



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

20.09.2016

г.Мензелинск

КАРАР

№ 1137

Татарстан Республикасы Минзэлә муниципаль районы чикләрендә торак пункт чикләреннән тыш жирле әһәмияттәге автомобиль юлларының иминлеген тәэмин итүгә муниципаль контрольне гамәлгә ашыру буенча муниципаль функцияне үтәүнең административ регламентын раслау турында

«Россия Федерациясендә жирле үзидарә оештыруның гомуми принциплары турында» 2003 елның 6 декабрендәге 131-ФЗ номерлы, «Дәүләт контролен (күзәтчелеген) һәм муниципаль контрольне гамәлгә ашырганда юридик затларның һәм индивидуаль эшкуарларның хокукларын яклау турында» 2008 елның 26 декабрендәге 294-ФЗ номерлы Федераль законнар, «Татарстан Республикасы территориясендә автомобиль юллары һәм юл эшчәнлегенә турында» 2009 елның 3 августындагы 43-ТРЗ номерлы Татарстан Республикасы Законы, «Татарстан Республикасы территориясендә автомобиль юллары һәм юл эшчәнлегенә турында» 43-ТРЗ номерлы Татарстан Республикасы Министрлар Кабинетының «Татарстан Республикасы Минзэлә муниципаль районы чикләрендә автомобиль юлларының сакланышын тәэмин итүгә муниципаль функцияне үтәүнең административ регламентларын эшләү һәм раслау тәртибен раслау турында» 2013 елның 23 апрелендәге 275 номерлы карары нигезендә

КАРАР ЧЫГАРАМ:

1. Минзэлә муниципаль районы чикләрендә торак пункт чикләреннән тыш жирле әһәмияттәге автомобиль юлларының сакланышын тәэмин итүгә муниципаль контрольне гамәлгә ашыру буенча муниципаль функцияне үтәүнең административ регламентын (1 нче кушымта) расларга.
2. Әлеге карарны Минзэлә муниципаль районының <https://menzelinsk.tatarstan.ru> рәсми порталында урнаштырырга <https://menzelinsk.tatarstan.ru/>
3. Әлеге карарның үтәлешен тикшереп торуны Минзэлә муниципаль районы башкарма комитетының эшләр идарәчесе Т.М. Урошниковка йөкләргә.

Житәкче



И.Т..Шагалиев

20.09.2016 ел № 1137

Татарстан Республикасы Минзәлә муниципаль районы чикләрендә торак пункт чикләреннән тыш жирле эһәмияттәге автомобиль юлларының сакланышын тәэмин итүгә муниципаль функцияне башкаруның административ регламенты

1. Гомуми нигезләмәләр

1.1. Әлеге административ регламент (алга таба - Регламент) торак пункт чикләреннән тыш, Минзәлә муниципаль районы чикләрендә жирле эһәмияттәге автомобиль юлларының сакланышын муниципаль контрольне гамәлгә ашыру буенча муниципаль функцияне үтәгәндә административ процедураларның һәм административ гамәлләрнең срокларын һәм эзлеклелеген билгели (алга таба - муниципаль функция).

Торак пункт чикләреннән тыш жирле эһәмияттәге автомобиль юлларының сакланышын тәэмин итүгә муниципаль контроль Минзәлә муниципаль районы чикләрендә жирле үзидарә органы функциясе булып тора, аны үткәрү тәртибе "Дәүләт контролен (күзәтчелеген) һәм муниципаль контрольне гамәлгә ашырганда юридик затларның һәм индивидуаль эшқуарларның хокукларын яклау турында" 2008 елның 26 декабрдәге 294-ФЗ номерлы Федераль закон белән билгеләнгән.

1.2. Муниципаль функция Минзәлә муниципаль районының Башкарма комитеты (алга таба - вәкаләтле орган) тарафыннан төзелеш, архитектура бүлеге бинасында гамәлгә ашырыла. ЖКХ һәм район Башкарма комитетының шәһәр төзелеше (алга таба - вазыйфай затлар).

1.3. Муниципаль функция түбәндәгечә гамәлгә ашырыла:

- Административ хокук бозулар турында Россия Федерациясе кодексы
- Россия Федерациясе Жир кодексында:
- Россия Федерациясе Шәһәр төзелеше кодексында:
- "Юл хәрәкәте иминлеге турында" 1995 елның 10 декабрдәге 196-ФЗ номерлы Федераль закон (алга таба - 10.12.1995 № 196-ФЗ);
- «Россия Федерациясендә жирле үзидарәне оештыруның гомуми принциплары турында» 2003 елның 06 октябрдәге 131-ФЗ номерлы Федераль закон:
- "Россия Федерациясе гражданның мөрәжәгәтыләрен карау тәртибе турында" 2006 елның 02 маендагы 59-ФЗ номерлы Федераль закон (алга таба - 02.05.2006 № 59-ФЗ);
- «Россия Федерациясендә автомобиль юллары һәм юл эшчәнлеге турында һәм Россия Федерациясендә аерым закон актларына үзгәрешләр кертү хакында» 2007 елның 08 декабрдәге 257-ФЗ номерлы Федераль закон (алга таба - 08.11.2007 № 257-ФЗ);
- “Дәүләт контролен (күзәтчелеген) һәм муниципаль контрольне уздырганда юридик затларның һәм индивидуаль эшқуарларның хокукларын яклау турында” 2008 елның 26 декабрдәге 294-ФЗ номерлы Федераль закон (алга таба - 26.12.2008 № 294-ФЗ);
- Карар белән Россия Федерациясе Хөкүмәте "Дәүләт контроле (күзәтчелек) органнары һәм муниципаль контроль органнары тарафыннан контроль буенча чаралар үткәргүгә жәлеп ителә торган гражданны һәм оешмаларны аккредитацияләү кагыйдәләрен раслау турында" 20.08.2009 № 689;
- Россия Федерациясе Хөкүмәтенен "Эшқуарлыкның аерым төрләрен гамәлгә ашыра башлау хәбәрнамә тәртибе турында" 2009 елның 16 июлендәге 584 номерлы карары белән:

- Россия Икътисади үсеш министрлыгы боерыгы белән "Дәүләт контролен (күзәтчелеген) һәм муниципаль контрольне гамәлгә ашырганда юридик затларның һәм индивидуаль эшкуарларның хокукларын яклау турында" Федераль закон нигезләмәләрен гамәлгә ашыру турында" 2009 елның 30 апрелдәге 141 номерлы Россия Икътисади үсеш министрлыгы приказы (алга таба - Россия Икътисади үсеш министрлыгының 30.04.2009 № 141 боерыгы):

- Россия Федерациясе Хөкүмәтенен 2010 елның 30 июнның 489 номерлы карары белән "Дәүләт контроле (күзәтчелеге) органнары һәм муниципаль контроль органнары тарафыннан юридик затларга һәм индивидуаль эшкуарларга планлы тикшерүләр уздыруның еллык планнарын әзерләү кагыйдәләрен раслау турында":

- Татарстан Республикасы Министрлар Кабинетының "Татарстан Республикасы муниципаль берәмлекләренен жирле үзидарә органнары тарафыннан муниципаль контрольне гамәлгә ашыру буенча муниципаль функцияләрен башкаруның административ регламентларын эшләү һәм раслау тәртибен раслау турында" 2013 елның 23 апрелдәге 275 номерлы карары белән:

- әлеге Регламент белән.

1.4. Муниципаль контроль, оештыру-хокукый рәвешләренә һәм милек рәвешләренә бәйсез рәвештә, хужалык һәм башка эшчәнлек объектларында гамәлгә ашырыла.

Юридик затлар һәм индивидуаль эшкуарлар тарафыннан Россия Федерациясенен халыкара килешүләре, башка федераль норматив хокукый актлар, автомобиль юлларының сакланышын тәмин итү өлкәсендә Татарстан Республикасының законнары һәм башка хокукый актлары нигезендә билгеләнгән таләпләренә үтәү һәм жирле эһәмияттәге автомобиль юлларының бүленгән полосуларыннан һәм юл бие полосуларыннан файдалану кагыйдәләрен Минзәлә муниципаль районы чикләрендә торак пункт чикләреннән тыш үтәү (алга таба - мәжбүри таләпләр) муниципаль контроль предметы булып тора.

Муниципаль функцияне үтәгәндә вазыйфай затлар прокуратура органнары, эксперт оешмалары, дәүләт хакимияте органнары, муниципаль контроль органнары, юридик затлар һәм индивидуаль эшкуарлар белән хезмәттәшлек итә.

1.5. Муниципаль контрольне гамәлгә ашырганда вазыйфай затларның хокуклары һәм бурычлары.

1.5.1. Вазыйфай затлар хокукы:

- мәжбүри таләпләренен үтәлешен тикшерү өчен кирәкле мәгълүматны һәм документларны дәүләт хакимияте органнарыннан, жирле үзидарә органнарыннан, юридик затлардан һәм индивидуаль эшкуарлардан дәлилленгән язма гарызнамәләр нигезендә соратып алырга;

- планлы тикшерү уздырганда жирле үзидарә органнары, юридик затлар һәм индивидуаль эшкуарлар хезмәт таныклығын күрсәткәндә үз эшчәнлеген гамәлгә ашыра торган автомобиль юлларының торышын тикшерүне башкарырга:

- тикшерүләр уздырганда фотога һәм видеога төшерүне кулланырга:

- Минзәлә районы буенча Россия Эчке эшләр министрлыгының ЮХИДИ бүлегенә һәм башка дәүләт органнарына Минзәлә муниципаль районы чикләрендә жирле эһәмияттәге автомобиль юлларының сакланышын тәмин итүгә муниципаль контрольне гамәлгә ашыруга комачаулаучы гамәлләрен булдырмауда яисә чикләүдә ярдәм күрсәтүне сорап мөрәжәгать итәргә;

- уздырылган тикшерүләр нәтижәләре буенча, ачыкланган хокук бозуларны бетерү срокларын күрсәтеп, билгеләнгән рәвештә ике нөсхәдә тикшерү актларын төзәргә һәм алар белән тикшерү органының, юридик затның, индивидуаль эшкуарның яисә аларның вәкаләтле вәкилләренен житәкчеләрен, башка вазыйфай затларын яисә вәкаләтле вәкилләрен мәжбүри таныштырырга.

