидуаль эшкуарны, физик затны планнан тыш тикшерү үткәрү өчен хезмәт башкаручы билгеләнгән көндә әлеге Административ регламентның 5.1.1.3 пунктчасы нигезендә гамәлгә ашырыла.

5.2.1.4. Юридик зат, шәхси эшмәкәр, физик зат документларында булган

белешмэләрне бәяләү, юридик зат, шәхси эшмәкәр, физик зат адресына хат (дәлилләнгән сорату) эзерләү, юридик зат, шәхси эшмәкәр, гражданның тәкъдим ителгән документларындагы кисәтүләргә карата аңлатмаларын карау буенча хезмәтне башкаручының гамәлләре элекке Административ регламентның 5.1.1.5-5.1.1.7 пунктлары нигезендә гамәлгә ашырыла.

5.2.1.5. Тикшерү актын төзү, юридик затны, шәхси эшмәкәрне, физик затны тикшерү акты (аларны рәсмиләштерү кирәк булганда кушымталары белән) белән таныштыру элекке Административ регламентның 5.1.1.8 пунктында билгеләнгән тәртиптә гамәлгә ашырыла.

Элек ачыкланган законнар бозуларны бетерү турындагы күрсәтмәләрне үтәүне тикшергәндә административ хокук бозулар турында эш кузгату өчен нигез булып муниципаль контроль органының законлы күрсәтмәсен срогында үтәмәү, шулай ук административ хокук бозуны кылуга китергән сәбәпләрне һәм шартларны бетерү буенча РФ КоАП 19.5, 19.6 статьяларында каралган сәбәпләрне һәм шартларны бетерү буенча чаралар күрелмәү була.

Яңа ачыкланган хокук бозулар, шулай ук системалы характерда булган хокук бозулар фактлары мәжбүри тәртиптә теркәлә.

5.2.2. «Юридик затны, шәхси эшмәкәрне, физик затны планнан тыш күчмә тикшерү үткәрү» административ процедурасы.

5.2.2.1. «Юридик затны, шәхси эшмәкәрне, физик затны планнан тыш күчмә тикшерүне үткәрү» административ процедурасын башлау өчен элекке Административ регламентның 2.5.3 пунктчасында күрсәтелгән очраklar нигез була, шулай ук, әгәр документар тикшерү вакытында түбәндәгеләр мөмкин булмаса:

- муниципаль торак контроле органы карамагындагы юридик зат, шәхси эшмәкәр, физик зат документларындагы белешмәләрнең тулылыгын һәм дөрөсләгән расларга;

- юридик зат, индивидуаль эшқуар, физик зат эшчәнлегенә мәжбүри таләпләргә яисә муниципаль хокукый актларда билгеләнгән таләпләргә туры килүен контроль буенча тиешле чара үткәрмичә генә бәяләргә.

«Юридик затны, шәхси эшмәкәрне, физик затны планнан тыш күчмә тикшерү үткәрү» административ процедурасы элекке Административ регламентның 5.1.1.1 пунктчасында күрсәтелгән гамәлләр тәртибе нигезендә гамәлгә ашырыла.

5.2.2.2. Юридик затны, шәхси эшмәкәрне, физик затны планнан тыш күчмә тикшерү үткәрү өчен хезмәт башкаручыны билгеләү, эксперт оешмалары вәкилләрен жәлеп итү элекке Административ регламентның 5.2.1.2 пунктчасы нигезендә гамәлгә ашырыла.

5.2.2.3. Юридик затны, шәхси эшмәкәрне, физик затны планнан тыш тикшерү үткәрү турында күрсәтмә (боерык) эзерләү элекке Административ регламентның 5.1.1.3 пунктчасы нигезендә гамәлгә ашырыла.

5.2.2.4. Планнан тыш күчмә тикшерү үткәрү өчен нигезләр элекке Административ регламентның 2.5.3 пунктындагы 3 пунктчасының «а-б» пунктчаларында санап кителгән нигезләр булса, хезмәтне башкаручы:

- юридик зат, шәхси эшқуар эшчәнлеген гамәлгә ашыру урыны буенча прокуратура органына юридик зат, шәхси эшқуарны планнан тыш күчмә тикшерү уздыруны килештерү турында гариза эзерли һәм аны муниципаль торак контроле

органы житәкчесеннән имзалата;

-юридик затны, шәхси эшмәкәрне планнан тыш күчмә тикшерү уздыруны килештерү турында гаризаны прокуратура органына юридик зат, шәхси эшмәкәр эшчәнлеген гамәлгә ашыру урыны буенча, тапшырылуы хәбәр ителә торган заказлы почта юлламасы белән яки көчәйтелгән квалификацияле электрон имза белән имзаланган электрон документ формасында жиберә.

Гаризага планнан тыш күчмә тикшерү үткәрү турында күрсәтмәнең күчермәсе һәм аны үткәрү нигезе булып торган белешмәләрне үз эченә алган документлар кушымта итеп бирелә.

Башкару срогы: юридик затка, шәхси эшмәкәргә планнан тыш күчмә тикшерү үткәрү турында күрсәтмә (боерык) имзаланган көнне.

Эш нәтижәсе: прокуратура органына юнәлдерелгән планнан тыш күчмә тикшерү уздыруны килештерү турында гариза.

Әгәр планнан тыш күчмә тикшерү үткәрү өчен гражданның гомеренә, сәламәтлегенә зыян китерү, хайваннарга, үсемлекләргә, әйләнә-тирә мохиткә, дәүләт иминлегенә зыян китерү, Россия Федерациясе халыкларының мәдәни мирас объектларына (тарихи һәм мәдәни һәйкәлләргә), Россия Федерациясе Музей фонды составына кертелгән музей әйберләренә һәм музей тупланмаларына, Россия Федерациясе Архив фондының аеруча кыйммәтле, шул исәптән уникаль документларына, милли китапханә фонды составына керүче аерым тарихи, фәнни, мәдәни әһәмияткә ия документларга, дәүләт иминлегенә зыян китерү, шулай ук табигый һәм техноген характердагы гадәттән тыш хәлләр килеп чыгу, мәжбүри таләпләр һәм муниципаль хокукый актларда билгеләнгән таләпләр бозылу очраklары ачыклану, мондый хокук бозулар башкарылган мизгелдә кичектергесез чаралар күрү зарурлыгына бәйле рәвештә, муниципаль торак контроле органы 24 сәгать эчендә документларны прокуратура органнарына жиберү ярдәмендә контроль буенча чаралар үткәрү турында хәбәр итеп, планнан тыш күчмә тикшерү уздыруга керешергә хокуклы. Бу очракта прокурор яисә аның урынбасары тиешле документлар кергән көнне планнан тыш күчмә тикшерү уздыруны килештерү турында карар кабул итә.

