



№ 17/0

П Р И К А З

Б О Е Р Ы К

« 01 » 02 2017

Об утверждении Положения о проведении конкурса на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Республики Татарстан (включение в кадровый резерв) в Министерстве строительства, архитектуры и жилищно-коммунального хозяйства Республики Татарстан

ТАТАРСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ ЮСТИЦИЯ МИНИСТРЛЫГЫ
ТЕРКӨЛДЕ
МИНИСТЕРСТВО ЮСТИЦИИ РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН
ЗАРЕГИСТРИРОВАНО "20" 02 2017 г.
ТЕРЧ №
РЕГИСТРАЦИОННЫЙ 3830

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», Указом Президента Российской Федерации от 1 февраля 2005 года № 112 «О конкурсе на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Российской Федерации», Законом Республики Татарстан от 16 января 2003 года № 3-ЗРТ «О государственной гражданской службе Республики Татарстан» **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить прилагаемое Положение о проведении конкурса на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Республики Татарстан (включение в кадровый резерв) в Министерстве строительства, архитектуры и жилищно-коммунального хозяйства Республики Татарстан.

2. Начальнику юридического отдела Э.Ю.Латыповой обеспечить направление настоящего приказа на государственную регистрацию в Министерство юстиции Республики Татарстан.

3. Заведующей сектором взаимодействия со средствами массовой информации Г.С.Миннихановой обеспечить размещение настоящего приказа на официальном сайте Министерства строительства архитектуры и жилищно-коммунального хозяйства Республики Татарстан в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Признать утратившими силу следующие приказы Министерства

строительства, архитектуры и жилищно-коммунального хозяйства Республики Татарстан:

от 27.02.2012 № 41/о «О проведении конкурсов на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы в Министерстве строительства, архитектуры и жилищно-коммунального хозяйства Республики Татарстан»;

от 27.12.2013 № 136/о «О внесении изменений в Положение о проведении конкурса на замещение вакантной должности государственной гражданской службы в Министерстве строительства, архитектуры и жилищно-коммунального хозяйства Республики Татарстан, утвержденное приказом Министерства строительства, архитектуры и жилищно-коммунального хозяйства Республики Татарстан от 27.02.2012 № 41/о «О проведении конкурсов на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы в Министерстве строительства, архитектуры и жилищно-коммунального хозяйства Республики Татарстан»;

от 26.05.2014 № 51/о «О внесении изменений в Положение о проведении конкурса на замещение вакантной должности государственной гражданской службы в Министерстве строительства, архитектуры и жилищно-коммунального хозяйства Республики Татарстан, утвержденное приказом Министерства строительства, архитектуры и жилищно-коммунального хозяйства Республики Татарстан от 27.02.2012 № 41/о «О проведении конкурсов на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы в Министерстве строительства, архитектуры и жилищно-коммунального хозяйства Республики Татарстан».

5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Министр



И.Э.Файзуллин

Утверждено
приказом Министерства
строительства, архитектуры
и жилищно-коммунального
хозяйства Республики Татарстан
от «01» 02 20 17 г. № 17/0

Положение

о проведении конкурса на замещение вакантной должности
государственной гражданской службы Республики Татарстан Республики
(включение в кадровый резерв) в Министерстве строительства, архитектуры и
жилищно-коммунального хозяйства Республики Татарстан

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок, условия и методику проведения конкурса на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Республики Татарстан (включение в кадровый резерв) в Министерстве строительства, архитектуры и жилищно-коммунального хозяйства Республики Татарстан (далее - конкурс).

Конкурс обеспечивает конституционное право граждан Российской Федерации на равный доступ к государственной гражданской службе Республики Татарстан (далее - гражданская служба), а также право государственных гражданских служащих Республики Татарстан (далее - гражданские служащие) на должностной рост на конкурсной основе.

1.2. Конкурс в Министерстве строительства, архитектуры и жилищно-коммунального хозяйства Республики Татарстан (далее - Министерство) проводится на основании статьи 22 Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», Указа Президента Российской Федерации от 1 февраля 2005 года № 112 «О конкурсе на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Российской Федерации», Закона Республики Татарстан от 16 января 2003 года № 3-ЗРТ «О государственной гражданской службе Республики Татарстан», Указа Президента Республики Татарстан от 14 марта 2011 года № УП-127 «Об утверждении Положения о кадровом резерве на государственной гражданской службе Республики Татарстан».

