



Адрес: 422892, РТ, Алькеевский
район с.Кошки, ул. М.Джалиля, 18
факс: 8 (84346) 73-2-50

Адресы: 422892, РТ, Әлки районы,
Кошки авылы, М.Джалиля ур, 18
тел: 8 (84346)73-2-50

РЕШЕНИЕ

с. Кошки

КАРАР

2022 елның 15 декабре

60№

Әлки муниципаль районы Кошки
авыл жирлеге башкарма комитетының баш
хисапчылары һәм хисапчылары хезмәте өчен
түләү оештыру һәм шартлары турында

Әлки муниципаль районының бюджет өлкәсе хезмәткәрләренә түләү буенча бердәм тариф челтәре кагылмаучы аерым бюджет оешмаларының үзәкләштерелгән бухгалтерияләре хезмәткәрләренә социаль гарантияләренә тәмин итү һәм хезмәт өчен түләүне тәртипкә салу максатларында, Әлки муниципаль районы Кошки авыл жирлеге Советы **КАРАР БИРӘ**:

1. Үз көчен югалткан дип танырга:

- Әлки муниципаль районы Кошки авыл жирлеге Советының 2019 елның 06 май «Әлки муниципаль районы Кошки авыл жирлеге башкарма комитетларының баш хисапчылары һәм хисапчылары хезмәте өчен түләү оештыру һәм шартлары турында» 9№ карарын.

- Әлки муниципаль районы Кошки авыл жирлеге Советының 2019 елның 23 июлендәге «Әлки муниципаль районы Кошки авыл жирлеге Советының 2019 елның 6 маендагы «Әлки муниципаль районы Кошки авыл жирлегенә баш бухгалтеры һәм башкарма комитеты бухгалтерларының хезмәт хакы һәм шартлары турында» 9 номерлы карарына үзгәрешләр кертү хакында» 13 номерлы карарын

2. Әлки муниципаль районы Кошки авыл жирлеге башкарма комитетының баш хисапчылары һәм хисапчылары хезмәте өчен түләү оештыру һәм шартлары турында нигезләмәне яңа редакциядә расларга.

3. Әлеге карарны Татарстан Республикасы Әлки муниципаль районы сайтында һәм Татарстан Республикасы хокукый мәгълүматының рәсми <http://pravo.tatarstan.ru> порталында бастырырга.

4. Әлеге карар 2023 елның 1 гыйнварыннан үз көченә керә дип билгеләргә.

Әлки муниципаль районы
Кошки авыл жирлеге Совет рәисе



Сираев И.Н

**Әлки муниципаль районы Кошки авыл жирлеге башкарма
комитетының баш хисапчылары һәм хисапчылары хезмәте өчен
түләү оештыру һәм шартлары турында нигезләмә**

1. Әлки муниципаль районы башкарма комитетының Кошкиавыл жирлеге (алга таба - бухгалтерлар) баш хисапчылары һәм хисапчыларының (алга таба - хисапчыларның) хезмәт хакы турында нигезләмә хисапчылар эшчәнлеген оештыруның аерым мәсьәләләрен регламентлаштыра һәм хезмәткәрләрнең вазыйфаи окладларын, компенсация һәм кызыксындыру характерындагы түләүләр күләмен һәм аларны бирү шартларын билгели.

2. Хисапчыларның хезмәт хакы вазыйфаи оклад, тиешле елларны эшлөгән өчен вазыйфаи окладка айлык өстәмә түләү, эш интенсивлыгы өчен вазыйфаи окладка айлык өстәмә, акчалата бүләкләү, матди ярдәмә һәм еллык түләүле отпускны биргәндә бер мәртәбә түләү торган түләү, эш нәтижеләре буенча премия түләүдән тора.

3. Хисапчыларның вазыйфаи окладлары түбәндәге күләмнәрдә билгеләнә:

Вазыйфа	Муниципаль берәмлекләрнең башкарма комитетларындагы халык саны	
	3,5 меңгә кадәр кеше	3,5 меңнән артык кеше
Баш хисапчы	19 700	21 000
Хисапчы		18 500

Әлки муниципаль районы Кошки авыл жирлеге Башкарма комитетының штат расписаниесенә хисапчы вазыйфасын кертү шарты - авыл жирлеге халкының 3,5 меңнән артык кеше булуы.

4. Хисапчыларга билгеләнә:

1) тиешле елларны эшлөгән өчен вазыйфаи окладка ай саен өстәмә түләү, өстәмә:

Эш стажы	Айлык өстәмә, процент
1 елдан 5 елга кадәр	5
5 елдан 10 елга кадәр	7
10 елдан 15 елга кадәр	10

2) эш интенсивлыгы өчен вазыйфаи окладның 10 проценты күләмендә вазыйфаи окладка айлык өстәмә түләү;

3) еллык түләүле отпускны биргәндә вазыйфаи окладның 120 проценты күләмендә бер тапкыр түләнгән торган түләү;

Календарь календарь ел дәвамында хисапчыларга түләүле отпуск бирелмәгән очракта, бер тапкыр бирелә торган түләү декабрьдә эшләнгән вакытка пропорциональ рәвештә исәпләнә һәм түләнгән, эштән киткән очракта - эшнән соңгы көннән дә соңга калмыйча түләнгән.

Беренче ел эшләгәндә хисапчыларга еллык түләүле отпуск биргәндә бер тапкыр бирелә торган түләү календарь елында эшләнгән вакытка пропорциональ рәвештә башкарыла. Эшләнгән вакыт агымдагы календарь елның эшкә кергән көннән алып 31 декабрә кадәр исәпләнә;

4) билгеләнгән хезмәт хакы фонды чикләрендә акчалата бүләкләү, матди ярдәм;

5) *эш нәтижеләре буенча премия (премияне түләү шартлары, чиратлылыгы, күләмнәре хезмәт өчен түләүнең гамәлдәге шартларынан чыгып билгеләнә).*

5. Хисапчыларның хезмәт хакының еллык фонды түбәндәге формула буенча исәпләнә:

$$FOT = \sum_{1}^{n} ((O_d + 0,3 * O_d) * k) * (1 + t) + \sum_{1}^{n} P * (1 + t);$$

биредә:

FOT - Хисапчыларның еллык хезмәт хакы фонды;

O_d - хисапчыга айга вазыйфаи окладын түләүгә акча суммасы;

$0,3 * O_d$ - тиешле елларны эшләнгән өчен вазыйфаи окладка айлык өстәмә түләү, эш интенсивлыгы өчен вазыйфаи окладка айлык өстәмә, акчалата бүләкләү, матди ярдәмә һәм еллык түләүле отпускны биргәндә бер мәртәбә түләнгән торган түләү суммасы;

P - *хисапчыларның еллык премия фонды (әлеге Нигезләмәнең 3 пунктындагы 5 пунктчасында билгеләнгән шартлардан чыгып билгеләнә);*

n - хисапчыларның штат саны;

k - 12 ай;

t - хезмәт өчен түләү буенча түләүләр.