5.2.2.5. Планнан тыш күчмә тикшерү үткәрү турында, аны үткәрү нигезләре 294-ФЗ номерлы Федераль законның 10 ст. 2 өл. 2 пунктында күрсәтелгән планнан тыш күчмә тикшерүдән тыш, юридик затка, индивидуаль эшкуарга аны үткәрү башланганчы кимендә егерме дүрт сәгать кала җаваплы башкаручыга хәбәр ителә, шул исәптән көчәйтелгән квалификацияле электрон имза белән имзаланган һәм юридик затның, шәхси эшмәкәрнең электрон почтасы адресы буенча юнәлдерелгән электрон документ ярдәмендә, әгәр мондый адрес тиешле рәвештә юридик затларның бердәм дәүләт реестрында, шәхси эшмәкәрләрнең бердәм дәүләт реестрында булса, яки элек юридик зат, шәхси эшмәкәр, тарафыннан муниципаль контроль органына тапшырылган булса.

Әгәр юридик зат, шәхси эшкуар, физик зат эшчәнлеге нәтижәсендә гражданның гомеренә, сәламәтлегенә зыян китерелгән булса яки китерелгәндә, хайваннарга, үсемлекләргә, әйләнә-тирә мохиткә, дәүләт иминлегенә зыян китерү, Россия Федерациясе халыкларының мәдәни мирас объектларына (тарихи һәм мәдәни һәйкәлләргә), Россия Федерациясе Музей фонды составына кертелгән музей әйберләренә һәм музей тупланмаларына, Россия Федерациясе Архив фондының

аеруча кыйммэтле, шул исәптән уникаль документларына, милли китапханә фонды составына керүче аерым тарихи, фәнни, мәдәни әһәмияткә ия документларга, дәүләт иминлегенә зыян китерү, шулай ук табигый һәм техноген характердагы гадәттән тыш хәлләр килеп чыкканда яки килеп чыгарга мөмкин булганда, планнан тыш күчмә тикшерү үткәрелә башлау турында юридик затларга, шәхси эшкуарларга, физик затларга алдан хәбәр итү таләп ителми.

Үз-үзен жайга салучы оешма әгъзаларына планнан тыш күчмә тикшерү үткәрелгән очракта, җаваплы башкаручы планнан тыш күчмә тикшерү үткәргәндә аның вәкиленең катнашу мөмкинлеген яисә булуын тәмин итү максатларында планнан тыш күчмә тикшерү үткәрү турында үз-үзен жайга сала торган оешмага хәбәр итә.

5.2.2.6. Планнан тыш күчмә тикшерү үткәрү элегә Административ регламентның 5.1.2.3 пунктчасы нигезендә гамәлгә ашырыла.

5.2.2.7. Тикшерү актын төзү элегә Административ регламентның 5.1.1.8 һәм 5.1.2.4 пунктчалары нигезендә гамәлгә ашырыла.

Әгәр планнан тыш күчмә тикшерү прокуратура органы белән килештереп башкарылса, тикшерү акты күчәрмәсе тикшерү акты төзелгән көннән алып биш эш көне эчендә прокуратура органына жиберелә.

Административ хокук бозулар турында эш кузгату максатында дәүләт күзәтчелеге органнарына жиберү өчен нигез булып элек ачыкланган законнар бозуларны бетерү турындагы күрсәтмәләрне үтәүне тикшергәндә муниципаль контроль органының законлы күрсәтмәсен вакытында үтәмәү, шулай ук административ хокук бозуны кылуга китергән сәбәпләрне һәм шартларны бетерү буенча РФ КоАП 19.5, 19.6 статьяларында каралган чаралар күрелмәү тора.

Яңа ачыкланган хокук бозулар, шулай ук системалы характерда булган хокук бозулар фактлары мәжбүри тәртиптә теркәлә.

5.2.2.8. Үз-үзен жайга сала торган оешма әгъзалары тарафыннан мәжбүри таләпләр, муниципаль хокукый актларда билгеләнгән таләпләр бозылу ачыкланган очракта, җаваплы башкаручы үзе жайга сала торган оешмага планнан тыш күчмә тикшерү үткәрү тәмамланган көннән алып биш эш көне эчендә ачыкланган хокук бозулар турында хәбәр итә.

5.3. Тикшерүләрне оештыру һәм уздыру тәртибен билгели торган 294-ФЗ номерлы Федераль закон нигезләмәләре житештерүдә һәлакәтләр, бәхетсезлек очраklары, кешеләрнең, хайваннарның һәм үсемлекләрнең йогышлы һәм массакүләм йогышлы булмаган авырулары (агуланулар, зыян күрүләр) килеп чыгу сәбәпләрен, әйләнә-тирә мохиткә, гражданның һәм юридик затларның мөлкәтенә, дәүләт һәм муниципаль мөлкәткә зыян китерү сәбәпләрен тикшергәндә кулланылмый.

6. Муниципаль функцияне үтәүне контрольдә тоту тәртибе һәм формалары

6.1. Муниципаль торақ контроле органы вазыйфаи затларның хезмәт бурычларын үтәүләрен контрольдә тоту, тикшерү үткәрү барышында вазыйфаи затлар тарафыннан аларның вәкаләтләрен тиешенчә үтәмәү очраklарын исәпкә ала, тиешле хезмәт тикшерүләре үткәрә һәм Россия Федерациясе законнары нигезендә

вазыйфай затларга карата чаралар күрә.

6.2. Әлеге Административ регламентның үтәлешен контрольдә тоту муниципаль торак контроле органы житәкчесе тарафыннан гамәлгә ашырыла.

6.3. Муниципаль торак контролен әлеге Административ регламент нигезендә үтәү гамәлләренен срокларын, эзлеклелеген үтәүгә, муниципаль торак контроле органының вазыйфай затлары тарафыннан карарлар кабул итүгә агымдагы контроль муниципаль торак контроле органының вазыйфай затлары тарафыннан гамәлгә ашырыла.