Конкурс заключается в оценке профессионального уровня претендентов на замещение вакантной должности гражданской службы (должности гражданской службы кадрового резерва) в Министерстве, их соответствия установленным квалификационным требованиям к этой должности.

1.3. Конкурс проводится в целях:

обеспечения прав граждан на равный доступ к гражданской службе в соответствии с их способностями и профессиональной подготовкой, а также права гражданских служащих на должностной рост на конкурсной основе;

отбора кандидатов, наиболее подходящих для замещения вакантной должности гражданской службы, из общего числа кандидатов,

соответствующих требованиям, установленным законодательством, и допущенных к участию в конкурсе;

формирования кадрового резерва Министерства.

1.4. Задачи, решаемые при проведении конкурса:

обеспечение равных условий для всех кандидатов при выполнении ими конкурсных заданий и процедур;

оценка кандидатов на основании критериев соответствия культуре гражданской службы, профессиональной компетентности и личностно-деловых качеств;

определение среди участников конкурсов лиц, соответствующих требованиям вакантной должности гражданской службы (должности гражданской службы кадрового резерва) в Министерстве, путем сравнения результатов выполнения ими конкурсных заданий и прохождения конкурсных процедур.

1.5. Конкурс на замещение вакантной должности гражданской службы в Министерстве объявляется по решению министра строительства, архитектуры и жилищно-коммунального хозяйства Республики Татарстан (далее – министр) при наличии вакантной должности гражданской службы, замещение которой в соответствии с законодательством может быть произведено на конкурсной основе.

1.6. Решение о проведении конкурса принимается министром на основании служебной записки, подготовленной руководителем соответствующего структурного подразделения либо отделом государственной службы и кадров согласно приложению № 1 к настоящему Положению.

1.7. Конкурс на включение в кадровый резерв Министерства организуется отделом государственной службы и кадров по результатам ежегодно производимой оценки вероятной потребности Министерства в специалистах для замещения вакантных должностей гражданской службы и имеющегося кадрового резерва Министерства.

Конкурс на включение в кадровый резерв Министерства проводится конкурсной комиссией Министерства в порядке, предусмотренном настоящим Положением.

1.8. Конкурс на замещение вакантной должности не проводится при:

назначении на замещаемые на определенный срок полномочий должности гражданской службы категорий «руководители» и «помощники (советники)»;

назначении на должности гражданской службы категории «руководители», назначение на которые и освобождение от которых осуществляются Кабинетом Министров Республики Татарстан;

заключении срочного служебного контракта;

назначении гражданского служащего на иную должность гражданской службы в случаях, предусмотренных частью 2 статьи 28, частью 1 статьи 31 и частью 9 статьи 60.1 Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации»;

назначении на должность гражданской службы гражданского служащего (гражданина), включенного в кадровый резерв на государственной гражданской службе.

1.9. Конкурс может не проводиться при назначении на отдельные должности гражданской службы, исполнение должностных обязанностей по которым связано с использованием сведений, составляющих государственную тайну, по перечню должностей, утверждаемому приказом Министерства.

2. Порядок формирования и работы конкурсной комиссии

2.1. Для проведения конкурса приказом Министерства образуется конкурсная комиссия, действующая на постоянной основе. Состав конкурсной комиссии утверждается приказом Министерства.

2.2. Конкурсная комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов комиссии. В состав конкурсной комиссии включаются заместители министра, начальник отдела государственной службы и кадров, начальник юридического отдела, руководитель структурного подразделения Министерства, в котором проводится конкурс на замещение вакантной должности гражданской службы (включение в кадровый резерв), представитель Департамента государственной службы и кадров при Президенте Республики Татарстан, представители Общественного совета при Министерстве, независимые эксперты – представители научных и образовательных учреждений, других организаций, специалисты по вопросам, связанным с гражданской службой. Общее число независимых экспертов и представителей Общественного совета при Министерстве должно составлять не менее одной четверти от общего числа членов конкурсной комиссии.

2.3. Председатель конкурсной комиссии руководит ее деятельностью, определяет дату проведения заседания, председательствует на заседаниях комиссии и подписывает соответствующие документы.

В отсутствие председателя конкурсной комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя конкурсной комиссии.

