

МИНИСТЕРСТВО
ЦИФРОВОГО РАЗВИТИЯ
ГОСУДАРСТВЕННОГО
УПРАВЛЕНИЯ,
ИНФОРМАЦИОННЫХ
ТЕХНОЛОГИЙ И СВЯЗИ
РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН



ТАТАРСТАН
РЕСПУБЛИКАСЫ
ДӘУЛӘТ ИДАРӘСЕН
ЦИФРЛЫ НИГЕЗДӘ
ҮСТЕРҮ, МӘГЪЛҮМАТ
ТЕХНОЛОГИЯЛӘРЕ ҺӘМ
ЭЛЕМТӘ МИНИСТРЛЫГЫ

ПРИКАЗ

от 22.08.2022

г. Казань

БОЕРЫК

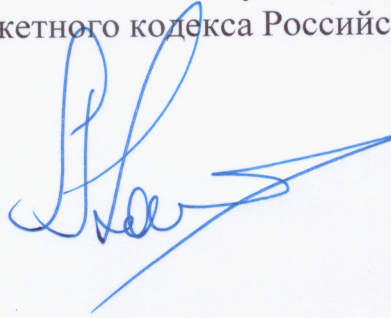
№ 1/219

Об утверждении Порядка определения объема и условий предоставления государственному бюджетному учреждению «Комплекс-52», в отношении которого Министерство цифрового развития государственного управления, информационных технологий и связи Республики Татарстан осуществляет функции и полномочия учредителя субсидии из бюджета Республики Татарстан на обеспечение затрат, связанных с приобретением оборудования средств связи, выполняющих функцию систем коммутации, в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78¹ Бюджетного кодекса Российской Федерации

В соответствии с абзацем вторым пунктом 1 статьи 78¹ Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 22 февраля 2020 г. № 203 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам и муниципальным правовым актам, устанавливающим порядок определения объема и условия предоставления бюджетным и автономным учреждениям субсидий на иные цели», постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан от 28.02.2022 № 178 «Об исполнительных органах государственной власти Республики Татарстан, уполномоченных на установление порядка определения объема и условий предоставления из бюджета Республики Татарстан государственным и автономным учреждениям Республики Татарстан субсидий на иные цели, и о признании утратившими силу отдельных постановлений Кабинета Министров Республики Татарстан», распоряжением Кабинета Министров Республики Татарстан от 23.08.2022 № 1771-р, приказываю:

Утвердить прилагаемый Порядок определения объема и условий предоставления государственному бюджетному учреждению «Комплекс-52», в отношении которого Министерство цифрового развития государственного управления, информационных технологий и связи Республики Татарстан осуществляет функции и полномочия учредителя субсидии из бюджета Республики Татарстан на обеспечение затрат, связанных с приобретением оборудования средств связи, выполняющих функцию систем коммутации, в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78¹ Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Министр



А.Р.Хайруллин

Утвержден
приказом Министерства
цифрового развития
государственного управления,
информационных технологий
и связи Республики Татарстан
от 22.08. 2022 № П/2/9

Порядок

определения объема и условий предоставления государственному бюджетному учреждению «Комплекс-52», в отношении которого Министерство цифрового развития государственного управления, информационных технологий и связи Республики Татарстан осуществляет функции и полномочия учредителя субсидии из бюджета Республики Татарстан на обеспечение затрат, связанных с приобретением оборудования средств связи, выполняющих функцию систем коммутации, в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78¹ Бюджетного кодекса Российской Федерации

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок разработан в целях определения объема и установления условий предоставления государственному бюджетному учреждению «Комплекс-52», в отношении которого Министерство цифрового развития государственного управления, информационных технологий и связи Республики Татарстан осуществляет функции и полномочия учредителя (далее – Учредитель), субсидии из бюджета Республики Татарстан на обеспечение затрат, связанных с приобретением оборудования средств связи, выполняющих функцию систем коммутации, (далее – Субсидия) в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78¹ Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2. Основные понятия, используемые в настоящем Порядке:

Учреждение – государственное бюджетное учреждение «Комплекс-52», в отношении которого Министерство цифрового развития государственного управления, информационных технологий и связи Республики Татарстан осуществляет функции и полномочия учредителя;

иные понятия и термины, используемые в настоящем Порядке, применяются в значениях, определенных законодательством Российской Федерации.

3. Субсидия предоставляется Учреждению в целях оплаты расходов, связанных с приобретением оборудования средств связи, выполняющих функцию систем коммутации.