6.4. Муниципаль торак контроле органының муниципаль функцияне үтәүне агымдагы тикшереп торуну башкарырга вәкаләтле хезмәткәрләре исемлеге, әлеге контрольне гамәлгә ашыруның тәртибе һәм вакыты муниципаль торак контроле органы актлары белән билгеләнә. Агымдагы контрольне гамәлгә ашыруга муниципаль торак контроле органы хезмәткәрләренен вәкаләтләре муниципаль торак контроле органының структур бүлекчәләре, хезмәткәрләренен вазыйфай инструкцияләре турындагы нигезләмәләрдә билгеләнә.

6.5. Муниципаль торак контроле органы тарафыннан муниципаль функцияне үтәүнең тулылыгына һәм сыйфатына контроль планлы һәм планнан тыш тикшерүләр уздыруны, тикшерелә торган затларның хокукларын бозуларны ачыклау һәм бетерү, муниципаль торак контроле органының вазыйфай затларының гамәлләренә (гамәл кылмавына) шикаятьләре булган кызыксынучы затларның мөрәжәгатьләренә карарлар кабул итү һәм җаваплар әзерләүне үз эченә ала.

Тикшерүләр муниципаль торак контроле органы житәкчесенен күрсәтмәсе нигезендә үткәрелә. Тикшерү нәтижәләре муниципаль функцияне үтәгәндә житешсезлекләренен булмавы йә ачыкланган житешсезлекләр һәм аларны бетерү буенча тәкъдимнәр теркәлгән акт рәвешендә рәсмиләштерелә.

6.6. Муниципаль функцияне үтәүнең тулылыгын һәм сыйфатын планлы тикшерүләр агымдагы елга муниципаль торак контроле органының агымдагы елга тикшерү планы нигезендә уздырыла. Планлы тикшерүләр әлеге планга муниципаль функцияне үтәү компетенциясенә керә торган муниципаль торак контроле органы житәкчесе тарафыннан кертелә.

6.7. Муниципаль функцияне үтәүнең тулылыгын һәм сыйфатын планнан тыш тикшерүләр муниципаль торак контроле органы вазыйфай затларының муниципаль функцияне үтәү барышында кабул ителгән яисә гамәлгә ашырылган карарларына яисә гамәлләренә (гамәл кылмавына) гражданныр шикаятьләре (дөгъвалары) нигезендә уздырыла.

6.8. Үткәрелгән тикшерүләр нәтижәләре буенча муниципаль функцияне үтәгәндә муниципаль торак контроле органы вазыйфай затлары жибәргән хокук бозулар ачыкланган очракта, гаепле затлар Россия Федерациясе законнары нигезендә җаваплылыкка тартыла һәм ачыкланган хокук бозуларны бетерү чаралары күрелә.

6.9. Муниципаль торак контроле органының муниципаль функцияне үтәү өчен җаваплы вазыйфай затлары муниципаль функцияне үтәү барышында алар тарафыннан кабул ителә торган (гамәлгә ашырылучы) карарлар һәм гамәлләр (гамәл кылмау) өчен җаваплы булалар.

Муниципаль торак контроле органы вазыйфай затларының җаваплылыгы Россия Федерациясе законнары таләпләре нигезендә аларның вазыйфай

инструкцияларендә беркетелә.

6.10. Ижтимагый торак контроле һәркемнең торак мөнәсәбәтләре өлкәсендәге кануннарны үтәү һәм аларны бозуны булдырмау хокукын гамәлгә ашыру максатларында гамәлгә ашырыла. Ижтимагый торак контроле ижтимагый берләшмәләр һәм башка дәүләтнеке булмаган коммерциягә карамаган оешмалар тарафыннан аларның уставлары нигезендә, күпфатирлы йортлар советлары, башка кызыксынган затлар тарафыннан законнар нигезендә гамәлгә ашырыла. Жирле үзидарә органнарына тапшырылган жәмәгать торак контроле нәтижәләре законнарда билгеләнгән тәртиптә һичшиксез каралырга тиеш.

7. Муниципаль функцияне башкаручы органның, шулай ук аның вазыйфаи затларының карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) карата судка кадәр (судтан тыш) шикаять белдерү тәртибе

7.1. Муниципаль контроль объектының житәкчесе һәм (яисә) башка вазыйфаи заты яисә вәкаләтле вәкиле, гражданныр һәм башка кызыксынган затлар (алга таба - мөрәжәгать итүчеләр) муниципаль контрольне үтәү барышында кабул ителгән (гамәлгә ашырыла торган) гамәлләргә (гамәл кылмауга) һәм карарларга судка кадәр (судтан тыш) шикаять белдерү хокукына ия.

7.2. Муниципаль контроль органының, аның вазыйфаи затларының муниципаль контроль органы гамәлләренә (гамәл кылмавына) судка кадәр (судтан тыш) шикаять бирү предметы булып муниципаль контроль органы вазыйфаи затларының муниципаль функцияне үтәү барышында кабул ителгән яисә гамәлгә ашырылган карарлары яисә гамәлләре (гамәл кылмавы) тора.

7.3. Муниципаль контроль органына яисә вазыйфаи затка үз компетенцияләре нигезендә кергән шикаять мәжбүри каралырга тиеш. Судтан алда (судтан тыш) шикаятьне караудан яисә карауны туктатып торудан баш тарту өчен нигезләр каралмаган.

7.4. Шикаятькә җавап түбәндәге очрақларда бирелми:

1) эгәр язма шикаятьтә шикаять җибәргән мөрәжәгать итүченең фамилиясе (юридик затның исеме, шәхси эшмәкәрнең фамилиясе), җавап җибәрелергә тиешле почта адресы күрсәтелмәгән булса (эгәр күрсәтелгән шикаятьтә эзерләнгән торган, кылынучы яисә кылынган хокукка каршы гамәл турында белешмәләр, шулай ук аны эзерләүче, башкаручы яисә башкарган зат турында белешмәләр булса, шикаять аның компетенциясе нигезендә дәүләт органына җибәрелергә тиеш);

2) эгәр язма шикаятьтә муниципаль контроль органының вәкаләтле затының, шулай ук аның гайлә эгъзаларының тормышына, сәламәтлегенә һәм мөлкәтенә янаулар, цензурасыз яисә мыскыллы сүзләр булганда, жирле үзидарә органы яисә вәкаләтле зат анда куелган сорауларның асылы буенча җавапсыз калдырырга һәм мөрәжәгатьне җибәргән гражданинга хокуктан явызларча файдалану ярамавы турында хәбәр итәргә хокуклы;