Секретарь конкурсной комиссии обеспечивает работу конкурсной комиссии (регистрация, прием заявлений, формирование дел, ведение протоколов заседаний конкурсной комиссии и др.).

2.4. Состав конкурсной комиссии для проведения конкурса на замещение вакантной должности гражданской службы, исполнение должностных обязанностей по которой связано с использованием сведений, составляющих государственную тайну, формируется с учетом положений законодательства Российской Федерации о государственной тайне.

2.5. Состав конкурсной комиссии формируется таким образом, чтобы была исключена возможность возникновения конфликтов интересов, которые могли бы повлиять на решения, принимаемые конкурсной комиссией.

2.6. Заседание конкурсной комиссии проводится при наличии не менее двух кандидатов на замещение вакантной должности гражданской службы (включение в кадровый резерв) и считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей от общего числа членов конкурсной

комиссии. Проведение заседания конкурсной комиссии с участием только ее членов, замещающих должности гражданской службы, не допускается.

2.7. Конкурсная комиссия:

утверждает документы, регламентирующие условия проведения конкурса, методические и другие материалы, необходимые для его проведения;

после проверки документов, представленных кандидатами на замещение вакантной должности гражданской службы (включение в кадровый резерв), конкурсная комиссия утверждает список кандидатов, допущенных ко второму этапу конкурса;

производит оценку соответствия кандидатов установленным требованиям;

принимает решение о подведении итогов конкурса, признании кандидата победителем конкурса, рекомендует его для включения в кадровый резерв Министерства.

2.8. Решение конкурсной комиссии по результатам проведения конкурса принимается открытым голосованием простым большинством голосов ее членов, присутствующих на заседании. При равенстве голосов решающим является голос председателя конкурсной комиссии. Любой член конкурсной комиссии при несогласии с принятым решением может заявить особое мнение, которое фиксируется в протоколе заседания комиссии и скрепляется подписью этого члена конкурсной комиссии.

2.9. Решение конкурсной комиссии принимается в отсутствие кандидата и является основанием для назначения его на вакантную должность гражданской службы (включение в кадровый резерв) либо отказа в этом.

2.10. Конкурсная комиссия вправе также принять решение, имеющее рекомендательный характер, о включении в кадровый резерв Министерства кандидата, который не стал победителем конкурса на замещение вакантной должности гражданской службы, но профессиональные и личностные качества которого получили высокую оценку. С согласия указанного кандидата, он может быть включен в кадровый резерв Министерства.

2.11. Решения, принимаемые членами конкурсной комиссии (результаты голосования комиссии), оформляются протоколом конкурсной комиссии согласно приложению № 2 к настоящему Положению, который подписывается председателем, заместителем председателя, секретарем и членами конкурсной комиссии, принявшими участие в заседании. При этом конкурсной комиссией может быть дана рекомендация по продолжительности срока испытания для гражданина, впервые назначаемого на должность гражданской службы.

2.12. Организацию и обеспечение проведения конкурса, работы конкурсной комиссии осуществляет отдел государственной службы и кадров.

3. Участники конкурса

3.1. К участию в конкурсе допускаются граждане (далее – кандидаты), соответствующие требованиям к кандидатам на замещение вакантной должности государственной гражданской службы (включение в кадровый

резерв) в Министерстве, предусмотренным приложением № 3 к настоящему Положению и представившие в установленный срок все необходимые документы и материалы согласно приложению № 4 к настоящему Положению. Гражданским служащим Министерства, изъявившим желание участвовать в конкурсе в Министерстве, достаточно подачи заявления на имя министра. Гражданские служащие, замещающие должности в ином государственном органе, изъявившие желание участвовать в конкурсе в Министерстве, представляют в Министерство заявление на имя министра и собственноручно заполненную, подписанную и заверенную кадровой службой государственного органа, в котором гражданские служащие замещают должность гражданской службы, анкету, по форме утвержденной Правительством Российской Федерации, с приложением фотографии.

3.2. Документы для участия в конкурсе представляются кандидатами в Министерство в течение 21 дня со дня размещения объявления об их приеме на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сайт Министерства).

3.3. Несвоевременное представление документов, представление их в неполном объеме или с нарушением правил оформления без уважительной причины являются основанием для отказа гражданину в их приеме.

При несвоевременном представлении документов, представлении их в неполном объеме или с нарушением правил оформления по уважительной причине сроки их представления могут быть перенесены приказом министра.

