



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

09.11.2022

п.г.т.Алексеевское

КАРАР

№ 485

**О ликвидации
муниципального казенного учреждения
«Аукционов и конкурсов»
Алексеевского муниципального района
Республики Татарстан**

Во исполнение п.2 Решения Алексеевского районного Совета Алексеевского муниципального района Республики Татарстан от 03.11.2022 № 133 «О внесении изменений в структуру Исполнительного комитета Алексеевского муниципального района Республики Татарстан», руководствуясь Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях» от 12.01.1996 № 7-ФЗ

постановляю:

1. Ликвидировать Муниципальное казенное учреждение «Аукционов и конкурсов» Алексеевского муниципального района Республики Татарстан, ИНН 1605005782, ОГРН 1091677000282, юридический и фактический адрес: 422900, Республика Татарстан, Алексеевский район, пгт.Алексеевское, пл.Советская, д.1 (далее - Учреждение).
2. Утвердить:
 - Положение о ликвидационной комиссии (Приложение № 1);
 - План ликвидационных мероприятий (Приложение № 2);
 - Состав ликвидационной комиссии (Приложение № 3).
3. Ликвидационной комиссии осуществить в соответствии с законодательством Российской Федерации юридические и организационные мероприятия, связанные с ликвидацией МКУ «Аукционов и конкурсов», в порядке и сроки, установленные планом ликвидационных мероприятий.
4. Ответственному за кадровое делопроизводство А.Д. Демидовой в порядке и в сроки, установленные Трудовым кодексом Российской Федерации, предупредить работников Учреждения о предстоящем увольнении в связи с ликвидацией с соблюдением трудовых и социальных гарантий.
5. Разместить настоящее постановление на официальном сайте Алексеевского муниципального района Республики Татарстан в Информационно-

телекоммуникационной сети Интернет <http://alekseevskiy.tatarstan.ru> и официальном портале правовой информации Республики Татарстан.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя руководителя Исполнительного комитета по экономике Язынина Р.С.

**Руководитель
Исполнительного комитета**



О.А. Гайнуллин

Приложение № 1
к постановлению
Исполнительного комитета
Алексеевского муниципального
района Республики Татарстан
от 09.11.2022 № 485

Положение о ликвидационной комиссии

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в связи с прекращением полномочий Учреждения.

1.2. Настоящее Положение определяет порядок формирования ликвидационной комиссии, ее функции, порядок работы и принятия решений, а также правовой статус членов ликвидационной комиссии.

1.3. Ликвидационная комиссия – специальная комиссия, уполномоченная Исполнительным комитетом Алексеевского муниципального района, для обеспечения реализации полномочий по управлению делами ликвидируемого Учреждения в течение всего периода его ликвидации (далее – ликвидационная комиссия).

1.4. Ликвидация учреждения считается завершённой, а учреждение прекратившим существование после внесения об этом записи в Единый государственный реестр юридических лиц в порядке, установленном Федеральным законом от 08 августа 2001 года № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей».

II. Формирование и полномочия ликвидационной комиссии

2.1. Постановлением Исполнительного комитета Алексеевского муниципального района назначается персональный состав ликвидационной комиссии.

2.2. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Учреждения.

2.3. С целью управления делами ликвидируемого Учреждения в течение всего периода его ликвидации на ликвидационную комиссию возлагаются следующие полномочия:

2.3.1. В сфере правового обеспечения:

организация юридического сопровождения деятельности ликвидируемого учреждения, проведение правовой экспертизы актов, принимаемых ликвидационной комиссией, выступление в суде от имени учреждения.

2.3.2. В сфере документационного обеспечения:
координация документационного обеспечения и формирование архивных фондов.

2.3.3. В сфере кадрового обеспечения:
администрирование процессов и документооборота по учету и движению кадров, представлению документов по персоналу в государственные и иные органы.

2.4. Ликвидационная комиссия осуществляет и иные полномочия, установленные действующим законодательством.

2.5. При исполнении полномочий ликвидационная комиссия обязана действовать добросовестно и разумно в интересах ликвидируемого Учреждения, а также его кредиторов, и руководствоваться действующим законодательством, планом ликвидационных мероприятий и настоящим Положением.

III. Порядок работы ликвидационной комиссии

3.1. Ликвидационная комиссия обеспечивает реализацию полномочий по управлению делами ликвидируемого Учреждения в течение всего периода его ликвидации согласно действующему законодательству, плану ликвидационных мероприятий и настоящему Положению.

3.2. Ликвидационная комиссия решает все вопросы на своих заседаниях, собираемых по мере необходимости.

3.3. Заседание ликвидационной комиссии является правомочным, если на заседании имеется кворум.

Кворумом для проведения заседания ликвидационной комиссии является присутствие половины от числа членов ликвидационной комиссии.