3) эгәр язма шикаять тексты укылырлык булмса (күрсәтелгән шикаять шулай ук дәүләт органына, жирле үзидарә органына яисә вәкаләтле затка аларның компетенцияләре нигезендә карауга җибәрелергә тиеш түгел), бу хакта шикаять теркәлгән көннән соң җиде көн эчендә мөрәжәгать итүчегә хәбәр ителә, эгәр аның

фамилиясе (юридик затның исеме, шәхси эшмәкәрнең фамилиясе), почта адресы укырлык булса;

4) мөрәжәгать итүченең шикаятендә элегрәк жибәрелгән шикаятләргә бәйле рәвештә асылы буенча язма жаваплар бирелгән мөрәжәгать итүченең соравы булса һәм шул ук вакытта шикаяттә яңа дәлилләр яисә хәлләр китерелмәсә (күрсәтелгән шикаят һәм элегрәк кергән шикаятләр бер үк дәүләт органына, жирле үзидарә органына яисә бер үк вәкаләтле затка юлланган очракта (шикаятне жибәргән мөрәжәгать итүгә язышуны туктату карары турында хәбәр итә));

5) эгәр дә шикаяттә куелган сорауның асылы буенча дәүләт серен яисә федераль закон белән саклана торган башка серне тәшкил итүче белешмәләрне фаһ итмичә жавап бирелә алмаса (шикаятне жибәргән мөрәжәгать итүчегә күрсәтелгән белешмәләрне таратуның ярамавына бәйле рәвештә анда куелган сорауның асылы буенча жавап бирү мөмкинлеге булмау турында хәбәр ителә).

7.5. Муниципаль контроль органының, аның вазыйфаи затларының гамәлләренә (гамәл кылмавына) судка кадәр (судтан тыш) шикаят бирү процедурасын башлау өчен нигез булып мөрәжәгать итүченең (мөрәжәгать итүченең вәкаләтле вәкиленең) яисә почта аша юлламасы рәвешендә яисә Интернет мәгълүмат-телекоммуникация челтәреннән, шул исәптән муниципаль жир контроле органының рәсми сайтынан, Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр порталынан шикаят килү тора.

7.6. Юридик затлар, шәхси эшмәкәрләр, гражданныр шикаятне нигезләү һәм карау өчен кирәкле мәгълүмат һәм документлар алуға хокуклы. Мондый төрдәге мәгълүматны һәм документларны алу өчен юридик затлар, шәхси эшмәкәрләр, гражданныр муниципаль жир контроле органы адресына язма рәвештә тиешле гарызнамәне жибәрергә тиеш. Мөрәжәгатьне теркәгән көннән алып утыз календарь көн эчендә житәкчеләр, жаваплы башкаручылар соралган белешмәләрне һәм документларны тапшырырга тиеш.

7.7. Муниципаль контроль органы вазыйфаи затларының гамәлләренә (гамәл кылмавына) карата шикаят муниципаль контроль органы житәкчесенә жибәрелергә мөмкин. Муниципаль контроль органы гамәлләренә (гамәл кылмавына), карарларына һәм муниципаль контроль органы житәкчесенә карата шикаят Биектау муниципаль районы башкарма комитетына жибәрелергә мөмкин.

7.8. Муниципаль контроль органына яисә муниципаль контроль органының вазыйфаи затына үз компетенцияләре нигезендә кергән шикаят аны теркәгән көннән алып 15 эш көне эчендә карала. Жирле үзидарә органы яисә вазыйфаи зат шикаятне караучы жирле үзидарә органының яисә вазыйфаи затның билгеләнгән тәртиптә мөрәжәгәте буенча биш эш көне эчендә шикаятне карау өчен кирәкле документларны һәм материалларны, дәүләт яисә федераль закон белән саклана торган башка серне тәшкил итүче белешмәләр булган һәм алар өчен махсус тапшыру тәртибе билгеләнгән документлардан һәм материаллардан тыш, тапшырырга тиеш. Аерым очракларда, шулай ук әлеге пунктта күрсәтелгән сорату жибәреелгән очракта, вазыйфаи зат яисә моңа вәкаләтле зат, шикаят жибәргән мөрәжәгать итүчегә карау срогын озайту турында хәбәр итеп, шикаятне карау срогын өч эш көненнән артык булмаган срокка озайтырга хокуклы.

7.9. Судка кадәр (судтан тыш) шикаят бирү нәтижәләре түбәндәгеләр:

1) муниципаль функцияне үтәү барышында гамәлләргә (гамәл кылмауга) һәм кабул ителгән (гамәлгә ашырылучы) карарларга судка кадәр (судтан тыш) шикаятьне канәгатьләндерү, атап әйткәндә:

- хезмәт тикшерүе барышында аларның хезмәт бурычларын тиешенчә үтәмәү фактлары ачыкланган очракта, җаваплы башкаручыга (җаваплы башкаручыларга) карата Россия Федерациясе законнары нигезендә чаралар күрү;

- хокуклары һәм (яисә) законлы мәнфәгатьләре бозылган юридик затка, шәхси эшмәкәргә Россия Федерациясе законнары таләпләрен бозуда гаепле кешеләргә карата кабул ителгән чаралар турында мондый чаралар кабул ителгән көннән алып 10 көн эчендә язма рәвештә хәбәр итү;

2) муниципаль контрольне гамәлгә ашыру барышында кабул ителгән (гамәлгә ашырылган) гамәлләргә (гамәл кылмауга) һәм карарларга судка кадәр (судтан тыш) шикаятьне, юридик затка, шәхси эшмәкәргә, гражданның язмача рәвештә мондый карарны дәлилләнгән нигезләү белән хәбәр итү юлы белән, канәгатьләндермичә калдыру. Мөрәжәгаткә җавап электрон документ рәвешендә муниципаль контроль органына яисә вазыйфай затка электрон документ рәвешендә кергән мөрәжәгаттә күрсәтелгән электрон почта адресы буенча һәм язма рәвештә мөрәжәгат иткәндә күрсәтелгән почта адресы буенча язма рәвештә җибәрелә.