4. Методика проведения конкурса

4.1. При проведении конкурса используются конкурсные задания и процедуры, основанные на методах оценки профессиональных и личностных качеств кандидатов, которые не противоречат законодательству Российской Федерации и Республики Татарстан.

4.2. Критерии оценки профессиональных и личностных качеств кандидатов разработаны на основе квалификационных требований, предъявляемых к должностям гражданской службы в Министерстве.

Примерный перечень и краткое описание критериев оценки участников конкурса приведены в приложении № 5 к настоящему Положению.

Сравнение и отбор кандидатов производятся на основании результатов выполнения ими конкурсных заданий и прохождения конкурсных процедур.

Результаты представляются в виде ранжированного по баллам списка кандидатов.

4.3 Конкурс проводится в два этапа.

4.4. Первый этап конкурса начинается со дня размещения информации о приеме документов для участия в конкурсе на сайте Министерства и завершается не ранее чем через 21 день.

На первом этапе отдел государственной службы и кадров Министерства организует:

подготовку и размещение информации о проведении конкурса на сайте

Министерства и государственной информационной системы в области государственной службы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», которая включает в себя:

наименование вакантной должности гражданской службы (должности гражданской службы кадрового резерва), требования, предъявляемые к претенденту на замещение этой должности, условия прохождения гражданской службы, место и время приема документов, срок, до истечения которого принимаются указанные документы, предполагаемая дата проведения конкурса, место и порядок его проведения, другие информационные материалы.

проверку представленных гражданином (гражданским служащим) документов;

проверку соответствия гражданина (гражданского служащего) квалификационным требованиям (уровень профессионального образования, стаж гражданской службы (государственной службы иных видов) или стаж (опыт) работы по специальности, направление подготовки, профессиональные знания и навыки, необходимые для исполнения должностных обязанностей).

4.5. В случае установления в ходе проверки обстоятельств, препятствующих в соответствии с федеральными законами, законами Республики Татарстан и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Республики Татарстан поступлению гражданина на гражданскую службу, он информируется в письменной форме министром о причинах отказа в участии в конкурсе.

4.6. Претендент на замещение вакантной должности гражданской службы (включение в кадровый резерв) в Министерстве, не допущенный к участию в конкурсе, вправе обжаловать это решение в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.7. Условием завершения первого этапа конкурса является наличие не менее двух кандидатов на одну вакантную должность гражданской службы (должность гражданской службы кадрового резерва) в Министерстве, соответствующих установленным квалификационным требованиям, что обеспечивает возможность осуществления дальнейшего выбора кандидатов.

В случае отсутствия кандидатов или при наличии только одного кандидата, удовлетворяющего квалификационным требованиям к должности, конкурс признается несостоявшимся. В этом случае единственный кандидат письменно уведомляется о том, что по решению конкурсной комиссии конкурс признан несостоявшимся в связи с отсутствием требуемого количества кандидатов.

4.8. Результатом первого этапа конкурса является список кандидатов, соответствующих установленным требованиям и рекомендованных к дальнейшему участию в конкурсе, утвержденный председателем конкурсной комиссии.

4.9. По завершении первого этапа конкурса, после принятия председателем конкурсной комиссии решения о дате, времени и месте

проведения второго этапа конкурса, конкурсная комиссия проводит второй этап конкурса.

Отдел государственной службы и кадров Министерства не позднее, чем за 15 дней до начала второго этапа конкурса направляет гражданам (гражданским служащим), допущенным к участию в конкурсе, сообщения о дате, месте и времени его проведения.

4.10. На втором этапе конкурса осуществляется оценка конкурсной комиссией профессиональных и личностных качеств кандидатов.

4.11. При проведении конкурса конкурсная комиссия оценивает кандидатов на основании представленных ими документов об образовании, прохождении гражданской или иной государственной службы, осуществлении другой трудовой деятельности, а также на основе конкурсных процедур с использованием не противоречащих законодательству Российской Федерации и Республики Татарстан методов оценки профессиональных и личностных качеств кандидатов, в том числе тестирования и индивидуального собеседования по вопросам, связанным с выполнением должностных обязанностей по вакантной должности гражданской службы, на замещение которой претендуют кандидаты (должности гражданской службы кадрового резерва) в Министерстве.