3.4. При решении вопросов каждый член ликвидационной комиссии обладает одним голосом.

Передача голоса одним членом ликвидационной комиссии другому члену ликвидационной комиссии не допускается.

3.5. Решения ликвидационной комиссии утверждаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов ликвидационной комиссии. При равенстве голосов голос председателя ликвидационной комиссии является решающим.

3.6. Все заседания ликвидационной комиссии проводятся в очной форме. На заседаниях ликвидационной комиссии ведется протокол.

Протокол заседания ликвидационной комиссии составляется не позднее 3-х рабочих дней со дня проведения заседания.

В протоколе указываются:

- место и время проведения заседания;
- лица, присутствующие на заседании;
- повестка дня заседания;
- вопросы, поставленные на голосование, и итоги голосования по ним;
- принятые решения.

Протокол заседания ликвидационной комиссии подписывается председателем ликвидационной комиссии.

3.7. Председатель ликвидационной комиссии:

3.7.1. организует работу по ликвидации Учреждения;

3.7.2. является единоличным исполнительным органом Учреждения, действует на основе единоначалия;

3.7.3. действует без доверенности от имени Учреждения;

3.7.4. распоряжается имуществом Учреждения в порядке и пределах, установленных законодательством Российской Федерации, нормативными актами Республики Татарстан, муниципальными правовыми актами;

3.7.5. обеспечивает своевременную уплату Учреждением в полном объеме всех установленных действующим законодательством налогов, сборов и обязательных платежей;

3.7.6. представляет отчетность в связи с ликвидацией Учреждения, в порядке и сроки, установленные законодательством Российской Федерации;

3.7.7. представляет на утверждение промежуточный ликвидационный баланс и ликвидационный баланс;

3.7.8. решает иные вопросы, связанные с ликвидацией Учреждения, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, планом ликвидационных мероприятий и настоящим Положением.

3.8. Член ликвидационной комиссии:

3.8.1. добросовестно и разумно исполняет свои обязанности, обеспечивает выполнение установленных для ликвидации Учреждения мероприятий согласно действующему законодательству Российской Федерации, плану ликвидационных мероприятий и настоящему Положению;

3.8.2. представляет председателю ликвидационной комиссии отчеты о деятельности в связи с ликвидацией Учреждения;

3.8.3. решает иные вопросы, отнесенные законодательством Российской Федерации к компетенции члена ликвидационной комиссии.

3.9. В период временного отсутствия председателя ликвидационной комиссии его полномочия выполняет член ликвидационной комиссии на основании решения председателя.

3.10. Документы, исходящие от имени ликвидационной комиссии, подписываются ее председателем.

3.11. Секретарь ликвидационной комиссии организует ведение протоколов ее заседаний и оформление решений, принятых ликвидационной комиссией.

3.12. Член ликвидационной комиссии несет ответственность за причиненный ущерб Учреждению.

3.13. Член ликвидационной комиссии может быть привлечен к гражданской, административной и уголовной ответственности в случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

**Управляющий делами
Исполнительного комитета**



Г.А.Юсупова

Приложение № 2
к постановлению
Исполнительного комитета
Алексеевского муниципального
района Республики Татарстан
от 09.11.2022 № 485

План ликвидационных мероприятий

№ п.п	Мероприятие	Сроки (прогнозные)		Дополнительная информация
		Событие	Календарная дата/ответственный	
1	Принятие решения о ликвидации, формирование ликвидационной комиссии, назначение председателя ликвидационной комиссии	Заседание Совета депутатов	03.11.2022 Гайнуллин О.А.	Статьи 61-64 ГК РФ Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»
2	Уведомление в письменной форме налогового органа о принятии решения о ликвидации, о формировании ликвидационной комиссии	В течение 3-х рабочих дней после даты принятия решения о ликвидации	09.11-11.11.2022 Алексеева И.В.	Приказ ФНС России от 31.08.2020 № ЕД-7-14/6172 «Об утверждении форм и требований к оформлению документов, представляемых в регистрирующий орган при государственной регистрации юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и крестьянских (фермерских) хозяйств» (форма № Р15016) Статья 9 Федерального закона от 08.08.2001 №

				129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей» Регистрирующий орган вносит в ЕГРЮЛ запись о том, что юридическое лицо находится в процессе ликвидации
3	Публикация сообщения о ликвидации и о порядке и сроке заявления требований его кредиторами в журнале «Вестник государственной регистрации»		До 20.11.2022 Алексеева И.В.	пункт 1 Приказа ФНС РФ от 16.06.2006 № САЭ-3-09/3552 «Об обеспечении публикации и издания сведений о государственной регистрации юридических лиц в соответствии с законодательством Российской Федерации о государственной регистрации» (Зарегистрировано в Минюсте России 04.07.2006 №8001)
4	Принятие мер по выявлению дебиторов и кредиторов, письменное уведомление их о предстоящей ликвидации, принятие мер к получению дебиторской задолженности в порядке и сроки, установленные действующим законодательством	Не менее двух месяцев с момента опубликования сообщения о ликвидации в журнале «Вестник государственной регистрации»	До 01.02.2023 Алексеева И.В.	Ликвидационная комиссия принимает меры к выявлению кредиторов и получению дебиторской задолженности, а также письменно уведомляет кредиторов о ликвидации юридического лица (статья 63 ГК РФ)
5	Выявление постоянных контрагентов, с которыми заключены		По мере необходимости Алексеева И.В.	