1.5.2. Вазыйфай затлар бурычы:

- мәжбүри таләпләренә һәм Минзәлә муниципаль районының муниципаль хокукый актларында билгеләнгән таләпләренә бозуларны кисәтү, ачыклау һәм кисәтү буенча Россия Федерациясе законнары нигезендә бирелгән вәкаләтләренә үз вакытында һәм тулысынча үтәргә:

- Россия Федерациясе законнарын, тикшерү үткәрелә торган юридик затның, шәхси

эшкуарның хокукларын һәм законлы мәнфәгатьләрен үтәргә:

- тикшерү үткәрү турында район башкарма комитеты житәкчесенәң (яки аның урынбасарының) аның билгеләнүе нигезендә тикшерү үткәрергә:

- тикшерү субъектыннан юл эшчәнлегә турындагы законнарны бозу факты буенча аңлатмалар алырга:

- хезмәт бурычларын үтәгәндә генә, хезмәт таныкчыларын күрсәткәндә генә, башкарма комитет житәкчесенәң (яисә аның урынбасарының) күрсәтмәсенәң күчәрмәсен һәм 294-ФЗ номерлы Федераль законның 10 статьясындагы 5 өлешендә каралган очракта гына, тикшерү үткәрү турында документның күчәрмәләрен прокуратура органы белән килештерү турында документның күчәрмәсен тикшерү үткәрергә;

- житәкчегә, башка вазыйфаи затка яисә юридик затның вәкаләтле вәкиленә, шәхси эшкуарга, аның вәкаләтле вәкиленә тикшерү үткәргәндә катнашырга һәм тикшерү предметына караган мәсьәләләр буенча аңлатмалар бирергә;

- тикшерү үткәргәндә житәкчегә, башка вазыйфаи затка яисә юридик затның вәкаләтле вәкиленә, шәхси эшкуарга, аның вәкаләтле вәкиленә, тикшерү предметына карый торган мәгълүматны һәм документларны тапшырырга:

- житәкченә, башка вазыйфаи затны яисә юридик затның вәкаләтле вәкиленә, шәхси эшкуарны, аның вәкаләтле вәкиленә тикшерү нәтижәләре белән таныштырырга:

- ачыкланган хокук бозулар фактлары буенча күрелә торган чараларны исәпкә алганда, күрсәтелгән хокук бозулар авырлыгының, кешеләрнең, хайваннар, үсемлекләр, әйләнә-тирә мохит өчен потенциал куркыныч-ларының, Россия Федерациясә халыкларының мәдәни мирас объектларының (тарих һәм мәдәният һәйкәлләренәң) туры килүен, дәүләтнең иминлегенә исәпкә алырга, шулай ук гражданның, шул исәптән юридик затларның хокукларын һәм законлы мәнфәгатьләрен нигезсез чикләүгә юл куймаска. индивидуаль эшкуарлар:

- юридик затлар, шәхси эшмәкәрләр тарафыннан Россия Федерациясә законнарында билгеләнгән тәртиптә үз гамәлләренәң нигезләгән исбатларга;

- 2008 елның 26 декабрәңдә 294-ФЗ номерлы Федераль законда билгеләнгән тикшерү үткәрү срокларын үтәргә:

- Россия Федерациясә законнарында каралмаган юридик юктан, шәхси эшкуардан документлар һәм башка белешмәләр таләп итмәскә;

- житәкчә, башка вазыйфаи зат яисә юридик затның вәкаләтле вәкиле, шәхси эшкуар, аның вәкаләтле вәкиле үтенечә буенча күчмә тикшерү үткәрү алдыннан аларны шушы Регламент нигезләмәләре белән таныштырырга, аның нигезендә тикшерү уздырыла:

- тикшерүләренә исәпкә алу журналында үткәрелгән тикшерү турында язма башкарырга (тикшерүләренә исәпкә алу журналының типовой формасы Россия Икътисади үсеш министрлыгының 2009 елның 30 апреләңдә 141 номерлы боерыгы белән расланган).

1.5.3. Вазыйфаи затлар түбәндәгеләргә хокуклы түгел:

- россия Федерациясә законнарында билгеләнгән тәртиптә басылып чыкмаган муниципаль хокукый актларда билгеләнгән мәжбүри таләпләрнең һәм таләпләрнең үтәлешен тикшерергә:

- әгәр мондый таләпләр аларның вәкаләтләренә карамый икән, мәжбүри таләпләрнең үтәлешен тикшерергә:

- житәкчә, башка вазыйфаи зат яисә вәкаләтле юридик зат, индивидуаль эшкуар, аның вәкаләтле вәкиле үткәргәндә аны уздырганда планлы яисә планнан тыш күчмә тикшерү уздырырга, моңа гражданның гомеренә, сәламәтлегенә, хайваннарга, үсемлекләргә, әйләнә-тирә мохиткә, Россия Федерациясә халыкларының мәдәни мирас объектларына (тарих һәм мәдәният һәйкәлләренәң) зыян китерү, дәүләт иминлегенә, шулай ук табиғый һәм техноген характердагы гадәттән тыш хәлләр барлыкка килү очрагы керми:

- әгәр алар тикшерү объекты булып тормасалар яисә тикшерү предметына карамасалар, шулай ук мондый документларның төп нөсхәләрен, документлар, мәгълүмат, продукция үрнәкләрен, әйләнә-тирә мохит объектларын һәм житештерү мохите объектларын тикшерү пробаларын бирүне таләп итәргә:

- күрсәтелгән үрнәкләрне сайлау турында беркетмәләренә рәсмиләштермичә генә тикшерү өчен продукциянең үрнәкләрен, әйләнә-тирә мохит объектларын һәм житештерү мохите объектларын тикшерү пробаларын, аларны тикшерү пробаларын, күрсәтелгән

үрнәкләрне сайлап алу турында беркетмәләрне, билгеләнгән форманы һәм милли стандартлар билгеләгән күләмнән артыграк күләмдә пробаларны, аларны тикшерү үрнәкләрен, сынауларын һәм ысулларын, үлчәмнәрне, техник регламентларны яисә алар үз көчләрәнә кергән көнгә кадәр гамәлдә булган башка норматив техник документлар, тикшеренүләр, сынаулар, үлчәүләр кагыйдәләрен һәм ысулларын сайлап алу кагыйдәләрен;

- тикшерүне уздыру нәтижәсендә алынган һәм дәүләт, коммерция, хезмәт, закон белән саклана торган башка серне тәшкит иткән мәгълүматны, Россия Федерациясе законнарында каралган очрактан тыш, таратырга;

- тикшерүне уздыруның билгеләнгән срокларыннан арттыру;

- юридик затларга, шәхси эшмәкәрләргә контроль буенча чаралар уздыру турында күрсәтмәләр яисә тәкъдимнәр гамәлгә ашырырга.

1.6. Муниципаль контроль буенча чаралар гамәлгә ашырыла торган затларның хокуклары һәм бурычлары.

1.6.1. Юридик зат житекчесе, башка вазифаи заты яки вәкаләтле вәкиле, шәхси эшмәкәр, аның вәкаләтле вәкиле тикшерү үткәргәндә:

- Россия Федерациясе Президенты каршындагы вәкаләтле вәкилне, ләкин эшқуарларның хокукларын яклауны йә Россия Федерациясе субъектында эшқуарларның хокукларын яклау буенча вәкаләтле вәкилне тикшерүдә катнашуга жәлеп итәргә:

- тикшерү үткәргәндә турыдан-туры катнашырга, тикшерү предметына кагылышлы мәсьәләләр буенча аңлатмалар бирергә:

- муниципаль контроль органынан һәм аның вазыйфаи затларыннан тикшерү предметына карый торган һәм бирү 2008 елның 26 декабрдәгә 294-ФЗ номерлы Федераль законда каралган мәгълүматны өйрәнәргә;

- тикшерү нәтижәләре белән танышырга һәм тикшерү актында тикшерү нәтижәләре белән танышуы, алар белән, шулай ук муниципаль контроль органы вазыйфаи затларның аерым гамәлләре белән танышырга;

- тикшерү уздырганда юридик затның, индивидуаль эшқуарның хокукларын бозуга китергән муниципаль контроль органы вазыйфаи затларының гамәлләренә (гамәл кылмавына) Россия Федерациясе законнары нигезендә административ һәм (яисә) суд тәртибендә шикаять бирергә.

1.6.2. Житекче, башка вазыйфаи зат яисә юридик затның вәкаләтле вәкиле, шәхси эшмәкәр, аның вәкаләтле вәкиле тикшерү үздырганда түбәндәгеләргә бурычлы:

- тикшерү үткәргү өчен вәкаләтле вазыйфаи затлар тарафыннан соратылган документларны һәм материалларны, шулай ук тикшерү предметына кагылышлы мәсьәләләр буенча телдән һәм язма аңлатмаларны тапшырырга;

- бина, төзелмә, корылма, бүлмә эшчәнлеген гамәлгә ашырганда юридик затлар, шәхси эшмәкәрләр тарафыннан кулланыла торган жиһазларга, транспорт чараларына һәм алар күчәрә торган йөкләргә карата эксперт оешмалары вәкилләренә, юридик зат, эшмәкәрләр тарафыннан кулланыла торган территориягә күчмә тикшерүдә катнашучы экспертларның, юридик затның, шәхси эшмәкәрнең үзләре куллана торган жиһазларга, транспорт чараларына һәм алар күчәрә торган йөкләргә керә алуын тәмин итәргә;

мәжбүри таләпләрне үтәү чараларын оештыру һәм уздыру өчен җаваплы вәкаләтле вәкилләрнең шунда булуын яисә анда булуын тәмин итәргә.

1.7. Муниципаль функцияне башқару нәтижәсе.

1.7.1. Минзәлә муниципаль районы чикләрендә торак пункт чикләреннән тыш жирле әһәмияттәгә автомобиль юлларының сакланышын тәмин итүгә муниципаль контрольне гамәлгә ашыру буенча муниципаль функцияне үтәүнең соңгы нәтижәләре түбәндәгеләрдән гыйбарәт:

- муниципаль хокукый актларда билгеләнгән таләпләрне бозуларны бетерү чараларын ачыклау һәм кабул итү, хокук бозулар составының булмавын билгеләү;

- тикшерү акты төзү, анда ачыкланган хокук бозуларны теркәү;

- ачыкланган хокук бозуларны бетерү турында күрсәтмә нигезләре булганда бирү аларны бетерү срокларын күрсәтеп;

- ачыкланган хокук бозуларны бетерүне тикшереп тору;

- муниципаль хокукый актларда билгеләнгән таләпләрне бозучылар тарафыннан хокук бозуларны бетерү турындагы күрсәтмәләренә үтәү;

- гаепле затларны законда билгелэнгән жаваплылыкка тарту буенча чаралар күрү.

1.7.2. Муниципаль контрольне гамәлгә ашырганда хокук бозуларны ачыклаган очракта

үтәлуен контрольдә тоту район компетенциясенә керми торган Россия Федерациясе законнары таләпләре биш эш кененнән дә соңга калмыйча муниципаль контроль органы ачыкланган хокук бозулар турында тиешле контроль-күзәтчелек яисә хокук саклау органнарына хәбәр итә (хокук бозулар турында дәлилләүче документларны жибәрә).

2. Муниципаль функцияне үтәү тәртибенә карата таләпләр

2.1. Муниципаль функцияне башкару турында мәгълүмат бирү тәртибе.