4.12. Тестирование кандидатов на конкретную вакантную должность гражданской службы (должность гражданской службы кадрового резерва) в Министерстве осуществляется в соответствии с Методикой тестирования государственных гражданских служащих Республики Татарстан, граждан, претендующих на замещение должностей государственной гражданской службы Республики Татарстан, утвержденной постановлением Департамента государственной службы и кадров при Президенте Республики Татарстан от 11.01.2016 № 1.

4.13. Индивидуальное собеседование с кандидатами, прошедшими тестирование, проводится членами конкурсной комиссии.

Индивидуальное собеседование заключается в устных ответах кандидатов на вопросы по теме их будущей профессиональной служебной деятельности, задаваемые членами конкурсной комиссии, в ходе которого конкурсная комиссия оценивает профессиональные и личностные качества кандидатов, исходя из соответствующих квалификационных требований к должности гражданской службы и других положений должностного регламента по этой должности, а также иных положений, установленных настоящим Положением и законодательством Российской Федерации и Республики Татарстан о государственной гражданской службе.

4.14. Результатом второго этапа конкурса и одновременно итоговым результатом конкурса является решение конкурсной комиссии, занесенное в протокол заседания конкурсной комиссии.

4.15. Основаниями для подведения итогов конкурса и принятия решения о кандидате на замещение вакантной должности гражданской службы (включение в кадровый резерв) в Министерстве являются количество голосов,

полученных кандидатами, мнение руководителя структурного подразделения (руководства Министерства), на должность в котором претендуют кандидаты.

Победителем конкурса признается кандидат, который набрал наибольшее количество голосов «за».

4.16. Если в результате проведения конкурса не были выявлены кандидаты, отвечающие всем необходимым требованиям по вакантной должности гражданской службы (должности гражданской службы кадрового резерва), конкурсная комиссия вправе принять решение о проведении дополнительных конкурсных испытаний или внести предложение о проведении нового конкурса.

4.17. По результатам конкурса на замещение вакантной должности гражданской службы издается приказ Министерства о назначении победителя конкурса на вакантную должность гражданской службы, и с ним заключается служебный контракт. Конкурсная комиссия вправе также принять решение, имеющее рекомендательный характер, о включении в кадровый резерв Министерства кандидата, который не стал победителем конкурса на замещение вакантной должности гражданской службы, но профессиональные и личностные качества которого получили высокую оценку.

С согласия кандидата издается приказ Министерства о включении его в кадровый резерв Министерства для замещения должностей гражданской службы той же группы, к которой относилась вакантная должность гражданской службы.

Включение гражданского служащего (гражданина) - победителя конкурса в кадровый резерв оформляется приказом Министерства с приобщением в личное дело гражданского служащего копии приказа Министерства.

4.18. Кандидат на замещение вакантной должности гражданской службы (включение в кадровый резерв) вправе обжаловать решение конкурсной комиссии в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.19. Сообщения о результатах конкурса направляются участникам конкурса в письменной форме в 7-дневный срок со дня его завершения. Информация о результатах конкурса также размещается в указанный срок на сайте Министерства и государственной информационной системы в области государственной службы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4.20. Документы претендентов на замещение вакантной должности гражданской службы (включение в кадровый резерв) в Министерстве, не допущенных к участию в конкурсе, и кандидатов, участвовавших в конкурсе, могут быть им возвращены по письменному заявлению в течение трех лет со дня завершения конкурса. До истечения этого срока документы хранятся в архиве Министерства, после чего подлежат уничтожению.

4.21. Расходы, связанные с участием в конкурсе (проезд к месту проведения конкурса и обратно, наем жилого помещения, проживание, пользование услугами средств связи и другие), осуществляются кандидатами за счет собственных средств.

Приложение № 1
к Положению о проведении конкурса
на замещение вакантной должности
государственной гражданской службы
(включение в кадровый резерв) в Министерстве
строительства, архитектуры и жилищно-
коммунального хозяйства Республики Татарстан

Министру строительства, архитектуры
и жилищно-коммунального хозяйства
Республики Татарстан
И.Э.Файзуллину

(фамилия и инициалы)

СЛУЖЕБНАЯ ЗАПИСКА

«___» _____ 20__ г.

Прошу Вас объявить конкурс на замещение вакантной должности
государственной гражданской службы (включение в кадровый резерв)

(наименование должности (группа должности))

(наименование структурного подразделения)

К претенденту на замещение указанной должности предъявляются
следующие требования: _____.

