

Совет Кошцаковского сельского поселения
Пестречинского муниципального района
Республики Татарстан

РЕШЕНИЕ

Совета Кошцаковского сельского поселения
Пестречинского муниципального района
Республики Татарстан

12 декабря 2011 г.

№ 7

Об образовании исполнительного комитета
Кошцаковского сельского поселения
Пестречинского муниципального района
Республики Татарстан

В соответствии со статьями 34,37 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьями 21,25 Закона Республики Татарстан «О местном самоуправлении в республике Татарстан», Совет Кошцаковского сельского поселения решил:

1. Образовать Исполнительный комитет Кошцаковского сельского поселения Пестречинского муниципального района Республики Татарстан.

1. Утвердить прилагаемое Положение об Исполнительном комитете Кошцаковского сельского поселения.

Глава Совета Кошцаковского
Сельского поселения

С.В.Павлова

ПОЛОЖЕНИЕ

об Исполнительном комитете Кошцаковского сельского поселения Пестречинского муниципального района Республики Татарстан

1. Общие положения

1. Исполнительный комитет Кошцаковского сельского поселения Пестречинского муниципального района Республики Татарстан (исполнительно распорядительный орган муниципального образования) (далее - Исполнительный комитет поселения) наделяется уставом Кошцаковского сельского поселения полномочиями по решению вопросов местного значения и полномочиями для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления поселения федеральными законами и законами Республики Татарстан.

1.2. Руководство Исполнительным комитетом поселения на принципах единоначалия осуществляет руководитель исполнительного комитета поселения.

1.3. Исполнительный комитет поселения является юридическим лицом, имеет обособленное имущество, гербовую печать и штампы, бланки с соответствующей символикой, расчетные и иные счета в банковских и кредитных учреждениях. Исполнительный комитет поселения отвечает по своим обязательствам в пределах находящихся в ее распоряжении финансовых средств.

1.4. Полное наименование Исполнительный комитет Кошцаковского сельского поселения Пестречинского муниципального района Республики Татарстан. Сокращенное наименование - Исполнительный комитет Кошцаковского сельского поселения. Использование полного и сокращенного наименования в актах имеет равную юридическую силу.

1.5 Место нахождения: 422772, Республика Татарстан, Пестречинский район, село Кошцаково, улица Комсомольская, дом 13;

1.6. Исполнительный комитет поселения подконтролен жителям поселения, главе поселения и Совету поселения.

1.7. Исполнительный комитет осуществляет свою деятельность на основе Конституции Российской Федерации, Республики Татарстан и нормативно-правовых актов Кошцаковского сельского поселения Пестречинского муниципального района, Уставом Кошцаковского сельского поселения Пестречинского муниципального района Республики Татарстан, а также настоящим Положением.

1.8. Расходы на содержание и деятельность Исполнительного комитета поселения определяются в бюджете и Кошцаковского сельского поселения (далее бюджет поселения)

1.9. Организационное, материально-техническое, информационное, финансовое обеспечение лиц, входящих в состав Исполнительного комитета поселения, необходимое для выполнения ими служебных обязанностей,

осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, Республики Татарстан, решениями Совета Коцаковского сельского поселения в пределах утвержденных расходов бюджета поселения.

2. Структура Исполкома Коцаковского сельского поселения

2.1. Структура Исполнительного комитета утверждается Советом Поселения по представлению Руководителя Исполнительного комитета.

2.2. В структуру Исполнительного комитета Поселения входят:

- Руководитель Исполнительного комитета;

-заместитель Исполнительного комитета;

иные должностные лица Исполнительного комитета.

2.3.Руководитель Исполнительного комитета Поселения является должностным лицом местного самоуправления Поселения, назначаемым на данную должность по контракту. Назначение Руководителя исполнительного комитета поселения и его заместителя проводится на конкурсной основе.

3. Полномочия Исполнительного комитета поселения

3.1.Исполнительный комитет организует на территории поселения реализацию задач по решению вопросов местного значения , осуществлению отдельных государственных полномочий , переданных федеральными законами и законами Республики Татарстан.

