



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

КАРАР

23 01 2023 г. № 40

Об утверждении Порядка проведения экспертизы, независимой экспертизы проектов административных регламентов предоставления муниципальных услуг

В соответствии с частями 6 и 6.2 статьи 13 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Исполнительный комитет Нижнекамского муниципального района постановляет:

Утвердить Порядок проведения экспертизы, независимой экспертизы проектов административных регламентов предоставления муниципальных услуг (приложение).

Руководитель



Р.Ф. Булатов

Приложение

Утверждено

постановлением Исполнительного комитета
Нижнекамского муниципального района
Республики Татарстан

от « 23 » 01 2023 № 40



Об утверждении Порядка проведения экспертизы, независимой экспертизы проектов административных регламентов предоставления муниципальных услуг

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок устанавливает особенности проведения экспертизы, независимой экспертизы проектов административных регламентов предоставления муниципальных услуг, разработанных структурными подразделениями Исполнительного комитета Нижнекамского муниципального района (далее – Порядок).

1.2. Предметом экспертизы, независимой экспертизы проектов административных регламентов предоставления муниципальных услуг является оценка соответствия проектов административных регламентов предоставления муниципальных услуг требованиям, предъявляемым к ним Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» и принятыми в соответствии с ним иными нормативными правовыми актами.

2. Порядок проведения экспертизы, независимой экспертизы проектов административных регламентов

2.1. Для проведения экспертизы структурное подразделение, иные подведомственные организации, являющиеся разработчиком проекта административного регламента (далее – разработчик проекта), направляет в правовой отдел Совета Нижнекамского муниципального района:

а) проект постановления об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги вместе с проектом административного регламента либо внесения изменений в административный регламент, об отмене административного регламента;

б) лист согласования к проекту постановления;

в) копию действующего административного регламента предоставления муниципальной услуги, в который вносятся изменения, либо который признается утратившим силу, со всеми изменениями и дополнениями к нему (при наличии).

г) письма министерств, ведомств и подведомственных учреждений по вопросу принятия административного регламента (при наличии).

Правовой отдел осуществляет размещение проекта административного регламента (далее – проект) на официальном сайте Нижнекамского муниципального района для проведения независимой экспертизы, обеспечивает прием

от граждан и организаций предложений и замечаний, их рассмотрение совместно с разработчиком проекта.

Проведение независимой экспертизы составляет 5 календарных дней, начиная с даты размещения административного регламента на официальном сайте Нижнекамского муниципального района.

2.2. В перечень рекомендуемых вопросов независимой экспертизы проектов административных регламентов предоставления муниципальных услуг относятся оценка отдельных административных процедур и административного регламента в целом, в том числе в части:

оптимальности административных процедур, включая уменьшение сроков выполнения административных процедур и административных действий;

устранения избыточных административных действий;

оптимальности способов предоставления информации об административных процедурах и административных действиях гражданам и организациям;

соблюдения требований к удобству и комфорту мест предоставления муниципальной услуги, включая необходимое оборудование мест ожидания, мест получения информации и мест заполнения необходимых документов.

оценки полноты и правильности оформления административного регламента.

2.3. Правовой отдел, получив предложения и замечания по результатам независимой экспертизы, направляет их для рассмотрения разработчику проекта.

Разработчик проекта обеспечивает рассмотрение предложений и замечаний, при необходимости вносит необходимые изменения в проект и готовит справку об учете замечаний и предложений заинтересованных граждан и организаций.

2.4. По результатам проведения экспертизы и независимой экспертизы проектов административных регламентов правовой отдел согласовывает представленный проект постановления, либо возвращает инициатору с указанием причин.