(наименование должности)

(подпись)

(расшифровка подписи)

СОГЛАСОВАНО:

Заместитель министра строительства, архитектуры
и жилищно-коммунального хозяйства Республики Татарстан

(подпись, дата)

(расшифровка подписи)

Приложение № 2
к Положению о проведении конкурса
на замещение вакантной должности
государственной гражданской службы
(включение в кадровый резерв) в Министерстве
строительства, архитектуры и жилищно-
коммунального хозяйства Республики Татарстан

начало: _____ час.

окончание: _____ час.

Протокол
заседания конкурсной комиссии Министерства строительства, архитектуры
и жилищно-коммунального хозяйства Республики Татарстан
от «__» _____ 20__ г. № _____

На заседании конкурсной комиссии Министерства строительства, архитектуры и жилищно-коммунального хозяйства Республики Татарстан проведено голосование по конкурсному отбору на замещаемую вакантную должность (включению в кадровый резерв Министерства)

_____ .
(наименование должности, наименование структурного подразделения (группы должностей))

Присутствовало на заседании _____ из _____ членов конкурсной комиссии.

Результаты голосования:

№№ п/п	Фамилия и инициалы кандидата	Количество голосов	
		«за»	«против»
1.			
2.			

По результатам голосования _____
(фамилия и инициалы кандидата)

получил наибольшее число голосов членов конкурсной комиссии, принявших участие в голосовании.

При этом конкурсной комиссией рекомендовано установить срок испытания продолжительностью _____.

Председатель конкурсной комиссии _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Заместитель председателя
конкурсной комиссии _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Секретарь конкурсной комиссии _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Члены конкурсной комиссии: _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Приложение № 3
к Положению о проведении конкурса
на замещение вакантной должности
государственной гражданской службы
(включение в кадровый резерв) в Министерстве
строительства, архитектуры и жилищно-
коммунального хозяйства Республики Татарстан

Требования к кандидатам

на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы (включение в кадровый резерв) в Министерстве строительства, архитектуры и жилищно-коммунального хозяйства Республики Татарстан

1. Право на участие в конкурсе на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Республики Татарстан (далее - гражданская служба) (включение в кадровый резерв) в Министерстве строительства, архитектуры и жилищно-коммунального хозяйства Республики Татарстан (далее - Министерство) имеют граждане Российской Федерации, достигшие возраста 18 лет, владеющие государственным языком Российской Федерации, отвечающие требованиям, установленным законодательством Российской Федерации и Республики Татарстан, необходимым для замещения вакантной должности гражданской службы Республики Татарстан (должности гражданской службы Республики Татарстан кадрового резерва) в Министерстве.

Гражданский служащий вправе на общих основаниях участвовать в конкурсе на замещение вакантной должности гражданской службы (включение в кадровый резерв) в Министерстве независимо от того, какую должность он замещает на период его проведения.

2. Гражданин не допускается к участию в конкурсе на замещение вакантной должности гражданской службы (включение в кадровый резерв) в связи с ограничениями, установленными законодательством Российской Федерации о государственной гражданской службе для поступления на гражданскую службу и ее прохождения.

3. Для замещения должности гражданской службы (включение в кадровый резерв) требуется соответствие квалификационным требованиям к уровню профессионального образования, стажу гражданской службы или работы по специальности, установленным законодательством, а также квалификационным требованиям к профессиональным знаниям и навыкам, которые необходимы для исполнения обязанностей государственными гражданскими служащими Министерства, утвержденным приказом Министерства.

Приложение № 4
к Положению о проведении конкурса
на замещение вакантной должности
государственной гражданской службы
(включение в кадровый резерв) в Министерстве
строительства, архитектуры и жилищно-
коммунального хозяйства Республики Татарстан

Перечень

документов и материалов, представляемых кандидатами
на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы
(включение в кадровый резерв) в Министерство строительства, архитектуры и
жилищно-коммунального хозяйства Республики Татарстан