7.10. Мөрәжәгаткә җавап электрон документ рәвешендә муниципаль торак контроле органына яисә вазыйфай затка электрон документ рәвешендә кергән мөрәжәгаттә күрсәтелгән электрон почта адресы буенча һәм язма рәвештә муниципаль торак контроле органына яисә вазыйфай затка мөрәжәгат иткәндә күрсәтелгән почта адресы буенча язма рәвештә җибәрелә. Моннан тыш, билгесез затлар даирәсе мәнфәгатьләренә кагыла торган тәкъдим, гариза яисә шикаять булган, муниципаль торак контроле органына яисә вазыйфай затка кергән мөрәжәгаткә, аерым алганда, билгесез затлар даирәсенә карата чыгарылган суд карарына шикаять бирелә торган мөрәжәгаткә җавап, шул исәптән суд карарын шикаять итү тәртибен аңлатуга бәйле рәвештә 02.05.2006 59-ФЗ номерлы «Россия Федерациясе гражданның мөрәжәгатьләрен карау тәртибе турында» Федераль законның 6 статьясындагы 2 өлеше таләпләре үтәлгән килеш дәүләт органының яисә жирле үзидарә органының «Интернет» мәгълүмат-телекоммуникация челтәрендәге рәсми сайтында урнаштырылырга мөмкин.

7.11. Муниципаль контроль органы, мөрәжәгат итүчедән шикаятьне карау өчен кирәкле, муниципаль контроль органы вазыйфай затларының хокуксыз гамәлләрен раслый торган беренчел документларны, шул исәптән электрон рәвештә, соратып алырга хокуклы.

Соратыла торган материаллар мөрәжәгат итүче тарафыннан сорату кергән көннән алып өч эш көне эчендә тапшырылырга тиеш.

7.11. Россия Федерациясе законнарында билгеләнгән тәртиптә муниципаль контроль органы вазыйфай затларының хокуксыз дип танылган гамәлләре (гамәл кылмавы) нәтижәсендә юридик затларга, шәхси эшмәкәрләргә, гражданның китерелгән зыяны, Россия Федерациясе законнары нигезендә югалган табышны (алынмаган керемне) кертәп, муниципаль бюджет акчалары исәбеннән капланырга тиеш.

7.12. Шикаятьне карау нәтижәләренә федераль законнарда билгеләнгән

тәртіптә судка шикаять бирелергә мөмкин.

«Дәүләт контролен (күзәтчелеген) һәм муниципаль контрольне гамәлгә ашырганда юридик затларның һәм шәхси эшқуарларның хоқуқларын яклау турында» Федераль закон нигезләмәләрен гамәлгә ашыру турында.

4. Түбәндәге затларны экспертлар, эксперт оешмаларның вәкилләре буларак тикшерү	
үткәргәргә жәлеп итәргә:	
(тикшерү үткәргәргә жәлеп ителгән экспертларның фамилиясе, исеме, атасының исеме (соңгысы – булганда) вазыйфалары һәм (яки) аккредитация турында таныклык реквизитларын күрсәтеп, эксперт оешманың исеме һәм аккредитация турында таныклык биргән аккредитация органының исеме)	
5. Әлеге тикшерү түбәндәге кысаларда үтә	
(дәүләт контроле(күзәтчелеге), муниципаль контроль төренең исеме, “Федераль дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр (функцияләр) реестры” дәүләт мәгълүмат системасында функция(ләр)нең реестр номер(лар)ы)	
6.Билгеләргә:	
әлеге тикшерү түбәндәге максатларда үткәрелә:	

Үткәрелә торган тикшерүне максатларын билгеләгәндә, түбәндәге мәгълүмат күрсәтелә:

а) планлы тикшерү үткәрелгән очракта:

- планлы тикшерүләр үткәрүнең расланган еллык планына сылтама;
- әгәр планлы тикшерү үткәргәндә тикшерү кәгазе (контроль сораулар исемлеге) кулланылырга тиеш булса, тикшерү кәгазе (контроль сораулар исемлеге) реквизитлары;

б) планнан тыш тикшерү очрагында:

- тикшерелә торган затка ачыкланган житешсезлеген бетерү турында элек бирелгән, үтәлү срогы чыккан күрсәтмәнең реквизитлары;
- әгәр юридик затны, шәхси эшмәкәрне тиешле планнан тыш тикшерүне үткәрү хокукый статус, махсус рөхсәт (лицензия) бирү, рөхсәт бирү (килешенү)

кагыйдэләрендә каралган булса, юридик заттан яки шәхси эшмәкәрдән хокукый статус, эшчәнлекнең аерым төрләрән гамәлгә ашыру хокукына махсус рөхсәт (лицензия) яки башка юридик әһәмиятле эшләрне гамәлгә ашыруга рөхсәт (киләшенү) бирү турында гариза реквизитлары;

- дәүләт контроле (күзәтчелеге) органнарына, муниципаль контроль органнарына гражданнардан, юридик затлардан, шәхси эшмәкәрләрдән кәргән мөрәжәгатьләр, һәм гаризаларның реквизитлары, шулай ук дәүләт хакимияте органнарыннан һәм жирле үзидарә органнарыннан, массакуләм мәгълүмат чараларыннан кәргән белешмә турында мәгълүматларның реквизитлары;

- дәүләт контроле (күзәтчелеге) органы вазыйфай затының, муниципаль контроль органы вазыйфай затының юридик затлар, шәхси эшмәкәрләр белән хезмәттәшлек итмичә контроль чараларның йомгакларын анализлау, дәүләт контроле (күзәтчелеге) органнарына, муниципаль контроль органнарына гражданнардан, шул исәптән шәхси эшмәкәрләрдән, юридик затлардан кәргән мөрәжәгать һәм гаризаларны, дәүләт хакимияте органнарыннан, жирле үзидарә органнарыннан, массакуләм мәгълүмат чараларыннан кәргән мәгълүматларны карап тикшерү яки алдан тикшерү нәтижәләре буенча дәлилле күрсәтмәсе реквизитлары;

- Россия Федерациясе Президенты, Россия Федерациясе Хөкүмәте йөкләмәләре нигезендә бастырып чыгарылган дәүләт контроле (күзәтчелеге) органы житәкчесе боерыгының (приказының) реквизитлары;

- законнар үтәләшенә күзәтчелек кысаларында планнан тыш тикшерү үткәру турында прокурор таләбе реквизитлары һәм таләпләргә теркәлә торган материаллар һәм мөрәжәгатьләрнең реквизитлары;

- юридик затлар, шәхси эшмәкәрләр белән бәйләнешсез контроль чаралары үткәру барышында мәжбүри таләпләрнең бозылу куркынычы ачыкланган индикаторлар турында мәгълүматлар;