2.1.1. Әлеге Регламент Минзәлә муниципаль районының рәсми сайтында урнаштырыла.

2.1.2. Муниципаль контроль органы урнашкан урын: 423700. Минзәлә ш., Ленин ур., 80нче йорт.

Белешмә өчен телефоннар: 8(85555) 3-10-80. Мөрәжәгатьләр юлламасы өчен электрон адрес: <https://menzelinsk.tatarstan.ru/>

Муниципаль функцияне гамәлгә ашыручы муниципаль контроль органының структур бүлекчәләренә урнашкан урыны турындагы мәгълүмат 2.1 нче таблицада китерелгән.

Табл. 2.1.

Муниципаль контроль органы	Адрес	Хезмәт күрсәтүче территорияләр	Телефон номеры
Минзәлә муниципаль районы башкарма комитеты житәкчесе Шәғалиев Илгизәр Тимерхан улы	Татарстан Республикасы Минзәлә шәһ., Ленин ур., 80	Минзәлә муниципаль районы	8(85555) 3-18-84

2.1.3. Муниципаль контроль органына түбәндәге муниципаль функцияне башкару мәсьәләләре буенча документлар һәм мөрәжәгатьләр жибәрү өчен почта адресы: 423700, Татарстан Республикасы, Ленин ур., 80 й.

Муниципаль контроль органының структур бүлекчәләренә эш графигы:

дүшәмбе - жомга: 08.00 сәгатьтән 17.15 сәгатькә кадәр;

шимбә - якшәмбе: ял көннәре;

төшке ашка тәнәфес: 12.00 сәгатьтән 13.00 сәгатькә кадәр.

Шәхесне раслаучы документлар буенча башкарма комитет бинасына керү.

Муниципаль функцияне башкару тәртибе турында мәгълүмат муниципаль контрольне гамәлгә ашыручы вазыйфаи затлар тарафыннан бирелә:

- турыдан-туры шәхси кабул итү кысаларында;

- язма рәвештә (почта аша мөрәжәгать иткәндә, шушы Регламентның 2.1.3 пунктында күрсәтелгән реквизитлар буенча);

- <https://menzelinsk.tatarstan.ru/> электрон почтасы аша

2.1.4. Муниципаль функцияне башкару тәртибе турындагы мәгълүмат <https://menzelinsk.tatarstan.ru/> рәсми сайтында урнаштырыла һәм яңартыла (әлеге Регламентка үзгәрешләр кертелгән саен) район башкарма комитеты биналарында мәгълүмат стендларында урнаштырыла, анда 01.04.2006 № 59-ФЗ Федераль законы нигезендә гражданнар кабул ителә. <https://menzelinsk.tatarstan.ru/>

2.2. Юридик затлардан һәм индивидуаль эшкуарлардан муниципаль контроль буенча чаралар уздырган өчен түләүләр алуның рөхсәт ителмәве.

Юридик затлардан түләүләр. муниципаль контроль буенча чаралар уздырган өчен шәхси эшкуарлар алынмый, шул исәптән тикшерүләр уздыруга жәлеп ителгән очракта экспертлар һәм эксперт оешмалары хезмәтләре өчен дә.

2.3. Муниципаль функцияне үтәү вакыты.

Документлар (планлы яисә планнан тыш) буларак тикшерү үткәрү срогы егерме эш көненнән артмаска тиеш.

Кече эшкуарлыкның бер субъектына карата планлы күчмә тикшерүләр үткәрүнең гомуми срогы кече предприятие өчен илле сәгать һәм микропредприятие өчен елына унбиш сәгатьтән артмаска тиеш.

Күчмә планлы тикшерү уздыра торган муниципаль контроль органы вазыйфаи затларының тәкъдимнәре нигезендә катлаулы һәм (яисә) озак вакытлы тикшеренүләр, сынаулар, махсус экспертизалар һәм тикшерүләр уздыру зарурлыгына бәйле аерым очрактарда күчмә планлы тикшерүне үткәрү срогы житәкче тарафыннан озайтылырга мөмкин, әмма кече предприятиеләргә, микропредприятиегә карата егерме эш көненә, кимендә унбиш сәгәткә озайтылырга мөмкин.

Татарстан Республикасының берничә муниципаль берәмлеге территориясендә үз эшчәнлеген гамәлгә ашыручы юридик затка карата тикшерү үткәрү срогы (документлар буенча да, читкә чыгып та) юридик юкәнәң структур бүлекчәсенә һәр филиалы, вәкиллеге буенча аерым билгеләнә, шул ук вакытта тикшерүне уздыруның гомуми срогы алтмыш эш көненнән артмаска тиеш.

2.4. Тикшерүләр үткәрү өчен нигезләр.

2.4.1. Планлы тикшерүләр муниципаль контроль органы тарафыннан эзерләнә торган еллык тикшерүләр планнарына нигезләнәп уздырыла.

Планлы тикшерүләр үткәрү елыннан алда килүче елның 1 сентябрә кадәр муниципаль контроль органы планлы тикшерүләр үткәрүнең еллык планы проектын (алга таба - План) прокуратура органына жиберә.

Планга планлы тикшерүне кертү өчен түбәндәгеләр нигез була:

- юридик затны, шәхси эшмәкәрне дәүләт теркәвенә алган көннән алып өч ел узгач;
- юридик затның, индивидуаль эшкуарның соңгы планлы тикшерүен уздыру тәмамланган көннән соң өч ел узгач;

- Юридик зат, шәхси эшкуар тарафыннан Россия Федерациясә Хөкүмәте тарафыннан тиешле өлкәдә тапшырылган тапшырылган Россия Федерациясә Хөкүмәте вәкаләтләре нигезендә эшкуарлык эшчәнлеген гамәлгә ашыра башлаган көннән алып өч ел узгач, башкарма хакимиятнең федераль органы, Казан хәбәрчәсеннән тәкъдим итүне таләп итә торган эшләр башкарылган яисә хезмәтләр күрсәтелгән очракта, эшкуарлык эшчәнлегенә аерым төрләрен гамәлгә ашыра башлау турында хәбәрнамә белән хәбәрнамә нигезендә.

2008 елның 26 декабрәдәгә 294-ФЗ номерлы Федераль закон нигезендә Панда түбәндәгә белешмәләр булырга тиеш:

- эшчәнлекләре планлы тикшерүләргә, юридик затлар (аларның филиаллары, вәкиллекләре, аерымланган структур бүлекчәләре) яисә индивидуаль эшкуарларның фамилияләре, исемнәре, атасының исеме, аларның урнашу урыннары (аларның филиаллары, вәкиллекләре, аерымланган структур бүлекчәләре) яисә индивидуаль эшкуарларның яшәу урыннары һәм аларның үз эшчәнлекләрен фактта башкару урыннары:

- план тикшерүен уздыруның максаты һәм нигезе;
- һәр планлы тикшерүне уздыру датасы һәм сроклары;
- планлы тикшерүдә катнашучы барлык органнарның исемнәре (муниципаль контроль органнары дәүләт контроле (күзәтчелек) органнары белән берлектә планлы тикшерү уздырганда).

- Юридик затка тикшерү үткәрү турында күрсәтмә. Шәхси эшмәкәр Россия Икътисади үсеш министрлығының 2009 елның 30 апреләдәгә 141 номерлы боерыгы белән расланган типовой форма нигезендә рәсмиләштерелә.

2.4.2. Еллык тикшерүләр планына үзгәрешләр кертү Россия Федерациясә Хөкүмәтенә "Дәүләт контроле (күзәтчелеге) органнары һәм муниципаль контроль органнары тарафыннан юридик затларга һәм индивидуаль эшкуарларга планлы тикшерүләр уздыруның еллык планнарын эзерләү кагыйдәләрен раслау турында" 2010 елның 30 июнендәгә 489 номерлы карары нормалары һәм таләпләре нигезендә гамәлгә ашырыла.

2.4.3. Планнан тыш тикшерү үткәрү өчен түбәндәгеләр нигез була:

- муниципаль хокукый актларда билгеләнгән мәжбүри таләпләрне һәм (яисә) таләпләрне ачыкланган бозуларны бетерү турында элек бирелгән күрсәтмәне юридик зат, индивидуаль

эшқуар тарафыннан үтәү срогы тәмамлану;

- мәжбүри таләпләрне ачықланган бозуларны бетерү турында элек бирелгән күрсәтмәне юридик зат, шәхси эшқуар тарафыннан үтәү срогы тәмамлану;

- муниципаль контроль органына гражданныр, шул исәптән индивидуаль эшқуарлар, юридик затлар мөрәжәгатләрән һәм гаризаларын, дәүләт хакимияте органнарыннан, жирле үзидарә органнарыннан, массакуләм мәгълүмат чараларыннан түбәндәге фактлар турында мәгълүмат керү:

- гражданнырның гомеренә, сәламәтлегенә зыян китерү курқынычы, хайваннарға, үсемлекләргә, әйләнә-тирә мохиткә, Россия Федерациясе халықларының мәдәни мирас объектларына (тарих һәм мәдәният һәйкәлләренә), дәүләт иминлегенә зыян китерү, шулай ук табиғый һәм техноген характердагы гадәттән тыш хәлләр курқынычы барлыкка килү;

- гражданнырның гомеренә, сәламәтлегенә зыян китерү, хайваннарға, үсемлекләргә, әйләнә-тирә мохиткә, Россия Федерациясе халықларының мәдәни мирас объектларына (тарих һәм мәдәният һәйкәлләренә), дәүләт иминлегенә зыян китерү, шулай ук табиғый һәм техноген характердагы гадәттән тыш хәлләр барлыкка килү;

- кулланучылар хокукларын бозу (хокуклары бозылган гражданныр мөрәжәгат иткән очракта).

Муниципаль контроль органына мөрәжәгат иткән затны, шулай ук югарыда күрсәтелгән фактлар турында белешмәләре булмаган мөрәжәгатләр һәм гаризалар планнан тыш тикшерү үткәрү өчен нигез була алмый.

Юридик затларға, индивидуаль эшқуарларға планнан тыш күчмә тикшерү әлеге пунктның "а" һәм "б" пунктчаларында күрсәтелгән нигезләрдә, мондый юридик затлар эшчәнлеген гәмәлгә ашыру урыны буенча прокуратура органы белән килештерелгәннән соң, муниципаль контроль органы тарафыннан үткәрелә.

Юридик затны, шәхси эшмәкәрне планнан тыш тикшерү үткәрү өчен прокуратура органы белән муниципаль контроль бүлеге тарафыннан килештерү турында гариза Россия Икътисадый үсеш министрлығының 2009 елның 30 апрелендәге 141 номерлы боерыгы белән расланган форма нигезендә рәсмиләштерелә.

2.5. Муниципаль контрольне турыдан-туры уздыруны гәмәлгә ашыручы вазыйфаи затлар.