3.2.В компетенцию Исполнительного комитета поселения входят следующие вопросы местного значения:

1) в области планирования, бюджета, финансов и учета:

-обеспечивает разработку проекта бюджета Поселения, проекта планов и программ комплексного социально- экономического развития Поселения.

- обеспечивает исполнение бюджета Поселения; организовывает выполнение планов и программ комплексного социально- экономического развития Поселения.

- готовит отчет об исполнении бюджета Поселения; отчеты о выполнении планов и программ комплексного социально- экономического развития Поселения;

-организует сбор статистических показателей, характеризующих состояние экономики и социальной сферы Поселения, и представление указанных данных органам государственной власти в порядке, установленном законодательством;

2) в области управления муниципальной собственностью, взаимоотношений с предприятиями, учреждениями и организациями на территории Поселения:

- управляет имуществом, находящимся в муниципальной собственности Поселения, решает вопросы по созданию, приобретению, использованию, распоряжению и аренде объектов муниципальной собственности;

- в случаях, определяемых решением Совета Поселения, подготавливает и вносит на согласование (утверждение) Совета Поселения предложения об отчуждении муниципального имущества, в том числе о его приватизации;

- заключает с предприятиями, организациями, не находящимися в муниципальной собственности, договоры о сотрудничестве в экономическом и социальном развитии Поселения; содействует созданию на территории Поселения предприятий различных форм собственности в сфере обслуживания населения;

- в соответствии с установленным Советом Поселения порядком создает муниципальные предприятия и учреждения, определяет цели, условия и порядок их

деятельности, утверждает их уставы, осуществляет финансовое обеспечение деятельности муниципальных казенных учреждений и финансовое обеспечение выполнения муниципального задания бюджетными и автономными муниципальными учреждениями; решает вопросы реорганизации и ликвидации муниципальных учреждений и предприятий, назначает на контрактной основе и освобождает от занимаемой должности их руководителей;

- формирует и размещает муниципальный заказ;

- выступает заказчиком работ по благоустройству Поселения, коммунальному обслуживанию населения, строительству и ремонту объектов социальной инфраструктуры, производству продукции, оказанию услуг, необходимых для удовлетворения бытовых и социально -культурных потребностей населения, на выполнение других работ с использованием предусмотренных для этого собственных материальных и финансовых средств Поселения;

- содействует в развитии сельскохозяйственного производства , создает условия для развития малого и среднего предпринимательства;

- создает музеи поселения;

3) в области территориального планирования, использования земли и других природных ресурсов, охраны окружающей природной среды:

- разрабатывает и вносит на утверждение Совета Поселения проект генерального плана Поселения, правила землепользования и застройки , подготовленную на основе генеральных планов Поселения документацию по планировке территории, вносит на утверждение Совета Поселения местные нормативы градостроительного проектирования Поселения;

- выдает разрешение на строительство, разрешение на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства , реконструкции, объектов капитального строительства , расположенных на территории поселения;

- осуществляет планирование и организацию рационального использования и охраны земель, находящихся в муниципальной собственности;

- осуществляет резервирование земель и изъятие, в том числе путем выкупа, земельных участков в границах поселения для муниципальных нужд;

- осуществляет земельный контроль за использованием земель поселения;

- осуществляет муниципальный лесной контроль и надзор;

- информирует население об экологической обстановке, сообщает в соответствующие органы о действиях предприятий, учреждений, организаций, представляющих угрозу окружающей среде, нарушающих законодательство о природопользовании;

- создает и обеспечивает развитие и охрану лечебно- оздоровительных местностей и курортов местного значения на территории Поселения;

- осуществляет в пределах , установленных водным законодательством Российской Федерации , полномочия собственника водных- объектов, информирование населения об ограничениях их использования.