в) прокуратура органнары тарафыннан килешенәргә тиешле, ләкин кичектергесез чаралар күрү максатларындапланнан тыш күчмә тикшерү үткәреlgән очракта, әгәр зыян китерү яисә таләпләрне бозу аны кылган вакытта турыдан-туры ачыкланса, зыян китерүгә яисә тикшерелә торган таләпләрне бозуга бәйле рәвештә ул кичекмәстән үткәреlgәргә тиеш:

- кимчелекне ачыклаган вазыйфай зат тарафыннан тапшырылган һәм тикшерү үткәру турындагы боерыкка (приказга) теркәлә торган документ (рапорт, доклад язмалары һәм башкалар) күчермәсенең реквизитлары;

әлеге тикшерүнең бурычлары:

7. Әлеге тикшерүнең предметы булып түбәндәгеләр тора (кирәклесен билгеләргә):

мәжбүри таләпләрне һәм (яки) муниципаль хокукый актларда билгеләнгән

(тикшерү үткәргәндә нигезләнә торган норматив хокукый акт нигезләмәләренә сылтама)	
10. Тикшерергә тиешле мәжбүри таләпләр һәм (яки) муниципаль хокукый актларда билгеләнгән таләпләр	
11. Тикшерү барышында тикшерү үткәру максатларына һәм бурычларына ирешү өчен кирәкле түбәндәге контроль чараларны үткәрергә (контроль чараның исемен һәм аны үткәрунең срокларын күрсәтеп):	
1)	
2)	
3)	
12. Дәүләт контролен (күзәтчелеген), муниципаль контрольне гамәлгә ашыру турында нигезләмәләр, дәүләт контролен (күзәтчелеген), муниципаль контрольне гамәлгә ашыру буенча регламентлар (булган очракта) исемлеге:	
(исемнәрен, номерларын һәм аларны кабул итү даталарын күрсәтеп)	
13. Юридик зат, шәхси эшкуар тарафыннан тикшерүне үткәру максатларына һәм бурычларына ирешү өчен тапшырылырга тиешле документлар исемлеге:	
(күрсәтмә яисә тикшерү үткәру турында боерык чыгарган муниципаль контроль органы житәкчесенә, житәкче урынбасарының, вазыйфасы, фамилиясе,	

инициаллары)		
		(мөһөр белән расланган имза)
(боерык (приказ) проектын турыдан-туры эзерләгән вазыйфаи затның фамилиясе, исеме, атасының исеме (соңгысы – булганда) һәм вазыйфасы, элемтә телефоны, электрон адресы (булганда))		

2 нче кушымта
Татарстан Республикасы
Биектау муниципаль районы
территориясендә муниципаль
торақ контролен гамәлгә
ашыруның Административ
регламентына

Муниципаль контроль органы бланкында
20__елның _____ N _____

**Тикшерелә торган зат территориясенә (бинага) вазыйфаи зат керүгә
каршылык күрсәтү турындагы акт**

Тикшерү

үткәргәндә:

_____ (тикшерелүче затның фамилиясе, исеме, атасының исеме (булган очракта), яшәү урыны адресы күрсәтелә)

Татарстан Республикасы Биектау муниципаль районы территориясендә муниципаль торақ контролен гамәлгә ашырганда тикшерүләр уздыру буенча административ регламентта билгеләнгән тәртиптә муниципаль контрольне гамәлгә ашыручы вазыйфаи зат (вазыйфаи затлар) тарафыннан тикшерү үткәрү турында хәбәр ителгән:

(Тикшерүне уздыручы вазыйфаи затларның Ф.И.А., алар биләгән вазыйфалар)

20__елның "___" _____ N _____ күрсәтмә (боерык) нигезендә тикшерү үткәрү хокукына вәкаләтле(ләр), адресы буенча урнашкан тикшерелә торган зат территориясенә (бинага) керүгә каршылык күрсәтелде: _____

(өстәмә мәгълүмат күрсәтелә)

Тикшерүне үткөрүче вазыйфай затлар:

(Вазыйфай затның Ф.И.А.)

(имза, дата)

(Вазыйфай затның Ф.И.А.)

(имза, дата)

Ф.И.А. _____ / _____
(Тикшерелүче затның, аның вәкаләтле вәкиленең Ф.И.О.)

(Ышанычнамәнең номерын һәм датасын мәжбүри күрсәтеп) (имза)

3 нче кушымта
Татарстан Республикасы
Биектау муниципаль районы
территориясендә муниципаль
торак контролен гамәлгә
ашыруның Административ
регламентына

_____ (муниципаль контроль органы атамасы)

_____ "___" _____ 20__ ел
(актны төзү урыны) (актны төзү датасы)

_____ (актны төзү вакыты)

**Муниципаль контроль органы тарафыннан
юридик затны, шәхси эшмәкәрне, гражданны тикшерү акты N _____**

Адресы/адреслары буенча: _____
(тикшерү үткәрү урыны)

_____ нигезендә
(реквизитлары (номеры, датасы) күрсәтелгән документның төре)

тикшерү _____ үткәрелде
(планлы/планнан тыш, документар/күчмә)

_____ карата

(юридик затның исеме, физик затның, шәхси эшмәкәрнең фамилиясе, исеме,
атасының исеме (булганда))

Тикшерү үткәрүнең датасы һәм вакыты:

"___" _____ 20__ елның ___ сәг. ___ мин.тан ___ сәг. ___ мин.ка кадәр
Дәвамлылыгы _____

"___" _____ 20__ елның ___ сәг. ___ мин.тан ___ сәг. ___ мин.ка кадәр
Дәвамлылыгы _____

(юридик затның филиалларын, вәкиллекләрен, аерымланган структур бүлекчәләрен

тикшерү үткэрелгән очракта яисә шәхси эшкуар эшчәнлеген берничә адрес буенча
гамәлгә ашырганда тикшерү үткэрелгәндә тутырыла)

Тикшерүнең гомуми дәвамлылыгы: _____

(эш көннәре/сәг.)