1. Личное заявление на имя министра строительства, архитектуры и жилищно-коммунального хозяйства Республики Татарстан (приложение к Перечню).
2. Копия документа, удостоверяющего личность кандидата (паспорт, военный билет, удостоверение личности).
3. Собственноручно заполненная и подписанная анкета по форме, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 26 мая 2005 года № 667-р, с приложением двух фотографий 3х4.
4. Копия документов о профессиональном образовании, а также по желанию гражданина – о дополнительном профессиональном образовании, присвоении ученой степени, ученого звания, заверенные нотариально или кадровыми службами по месту работы (службы).
5. Копия трудовой книжки (за исключением случаев, когда служебная (трудовая) деятельность осуществляется впервые), заверенную нотариально или кадровой службой по месту работы (службы) или иные документы, подтверждающие трудовую (служебную) деятельность гражданина.
6. Копия страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования.
7. Копия свидетельства о постановке физического лица на учет в налоговом органе.
8. Заключение медицинского учреждения о наличии (отсутствии) заболевания, препятствующего поступлению на государственную гражданскую службу (форма № 001-ГС/у).
9. Справка о полученных доходах и принадлежащем на праве собственности имуществе, являющихся объектами налогообложения, и об обязательствах имущественного характера.
10. Иные документы, предусмотренные Федеральным законом от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», другими федеральными законами, указами Президента Российской Федерации и постановлениями Правительства Российской Федерации.

Приложение
к Перечню документов и материалов,
представляемых кандидатами на замещение
вакантных должностей гражданской службы
Положения о проведении конкурса на замещение
вакантной должности государственной
гражданской службы (включение в кадровый
резерв) в Министерстве строительства,
архитектуры и жилищно-коммунального хозяйства
Республики Татарстан

Министру строительства, архитектуры
и жилищно-коммунального хозяйства
Республики Татарстан
И.Э.Файзуллину

(фамилия, инициалы)

проживающего(ей) по адресу: _____

тел. _____

(раб., дом., моб., e-mail)

заявление

Прошу допустить меня к участию в конкурсе на замещение вакантной
должности государственной гражданской службы Республики Татарстан
(включение в кадровый резерв): _____

(наименование должности, группы должностей)

(наименование структурного подразделения)

С Федеральным законом от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», Указом Президента Российской Федерации от 1 февраля 2005 года № 112 «О конкурсе на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Российской Федерации», Законом Республики Татарстан от 16 января 2003 года № 3-ЗРТ «О государственной гражданской службе Республики Татарстан», Положением о проведении конкурса на замещение вакантной должности государственной гражданской службы в Министерстве строительства, архитектуры и жилищно-коммунального хозяйства Республики Татарстан, а также с квалификационными требованиями, предъявляемыми к вакантной должности, ознакомлен(а).

С проведением процедуры оформления допуска к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую законом тайну, согласен (согласна).

С оповещением о дате и месте проведения конкурса посредством e-mail или СМС-сообщения на номер указанного мобильного телефона согласен(на).

В соответствии со статьями 3 и 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие Министерству строительства, архитектуры и жилищно-коммунального хозяйства Республики Татарстан и органу по управлению государственной гражданской службой Республики Татарстан, на обработку (любое действие (операцию) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение) моих персональных данных (сведений), представленных мной при поступлении на работу в указанный выше государственный органа Республики Татарстан, в том числе: фамилия, имя, отчество; прежние фамилия, имя отчество; дата и место рождения; пол; гражданство; владение иностранными языками и языками народов

Российской Федерации; образование; ученая степень; ученое звание; дополнительное профессиональное образование; профессия (специальность); стаж работы; наличие государственных наград и иных наград, знаков отличия (кем награжден и когда); сведения о приеме, перемещениях, назначениях и увольнении; сведения о командировках, отпусках, о временной нетрудоспособности; семейное положение (в том числе: состав семьи, степень родства, фамилия, имя, отчество, дата рождения близких родственников, их место работы или учебы); паспортные данные; свидетельство о государственной регистрации актов гражданского состояния; адрес места жительства и проживания; номер контактного телефона; номер страхового свидетельства государственного пенсионного страхования; сведения о воинском учете; идентификационный номер налогоплательщика; наличие (отсутствие) судимости; допуск к государственной тайне, оформленный за период работы; фотографическое изображение; заключение медицинского учреждения, а также иные персональные данные, относящиеся к вопросам исполнения мной служебной деятельности и необходимые для выполнения кадровой работы в рамках государственной информационной системы Республики Татарстан «Единая информационная система кадрового состава государственной гражданской службы Республики Татарстан и муниципальной службы в Республике Татарстан».