4. Учредитель является главным распорядителем средств бюджета Республики Татарстан, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как до получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке

лимиты бюджетных обязательств на предоставление Субсидии Учреждению на соответствующий финансовый год.

II. Условия и порядок предоставления Субсидии

5. В целях получения Субсидии Учреждение представляет в адрес Учредителя перечень документов, который включает в себя:

письменное обращение руководителя Учреждения на получение Субсидии, оформленное в произвольной форме;

пояснительную записку, содержащую обоснование необходимости предоставления бюджетных средств на цели, установленные пунктом 3 настоящего Порядка, включая расчет-обоснование суммы Субсидии, в том числе предварительную смету расходов, связанных с приобретением оборудования средств связи, выполняющих функцию систем коммутации, с приложением финансово-экономического обоснования, которое должно содержать калькуляцию планируемых направлений расходов с указанием информации, обосновывающей их размер (счета, коммерческих предложений поставщиков товаров и услуг, информации о ценах организации-изготовителей, об уровне цен, имеющихся у органов государственной статистики, а также в средствах массовой информации и специальной литературе, включая официальные сайты производителей и поставщиков в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»);

справку налогового органа по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется принятие решения о предоставлении Субсидий, об отсутствии у Учреждения неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

справку об отсутствии у Учреждения по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется принятие решения о предоставлении Субсидий, просроченной задолженности по возврату в бюджет Республики Татарстан Субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, за исключением случаев предоставления субсидии на осуществление мероприятий по реорганизации или ликвидации Учреждения, предотвращение аварийной (чрезвычайной) ситуации, ликвидацию последствий и осуществление восстановительных работ в случае наступления аварийной (чрезвычайной) ситуации, погашение задолженности по судебным актам, вступившим в законную силу, исполнительным документам, а также иных случаев, установленных федеральными законами, нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации, Кабинета Министров Республики Татарстан.

Представляемые документы должны быть напечатаны разборчиво. Подчистки и исправления не допускаются, за исключением исправлений, скрепленных печатью Учреждения (при наличии) и заверенных подписью уполномоченного лица или собственноручно заверенных руководителем Учреждения. Копии документов должны быть скреплены печатью (при наличии) Учреждения и заверены подписью уполномоченного на то лица или заверены собственноручно руководителем Учреждения. Письменное обращение руководителя Учреждения должно быть скреплено печатью (при наличии) Учреждения и заверено подписью уполномоченного на то лица или заверено собственноручно руководителем Учреждения. Все расходы, связанные с получением субсидии, в том числе по подготовке и направлению необходимых документов Учреждение несет самостоятельно.

Учреждение вправе истребовать представленные им ранее документы и повторно их представить в соответствии с настоящим пунктом.

6. Учредитель в течение 15 рабочих дней со дня регистрации документов, указанных в пункте 5 настоящего Порядка, рассматривает их, проверяет полноту и достоверность содержащихся в них сведений и уведомляет Учреждение о предоставлении Субсидии либо об отказе в ее предоставлении.

7. Основаниями для отказа в предоставлении Субсидии Учреждению являются: несоответствие представленных Учреждением документов требованиям, определённых пунктом 5 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных Учреждением.

8. Размер Субсидии (С) определяется по следующей формуле:

$$C=Z_1+Z_2+Z_3+Z_4+Z_5$$

где:

Z_1 - затраты на закупку оборудования средств связи, выполняющих функцию систем коммутации;

Z_2 - затраты на доставку оборудования средств, выполняющих функцию систем коммутации;

Z_3 - затраты на выполнение монтажных работ оборудования средств связи, выполняющих функцию систем коммутации;

Z_4 - затраты на выполнение пуско-наладочных работ оборудования средств связи, выполняющих функцию систем коммутации;

З₅ - затраты на уплату налогов, сборов, страховых взносов и иных обязательных платежей в бюджет бюджетной системы Российской Федерации и (или) государственные внебюджетные фонды.

Затраты с З₁ по З₄ определяются Учредителем методом сопоставимых рыночных цен (анализа рынка), заключающимся в анализе информации о рыночных ценах идентичных (однородных) товаров, работ, услуг, в том числе информации о ценах организаторов-изготовителей, об уровне цен, имеющихся у органов государственной статистики, а также в средствах массовой информации и специальной литературе, включая официальные сайты производителей и поставщиков в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Затраты З₅ определяются в соответствии с законодательством о налогах и сборах Российской Федерации.