Акт

төзелде:

(муниципаль контроль органы исеме)

Тикшерү үткэрү турындагы күрсәтмә/боерык күчermәсе белән таныштырылды(лар):

(күчмә тикшерү үткэргәндә тутырыла)

(фамилияләре, инициаллары, имза, дата, вакыты)

Тикшерү үткэрүне килештерү турында прокурор (аның урынбасары) карарының
датасы һәм номеры:

(тикшерүне прокуратура органнары белән килештерү кирәк булган очракта
тутырыла)

Тикшерүне үткэргән зат(лар):

(тикшерү үткэргән вазыйфай затның (вазыйфай затларның) фамилиясе, исеме,
атасының исеме (соңгысы – булганда), вазыйфасы; тикшерүдә катнашуга
экспертлар, эксперт оешмалар жәлеп ителгән очракта, экспертларның фамилиясе,
исеме, атасының исеме (соңгысы – булганда), вазыйфасы һәм/яки аккредитация
турында таныклык реквизитларын һәм таныклык биргән аккредитация органының
исемен күрсәтеп, эксперт оешмаларның исемнәре)

Тикшерү

үткэргәндә

катнаштылар:

(тикшерү буенча чаралар үткэргәндә катнашкан юридик зат житәкчесенә, башка
вазыйфай затның (вазыйфай затларның) яки вәкаләтле вәкиленә, шәхси

эшмәкәрнең вәкаләтле вәкиленең, үз-үзен җайга салучы оешманың вәкаләтле вәкиленең (үз-үзен җайга салучы оешма әгъзасына тикшерү үткәргән очракта), гражданның фамилиясе, исеме, атасының исеме (соңгысы – булганда))

Тикшерү үткәру барышында:

мәжбүри таләпләрне яки муниципаль хокукый актларда билгеләнгән таләпләрне бозулар ачыкланды ((норматив) хокукый актлар нигезләмәләрен күрсәтеп):

(кимчелекләрнең характеры, аларга юл куйган затлар күрсәтеп)

эшмәкәрлек эшчәнлегенең аерым төрләрен гамәлгә ашыра башлау турындагы хәбәрдәге мәгълүматларның мәжбүри таләпләргә ((норматив) хокукый актлар нигезләмәләрен күрсәтеп) туры килмәве ачыкланды:

дәүләт контроле (күзәтчелеге) органнарының, муниципаль контроль органнарының күрсәтмәләрен (бирелгән күрсәтмәләренең реквизитларын күрсәтеп) үтәмәү фактлары ачыкланды:

кимчелекләр ачыкланмады

Контроль үткәруче дәүләт контроле (күзәтчелеге) органнары, муниципаль контроль органнары тарафыннан юридик затларның, шәхси эшмәкәрләрнең тикшерүләренә исәпкә алу Журналына язып куелды (күчмә тикшерү вакытында тутырыла):

(тикшерүче имзасы)

(юридик затның вәкаләтле вәкиле, шәхси эшқуарның, аның вәкаләтле вәкиле,

граждан имзасы)

Дәүләт контроле (күзәтчелеге) органнары, муниципаль контроль органнары тарафыннан юридик затларны, шәхси эшмәкәрләрне тикшерүне исәпкә алу Журналы юк (күчмә тикшерү үткәргәндә тутырыла):

(тикшерүче имзасы)

(юридик затның вәкаләтле вәкиле, шәхси эшқуарның, аның вәкаләтле вәкиле, граждан имзасы)

Актка теркәлгән документлар: _____

Тикшерү үткәргән затларның имзалары: _____

Тикшерү акты белән таныштым, барлык кушымталары белән акт күчermәсен алдым:

(юридик затның житәкчесенең, башка вазыйфаи затның яки вәкаләтле вәкиленең, шәхси эшмәкәрнең, аның вәкаләтле вәкиленең фамилиясе, исеме, атасының исеме (соңгысы – булганда))

" ____ " _____ 20__ ел _____

(имза)

Тикшерү акты белән танышудан баш тарту турында тамга:

(тикшерү үткәргән вәкаләтле вазыйфаи затның (затларның) имзасы)

4 нче кушымта
Татарстан Республикасы
Биектау муниципаль районы
территориясендә муниципаль
торак контролен гамәлгә
ашыруның Административ
регламентына

Муниципаль контроль органы бланкында
тикшерелә торган затның Ф.И.А.,
юридик адресы
(яшәү урыны адресы)

**ачыкланган хокук бозуларны бетерү турында (мәжбүри таләпләрнең үтәлешен
тәэмин итү чараларын уздыру турында)
КҮРСӘТМӘ**

_____ (төзү урыны)

_____ (төзү датасы)

КҮРСӘТМӘ БИРӘМ:

_____ (күрсәтмә бирелә торган тикшерелүче затның Ф.И.А.)

№ т/б	Күрсәтмәнең эчтәлегә	Башкару срогы	Нигезләмә (норматив хокукый актка сылтама)
1.			
2.			
3.			

Күрсәтмә бирелгән зат әлегә күрсәтмә пунктларының үтәлеше турында
мәгълүматны муниципаль торак контроле органы адресына күрсәтмәдә билгеләнгән
вакытта (сроктарда) җибәрергә тиеш.

(вазыйфаи затның исеме) (имзасы) (фамилиясе, исеме, атасының исеме)

(вазыйфаи затның исеме) (имзасы) (фамилиясе, исеме, атасының исеме)

М.У.

Күрсәтмә

алынды:

(Тикшерелә торган затның яисә аның вәкаләтле вәкиленең Ф.И.А.
(ышанычнамә номерын һәм датасын мәжбүри күрсәтеп))

(имза)

(дата)

5 нче кушымта
Татарстан Республикасы
Биектау муниципаль районы
территориясендә муниципаль
торак контролен гамәлгә
ашыруның Административ
регламентына

**Муниципаль торак контроле буенча планлы тикшерүнең тикшерү кәгазе
(контроль сораулар исемлеге)**

(муниципаль контроль органы исеме)

нигезендә

(муниципаль контроль органы житәкчесенен тикшерү уздыру турында
күрсәтмәсенен реквизитлары)

(тикшерүнең хисап номеры һәм тикшерүнең хисап номерын тикшерүнең
бердәм реестрында бирү датасы)

(планлы тикшерү уздыручы вазыйфаи затның вазыйфасы, фамилиясе һәм
инициаллары)

(юридик затның исеме, шәхси эшмәкәрнең, гражданның фамилиясе, исеме,
атасының исеме (булган очракта))

(юридик зат/шәхси эшмәкәр эшчәнлеге төре, житештерү объекты, тип,
характеристика, хәвеф-хәтәр категориясе, куркыныч классы)

(тикшерү кәгазен тутырып планлы тикшерү үткәрү урыны һәм (яисә) юридик
зат, шәхси эшкуар тарафыннан файдаланыла торган житештерү объектларына
күрсәтмә)