Вышеуказанные персональные данные представляю также в целях обеспечения реализации трудового законодательства, исполнения иных нормативных правовых актов Российской Федерации и Республики Татарстан.

Я согласен(на) на то, что орган по управлению государственной гражданской службы Республики Татарстан вправе предоставлять мои персональные данные в целях организации моего медицинского обслуживания, пенсионного обеспечения, участия в спортивных мероприятиях, в иных установленных случаях в уполномоченные государственные органы Республики Татарстан. Наименование и адрес вышеуказанных государственных органов Республики Татарстан определены положениями о них, утвержденными нормативными правовыми актами Республики Татарстан.

Я ознакомлен(а), что:

- 1) согласие на обработку персональных данных действует с даты подписания настоящего согласия в течение всего срока работы в государственном органе Республики Татарстан;
- 2) согласие на обработку персональных данных может быть отозвано на основании моего письменного заявления в произвольной форме;
- 3) в случае отзыва согласия на обработку персональных данных вышеуказанные органы вправе продолжить обработку персональных данных при наличии оснований, указанных в пунктах 2 - 11 части 1 статьи 6, части 2 статьи 10 и части 2 статьи 11 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- 4) после прекращения трудовых отношений персональные данные хранятся в течение срока хранения документов, предусмотренного действующим законодательством Российской Федерации.

К заявлению прилагаю: (перечислить прилагаемые документы).

(дата)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Приложение № 5
к Положению о проведении конкурса
на замещение вакантной должности
государственной гражданской службы
(включение в кадровый резерв) в
Министерстве строительства,
архитектуры и жилищно-коммунального
хозяйства Республики Татарстан

Критерии

оценки участников конкурса на замещение вакантной
должности государственной гражданской службы Республики Татарстан
(включение в кадровый резерв) в Министерстве строительства, архитектуры и
жилищно-коммунального хозяйства Республики Татарстан

1. Соответствие культуре государственной гражданской службы Республики Татарстан

1.1. Профессиональная мотивация

Стремление к профессиональной самореализации на государственной
гражданской службе Республики Татарстан, ориентация на служебный рост в
сфере государственного управления.

1.2. Гражданская позиция

Следование в деятельности принципам служения обществу и государству,
соблюдения законности, правил служебной этики.

1.3. Активность профессиональной позиции

Стремление проявлять инициативу при решении поставленных задач;
готовность прилагать существенные усилия для получения наилучшего
возможного результата, способность эффективно действовать в условиях
физических и эмоциональных нагрузок (стрессоустойчивость).

1.4. Готовность к саморазвитию

Постоянное стремление совершенствовать свои знания, умения и навыки,
расширять кругозор, приобретать знания и опыт в смежных профессиональных
областях.

2. Профессиональная компетентность гражданского служащего

2.1. Образовательный уровень

Уровень, профиль и качество основного и дополнительного
профессионального образования.

2.2. Профессиональный опыт

Продолжительность и особенности деятельности в соответствующей
профессиональной сфере;

достижение конкретных результатов в профессиональной деятельности;
особенности карьеры.

2.3. Специальные профессиональные знания, умения и навыки

Уровень профессиональных знаний в соответствующей сфере, позволяющий эффективно выполнять функциональные обязанности;
знание законодательства Российской Федерации и Республики Татарстан, регламентирующего профессиональную деятельность;
владение современными профессиональными технологиями.

2.4. Общие инструментальные навыки

Уровень владения навыками, повышающими общую эффективность профессиональной деятельности (владение компьютером, общая грамотность, владение иностранными языками и т.п.).

3. Личностно-деловые качества гражданского служащего

3.1. Аналитические способности

Уровень системности и гибкости мышления, позволяющий решать сложные задачи, требующие анализа и структурирования информации;
способность находить новые, нестандартные решения.

3.2. Навыки эффективной коммуникации

Соблюдение этики делового общения;
способность аргументированно отстаивать собственную точку зрения и убеждать оппонентов;
владение навыками ведения деловых переговоров.

3.3. Ответственность

Обоснованность и самостоятельность в принятии решений;
готовность следовать взятым на себя обязательствам в достижении результата.

3.4. Организаторские способности

Умение достигать результатов за счет эффективного планирования собственной деятельности и деятельности подчиненных, распределения функций, полномочий и ответственности.