	долгосрочные договоры и уведомление их в письменной форме о предстоящей ликвидации			
6	Проведение инвентаризации имущества		До 01.02.2023 Демьянова М.П.	Методические указания, утвержденные приказом Минфина России от 13.06.1995 № 49
7	Составление промежуточного ликвидационного баланса	После окончания срока предъявления требований кредиторами, не раньше, чем через 2 месяца с момента публикации сообщения о ликвидации в журнале «Вестник государственной регистрации»	До 01.03.2022 Демьянова М.П.	Промежуточный ликвидационный баланс содержит сведения о составе имущества ликвидируемого юридического лица, перечне предъявленных кредиторами требований, а также о результатах их рассмотрения. Показатели промежуточного ликвидационного баланса подтверждаются результатами инвентаризации имущества, которая является условием достоверности данных бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности и носит обязательный характер (ст.63 ГК РФ)
8	Утверждение промежуточного ликвидационного баланса Советом депутатов	После окончания срока для предъявления требований	До 01.03.2023 Гайнуллин О.А.	

		кредиторами, не раньше, чем через 2 месяца с момента публикации сообщения о ликвидации в журнале «Вестник государственной регистрации»		
9	Удовлетворение требований кредиторов	После утверждения промежуточно го ликвидационного баланса	До 01.03.2023 Язынин Р.С.	Выплата денежных сумм кредиторам ликвидируемого юридического лица производится ликвидационной комиссией в порядке очередности, установленной статьей 64 ГК РФ, в соответствии с промежуточным ликвидационным балансом, начиная со дня его утверждения
10	Составление ликвидационного баланса	После завершения расчетов с кредиторами	До 01.03.2023 Демьянова М.П.	Статья 63 ГК РФ
11	Утверждение ликвидационного баланса	После завершения расчетов с кредиторами	До 01.03.2023 Гайнуллин О.А.	
12	Подача пакета документов с заявлением в		До 10.03.2023 Язынин Р.С. Алексеева И.В.	Перечень документов установлен статьей 21 Федерального закона от 08.08.2001 № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц

	налоговый орган для государственной регистрации в связи с ликвидацией юридического лица			и индивидуальных предпринимателей» Приказ ФНС России от 31.08.2020 № ЕД-7-14/6172 «Об утверждении форм и требований к оформлению документов, представляемых в регистрирующий орган при государственной регистрации юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и крестьянских (фермерских) хозяйств» (форма №Р16002)
13	Составление сводной бюджетной и бухгалтерской отчетности	По итогам ликвидационных мероприятий	До 01.04.2023 Демянова М.П.	На основании Инструкции о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, утвержденной приказом Минфина России от 28.12.2010 № 191н
14	Получение листа записи ЕГРЮЛ о ликвидации юридического лица		До 01.04.2023 Язынин Р.С.	Заявитель или представитель по доверенности
15	Уничтожение печати, передача документов (произвести передачу документов постоянного и временного хранения согласно номенклатуре дел)		До 01.04.2023 Язынин Р.С. Алексеева И.В.	

Приложение № 3
к постановлению
Исполнительного комитета
Алексеевского муниципального
района Республики Татарстан
от 09.11.2022 № 485

**Состав
ликвидационной комиссии**

Язынин Руслан Сергеевич	- заместитель руководителя Исполнительного комитета по экономике, председатель комиссии
Алексеева Ирина Владимировна	-руководитель МКУ «Аукционов и конкурсов», секретарь комиссии
Демидова Анна Данисовна	-ответственный за кадровое делопроизводство аппарата Совета и Исполнительного комитета
Демьянова Мария Павловна	-руководитель МКУ «Бухгалтерия поселений Алексеевского муниципального района Республики Татарстан»
Киселева Татьяна Александровна	-главный специалист – юрист аппарата Совета Алексеевского муниципального района (по согласованию)
Павлова Эльвира Нургаеновна	-и.о. председателя Палаты имущественных и земельных отношений
Юсупова Гульсина Асадулловна	-управляющий делами Исполнительного комитета

Управляющий делами
Исполнительного комитета



Г.А. Юсупова