Автомобиль юлларының сакланышын тәэмин итү өлкәсендә муниципаль контрольне гәмәлгә ашыручы муниципаль контроль органының вазыйфаи затлары исемлеге 2.2 нче таблицада китерелде.

Табл. 2.2

Муниципаль контроль органы исеме	Вазифа атамасы	Телефон номеры
1	2	3
Минзәлә муниципаль районы Башкарма комитеты	Житәкче	3-18-84
ТР Минзәлә муниципаль районы Башкарма комитетының архитектура һәм шәһәр төзелеше бүлеге;	Башлык	3-29-58

2.6. 26.12.2008 № 294-ФЗ Федераль законны бозган өчен юридик затларның, шәхси эшмәкәрләрнең жаваплылығы.

Юридик затлар, аларның житәкчеләре, башка вазыйфаи затлары яисә юридик затларның вәкаләтле вәкилләре. мәжбүри таләпләрне бозуның ачықланган очрақларын бетерү турында муниципаль контроль органы күрсәтмәләрен билгеләнгән срокта үтәми торган тикшерүләр үткәрүгә нигезсез рәвештә комачаулаучы индивидуаль эшқуарлар, аларның вәкаләтле вәкилләре Россия Федерациясе законнары нигезендә жаваплы булалар.

2.7. Тикшерү үткэргэндэ муниципаль контроль органының, аның вазыйфаи затларының жаваплылығы.

Муниципаль контроль органы, аның вазыйфаи затлары тиешенчэ функциялэрне, хезмэт бурычларын тиешенчэ үтэмэгэн, тикшерү үткэргэндэ хокукка каршы гамэллэр кылган (гамэл кылмаган) очракта Россия Федерациясе законнары нигезендэ жаваплы булалар.

Россия Федерациясе законнарын бозуда гаепле затларга карата күрелгэн чаралар турында. Мондый чаралар кабул ителгэн көннөн алып ун көн эчендэ муниципаль контроль органы юридик затка, индивидуаль эшкуарга, аларның хокуклары һәм (яисэ) законлы мәнфэгательре бозылган юридик затка, индивидуаль эшкуарга язма рәвештә хәбәр итэргә тиеш.

3.Юридик затларга һәм индивидуаль эшкуарларга куела торган мәжбүри таләпләр

үтөлеше аларны билгели торган норматив хокукый актлар белән тикшереп торыла торган муниципаль контрольне уздырганда юридик затларга, шәхси эшмәкәрлэргә карата куела торган мәжбүри таләпләр исемлеге 3.1 нче таблицада китерелде.

Табл. 3.1.

Формулировка обязательного требования	мәжбүри таләпне билгели торган норматив хокукый актлар
1	2
Минзәлә муниципаль районы чикләрендә жирле әһәмияттәге автомобиль юлларын проектлау, төзү, реконструкцияләү, капитал ремонтлау кагыйдәләрен үтәү	08.11.2007 № 257-ФЗ Федераль законы; Россия Федерациясе шәһәр төзелеше кодексы; 1995 елның 10 декабрдәге 196-ФЗ номерлы Федераль закон (11 ст.).
Соблюдение правил использования полосы отвода и придорожных полосе автомобильных дорог местного значения в границах Мензелинского муниципального района	08.11.2007 № 257-ФЗ Федераль законы; Россия Федерациясе Шәһәр төзелеше кодексы
Муниципаль милектәге жир кишәрлекләрен автомобиль юлларын урнаштыру өчен биргэндә һәм алганда кагыйдәләрен үтәү	08.11.2007 № 257-ФЗ Федераль законы (ст. 24, 25); Россия Федерациясе Жир кодексы
Минзәлә муниципаль районы чикләрендә жирле әһәмияттәге автомобиль юлларыннан файдаланучы автомобиль юлларыннан һәм башка затларның бурычларын үтәү	08.11.2007 № 257-ФЗ Федераль законы (29 ст.).
Куркыныч, авыр һәм (яисэ) эре габаритлы йөкләрне ташуны гамәлгә ашырганда Минзәлә муниципаль районы чикләрендә жирле әһәмияттәге автомобиль юллары буйлап хәрәкәт итү кагыйдәләрен үтәү	08.11.2007 № 257-ФЗ Федераль законы (31 ст.).

4.Тикшерү барышында юридик зат, шәхси эшмәкәр тарафыннан тапшырыла торган документлар

Муниципаль контрольне гамәлгә ашырганда тикшерүне үткәргү максатларына һәм бурычларына ирешү өчен жирле үзидарә органнары. юридик затлар. индивидуаль эшкуарлар, тәкъдим итүче физик затлар» г түбәндәге документлар:

- юридик затның яисэ индивидуаль эшкуарның дәүләт теркәвендә кулланыла торган гамәлгә кую һәм теркәү документлары:

- физик затның шәхесен раслаучы документлар (индивидуаль эшкуарлар өчен

- жирле үзидарә органы, юридик зат, индивидуаль эшкуар мәнфэгательрән тәкъдим итүче затның вәкаләтләрен раслый торган документлар:

- дэүлэт контроле (күзэтчелеге) органнары, муниципаль контроль органнары (булганда) үткэрэ торган юридик затны, шәхси эшмәкәрне тикшерүне исәпкә алу журналы.

Юридик затлар, индивидуаль эшкуарлар тикшерүләрне типовой форма буенча алып барырга хокуклы. Россия Федерациясенең хокумәте вәкаләтле федераль башкарма хакимият органы тарафыннан билгеләнгән.

5.Административ процедураларның (гамәлләрнең) составы, эзлеклелеге һәм аларны башкару вакыты, аларны башкару тәртибенә карата таләпләр, шул исәптән административ процедураларны (гамәлләрне) электрон формада башкару үзенчәлекләре

Муниципаль контроль юридик затларга һәм индивидуаль эшкуарларга планлы (документар һәм күчмә) һәм планнан тыш (документар һәм күчмә) тикшерүләр рәвешендә гамәлгә ашырыла.

Эшчәнлекне гамәлгә ашыру барышында юридик зат, шәхси эшкуар тарафыннан мәжбүри таләпләрне үтәү, шулай ук эшкуарлык эшчәнлегенең аерым төрләрен гамәлгә ашыра башлау турында хәбәрнамәдә булган белешмәләрнең мәжбүри таләпләргә туры килүе планлы тикшерүнең предмети булып тора.

Планнан тыш тикшерү предмети - мәжбүри таләпләрнең эшчәнлеген гамәлгә ашыру барышында юридик зат, шәхси эшкуар тарафыннан үтәлүе, муниципаль контроль органы күрсәтмәләрен үтәү, гражданның хомеренә, сәламәтлегенә, хайваннарга, үсемлекләргә, әйләнә-тирә мохиткә зыян салуны, дэүләтнең иминлеген тәмин итү, табигый һәм техноген характердагы гадәттән тыш хәлләр килеп чыгуны кисәтү, мондый зыяның нәтижәләрен бетерү буенча чаралар үткәрү.

Предметом документарной проверки являются сведения, содержащиеся в документах юридического лица, индивидуального предпринимателя, устанавливающих их организационно правовую форму, права и обязанности, документы, используемые при осуществлении их деятельности и связанные с исполнением ими обязательных требований, предписаний и постановлений органов муниципального контроля.

Күчмә тикшерү предмети булып юридик зат, шәхси эшкуар документларындагы белешмәләр, шулай ук аларның хезмәткәрләренең территорияләр, биналар, корылмалар, корылмалар, корылмалар, мондый объектлар, мондый объектларның, транспорт чараларының эшчәнлеген гамәлгә ашырганда кулланыла торган торышы, юридик зат, индивидуаль эшкуар житештерә һәм гамәлгә ашыра торган товарлар (башкарыла торган эш, күрсәтелә торган хезмәт) һәм мәжбүри таләпләрне үтәү буенча алар тарафыннан күрелә торган чаралар тора.

Россия Федерациясе законнарында муниципаль функцияне үтәүне туктату каралмаган.

2.8. Планлы тикшерү үткәрүнең административ процедуралары.

Муниципаль контрольне гамәлгә ашыру максатларында юридик затларны һәм индивидуаль эшкуарларны планлы тикшерү түбәндәге административ процедураларны күздә тотта:

- юридик затка, шәхси эшкуарга планлы документар тикшерү үткәрү;
- юридик затны, индивидуаль эшкуарны планлы рәвештә күчмә тикшерүне үткәрү.

5.1.1. «Юридик затны, шәхси эшмәкәрне планлы документар тикшерү уздыру» административ процедурасы.

5.1.1.1. «Юридик затны, шәхси эшмәкәрне планлы документар тикшерү үткәрү» административ процедурасын башлау өчен тиешле юридик затны, шәхси эшмәкәрне Еллык планга кертү нигез булып тора. Юридик затның, индивидуаль эшкуарның еллык планын кертү өлеге Регламентның 2.4.1 пунктчасында күрсәтелгән нигезләрдә гамәлгә ашырыла.

«Юридик затны, шәхси эшмәкәрне планлы документар тикшерү уздыру» административ процедурасы түбәндәге гамәлләр тәртибе нигезендә тормышка ашырыла:

- планнан тыш документар тикшерү үткәрү өчен жаваплы вазыйфаи затларны билгеләп кую турында карар кабул итү;
- планлы документлар буенча тикшерү үткәрү турында боерыкны рәсмиләштерү;
- планлы документар тикшерү үткәрү турында юридик затка, шәхси эшмәкәргә хәбәр итү;
- планлы документлар буенча тикшерү үткәрү;

- планлы документлар буенча тикшерү нәтижеләрен рәсмиләштерү.

5.1.1.2. План нигезендә муниципаль контроль органы житәкчесе:

- вазыйфай затлар арасыннан жаваплы башкаручыларны билгели, шул ук вакытта карар кабул итү критерие булып юридик затны, индивидуаль эшкуарны тикшерү уздыру өчен шушы Регламентның 2. 5 пункты нигезендә тикшерү уздыруга вазыйфай затның вәкаләтләре булуы тора;

- Кирәк булган очракта, юридик зат, шәхси эшмәкәр белән гражданлык-хокукый һәм хезмәт мөнәсәбәтләрендә булмаган һәм тикшерелүче затларның аффилир затлары булмаган экспертларны, эксперт оешмаларын жалеп итә.

Үтәү вакыты: тикшерү үткәругә кадәр юридик зат, шәхси эшмәкәр, гражданнарның тикшерү үткәру турындагы хәбәрнамәсенә кирәкле вакытны исәпкә алмыйча, 5 эш көне дәвамында, яисә еллык планны төзегәннән соң, турыдан-туры исәпләнә.

Эш нәтижәсе: юридик затны, шәхси эшмәкәрне тикшерү өчен билгеләнгән жаваплы башкаручы.

