

33

**Глава Беловского сельского поселения  
Аксубаевского муниципального района  
Республика Татарстан**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**КАРАР**

**№2**

**от 29.04.2020 г**

**Об утверждении порядка проведения анализа обращений граждан, поступивших в органы местного самоуправления Беловского сельского поселения Аксубаевского муниципального района Республики Татарстан**

В соответствии со статьей 14 Федерального закона от 2 мая 2006г. № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации», статьей 23 Закона Республики Татарстан от 12 мая 2003г. № 16-ЗРТ «Об обращениях граждан в Республике Татарстан», руководствуясь Уставом Беловского сельского поселения Аксубаевского муниципального района

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Признать утратившим силу Постановление главы Беловского сельского поселения Аксубаевского района Республики Татарстан №3 от 05.06.2015г.
2. Утвердить прилагаемый Порядок проведения анализа обращений граждан, поступивших в органы местного самоуправления Беловского сельского поселения Аксубаевского муниципального района Республики Татарстан (приложение).
3. Разместить настоящее постановление на официальном сайте Аксубаевского муниципального района <http://aksubayevo.tatarstan.ru>, опубликовать на официальном портале правовой информации <http://pravo.tatarstan.ru/>, а также обнародовать на информационном стенде в здании Совета Беловского сельского поселения Аксубаевского муниципального района РТ.
4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.
5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**Глава  
Беловского сельского поселения**



**И.Р.Махмутов**

Приложение  
к постановлению Главы  
Беловского сельского  
поселения Аксубаевского  
муниципального района  
от 29.04.2020 г №2

Порядок  
проведения анализа обращений граждан, поступивших в органы местного  
самоуправления Беловского сельского поселения Аксубаевского муниципального  
района Республики Татарстан

Для целей настоящего Порядка используются следующие основные термины:

1) обращение гражданина (далее - обращение) - направленные в государственный орган, орган местного самоуправления или должностному лицу в письменной форме или в форме электронного документа предложение, заявление или жалоба, а также устное обращение гражданина в государственный орган, орган местного самоуправления;

2) предложение - рекомендация гражданина по совершенствованию законов и иных нормативных правовых актов, деятельности государственных органов и органов местного самоуправления, развитию общественных отношений, улучшению социально-экономической и иных сфер деятельности государства и общества;

3) заявление - просьба гражданина о содействии в реализации его конституционных прав и свобод или конституционных прав и свобод других лиц, либо сообщение о нарушении законов и иных нормативных правовых актов, недостатках в работе государственных органов, органов местного самоуправления и должностных лиц, либо критика деятельности указанных органов и должностных лиц;

4) жалоба - просьба гражданина о восстановлении или защите его нарушенных прав, свобод или законных интересов либо прав, свобод или законных интересов других лиц;

5) должностное лицо - лицо, постоянно, временно или по специальному полномочию осуществляющее функции представителя власти либо выполняющее организационно-распорядительные, административно-хозяйственные функции в государственном органе или органе местного самоуправления.

1. Настоящий Порядок разработан во исполнение статьи 14 Федерального закона от 2 мая 2006г. № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации», статьи 23 Закона Республики Татарстан от 12 мая 2003г. № 16-ЗРТ «Об обращениях граждан в Республике Татарстан» и устанавливает процедуру обобщения и анализа обращений граждан, поступивших в органы местного самоуправления Беловского сельского поселения Аксубаевского муниципального района Республики Татарстан.

2. Анализ обращений граждан, поступивших в Совет и Исполнительный комитет Беловского сельского поселения Аксубаевского муниципального района Республики Татарстан, проводится в целях повышения качества работы по рассмотрению обращений граждан, изучения общественного мнения и актуальных



проблем граждан, а также совершенствования форм и методов работы с обращениями граждан, повышения качества защиты их прав и законных интересов.

3. Анализ обращений граждан, поступивших за соответствующий период, осуществляется по всем обращениям граждан, в том числе обращениям в письменной форме, в форме электронного документа, направленным посредством Интернет-приемной, размещенной на официальном сайте Аксубаевского муниципального района, а также по обращениям, принятым в ходе личного приема граждан уполномоченными лицами.

4. Обобщение и анализ обращений граждан, поступивших в органы местного самоуправления, осуществляется заместителем руководителя Исполнительного комитета Беловского сельского поселения Аксубаевского муниципального района (далее - должностное лицо).

5. Периодичность анализа обращений граждан составляет два раза в год: за полугодие и за истекший год.

6. По итогам каждого полугодия ответственное лицо за проведение анализа обращений граждан обобщает поступившие обращения граждан.

7. Ответственное лицо осуществляет обобщение и проводит анализ поступивших обращений граждан и по результатам проведения указанного анализа, до 15 числа месяца, следующего за отчетным периодом, составляет аналитическую справку и направляет ее для размещения.

5. Анализ должен содержать следующую информацию:

- количество поступивших, рассмотренных обращений, в том числе устных и письменных обращений, включая обращения в форме электронного документа;

- структуру и тематику обращений;

- количество граждан, принятых на личном приеме лиц, ответственных за проведение личного приема;

- о принятых по результатам рассмотрения обращений мерах, в том числе информацию о принятых нормативных правовых и иных актах (при наличии).

6. Обобщенный анализ обращений граждан размещается два раза в год на официальном сайте Аксубаевского муниципального района (<http://aksubaevo.tatarstan.ru/>).