(эгәр муниципаль контроль төрен оештыру һәм уздыру тәртибендә каралган
булса, тикшерү кәгазе рәвешендә бәян ителгән мәжбүри таләпләр, муниципаль
хокукый актларда билгеләнгән таләпләр белән планлы тикшерү предметын
чикләүне күрсәтү)

N т/б	Сораулар	мәжбүри таләпләр куелган НХА реквизитлары	Жавап вариантлары	
			Әйе	Юк
1.	Хокук билгеләү документлары булу	РФ Торак кодексының 136 ст. 3 өл., РФ Гражданнар кодексының 52ст. 1өл., 4өл.		
2.	Күпфатирлы йорт фатирлары милекчеләре тарафыннан имзаланган фатирлар милекчеләренең гомуми жыелышының беркетмә карары белән хупланган күпфатирлы йорт(лар) белән идарә итү шартнамә(ләр)сенең булуы	РФ Торак кодексының 162 ст. 1өл.		
3.	Күпфатирлы йортлар белән идарә итү эшчәнлеген гамәлгә ашыруга лицензия булу	РФ Торак кодексының 192 ст. 1 өл.		
4.	Күпфатирлы йортның гомуми мөлкәтенә караган конструкцияләрнең һәм инженерлык жиһазларының техник торышын планлы тикшерүләр уздыру турында раслаучы документлар булу	РФ Торак кодексының 161 ст. 1 өл., 1.1 өл.		
5.	Күпфатирлы йортның гомуми мөлкәтен тиешле тәртиптә тоту эшләрен башкаруга документлар булу	РФ Дәүләт төзелешенең 2003 елның 27 сентябрәндәге 170 номерлы карары белән расланган торак фондын техник эксплуатацияләү кагыйдәләре һәм нормаларының п.3.2, п.3.3, пп.3.4.8., РФ Хөкүмәтенең 03.04.2013 № 290 карары белән расланган күпфатирлы йортта гомуми милекнең		

		тиешенчә карап тотуны тәэмин итү өчен кирәкле хезмәт күрсәтү һәм эшләр башкару кагыйдәләренең 6, 7, 8, 9 пунктлары		
6.	Торак фондын узган елга сезонлы эксплуатацияләүгә әзерләү чаралары планы һәм аның үтәлеше	РФ Дәүләт төзелешенең 2003 елның 27 сентябрәндәге 170 номерлы карары белән расланган торак фондын техник эксплуатацияләү кагыйдәләре һәм нормаларының 2.1.1 пп., 2.6.4. п.п.		
7.	Күпфатирлы йортларның кышкы чорда файдалануга әзерлеге паспорты	Россия Энергетика министрлыгының 12.03.2013 № 103 боерыгы белән расланган жылыту чорына әзерлекне бәяләү кагыйдәләренең 10 п., РФ Дәүләт төзелешенең 2003 елның 27 сентябрәндәге 170 номерлы карары белән расланган торак фондын техник эксплуатацияләү кагыйдәләре һәм нормаларының 2.6.10. пп. 2.6. п.		
8.	Күпфатирлы йорт биналары милекчеләре алдында еллык хисап булу	РФ Торак кодексының 162 ст. 11 өл.		
9.	План (перечень работ) по текущему ремонту общего имущества жилищного фонда на текущий год	РФ Дәүләт төзелешенең 2003 елның 27 сентябрәндәге 170 номерлы карары белән расланган торак фондын техник эксплуатацияләү кагыйдәләре һәм нормаларының 2.1.1. пп., 2.1.5. пп., 2.2.2. пп., 2.3. п.		

10.	Торак фондының гомуми мөлкәтен узган елга агымдагы ремонтлау планы (эшләр исемлеге) һәм аның үтәлеше	РФ Дәүләт төзелешенең 2003 елның 27 сентябрэндәге 170 номерлы карары белән расланган торак фондын техник эксплуатацияләү кагыйдәләре һәм нормаларының 2.1.1 пп., 2.1.5 пп., 2.2.2 пп., 2.3 п.		
11.	Халык гаризаларын кабул итү, аларны үтәү, тикшереп тору документлары бар, шул исәптән тәүлек буе авария хәлендә хезмәт күрсәтүне оештыру	РФ Дәүләт төзелешенең 2003 елның 27 сентябрэндәге 170 номерлы карары белән расланган торак фондын техник эксплуатацияләү кагыйдәләре һәм нормаларының 2.2.3. пп., 2.2. п.		
12.	Тикшерелә торган субъект уставында билгеләнгән ТСН (ТСЖ) идарә итү вәкаләтләре срокларын үтәү	РФ Торак кодексының 147 ст. 2 өл.		
13.	Күпфатирлы йортның гомуми мөлкәтен жылылык, су белән тәэмин итү, су жиберү, электр белән тәэмин итү системаларының техник торышы	РФ Дәүләт төзелешенең 2003 елның 27 сентябрэндәге 170 номерлы карары белән расланган торак фондын техник эксплуатацияләү кагыйдәләре һәм нормаларының 5.2., 5.3., 5.6., 5.8. п., РФ Хөкүмәтенең 03.04.2013 № 290 карары белән расланган күпфатирлы йортта гомуми милекнең тиешенчә карап тотуны тәэмин итү өчен кирәкле хезмәт күрсәтү һәм эшләр башкару кагыйдәләренең 6 п., 17 п., 18 п., 19 п., 20 п.		

14.	Контейнер майданчыкларын жыештыру графигы булу	РФ Дәүләт төзелешенең 2003 елның 27 сентябрэндәге 170 номерлы карары белән расланган торак фондын техник эксплуатацияләү кагыйдәләре һәм нормаларының пп.3.7.1. п.3.7., ГОСТ Р 56195-2014 "Торак-коммуналь хужалык һәм күпфатирлы йортлар белән идарә итү хезмәтләре күрсәтү. Йорт яны территориясен тоту, көнкүреш калдыкларын жыю һәм чыгару хезмәтләре. Гомуми таләпләр" п.7.8.		
-----	--	--	--	--

(исемлектәге мәсьәләләр буенча аңлатмалар һәм өстәмәләр)

Тикшерү үткәрүче затның имзасы:

(фамилия, инициаллары)

Юридик зат җитәкчесенең (шәхси эшмәкәр) имзасы:

(фамилия, инициаллары)