5.1.1.3. Жаваплы башкаручы:

- Россия Икътисадый үсеш министрлыгының 2009 елның 30 апрелендәге 141 номерлы боерыгы белән расланган форма буенча юридик зат, шәхси эшмәкәр тикшерүләр үткәру турында күрсәтмә проектын әзерли. Юридик зат, шәхси эшмәкәр объектында (объектларында) күзәтү чараларын үткәру буенча жаваплы башкаручыларга план-бирем:

- күрсәтмә проектын имзага муниципаль контроль органы житәкчесенә жибәрә.

Үтәү вакыты: тикшерү үткәругә кадәр, юридик зат, шәхси эшмәкәр, гражданнарның тикшерү үткәру турындагы хәбәрнамәсенә кирәкле вакытны исәпкә алмыйча, 30 эш көненнән дә соңга калмыйча (мөрәжәгать итү вакыты хәбәр итү ысулыннан чыгып исәпләнә).

Нәтижә: тикшерү үткәру турында вәкаләтле вазыйфай зат тарафыннан имзаланган боерык.

5.1.1.4. Жаваплы башкаручы юридик затка, шәхси эшкуарга тикшерү үткәру турында күрсәтмә күчәрмәсен жибәрү юлы белән тикшерү үткәру турында заказлы почта юлламасы ярдәмендә яисә файдалану мөмкинлеге булган башка ысул белән (факсимиль элементә, электрон почта аша, алу турында махсус тамга белән) хәбәр итә.

Тикшерү үткәру турында юридик зат, шәхси эшмәкәр адресына хәбәрнамә жибәрү эш алып бару кагыйдәләре нигезендә билгеләнгән тәртиптә теркәлә.

Үтәү вакыты: тикшерү башланганчы өч эш көненнән дә соңга калмыйча.

Эш нәтижәсе: тикшерү үткәру турындагы күрсәтмәнең юридик зат, шәхси эшмәкәр адресына жибәрелгән күчәрмәсе.

Үзкөйләнешле оешма әгъзаларын планлы тикшерү үткәргән очракта, жаваплы башкаручы тикшерү башланганчы өч эш көненнән дә соңга калмыйча, үзкөйләнешле оешмага, планлы тикшерү уздырганда аның вәкиленең катнашу яки булу мөмкинлеген тәэмин итү максатларында, хәбәрнамә жибәрә.

Юридик зат, шәхси эшмәкәр, гражданнар ун эш көне эчендә муниципаль контроль органына күрсәтелгән күрсәтмәнең күчәрмәләрен печать белән (булганда) һәм Вәкаләтле вәкил, житәкче, башка вазыйфай зат, юридик зат, индивидуаль эшкуар, гражданин имзасы белән таныкланган күчәрмәләре рәвешендә жибәрергә тиеш.

Әгәр Россия Федерациясе законнарында башкача каралмаган булса, нотариаль таныклыкны документлар күчәрмәләрен таләп итү рәхсәт ителми.

Юридик зат, индивидуаль эшкуар гарызнамәдә күрсәтелгән документларны электрон документлар рәвешендә Россия Федерациясе Хөкүмәте билгеләгән тәртиптә тапшырырга хокуклы.

5.1.1.5. Документлар буенча тикшерү үткәру барышында жаваплы башкаручы, беренче чиратта, билгеләнгән тәртиптә тапшырылган юридик зат, шәхси эшкуар документлары, алдагы тикшерүләр актлары, административ хокук бозулар турында эшләр карау материаллары һәм юридик затка, шәхси эшкуарга карата элек башкарылган тикшерүләр нәтижеләре турындагы башка документлар карала.

5.1.1.6. Юридик зат, шәхси эшмәкәр документларын карау нәтижеләре нигезендә жаваплы башкаручы юридик зат, шәхси эшмәкәр адресына хатны (мотивлаштырылган гарызнамәне) жибәрү (жибәрмәү) турында карар кабул итә. Карар кабул итү критерие булып документлардагы белешмәләренң дәрәслеге тора. Документлардагы белешмәләренң дәрәслеге

нигезле шик тудырса йә бу белешмәләр, әгәр хаталар һәм (яисә) каршылыклар ачыкланса, муниципаль контроль органында тапшырылган һәм булган документларда белешмәләренен туры килмәве, җаваплы башкаручы:

- юридик зат, шәхси эшмәкәр, физик зат адресына мәгълүматларны бәяләү нәтижәләре турында мәгълүмат һәм дәлилләнгән запрос белән 10 эш көне эчендә язма рәвештә кирәкле аңлатмаларны яисә карау өчен кирәкле башка документларны тапшырырга хат эзерли:

- хатны муниципаль контроль органы житәкчесе имзасына җибәрә:

- имзалаганнан соң житәкченен юридик зат, шәхси эшмәкәр адресына тикшерү үткәрү турында күрсәтмәсенен күчәрмәсе белән расланган дәлилләнгән гаризаны (хатны) заказлы почта аша җибәрә, тапшыру турында хәбәрнамә йә мөмкин булган башка ысул белән (факсимиль элемент, электрон почта аша, кулга алу турында тамга белән).

Язуның дәлилләнгән запросын җибәрү эш башкаруны алып бару кагыйдәләре нигезендә билгеләнгән тәртиптә теркәлә.

Үтәлү вакыты: тикшерү башланган көннән алып 5 эш көне эчендә.

Эш нәтижәсе: юридик зат, шәхси эшмәкәр адресына җибәрелгән документларны карау өчен кирәкле башка документларны тапшыру турында хат (дәлилләнгән сорау).

5.1.1.7. Тәкъдим ителгән аңлатмаларны һәм (яисә) элек тапшырылган документларның дөреслеген раслый торган документларны караганнан соң йә аңлатмалар булмаганда мәжбүри таләпләренә бозу билгеләре билгеләнсә, муниципаль контроль органы урынга барып тикшерү уздырырга хокуклы.

Күчмә тикшерү үткәрү турында карарны житәкче аны җаваплы башкаручы тарафыннан уздыру кирәклеген нигезләүне исәпкә алып кабул итә. Күчмә тикшерүне үткәрү кирәклегенә турында карар кабул итү критерие булып, тапшырылган юридик зат, индивидуаль эшкуар тарафыннан тикшерү барышында билгеләнгән мәжбүри таләпләренә бозу билгеләренен һәм (яисә) документларны тикшерү өчен нигез булып торучы булуы тора.

Күчмә тикшерү (аны уздыру турында карар кабул иткәндә) шушы Регламентның 5.1. 2 пунктында китерелгән тәртип нигезендә гамәлгә ашырыла.

Башкару вакыты: аңлатмалар алынганнан соң ике эш көне эчендә.

Эш нәтижәсе: җаваплы башкаручы тарафыннан юридик зат, шәхси эшкуар тарафыннан тапшырылган аңлатмалар һәм (яисә) документлар; кирәк булганда урынга барып тикшерү үткәрү турында күрсәтмә проекты.

5.1.1.8. Планлы документар тикшерү нәтижәләре буенча җаваплы башкаручы ике нөсхәдә юридик затны, шәхси эшмәкәрне тикшерү акты төзи (тикшерү актының типовой формасы Россия Икътисади үсеш министрлыгының 2009 елның 30 апрелендәге 141 номерлы боерыгы белән расланган).

Мәжбүри таләпләренә бозуларны контрольдә тоту чараларын үткәрү нәтижәсендә ачыкланган очракта, җаваплы башкаручы законнарны үтәүне тәмин итүгә юнәлдерелгән түбәндәге вәкаләтләренә гамәлгә ашыра (ачыкланган хокук бозулар аркасында китерелгән зыянны каплау):

- тикшерү актында ачыкланган хокук бозуларның барлык очраklarын теркәп бара;

- ачыкланган хокук бозуларны бетерү турында, аларны бетерү срокларын һәм (яисә) кешеләренен гомеренә, сәламәтлегенә, хайваннарга, үсемлекләргә, әйләнә-тирә мохиткә, Россия Федерациясә халыкларының мәдәни мирас объектларына (тарихи һәм мәдәни ядкарьләренә) зыян китерүне булдырмау буенча чаралар уздыру турында, Россия Федерациясә халыкларының мәдәни мирас объектларына (тарихи һәм мәдәни ядкарьләренә), дөүләт иминлегенә, табигый һәм техноген характердагы гадәттән тыш хәлләр килеп чыгуны кисәтү, физик һәм юридик затлар мөлкәтенә зыян китерүне кисәтү буенча мәжбүри күрсәтмәләр бирә.

- дөүләт) яисә муниципаль мөлкәткә, шулай ук тикшерү актына кушымта булып торучы (һәр) аерым күрсәтмәне бозу булып торучы федераль законнарда каралган башка чараларга карата күрсәтелгән күрсәтмәләренен үтәлешен билгеләнгән срокларда әлегә Регламентта каралган тәртиптә тикшереп тора.

Әгәр контроль буенча чара барышында тикшерү чараларын уздыру объекты булган хужалык яисә башка эшчәнлекнең законнар таләпләрен бозып гамәлгә ашырылуы билгеле булса, муниципаль контроль органы компетенциясенә карамый торган ачыклау һәм чикләү мәсьәләләре муниципаль контроль органы Россия Федерациясә яисә Татарстан Республикасы дөүләт хакимиятенен тиешле вәкаләтле органнарына мондый хокук бозулар турында

мәғълүмат (белешмәләр) жиберергә тиеш.

Тикшерү актының бер нөсхәсен (кушымталар белән бергә) җаваплы башкаручы эшкә күндерә, икенчесе (кушымталар белән бергә) юридик зат вәкиленә, шәхси эшмәкәргә, аның вәкаләтле вәкиленә танышу турында яисә тикшерү акты белән танышудан баш тарту турында расписка астында тапшыра.

Житәкче, башка вазыйфаи зат яисә юридик затның вәкаләтле вәкиле, шәхси эшқуар, аның вәкаләтле вәкиле булмаган очракта, шулай ук тикшерелә торган зат танышу турында яисә тикшерү акты белән танышудан баш тарту турында расписка бирергә баш тарткан очракта акт тапшыру турында хәбәрнамә белән заказлы почта аша жиберелә, ул эштә саклана торган тикшерү актының нөсхәсенә беркетелә.

Үтәү срогы:

- тикшерү актын төзү һәм тапшыру турыдан-туры тикшерү тәмамланганнан соң;
- тикшерү актын заказлы хат белән жиберү - контроль буенча чаралар тәмамланганнан соң ике эш көне эчендә.

Эш нәтижәсе: ике нөсхәдә төзелгән тикшерү акты, аларның берсе юридик затка, шәхси эшмәкәргә тапшырылган (жиберелгән), икенчесе эшнамәгә тегелгән.

5.1.1.9. «Юридик затны, шәхси эшмәкәрне планлы күчмә документар тикшерүне уздыру» административ процедурасының үтәлеше нәтижәсе электрон рәвештә муниципаль берәмлекнең рәсми сайтында теркәлә.