4) в области строительства, транспорта и связи:

- организует строительство и содержание муниципального жилищного фонда, ведет его учет, обеспечивает создание условий для жилищного строительства на территории Поселения;

-ведет в установленном порядке учет граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях, представляемых по договорам социального найма;

- принимает в установленном порядке решения о переводе жилых помещений в нежилые помещения и нежилых помещений в жилые помещения, согласовывает переустройство и перепланировки помещений, признает в установленном порядке жилые помещения муниципального жилищного фонда непригодными для проживания;

- обеспечивает малоимущих граждан, проживающих в Поселении и нуждающихся в улучшении жилищных условий, жилыми помещениями в соответствии с жилищным законодательством,

- осуществляет контроль за использованием и сохранностью муниципального жилищного фонда, соответствием жилых помещений данного фонда, установленным санитарным и техническим правилам и нормам, иным требованиям законодательства;

- осуществляет дорожную деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов Поселения. А также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- создает условия для предоставления транспортных услуг населению и обеспечивает организацию транспортного обслуживания населения в границах поселения посредством создания муниципальных транспортных организаций или привлечения на договорных началах к транспортному обслуживанию населения частных и иных транспортных предприятий и организаций;

- утверждает и согласовывает маршруты, графики движения, места остановок общественного транспорта, действующих на территории поселения;

-обеспечивает благоустройство мест, отведенных для остановок общественного транспорта;

- обеспечивает создание условий для обеспечения населения услугами связи;

5) в области жилищно-коммунального, бытового, торгового и иного обслуживания населения:

- разрабатывает и утверждает программ комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры Поселения, программ комплексного развития транспортной инфраструктуры Поселения, программ комплексного развития социальной инфраструктуры Поселения, требования к которым устанавливаются Правительством Российской Федерации;

- создает условия для обеспечения населения услугами общественного питания, торговли и бытового обслуживания; организует рынки и ярмарки;

- создает условия для организации досуга и обеспечения населения услугами организаций культуры;

- обеспечивает условия для развития на территории Поселения физической культуры и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий Поселения;

- организует и осуществляет мероприятия по работе с детьми и молодежью в Поселении;

- реализует муниципальные программы в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности, организует проведение энергетического обследования многоквартирных домов, помещения в которых составляют муниципальный жилищный фонд в границах муниципального образования, организует и проводит иных мероприятий, предусмотренных законодательством об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности;

- осуществляет полномочия по организации теплоснабжения, предусмотренным федеральным законом «О теплоснабжении»;

- осуществляет полномочия в сфере водоснабжения и водоотведения, предусмотренные Федеральным законом «О водоснабжении и водоотведении».

б) в сфере благоустройства:

- участвует в организации деятельности по накоплению (в том числе раздельному накоплению) и транспортированию твердых коммунальных отходов;

- осуществляет контроль за соблюдением правил благоустройства, занимается организацией благоустройства территории Поселения в соответствии с указанными правилами;

- осуществляет присвоение адресов объектам адресации, изменение, аннулирование адресов, присвоение наименований элементам улично-дорожной сети (за исключением автомобильных дорог федерального значения, автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения, местного значения муниципального района), наименований элементам планировочной структуры в границах Поселения, изменение, аннулирование таких наименований, размещение информации в государственном адресном реестре;

7) в области охраны прав и свобод граждан, обеспечения законности, защиты населения и территории от чрезвычайных ситуаций:

- обеспечивает на территории Поселения соблюдение законов, актов органов государственной власти и местного самоуправления, охрану прав и свобод граждан;

- обжалует в установленном порядке, в том числе в суде или арбитражном суде, нарушающие права местного самоуправления акты органов государственной власти и государственных должностных лиц, предприятий, учреждений, организаций;

- обеспечивает оказание поддержки гражданам и их объединениям, участвующим в охране общественного порядка, создание условий для деятельности народных дружин;

- обеспечивает проведение первичных мер пожарной безопасности в границах населенных пунктов Поселения;

- осуществляет организационное и материально-техническое обеспечение подготовки и проведения муниципальных выборов, местного референдума, голосования по отзыву депутата Совета Поселения, голосования по вопросам изменения границ Поселения, преобразования Поселения;

- осуществляет предусмотренные законодательством меры, связанные с проведением собраний, митингов, уличных шествий, демонстраций и пикетирования, организацией спортивных, зрелищных и других массовых общественных мероприятий;

- организует и осуществляет мероприятий по работе с детьми и молодежью;

8) в сфере исполнения отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления Поселения федеральными законами и законами Республики Татарстан:

- осуществляет отдельные государственные полномочия, переданные органам местного самоуправления Поселения, в соответствии с федеральными законами и законами Республики Татарстан;