9. В течение пяти рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении Субсидии Учредитель и Учреждение заключают соглашение о предоставлении субсидии в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Республики Татарстан (далее - соглашение), содержащее следующие положения:

цели предоставления Субсидии;

значения результатов предоставления Субсидии, которые должны быть конкретными, измеримыми;

план мероприятий по достижению результатов предоставления субсидии;

размер Субсидии;

сроки (график) перечисления Субсидии;

сроки представления отчетности;

порядок и сроки возврата сумм Субсидии в случае несоблюдения Учреждением целей, условий и порядка предоставления Субсидий, определенных соглашением;

основания и порядок внесения изменений в соглашение, в том числе в случае уменьшения Учредителю ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление Субсидии;

основания для досрочного прекращения соглашения по решению Учредителя в одностороннем порядке, в том числе в связи с:

реорганизацией (за исключением реорганизации в форме присоединения) или ликвидацией учреждения;

нарушением Учреждением целей и условий предоставления Субсидии, установленных правовым актом и (или) соглашением;

запрет на расторжение соглашения Учреждением в одностороннем порядке.

При необходимости Учредитель и Учреждение заключают дополнительное соглашение к соглашению или дополнительное соглашение о расторжении соглашения в соответствии с типовыми формами, установленными Министерством финансов Республики Татарстан.

10. Требования, которым должно соответствовать Учреждение на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется принятие решения о предоставлении Субсидии:

отсутствие у Учреждения неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, просроченной задолженности по возврату в бюджет Республики Татарстан субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, за исключением случаев предоставления субсидии на осуществление мероприятий по реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения) или ликвидации Учреждения, предотвращение аварийной (чрезвычайной) ситуации, ликвидацию последствий и осуществление восстановительных работ в случае наступления аварийной (чрезвычайной) ситуации, погашение задолженности по судебным актам, вступившим в законную силу, исполнительным документам, а также иных случаев, установленных федеральными законами, нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации, Кабинета Министров Республики Татарстан, муниципальными правовыми актами местной администрации.

11. Результатом предоставления Субсидии является закупка оборудования средств связи, выполняющих функцию систем коммутации и обеспечение технической готовности, функционирования указанного оборудования.

12. Учредитель перечисляет Субсидии в полном объеме на расчетные счета Учреждения, открытые в учреждениях Центрального банка Российской Федерации, в соответствии с графиком перечисления Субсидии, предусмотренным соглашением.

III. Требования к отчетности

13. Учреждение представляет Учредителю отчетность в следующие сроки:

ежеквартально, не позднее трех рабочих дней, следующих за отчетным кварталом, отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, по форме в соответствии с приложением № 1 к настоящему Порядку;

ежемесячно, не позднее трех рабочих дней, следующих за отчетным месяцем, отчет о достижении результатов предоставления субсидии по форме в соответствии с приложением № 2 к настоящему Порядку, с предоставлением подтверждающих документов;

не позднее 25 числа последнего месяца отчетного года, отчет об исполнении соглашения, по форме, утверждаемой Учредителем.

Представляемая отчетность и прилагаемые документы должны быть напечатаны разборчиво. Подчистки и исправления не допускаются, за исключением исправлений, скрепленных печатью (при наличии) Учреждения и заверенных подписью уполномоченного лица или собственноручно заверенных руководителем Учреждения.

IV. Порядок осуществления контроля за соблюдением целей, условий и порядка предоставления Субсидии и ответственности за их несоблюдение

14. Учредитель и уполномоченный орган государственного финансового контроля в обязательном порядке осуществляют контроль за соблюдением целей и условий предоставления Учреждению Субсидии.

15. Учреждение несет ответственность за представление недостоверных сведений и документов для получения Субсидии или об использовании Субсидии, нарушения условий и порядка предоставления Субсидии в соответствии с настоящим Порядком, а также целей расходования Субсидии, непредставление отчетности, указанной в пункте 13 настоящего Порядка.

Основанием для освобождения Учреждения от применения мер ответственности является документально подтвержденное наступление обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению Учреждением соответствующих обязательств.

16. В случае несоблюдения Учреждением целей и условий, установленных при предоставлении Субсидии, выявленного по результатам проверок, проведенных Учредителем и уполномоченным органом государственного финансового контроля, Субсидия подлежит возврату в бюджет Республики Татарстан в 30-дневный срок, исчисляемый в рабочих днях, со дня получения Учреждением соответствующего требования Учредителя.

В случае не достижения результата, установленного в пункте 11 настоящего Порядка, Субсидия подлежит возврату в бюджет Республики Татарстан в 30-дневный срок, исчисляемый в рабочих днях, со дня получения Учреждением соответствующего требования Учредителя.

