

ЛЕНИНОГОРСКИЙ
ГОРОДСКОЙ СОВЕТ
МУНИЦИПАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОД ЛЕНИНОГОРСК
ЛЕНИНОГОРСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА



ЛЕНИНОГОРСК
МУНИЦИПАЛЬ РАЙОНЫ
ЛЕНИНОГОРСК ШӘҺӘРЕ
МУНИЦИПАЛЬ
БЕРӘМЛЕГЕ
ЛЕНИНОГОРСК
ШӘҺӘРЕ СОВЕТЫ

РЕШЕНИЕ

24.04.2024

г.Лениногорск

КАРАР

№ 189

О внесении изменений в Положение о муниципальной службе в муниципальном образовании город Лениногорск Лениногорского муниципального района Республики Татарстан, утвержденное решением Лениногорского городского Совета от 26 октября 2016 г. №78

В соответствии с Федеральным законом от 12.12.2023 N 594-ФЗ «О внесении изменений в статью 12 Федерального закона "О системе государственной службы Российской Федерации" и отдельные законодательные акты Российской Федерации», Законом РТ от 01.03.2024 N 11-ЗРТ «О внесении изменений в Закон Республики Татарстан «О государственной гражданской службе Республики Татарстан» и Кодекс Республики Татарстан о муниципальной службе», Лениногорский городской Совет РЕШИЛ:

1. Внести в Положение о муниципальной службе в муниципальном образовании город Лениногорск Лениногорского муниципального района Республики Татарстан, утвержденное решением Лениногорского городского Совета от 26 октября 2016 г. N 78 следующие изменения:

Пункт 5.5 дополнить подпунктом 12 следующего содержания:

«12) сообщать в письменной форме представителю нанимателя (работодателю) о ставших ему известными изменениях сведений, содержащихся в анкете, предусмотренной разделом 10_1 настоящего положения, за исключением сведений, изменение которых произошло по решению представителя нанимателя (работодателя) (далее - сведения, содержащиеся в анкете).»;

Дополнить разделом 10_1 следующего содержания:

«10_1. Представление анкеты, сообщение об изменении сведений, содержащихся в анкете, и проверка таких сведений

1. Гражданин при поступлении на муниципальную службу представляет анкету.

2. Муниципальный служащий сообщает в письменной форме представителю нанимателя (работодателю) о ставших ему известными изменениях сведений, содержащихся в анкете.

3. Форма анкеты, в том числе перечень включаемых в нее сведений, порядок и сроки их актуализации устанавливаются Президентом Российской Федерации.

4. Сведения, содержащиеся в анкете, могут быть проверены по решению представителя нанимателя (работодателя) или уполномоченного им лица. Проверка сведений, содержащихся в анкете, осуществляется кадровой службой муниципального органа путем направления в органы публичной власти и организации, обладающие соответствующей информацией, запросов в письменной форме, в том числе посредством государственных информационных систем. Органы публичной власти и организации, обладающие соответствующей информацией, обязаны предоставить запрашиваемую информацию не позднее одного месяца со дня получения указанного запроса.»

подпункт 8 пункта 6.1 изложить в следующей редакции:

«8) представления при поступлении на муниципальную службу и (или) в период ее прохождения подложных документов и (или) заведомо ложных сведений, подтверждающих соблюдение ограничений, запретов и требований, нарушение которых препятствует замещению должности муниципальной службы, либо непредставления документов и (или) сведений, свидетельствующих о несоблюдении ограничений, запретов и требований, нарушение которых препятствует замещению должности муниципальной службы;»;

подпункт 2 пункта 10.1.3 изложить в следующей редакции:

«2) анкету, предусмотренную статьей 10_1 настоящего Положения».

в пункте 10.1.4 после слова «Сведения» дополнить словами «(за исключением сведений, содержащихся в анкете)».

2. Разместить настоящее решение на официальном сайте Лениногорского муниципального района и на официальном портале правовой информации Республики Татарстан <http://pravo.tatarstan.ru/>.

3. Контроль за исполнением настоящего решения оставляю за собой.

Глава муниципального образования
город Лениногорск,
мэр города Лениногорска



Р.Г.Хусаинов