- ведет учет и обеспечивает надлежащее использование материальных и финансовых средств, переданных для осуществления государственных полномочий;

- представляет отчеты об осуществлении переданных государственных полномочий в порядке, установленном соответствующими федеральными законами и законами Республики Татарстан;

- обеспечивает дополнительное использование материальных ресурсов и финансовых средств, находящихся в распоряжении органов местного самоуправления Поселения, для осуществления переданных им отдельных государственных полномочий, в соответствии с решениями Совета Поселения;

9) иные полномочия:

- обеспечивает формирование архивных фондов поселения;

- участвует в осуществлении деятельности по опеке и попечительству;

- осуществляет в пределах своих полномочий международные и внешнеэкономические связи в соответствии с федеральными законами;

- принимает решение о привлечении граждан к выполнению на добровольной основе социально значимых для Поселения работ (в том числе дежурств) в целях решения вопросов местного значения Поселения, предусмотренных подпунктами 4, 6 и 9 пункта 1 статьи 5 настоящего Устава, и организует их проведение.

- осуществляет иные полномочия по вопросам местного значения Поселения, за исключением полномочий, отнесенных законодательством, настоящим Уставом, решениями Совета Поселения к компетенции Совета Поселения, Главы Поселения или иных органов местного самоуправления Поселения.

4. Организация деятельности Исполнительного комитета поселения

Руководитель Исполнительного комитета:

1) руководит деятельностью Исполнительного комитета Поселения на принципах единоначалия и несет персональную ответственность за выполнением Исполнительным комитетом Поселения входящих в его компетенцию полномочий;

2) представляет Исполнительный комитет Поселения в отношениях с Советом Поселения, Главой Поселения, иными органами местного самоуправления Поселения и других муниципальных образований, органами государственной власти, гражданами и организациями;

3) представляет на рассмотрение Совета Поселения проекты бюджета Поселения и отчеты о его исполнении;

4) представляет на рассмотрение Совета Поселения проекты планов и программ комплексного социально-экономического развития Поселения и отчеты об их исполнении;

5) вносит на утверждение Совета Поселения проект структуры Исполнительного комитета, утверждает штатное расписание Исполнительного комитета Поселения в соответствии с утвержденной структурой, установленной предельной численностью работников и фондом оплаты труда;

6) назначает на должность и освобождает от должности муниципальных служащих и иных работников Исполнительного комитета Поселения, осуществляет контроль за их деятельностью, применяет к ним меры поощрения и дисциплинарной ответственности;

7) распоряжается средствами поселения в соответствии с утвержденным бюджетом, открывает и закрывает бюджетные и иные счета поселения в банковских учреждениях, выступает в суде от имени муниципального образования в качестве представителя ответчика по искам к муниципальному образованию:

- о возмещении вреда, причиненного физическому или юридическому лицу в результате незаконных действий (бездействия) государственных органов, органов местного самоуправления или должностных лиц этих органов, по ведомственной принадлежности, в том числе в результате издания актов органов государственной власти, органов местного самоуправления, не соответствующих закону или иному нормативному правовому акту;

- предъявляемым в порядке субсидиарной ответственности по денежным обязательствам подведомственных бюджетных учреждений, согласно Положению о финансовом органе;

8) осуществляет и (или) обеспечивает осуществление Исполнительным комитетом Поселения отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления Поселения федеральными законами и законами Республики Татарстан, несет персональную ответственность за их исполнение; на основании и во исполнение соответствующих законов издает правовые акты по вопросам, связанным с осуществлением переданных государственных полномочий;

9) издает правовые акты по вопросам местного значения, отнесенным к компетенции Исполнительного комитета Поселения, а также правовые акты по вопросам организации работы Исполнительного комитета Поселения;

10) не реже одного раза в год или по требованию Главы Поселения, Совета Поселения представляет Совету Поселения отчеты о своей деятельности и деятельности Исполнительного комитета Поселения;

11) регулярно информирует население о деятельности Исполнительного комитета Поселения, организует прием граждан работниками Исполнительного комитета Поселения, осуществляет не реже одного раза в месяц личный прием граждан, рассматривает предложения, заявления и жалобы граждан, принимает по ним решения;

12) принимает меры по обеспечению и защите интересов Поселения в государственных и иных органах, от имени Исполнительного комитета Поселения подает заявления в суд, выдает доверенности;

13) осуществляет иные полномочия в соответствии с законодательством, настоящим Уставом, решениями Совета Поселения и заключенным контрактом.