17. Неиспользованные в текущем финансовом году остатки средств Субсидии на достижение целей, установленных в соответствии с пунктом 3 настоящего Порядка, подлежат возврату в бюджет Республики Татарстан.

Учредитель принимает решение о наличии потребности в направлении не использованных в текущем финансовом году остатков средств Субсидии на достижение целей в соответствии с пунктом 3 настоящего Порядка на основании обращения Учреждения о наличии неисполненных обязательств, источником финансового обеспечения которых являются не использованные на 1 января текущего финансового года остатки Субсидий, а также документов (копий документов), подтверждающих наличие и объем указанных обязательств Учреждения (за исключением обязательств по выплатам физическим лицам), направленного в течение 20 рабочих дней года, следующего за годом предоставления Субсидии (далее - обращение Учреждения по остаткам Субсидии).

Учредитель принимает решение о наличии потребности в направлении не использованных в текущем финансовом году остатков средств Субсидии на

достижение целей в соответствии с пунктом 3 настоящего Порядка в течение пяти рабочих дней с даты получения обращения Учреждения по остаткам Субсидии.

18. В соответствии с решением Учредителя о наличии потребности в направлении не использованных в текущем финансовом году остатков средств Субсидии на достижение целей в соответствии с пунктом 3 настоящего Порядка, остатки указанной Субсидии могут быть использованы в текущем финансовом году для финансового обеспечения расходов, направленных на цели в соответствии с пунктом 3 настоящего Порядка.

19. При наличии в текущем финансовом году поступлений от возврата ранее произведенных Учреждением выплат, источником финансового обеспечения которых являются Субсидии, для достижения целей, установленных в соответствии с пунктом 3 настоящего Порядка, Учредитель принимает решение об их использовании Учреждением для достижения целей, установленных пунктом 3 настоящего Порядка, на основании обращения Учреждения о наличии неисполненных обязательств, источником финансового обеспечения которых являются средства от возврата ранее произведенных Учреждением выплат, а также документов (копий документов), подтверждающих наличие и объем указанных обязательств учреждения (за исключением обязательств по выплатам физическим лицам), направленного в течение 20 рабочих дней года, следующего за годом предоставления Субсидии (далее - обращение Учреждения по средствам от возврата ранее произведенных выплат).

Учредитель принимает решение об использовании в текущем финансовом году поступлений от возврата ранее произведенных Учреждением выплат, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, для достижения целей, установленных пунктом 3 настоящего Порядка, в течение пяти рабочих дней с даты получения обращения Учреждения по средствам от возврата ранее произведенных выплат.

Приложение № 1
к Порядку определения объема и условий предоставления государственному бюджетному учреждению «Комплекс-52», в отношении которого Министерство цифрового развития государственного управления, информационных технологий и связи Республики Татарстан осуществляет функции и полномочия учредителя субсидии из бюджета Республики Татарстан на обеспечение затрат, связанных с приобретением оборудования средств связи, выполняющих функцию систем коммутации, в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78¹ Бюджетного кодекса Российской Федерации

Форма

Отчет

об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия по состоянию на " ____ " _____ 20 года

Наименование Учреждения _____

Периодичность: ежеквартальная

Единица измерения: рубль (с точностью до второго десятичного знака)

	Сумма	
	за отчетный период	нарастающим итогом с начала года
1	2	3
Поступило средств субсидии из бюджета Республики Татарстан		
Израсходовано средств субсидии (кассовый расход)		
Возвращено в бюджет Республики Татарстан		
Остаток субсидии на конец отчетного периода		
в том числе: подлежит возврату		

Учредитель

Учреждение

/Ф.И.О./

/Ф.И.О./

М.П.

М.П.(при наличии)

Приложение № 2
к Порядку определения объема и условий предоставления государственному бюджетному учреждению «Комплекс-52», в отношении которого Министерство цифрового развития государственного управления, информационных технологий и связи Республики Татарстан осуществляет функции и полномочия учредителя субсидии из бюджета Республики Татарстан на обеспечение затрат, связанных с приобретением оборудования средств связи, выполняющих функцию систем коммутации, в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78¹ Бюджетного кодекса Российской Федерации

Форма

Отчет

о достижении результатов предоставления субсидии по состоянию
на "___" _____ 20__ года

Наименование Учреждения _____

Периодичность: ежемесячная

№ п/п	Наименование результата	Плановое значение на 2022 год	Достигнутое значение результата по состоянию на отчетную дату	Процент выполнения плана	Причина отклонения
1	2	3	4	5	6

Учредитель

Учреждение

/Ф.И.О./

/Ф.И.О./

М.П.

М.П. (при наличии)