5.1.1.10. Үзкөйләнешле оешма әғзалары тарафыннан мәжбүри таләпләрне бозу ачыкланган очракта, җаваплы башкаручы, тикшерү тәмамланганнан соң биш эш көне эчендә ачыкланган бозулар турында үзкөйләнешле оешмага хәбәрнамә жиберә.

5.1.2. «Юридик затны, шәхси эшмәкәрне планлы тикшерү уздыру» административ процедурасы.

5.1.2.1. «Юридик затны, индивидуаль эшқуарны, физик затны планлы урынга чыгып тикшерүне уздыру» административ процедурасын башлау өчен тиешле юридик затны, индивидуаль эшқуарны, физик затны муниципаль торак контроле органының еллык тикшерү планына кертү, шулай ук планлы документар тикшерү үткәрү нәтижәсе булган планлы күчмә тикшерүне үткәрү турында күрсәтмә (5.1.1.7 пункты) нигез булып тора (5.1.1.7 пункт). (әгәр документар тикшерү вакытында мөмкин булмаса):

- юридик зат, индивидуаль эшқуар документларында муниципаль контроль органы карамагындагы белешмәләрнең тулылығын һәм дөрөсләгән расларга;

- юридик зат, шәхси эшмәкәр эшчәнлегенә контроль буенча тиешле чараны үткәрмичә мәжбүри таләпләргә туры килүен бәяләү.

- Юридик затның, индивидуаль эшқуарның еллык планын кертү әлеге Регламентның 2.4.1 пунктында күрсәтелгән нигезләрдә гамәлгә ашырыла.

"Юридик затка, шәхси эшмәкәргә планлы күчмә тикшерү үткәрү" административ процедурасы шушы Регламентның 5.1.1.1.1 пунктчасында күрсәтелгән гамәлләр тәртибенә ярашлы рәвештә гамәлгә ашырыла.

5.1.2.2. Җаваплы башкаручыны, экспертларны билгеләү, юридик затка, индивидуаль эшқуарга тикшерү үткәрү турында күрсәтмә әзерләү, тикшерү үткәрү турында юридик затка, индивидуаль эшқуарга хәбәр итү регламентның 5.1.1.2 - 5.1.1.4 пунктларында каралган тәртиптә гамәлгә ашырыла.

5.1.2.3. Җаваплы башкаручы, экспертлар, эксперт оешмалары вәкилләре, юридик зат, шәхси эшмәкәр объектына килгәннән соң тикшерүне түбәндәгеләрдән башлыйлар:

- хезмәт таныклыкларын күрсәтеп;
- башкарма комитет житәкчесе яисә юридик затның башка вазыйфаи заты, шәхси эшмәкәр, аның вәкаләтле вәкиле белән күчмә тикшерү билгеләү турында район Башкарма комитеты житәкчесе күрсәтмәсе белән мәжбүри таныштырудан:

- юридик зат житәкчесен яисә башка вазифаи затын, шәхси эшмәкәрне, аның вәкаләтле вәкилен урынга барып тикшерү уздыручы затларның вәкаләтләре белән, шулай ук урынга барып тикшерү үткәрүнең максатлары, бурычлары, нигезләре белән, контрольдә тоту чараларының төрләре һәм күләмнәре белән, урынга барып тикшерүгә жәлеп ителә торган экспертлар, эксперт оешмалары вәкилләре составы белән, аны үткәрү вакыты һәм шартлары белән мәжбүри рәвештә таныштырудан.

Җаваплы башкаручы контроль буенча түбәндәге чаралар үткәрә:

юридик зат, шәхси эшкуар эшчәнлегенә өлегә Регламентның 3 бүлегендә китерелгән мәжбүри таләпләргә туры килүен бәяли:

- планлы күчмә тикшерү акты рәсмиләштерә.

Планлы тикшерү барышында юридик зат, шәхси эшмәкәр тарафыннан мәжбүри таләпләр үтәлмәгән очракта, җаваплы башкаручы:

- тикшерү актында ачыкланган хокук бозуларның барлык очраklarын да теркәп бара.

- юридик затка, шәхси эшкуарга, аларны бетерү срокларын күрсәтеп, хокук бозуларны бетерү турында һәм (яисә) кешеләрнен гомеренә, сәламәтлегенә, хайваннарга, үсемлекләргә, әйләнә-тирә мохиткә, Россия Федерациясә халыкларының мәдәни мирас объектларына (тарихи һәм мәдәни ядкарьләренә) зыян китерүне булдырмау, дәүләт иминлеген кисәтү чараларын уздыру турында күрсәтмәләр бирә табиғый һәм криоген характердагы гадәттән тыш хәлләр, физик һәм юридик затларның мөлкәте барлыкка килү. дәүләт яисә муниципаль мөлкәткә, шулай ук федераль законнарда каралган башка чараларга. Күрсәтмә тикшерү актына кушымта булып тора (һәр хокук бозу буенча аерым күрсәтмә);

- соратыла хезмәткәрләрнен аңлатмалары юридик зат. Мәжбүри таләпләрне бозган өчен җаваплылык йөкләнгән шәхси эшмәкәр.

Кирәк булганда продукция үрнәкләрен, тикшерү үрнәкләрен (һава, су, туфрак) сайлап алалар.

Үтәү вакыты: юридик затка, шәхси эшмәкәргә планлы тикшерү үткәрүнен гомуми вакыты - егерме эш көненән дә артмый.

Эш нәтижәсә: юридик зат, шәхси эшкуар эшчәнлегенә мәжбүри таләпләргә туры килүен бәяләү максатында муниципаль контроль буенча үткәрелгән чаралар.

5.1.2.4. Тикшерү актын төзү өлегә Регламентның 5.1.1.8 пунктчасында күрсәтелгән тәртиптә гамәлгә ашырыла.

Тикшерү актына түбәндәгеләр теркәлгә мөмкин:

- продукция үрнәкләрен, әйләнә-тирә мохит объектларын һәм житештерү мохите объектларын тикшерү пробаларын сайлап алу беркетмәләре;

- уздырылган тикшеренүләр, сынаулар һәм экспертизалар протоколлары;

- тикшерү нәтижәләренә бәйле башка документлар яисә аларның күчәрмәләре.

Тикшерү актын төзү өчен утырганда үткәрелгән тикшеренүләр, сынаулар, махсус тикшерүләр нәтижәләре буенча нәтижәләр алырга кирәк, экспертиза, тикшерү акты контроль буенча чаралар тәмамланганнан соң эш көннәренән артмаган срокта юридик затка, шәхси эшкуарга жиберелә.

Җаваплы башкаручы муниципаль контроль органының исеме, тикшерүне уздыруның башлану һәм тәмамлану даталары, аны үткәрү вакыты, хокукый нигезләр, максатлар, бурычлар һәм тикшерү предметы, ачыкланган хокук бозулар һәм бирелгән күрсәтмәләр турында белешмәләр булган тикшерүләрне исәпкә алу журналында үткәрелгән тикшерү турында язма башкара, шулай ук тикшерү уздыра торган вазыйфаи затның яисә вазыйфаи липның фамилиясен, исемен, атасының исемен һәм вазыйфасын, аның яисә имзаларын күрсәтә.

5.1.2.5. «Юридик затны, шәхси эшмәкәрне планлы күчмә документар тикшерүне уздыру» административ процедурасының үтәләше нәтижәсә электрон рәвештә муниципаль берәмлекнең рәсми сайтында теркәлә.

5.1.2.6. Үзкөйләнешле оешма әгъзалары тарафыннан мәжбүри таләпләрне бозу ачыкланган очракта, җаваплы башкаручы, тикшерү тәмамланганнан соң биш эш көне эчендә ачыкланган бозулар турында үзкөйләнешле оешмага хәбәрнамә жиберә.

2.9. Планнан тыш тикшерү үткәрү буенча административ процедуралар.

Муниципаль контрольне гамәлгә ашыру максатларында юридик затларны һәм индивидуаль эшмәкәрләрне планнан тыш тикшерү түбәндәге административ процедураларны күздә тотә:

- юридик затны, шәхси эшмәкәрне планнан тыш документар тикшерү үткәрү;

- юридик затны, шәхси эшмәкәрне планнан тыш урынга чыгып тикшерү,

5.2.1. «Юридик затны, шәхси эшмәкәрне планнан тыш документар тикшерү үткәрү» административ процедурасы.

5.2.1.1. "Юридик затны, индивидуаль эшкуарны планнан тыш документар тикшерү үткәрү" административ процедурасын башлау өчен нигез булып өлегә Регламентның 2.4.2

пунктында күрсәтелгән очраklar тора.

«Юридик затны, шәхси эшмәкәрне планнан тыш документар тикшерү уздыру» административ процедурасы түбәндәге гамәлләр тәртибе нигезендә тормышка ашырыла:

- принятие решения о назначении должностных лиц, ответственных за проведение внеплановой доку мен тарной проверки;

- планнан тыш документар тикшерү үткәрү өчен жаваплы вазыйфаи затларны билгеләү турында карар кабул итү;

- планнан тыш документар тикшерү үткәрү:

- планнан тыш документар тикшерү нәтижәләрен рәсмиләштерү.

5.2.1.2. Башкарма комитет житәкчесе, регламентның 2.4.3 пунктында күрсәтелгән планнан тыш тикшерү үткәрү өчен нигезләр туганда, бүлек житәкчесенә планнан тыш документар тикшерүне оештыру һәм үткәрү турында йөкләмә бирә.

Бүлек житәкчесе:

- юридик затны, шәхси эшмәкәрне тикшерү үткәрү өчен вазыйфаи затны билгели;

- Кирәк булган очракта, юридик зат, шәхси эшмәкәр белән гражданлык-хокукый һәм хезмәт мөнәсәбәтләрендә булмаган һәм тикшерелүче затларның аффилир затлары булмаган экспертларны, эксперт оешмаларын жәлеп итә.

- Үтәү вакыты: планнан тыш тикшерү үткәрү өчен нигезләр барлыкка килгән көннән ике эш көне эчендә.

Эшчәнлек нәтижәсе: юридик затны, индивидуаль эшмәкәрне планнан тыш тикшерүне гамәлгә ашыру өчен жаваплы башкаручыны билгеләү.

5.2.1.3. Юридик затка, шәхси эшмәкәргә, физик затка планнан тыш тикшерү үткәрү турында күрсәтмә эзерләү 5.1.3 пункты нигезендә башкарыла. хезмәт күрсәтүченә билгеләү көнендә юридик затка, шәхси эшмәкәргә, физик затка планнан тыш документар тикшерү үткәрү өчен административ регламентның 1 нче пункты нигезендә административ хокук бозу турында беркетмә төзелде.

