

ИСПОЛНИТЕЛЬНЫЙ КОМИТЕТ
ЮТАЗИНСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНАЮТАЗЫ МУНИЦИПАЛЬ
РАЙОНЫ
БАШКАРМА КОМИТЕТЫ423950, п.г.т. Уруссу, ул. Пушкина, д.38
тел.: (85593) 2-42-05, факс: (85593) 2-80-13423950, Урыссу ш.т.б., Пушкин урамы, 38
тел.: (85593) 2-42-05, факс: (85593) 2-80-13

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

КАРАР

«27» 11 2023 г.№ 1911

О внесении изменений в Постановление Исполнительного комитета Ютазинского муниципального района Республики Татарстан от 13.12.2022 № 1074 «Об утверждении Административных регламентов предоставления государственной услуги в области опеки и попечительства на территории Ютазинского муниципального района Республики Татарстан»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Законом Республики Татарстан от 28.07.2004 № 45-ЗРТ «О местном самоуправлении в Республике Татарстан», Постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан от 28.02.2022 № 175 «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг исполнительными органами государственной власти Республики Татарстан и о признании утратившими силу отдельных постановлений Кабинета Министров Республики Татарстан», Уставом муниципального образования «Ютазинский муниципальный район Республики Татарстан», Исполнительный комитет Ютазинского муниципального района Республики Татарстан п о с т а н о в л я е т:

1. Внести в Постановление Исполнительного комитета Ютазинского муниципального района Республики Татарстан от 13.12.2022 № 1074 «Об утверждении Административных регламентов предоставления государственной услуги в области опеки и попечительства на территории Ютазинского муниципального района Республики Татарстан» следующие изменения:

1.1. Пункт 2.5 раздела 2 Приложения № 1 Постановления изложить в следующей редакции:

«2.5. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги и

услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, подлежащих представлению заявителем, способы их получения заявителем, в том числе в электронной форме.

Документы для предоставления законными представителями (приемными родителями, усыновителями, опекунами, попечителями):

1. Заявление-согласие законного представителя (приемного родителя, усыновителя, опекуна, попечителя), несовершеннолетнего о разрешении на получение денежного вклада (Приложение № 1);

2. Паспорт гражданина Российской Федерации либо иного документа, удостоверяющего личность законного представителя (приемного родителя, усыновителя, опекуна, попечителя), в соответствии с законодательством Российской Федерации или посредством идентификации и аутентификации в органах, предоставляющих государственные услуги, органах, предоставляющих муниципальные услуги, многофункциональных центрах с использованием информационных технологий, предусмотренных частью 18 статьи 14.1 Федерального закона от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации».

Документы для предоставления несовершеннолетним, достигшего 14-летнего возраста.

1. Заявление несовершеннолетнего по достижении им 14-летнего возраста на снятие денежного вклада (Приложение № 2).

2. Копии и оригиналы свидетельства о рождении либо паспорт гражданина Российской Федерации либо иного документа, удостоверяющего личность несовершеннолетнего, в соответствии с законодательством Российской Федерации или посредством идентификации и аутентификации в органах, предоставляющих государственные услуги, органах, предоставляющих муниципальные услуги, многофункциональных центрах с использованием информационных технологий, предусмотренных частью 18 статьи 14.1 Федерального закона от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации».

3. Копия документа, подтверждающего наличие денежного вклада у несовершеннолетнего (сберегательная книжка или договор на открытый счет, выписка из банковского лицевого счёта об остатке денежных средств на день обращения, свидетельство о праве на наследство).

4. Решение суда о лишении одного из родителей несовершеннолетнего родительских прав, признании его недееспособным, безвестно отсутствующим (при наличии указанных обстоятельств).

Бланк заявления для получения государственной услуги заявитель может получить при личном обращении в орган опеки и попечительства. Электронная форма бланка размещена на официальном сайте исполкома.

Заявление и прилагаемые документы могут быть представлены (направлены) заявителем на бумажных носителях одним из следующих способов:

- лично (лицом, действующим от имени заявителя, на основании доверенности);

- почтовым отправлением.

Заявление и документы также могут быть представлены (направлены) заявителем в виде электронного документа, подписанного усиленной

квалифицированной электронной подписью, через информационно-телекоммуникационные сети общего доступа, в том числе через информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет», и Единый портал государственных и муниципальных услуг.