4.2.Руководитель Исполнительного комитета поселения издает постановления и распоряжения которые вступают в силу с момента их подписания, если иной документ не установлен действующим законодательством , Уставом поселения ,самим постановлением или распоряжением.

4.3. В случае временного отсутствия руководителя исполнительного комитета поселения (в связи с болезнью или отпуском) или невозможности выполнения им своих обязанностей либо досрочного прекращения полномочий его полномочия осуществляет заместитель руководителя исполнительного комитета поселения по назначению Советом поселения.

5. Трудовые отношения

5.1. Служба в Исполнительном комитете является муниципальной службой, осуществляемой в соответствии с законодательством Российской Федерации и Республики Татарстан. Лица , осуществляющие службу на муниципальных должностях в Исполнительном комитете , являются муниципальными служащими.

5.2.Отношения Исполнительного комитета и работников(муниципальных служащих и технических работников не являющимися муниципальными служащими) регулируются трудовым законодательством, законодательством Российской Федерации и Республики Татарстан о муниципальной службе.

5.3. Отношения Исполнительного комитета и руководителей подведомственных учреждений и предприятий регулируются трудовым законодательством, гражданским законодательством, настоящим Положением, заключаемыми с ними трудовыми договорами.

5.4. Оплата труда работников Исполнительного комитета производится в порядке, установленном законодательством и муниципальными правовыми актами.

5.5. Исполнительный комитет осуществляет предусмотренные законодательством Российской Федерации и Республики Татарстан меры по охране труда и несет установленную законодательством ответственность.

6. Имущество и финансовая деятельность Исполнительного комитета

6.1. Исполнительный комитет поселения финансируется в соответствии со сметой расходов в пределах средств , предусмотренных на эти цели в бюджете поселения , а также за счет других источников , не запрещенных законодательством.

6.2. Финансовую и экономическую основу Исполнительного комитета поселения составляют: средства бюджета поселения , муниципальные предприятия и учреждения, созданные для обеспечения функций, переданных в ведение Исполнительного комитета поселения , а также иное муниципальное имущество , переданное Исполнительному комитету для осуществления управленческих функций.

7. Взаимодействие с Советом поселения

7.1.Взаимоотношения с Советом поселения основывается на принципе разделения полномочий в соответствии с действующим законодательством, Уставом поселения, Регламентом Совета поселения, настоящим Положением

7.2. В сфере взаимодействия с Советом поселения руководитель Исполнительного комитета вносит в Совет поселения;

- предложения о структуре Исполнительного комитета;
- проекты нормативных правовых актов Совета поселения;
- предложения, предусматривающие установление, изменение и отмену местных налогов и сборов, осуществление расходов из средств местного бюджета;
- предложения о созыве внеочередных заседаний Совета поселения;
- предложения о повестке дня заседаний Совета поселения.

7.3. Решения Совета поселения обязательны для исполнительного комитета поселения, должностных лиц и иных органов местного самоуправления. Исполнительный комитет поселения регулярно информирует Совет поселения о ходе выполнения решений Совета поселения и принятых мерах.

7.4. Исполнительный комитет поселения рассматривает поступившие в его адрес рекомендации и предложения постоянных комиссии Совета поселения, депутатов, сообщает им о результатах рассмотрения и принятых мерах. ^

7.5. Должностные лица исполнительного комитета поселения вправе присутствовать на заседаниях Совета поселения, ее комиссий, за исключением случаев, определенных регламентом Совета поселения.

7.6. Порядок планирования, подготовки и внесения проектов нормативных правовых актов и Совет поселения, а также предоставления отчетов и информации определяется регламентом Совета поселения в соответствии с

8. Ликвидация и реорганизация Исполнительного комитета

8.1. Ликвидация и реорганизация Исполнительного комитета осуществляются в порядке, предусмотренном федеральным законодательством, законодательством Республики Татарстан и нормативными актами органов местного самоуправления муниципального района .

9. Заключительные положения

9.1. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся решениями Совета поселения