5.2.1.4. Юридик зат, шәхси эшмәкәр, гражданнар документларындагы белешмәләренә бәяләү, юридик зат, шәхси эшмәкәр, гражданин адресына хат (мотивлаштырылган запрос) эзерләү, юридик зат, шәхси эшмәкәр, гражданин аңлатмаларын карау буенча муниципаль контроль органының вәкаләтле заты әлегә Регламентның 5.1.1.5 - 5.1.1.7 пунктлары нигезендә гамәлгә ашырыла.

5.2.1.5. Тикшерү актын төзү, юридик затны, шәхси эшмәкәрне тикшерү акты белән таныштыру (кушымталар белән, аларны рәсмиләштерү кирәк булганда) әлегә Регламентның 5.1.1.8 пунктында билгеләнгән тәртиптә гамәлгә ашырыла.

Мәжбүри тәртиптә яна ачыкланган бозулар, шулай ук системалы характерда булган хокук бозу очраklары теркәлә.

5.2.1.6. «Юридик затны, шәхси эшмәкәрне планлы күчмә документар тикшерүне уздыру» административ процедурасының үтәләше нәтижәсе электрон рәвештә муниципаль берәмлекнең рәсми сайтында теркәлә.

5.2.2. «Юридик затны, шәхси эшмәкәрне планнан тыш күчмә документар тикшерү уздыру» административ процедурасы.

5.2.2.1. "Юридик затны, индивидуаль эшқуарны планнан тыш тикшерү" административ процедурасын башлау өчен нигез булып әлегә Регламентның 2.4.2 пунктында күрсәтелгән очраklar тора, шулай ук документар тикшерү вакытында мөмкин булмаса:

- муниципаль контроль органы карамагында булган юридик зат, шәхси эшмәкәр документларындагы белешмәләренң тулылыгында һәм дәрәслегендә тикшерелергә:

- юридик зат, шәхси эшмәкәр эшчәнлегенң контроль буенча тиешле чараны үткәрмичә мәжбүри таләпләргә туры килүен бәяләү.

"Юридик затның, шәхси эшмәкәрнең планнан тыш күчмә тикшерүен үткәрү" административ процедурасы шушы Регламентның 5.1.1.1 пунктчасында күрсәтелгән гамәлләр тәртибенә ярашлы рәвештә гамәлгә ашырыла.

5.2.2.2. Жаваплы башкаручыны билгеләү, юридик затның, индивидуаль эшқуарның планнан тыш күчмә тикшерүен үткәрү көнен эксперт оешмалары вәкилләрен жәлеп итү әлегә Регламентның 5.2.1.2 пунктчасы нигезендә гамәлгә ашырыла.

5.2.2.3. Юридик тикшерүне планнан тыш үткөрү турында боерык (боерыклар) эзерлөү затлар, индивидуаль эшмәкәр әлеге Регламентның 5.1.1.3 пунктчасы нигезендә гамәлгә ашырыла.

5.2.2.4. Планнан тыш күчмә тикшерүне үткөрү өчен шушы Регламентның 2.4.3 пунктындагы "а", "б" пунктчаларында санап кителгән нигезләр нигез булса, жаваплы башкаручы:

- юридик тикшерүне планнан тыш күчмә үткөрүне килештерү турында гариза эзерли затлар, индивидуаль эшмәкәр прокуратура органына юридик зат, шәхси эшмәкәр эшчәнлеген гамәлгә ашыру урыны буенча аны муниципаль контроль органы житәкчесеннән имзалый:

- Юридик тикшерүнең планнан тыш күчмә тикшерүен үткөрүне килештерү турында гаризаны жибәрә затлар, индивидуаль эшмәкәр юридик урын эшчәнлеген гамәлгә ашыру урыны буенча прокуратура органына, шәхси эшкуарга юри, заказлы почта аша, электрон цифрлы имза белән имзаланган электрон документ рәвешендә жибәрелә.

Гаризага кушымта итеп бирелә, күчөрмә планнан тыш күчмә тикшерү үткөрү турында боерыклар һәм аны үткөрүгә нигез булып торучы белешмәләр булган документлар.

Үтәлү вакыты: юридик затка, шәхси эшмәкәргә планнан тыш урынга чыгып тикшерү үткөрү турындагы боерыкка кул куелган көнне.

Эш нәтижәсе: прокуратура органына жибәрелгән планнан тыш тикшерү үткөрүне килештерү турында гариза.

Әгәр планнан тыш күчмә тикшерү уздыру өчен гражданның гомеренә, сәламәтлегенә зыян китерү, хайваннарга, үсемлекләргә, әйләнә-тирә мохиткә, Россия Федерациясе халыкларының мәдәни мирас объектларына (тарих һәм мәдәният һәйкәлләренә) зыян китерү, шулай ук табигый һәм техноген характердагы гадәттән тыш хәлләр барлыкка килү, мәжбүри таләпләр бозылу очрагын ачыклау нигез булып торса, кичектергесез чаралар күрү зарурлыгына бәйле рәвештә мондый хокук бозулар башкарылган вакытта, муниципаль контроль органы, гариза жибәрү юлы белән, планнан тыш күчмә тикшерүне үткөрү турында күрсәтмә күчөрмәсен һәм аны үткөрүгә нигез булган белешмәләргә егерме дүрт сәгать дәвамында тапшырып, планнан тыш тикшерүне үткөрү турында хәбәр итеп, планнан тыш күчмә тикшерүне үткөрүгә керешергә хокуклы. Бу очракта прокурор яки аның урынбасары планнан тыш күчмә тикшерү үткөрүне килештерү турында тиешле документлар керү турында карар кабул итә.

5.2.2.5. Жаваплы башкаручы юридик затка, шәхси эшкуарга планнан тыш күчмә тикшерү үткөрү турында хәбәр итә (әлеге Регламентның 2.4.3 пунктында аны үткөрү нигезләре күрсәтелгән планнан тыш күчмә тикшерүдән тыш) аны үткөрү башланганчы кимендә егерме дүрт сәгать кала мөмкин булган теләсә нинди ысул белән.

Һәм юридик зат, шәхси эшкуар эшчәнлегенә нәтижәсендә гражданның гомеренә, сәламәтлегенә зыян килгән яисә сәбәп булган очракта, хайваннарга, үсемлекләргә, әйләнә-тирә мохиткә, Россия Федерациясе халыкларының мәдәни мирас объектларына (тарих һәм мәдәният һәйкәлләренә) зыян килгән, шулай ук табигый һәм техноген характердагы гадәттән тыш хәлләр барлыкка килгән яисә барлыкка килергә мөмкин булган очракта, юридик затка, шәхси эшмәкәрләргә планнан тыш күчмә тикшерү уздыруны башлау турында алдан хәбәр итү таләп ителми.

Үзеннән-үзе көйләнә торган оешма әгъзаларына планнан тыш урынга чыгып тикшерү үткәргән очракта, жаваплы башкаручы, планнан тыш тикшерү үткәргәндә катнашу яки аның вәкиленең булу мөмкинлеген тәмин итү максатларында, планнан тыш күчмә тикшерү үткөрү турында үзе жайга салучы оешмага хәбәр итә.

5.2.2. (планнан тыш күчмә тикшерү үткөрү шушы Регламентның 5.1.2.3 пунктчасы нигезендә гамәлгә ашырыла.

5.2.2.7. Тикшерү актын төзү шушы Регламентның 5.1.8.8 һәм 5.1.2.4 пунктчалары нигезендә гамәлгә ашырыла.

Әгәр планнан тыш тикшерү прокуратура органы белән килештереп башкарылса, тикшерү актының күчөрмәсе тикшерү акты төзелгән көннән алып биш эш көне эчендә прокуратура органына жибәрелә.

Мәжбүри тәртиптә яңа ачыкланган бозулар, шулай ук системалы характерда булган хокук бозу очраklары теркәлә.

5.2.2.8. "Юридик затка, шәхси эшмәкәргә планнан тыш күчмә тикшерү үткәрү" административ процедураның үтәлү нәтижәсе муниципаль контроль органының рәсми сайтында электрон рәвештә теркәлә.

5.2.2.9. Үзкөйләнешле оешма әгъзалары тарафыннан мәжбүри таләпләрне бозу очраклары ачыкланган очракта, җаваплы башкаручы үз-үзен җайга салучы оешмага планнан тыш тикшерү үткәрелгәннән соң биш эш көне эчендә ачыкланган бозулар турында хәбәр итә.

3. Муниципаль функция үтәлешен контрольдә тоту тәртибе һәм формалары

3.1. Минзәлә муниципаль районы Башкарма комитеты җитәкчесе урынбасары вазифаи затларның хезмәт вазифаларын башкаруларын контрольдә тоту, тикшерүләр уздыру барышында вазыйфаи затларның үз вәкаләтләрен тиешенчә үтәмәү очракларын исәпкә алып бара, тиешле хезмәт тикшерүләре үткәрә һәм Россия Федерациясе законнары нигезендә мондый вазыйфаи затларга карата чаралар күрә.

3.2. Әлеге регламентның үтәлешен Минзәлә муниципаль районы Башкарма комитеты җитәкчесе урынбасары контрольдә тоту.

3.3. Әлеге Регламент нигезендә муниципаль контрольне башкару буенча гамәлләрнең сроклары, эзлеклелеге үтәлешенә агымдагы контроль, муниципаль контроль органы вазыйфаи затлары тарафыннан карарлар кабул итү Минзәлә муниципаль районы Башкарма комитетының төзелеш, архитектура, торак-коммуналь хужалык һәм шәһәр төзелеше бүлеге башлыгы тарафыннан гамәлгә ашырыла.

3.4. Муниципаль контроль органы тарафыннан муниципаль функцияне үтәүнең тулылыгын һәм сыйфатын тикшереп торуну планлаштырылган һәм планнан тыш тикшерүләр уздыруны, тикшерелә торган затларның хокукларын бозуларны ачыклауны һәм бетерүне үз эченә ала. муниципаль контроль органы вазыйфаи затларының гамәлләренә (гамәл кылмавына) шикаятьләр булган кызыксынучы затларның мөрәҗәгатенә карарлар кабул итү һәм җаваплар эзерләү.

Тикшерүләр район башкарма комитеты җитәкчесе күрсәтмәсе нигезендә үткәрелә. Тикшерүләр нәтиҗәләре муниципаль функцияне үтәгәндә җитешсезлекләрнең булмавы яки аларны бетерү буенча ачыкланган җитешсезлекләр һәм тәкъдимнәр теркәлгән акт рәвешендә рәсмиләштерелә.

3.5. Үткәрелгән тикшерүләр нәтиҗәләре буенча муниципаль функцияне үтәгәндә муниципаль контроль органы вазыйфаи затлары тарафыннан җибәрелгән хокук бозулар ачыкланган очракта, гаепле затлар Россия Федерациясе законнары нигезендә җаваплылыкка тартыла һәм ачыкланган хокук бозуларны бетерү чаралары күрелә.