Подаются оригиналы и копии документов (оригиналы после сверки возвращаются), возможен прием нотариально заверенных копий документов.»;

1.2. Пункт 2.6 раздела 2 Приложения № 1 Постановления изложить в следующей редакции:

«2.6. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций и которые заявитель вправе представить, а также способы их получения заявителями, в том числе в электронной форме, порядок их представления; государственный орган, орган местного самоуправления либо организация, в распоряжении которых находятся данные документы.

Документы, которые могут быть востребованы специалистом в рамках межведомственного взаимодействия:

- выписка из домового (поквартирной) книги с места жительства;
- финансово-лицевой счет по месту регистрации несовершеннолетних;
- свидетельство о рождении несовершеннолетнего;
- постановление об опеке (для опекунов (попечителей), приемных родителей).»;

1.3. Абзацы 2, 3 пункта 2.5 раздела 2 Приложений № 3-5 Постановления изложить в следующей редакции:

«паспорт гражданина Российской Федерации либо иного документа, удостоверяющего личность законного представителя (приемного родителя, усыновителя, опекуна, попечителя), в соответствии с законодательством Российской Федерации или посредством идентификации и аутентификации в органах, предоставляющих государственные услуги, органах, предоставляющих муниципальные услуги, многофункциональных центрах с использованием информационных технологий, предусмотренных частью 18 статьи 14.1 Федерального закона от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации.»;

1.4. Абзац 10 пункта 2.6 Приложения № 2, абзац 5 пункта 2.6 Приложения № 3, абзац 6 пункта 2.6 Приложения № 4, абзац 7 пункта 2.6 Приложения № 5, абзац 15 пункта 2.6 Приложения № 6 Постановления изложить в следующей редакции:

«Получаются в рамках межведомственного взаимодействия:

- выписка из домового (поквартирной) книги с места жительства.»;

1.5. Пункт 5.4 Приложения № 2 Постановления изложить в следующей редакции:

«5.4. Жалоба, поступившая в орган, предоставляющий государственную услугу, орган, предоставляющий муниципальную услугу, многофункциональный центр, учредителю многофункционального центра, в организации, предусмотренные частью 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-

ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», либо вышестоящий орган (при его наличии), подлежит рассмотрению в течение пятнадцати рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа органа, предоставляющего государственную услугу, органа, предоставляющего муниципальную услугу, многофункционального центра, организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений - в течение пяти рабочих дней со дня ее регистрации.»;

1.6. Пункт 5.8 Приложений № 1-6 Постановления изложить в следующей редакции:

«5.8. В случае признания жалобы подлежащей удовлетворению в ответе заявителю, указанном в части 8 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», дается информация о действиях, осуществляемых органом, предоставляющим государственную услугу, органом, предоставляющим муниципальную услугу, многофункциональным центром либо организацией, предусмотренной частью 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений при оказании государственной или муниципальной услуги, а также приносятся извинения за доставленные неудобства и указывается информация о дальнейших действиях, которые необходимо совершить заявителю в целях получения государственной или муниципальной услуги.»;

1.7. Пункт 2.10 раздела 2 Приложений № 1-6 Постановления изложить в следующей редакции:

«2.10. Перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, в том числе сведения о документе (документах), выдаваемом (выдаваемых) организациями и уполномоченными в соответствии с законодательством Российской Федерации экспертами, указанными в части 2 статьи 1 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», участвующими в предоставлении муниципальных услуг.

Предоставление необходимых и обязательных услуг не требуется.».

2. Опубликовать настоящее постановление на портале правовой информации Республики Татарстан в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу <http://pravo.tatarstan.ru/> и разместить на сайте Ютазинского муниципального района Республики Татарстан в составе Портала муниципальных образований Республики Татарстан Единого Портала органов государственной власти и местного самоуправления «Официальный Татарстан» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу <http://jutaza.tatarstan.ru/>.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя руководителя Исполнительного комитета Ютазинского муниципального района Республики Татарстан по социальным вопросам.

Руководитель
Исполнительного комитета
Ютазинского муниципального района
Республики Татарстан



С.П. Самонина