3.6. Муниципаль контроль органының вазыйфаи затлары, муниципаль функцияне үтәү өчен җаваплы затлар муниципаль функцияне үтәү барышында алар тарафыннан кабул ителә торган (гамәл кылмау) карарлары һәм гамәлләре (гамәл кылмау) өчен җаваплы булалар.

Муниципаль контроль органы вазыйфаи затларының җаваплылыгы аларның вазыйфаи инструкцияләрендә Россия Федерациясе законнары таләпләре нигезендә ныгытыла.

3.7. Гражданның аларның берләшмәләре һәм оешмалары тарафыннан муниципаль функциянең үтәлешен тикшереп тору муниципаль контроль органының рәсми сайтында электрон рәвештә теркәлә торган муниципаль контроль нәтиҗәләре буенча гамәлгә ашырылырга мөмкин.

3.8. Торак пункт чикләреннән тыш, жирле әһәмияттәге автомобиль юлларының сакланышын тәмин итү өлкәсендә, Минзәлә муниципаль районы чикләрендә ижтимагый контроль автомобиль юлларының сакланышын тәмин итү өлкәсендәге законнарны үтәүгә һәм аларны үтәүгә хокукны гамәлгә ашыру максатларында гамәлгә ашырыла.

Автомобиль юлларының сакланышын тәмин итү өлкәсендә ижтимагый контроль уставлары нигезендә ижтимагый берләшмәләр һәм коммерциягә карамаган башка оешмалар, шулай ук гражданның тарафыннан законнар нигезендә гамәлгә ашырыла.

Жирле үзидарә органнарына тапшырылган жирле әһәмияттәге автомобиль юлларының сакланышын тәмин итү өлкәсендә жәмәгать контроле нәтиҗәләре законнарда билгеләнгән тәртиптә һичшиксез каралырга тиеш.

4. Муниципаль функцияне башкаручы органның, шулай ук аның вазыйфаи затларының карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) карата судка кадәр

(судтан тыш) тәртип

4.1. Житәкче, башка вазыйфаи зат яисә юридик затның вәкаләтле вәкиле, шәхси эшқуар, аның вәкаләтле вәкиле, башка кызыксынган затлар (алга таба - мөрәжәгать итүчеләр) муниципаль функцияне үтәү барышында муниципаль контроль органы тарафыннан кабул ителгән (гамәлгә ашырыла торган) гамәлләргә һәм карарларга судка кадәр (судка кадәр) шикаять белдерү хокукына ия, аның вазыйфаи затлары, тикшерү уздырганда юридик затның, шәхси эшмәкәрнең хокукларын бозуга китергән юридик затларның Россия Федерациясе законнары нигезендә.

4.2. Муниципаль контроль органы, аның вазыйфаи затлары гамәлләренә (гамәл кылмауларына) судка кадәр (судтан тыш) шикаять бирү предметы булып муниципаль контроль органы вазыйфаи затларының муниципаль функцияне үтәү барышында кабул ителгән яисә гамәлгә ашырылган карарларына яисә гамәлләренә (гамәл кылмауларына) шикаять бирү тора.

4.3. Муниципаль контроль органына яисә вазыйфаи затка аларның компетенциясе нигезендә кергән шикаять мәжбүри карап тикшерелергә тиеш. Судка кадәр (судтан тыш) шикаятьне караудан яисә караудан баш тарту өчен нигезләр каралмаган.

4.4. Шикаятькә җавап түбәндәге очрақларда бирелми:
эгер язма шикаятьтә шикаятьне жибәргән мөрәжәгать итүченең фамилиясе (юридик затның исеме, индивидуаль эшқуарның фамилиясе) күрсәтелмәсә, җавап жибәрелергә тиешле почта адресы (күрсәтелгән шикаятьтә эзерләнә торган, эшләнә торган яисә бөтенләй хокукка каршы эш турында белешмәләр булса, шулай ук аны эзерләүче, гамәл кылучы яисә гамәл кылган зат турында белешмәләр булса, шикаять дәүләт органына аның компетенциясе нигезендә жибәрелергә тиеш):

- эгер шикаятьтә муниципаль контроль органының вазыйфаи затының, шулай ук аның гаилә әгъзаларының (муниципаль контроль органының вазыйфаи заты шикаять жибәргән мөрәжәгать итүчегә хокук бозуга юл куймау турында хәбәр итәргә хокуклы):

- эгер язма шикаять укылмаса (күрсәтелгән шикаять шулай ук дәүләт органына, жирле үзидарә органына яисә вазыйфаи затка аларның компетенцияләре нигезендә карауга жибәрелергә тиеш түгел), бу хакта шикаятьне теркәгән көннән алып жиде көн эчендә, эгер аның фамилиясе (юридик затның исеме, шәхси эшмәкәрнең фамилиясе) булса, мөрәжәгать итүчегә хәбәр ителә, почта адресы укырга бирелә;

- эгер мөрәжәгать итүченең шикаятендә элек жибәрелгән шикаятьләргә бәйле рәвештә аңа берничә тапкыр язмага җаваплар бирелгән һәм шул ук вакытта шикаятьтә яңа дәлилләр яисә шартлар китерелмәгән мәсьәлә булса (күрсәтелгән шикаять һәм элек жибәрелгән шикаятьләренә бер үк дәүләт органына, жирле үзидарә органына яисә бер үк вазыйфаи затка жибәрелүе шартында (шикаять жибәргән мөрәжәгать итүче шикаятьне жибәерү турындагы карар турында хәбәр итә):

- эгер шикаятьтә куелган мәсьәләнең асылы буенча дәүләт яисә федераль закон тарафыннан саклана торган башка серне тәшкит иткән белешмәләрне таратмыйча гына җавап бирелә алмый икән (шикаятьне жибәргән гарызнамәчегә, күрсәтелгән белешмәләрне таратырга ярамаганлыктан, анда куелган мәсьәләнең асылы буенча җавап бирә алмавы турында хәбәр ителә).

4.5. Муниципаль контроль органының, аның вазыйфаи затларының гамәлләренә (гамәл кылмавына) судка кадәр (судтан тыш) шикаять бирү процедурасын башлау өчен нигез булып мөрәжәгать итүчедән (мөрәжәгать итүченең вәкаләтле вәкиленнән) яисә почта юлламасы рәвешендә шәхсән үзе муниципаль контроль органының, Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр порталының рәсми сайтынан файдаланып электрон документ керә.

4.6. Юридик затлар, шәхси эшмәкәрләр шикаятьне нигезләү һәм карап тикшерү өчен кирәк булган мәгълүматны һәм документларны алырга хокуклы. Мондый мәгълүмат һәм документлар алу өчен юридик затлар, хосусый эшмәкәрләр муниципаль контроль органына язма рәвештә тиешле запрос жибәерергә тиеш. Житәкче, җаваплы башкаручылар сорау теркәлгән көннән алып утыз календарь көн эчендә буялган белешмәләр һәм документларны тапшырырга тиеш.

4.7. Муниципаль контроль органы вазыйфаи затларының гамәлләренә (гамәл

кылмавына) карата шикаять Минзэлэ муниципаль районы Башкарма комитеты житәкчесенә жибәрелергә мөмкин.

4.8. Үз компетенцияләре нигезендә муниципаль контроль органының яисә вазыйфай затын муниципаль контроль органына яисә вазыйфай затына урнаштырган шикаять теркәлгән көннән алып утыз календарь көн эчендә карала.

Жирле үзидарә органы тарафыннан билгеләнгән тәртиптә шикаятьне караучы жирле үзидарә органының яисә вазыйфай затның шикаятьне караучы мөрәжәгатә буенча вазыйфай зат, шикаятьне карау өчен кирәкле документларны һәм материалларны, дәүләт яисә федераль закон белән саклана торган башка серне тәшкит итүче белешмәләр булган документлардан һәм материаллардан тыш, унбиш календарь көн эчендә тапшырырга тиеш.

Чакыртып чыгарылган очрактарда, шулай ук әлеге пунктта күрсәтелгән гарызнамә жибәрилгән очракта вазыйфай зат йә шуңа вәкәләтле зат шикаятьне карау срогын, шикаятьне жибәргән мөрәжәгатә итүченә карау срогын озайту турында хәбәр итеп, утыз календарь көнгә озайтырга хокуклы.

4.9. Судка кадәр (судтан тыш) шикаять бирү нәтижәләре булып түбәндәгеләр тора:

1) муниципаль функцияне үтәү барышында кабул ителгән (гамәлгә ашырыла торган) гамәлләргә (гамәл кылмау) һәм карарларга судка кадәр (судтан тыш) шикаятьне канәгәтләндерү, аерым алганда:

- хезмәт тикшерүе барышында аларның хезмәт бурычларын тиешенчә үтәмәү фактлары ачыкланган очракта, жаваплы башкаручыга (жаваплы башкаручыларга) карата Россия Федерациясә законнары нигезендә чаралар күрү;

- юридик затка, шәхси эшкуарга, аларның хокуклары һәм (яисә) законлы мәнфәгатләре бозылган юридик затка Россия Федерациясә законнары таләпләрен бозуда гаепле кешеләргә карата шундый чаралар кабул ителгән көннән алып ун көн эчендә хәбәр итү;

2) муниципаль контрольне гамәлгә ашыру барышында кабул ителгән (гамәлгә ашырылган) гамәлләргә (гамәл кылмау) һәм карарларга судка кадәр (судтан тыш) шикаятьне юридик затка, индивидуаль эшкуарга язмача формада мондый карарның нигезле булуын хәбәр итү юлы белән канәгәтләндермичә калдыру.

Электрон документ рәвешендә муниципаль контроль органына яисә вазыйфай затка утырган шикаятькә жавап шикаятьтә күрсәтелгән электрон почта адресы буенча яисә шикаятьтә күрсәтелгән почта адресы буенча язма рәвештә жибәрилә.

4.10. Муниципаль контроль органы, шул исәптән электрон формада, мөрәжәгатә итүчедән шикаятьне карау өчен кирәкле, муниципаль контроль органы вазыйфай затларының хокуксыз гамәлләрен раслый торган беренчел документлар соратып алырга хокуклы.

Соратып алынган материаллар мөрәжәгатә итүче тарафыннан гариза кергән көннән алып ике календарь көн эчендә тапшырылырга тиеш.

4.11. Муниципаль контроль органының Россия Федерациясә законнарында билгеләнгән тәртиптә хокуксыз дип танылган вазыйфай либының гамәлләре (гамәл кылмавы) аркасында юридик затларга, индивидуаль эшкуарларга китерелгән зыяны, Россия Федерациясә законнары нигезендә, алынмаган табышны (түләnmәгән керемне) кертеп, муниципаль бюджет акчаларын каплауға тиеш.

4.12. Шикаятьне карау нәтижәләре федераль законнарда билгеләнгән тәртиптә судта шикаять бирелергә мөмкин.