

**Совет  
Алешкин-Саплыкского  
сельского поселения  
Дрожжановского муниципального  
района Республики Татарстан**

**Татарстан Республикасы  
Чүпрәле муниципаль районы  
Алешкин-Саплык  
авыл жирлеге  
Советы**

422478, Россия, Республика Татарстан, Дрожжановский район, с. Алешкин-Саплык, ул. Школьная, д.3а  
тел. (84375) 37-5-35, 37-5-49, факс. 37-5-36  
E-Mail: [AISap.Drz@tatar.ru](mailto:AISap.Drz@tatar.ru)

---

**КАРАР**

2017 елның 28 июле

№ 23/4

Татарстан Республикасы Чүпрәле муниципаль районы Алешкин-Саплык авыл жирлегенең рәсми сайтында «Интернет» мәгълүмат-телекоммуникация челтәрендә урнаштыру һәм массакуләм мәгълүмат чараларына Татарстан Республикасы Чүпрәле муниципаль районының Алешкин-Саплык авыл жирлегендә керемнәр, чыгымнар, мөлкәт һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләр турында мәгълүмат бирү тәртибен раслау турында вазыйфалары

«Россия Федерациясендә жирле үзидарә оештыруның гомуми принциплары турында» 2003 елның 6 октябрэндәге 131-ФЗ номерлы Федераль законның 40 статьясындагы 7.4 өлешен, «коррупциягә каршы тору турында» 2008 елның 25 декабрэндәге 273-ФЗ номерлы Федераль законның 12.1 статьясындагы 4 өлешен, «Россия Федерациясендә муниципаль хезмәт турында» 2007 елның 2 мартындагы 25-ФЗ номерлы Федераль законның 15 статьясындагы 9 өлешен, шулай ук «Россия Федерациясендә муниципаль хезмәт турында» 2007 елның 2 мартындагы 8 Россия Федерациясе Президентының "коррупциягә каршы көрәш мәсьәләләре" 2013 елның 8 июлендәге 613 номерлы Указы, Татарстан Республикасы Чүпрәле муниципаль районы Алешкин-Саплык авыл жирлеге Советы КАРАР ИТТЕ:

1. Татарстан Республикасы Чүпрәле муниципаль районы Алешкин-Саплык авыл жирлегенең рәсми сайтында «Интернет» мәгълүмат-телекоммуникация челтәрендә урнаштыру һәм массакуләм мәгълүмат чараларына республика Чүпрәле муниципаль районының Алешкин-Саплык авыл жирлегендә керемнәр, чыгымнар, мөлкәт һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләр турында мәгълүмат бирү тәртибен расларга Татарстан муниципаль вазыйфалар.

2. Әлеге карарның үтәлешен тикшереп торуны Татарстан Республикасы Чүпрәле муниципаль районы Алешкин-Саплык авыл жирлеге Башлыгы Артемьев п. Н. йөкләргә.

Әлеге карар рәсми басылып чыккан көненнән үз көченә керә.

Чүпрәле районы Алешкин-Саплык  
авыл жирлеге Башлыгы:



П.Н.Артемьев

Кушымта  
Татарстан Республикасы Чүпрэле  
муниципаль районы \_\_\_Алешкин-  
Саплык авыл жирлегенде Советы  
караарына  
28.07.2017 ел, № 23/4

Татарстан Республикасы Чүпрэле муниципаль районы Алешкин-Саплык авыл  
жирлегенен рәсми сайтында урнаштыру тәртибе

«Интернет» мәгълүмат-телекоммуникация челтәрендә һәм массакүләм  
мәгълүмат чараларына Татарстан Республикасы Чүпрэле муниципаль  
районының Алешкин-Саплык авыл жирлегендә муниципаль вазыйфаларны  
биләүче затлар тарафыннан тапшырылган керемнәр, чыгымнар, мөлкәт һәм  
мөлкәти характердагы йөкләмәләр турында белешмәләр бирү

1. Әлеге Тәртип Татарстан Республикасы Чүпрэле муниципаль районының  
Алешкин-Саплык авыл жирлегендә муниципаль вазыйфаны биләүче затларга  
(депутат, жирле үзидарәнен сайланулы органы эгъзасы, жирле үзидарәнен  
сайланулы вазыйфаи заты, муниципаль вазыйфаны биләүче бүтән зат) кагыла.

2. Әлеге Тәртип Татарстан Республикасы Чүпрэле муниципаль районы  
Чүпрэле муниципаль районы Алешкин – Саплык авыл жирлегенен рәсми  
сайтында күрсәтелгән вазыйфаи затларның (алга таба – вазыйфаи затларның),  
аларның ирләренен һәм балигъ булмаган балаларының керемнәре, чыгымнары,  
мөлкәте һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләре турында мәгълүматларны  
«Интернет» мәгълүмат-телекоммуникация челтәрендә урнаштыру  
процедурасын регламентлый " (алга таба – рәсми сайты), шулай ук, эгәр  
федераль законнар һәм Татарстан Республикасы законнары белән әлеге  
белешмәләрне урнаштыруның һәм (яисә) массакүләм мәгълүмат чараларына  
бирүен башка тәртибе билгеләнмәгән булса, бастыру өчен массакүләм  
мәгълүмат чараларына белешмәләр бирү.

3. Рәсми сайтта урнаштырыла һәм массакүләм мәгълүмат чараларына  
бастыру өчен түбәндәге мәгълүматлар бирелә:

а) вазыйфаи затка, аның хатынына (иренә) һәм балигъ булмаган  
балаларына милек хокукында яисә алардан файдалануда булган күчемсез милек  
объектлары исемлеге, аларның һәрберсенен төрен, мәйданын һәм илен  
күрсәтеп;

б) вазыйфаи затка, аның хатынына (иренә) һәм балигъ булмаган  
балаларына милек хокукындагы төр һәм маркалы транспорт чаралары  
исемлеге;

в) вазыйфаи затның, аның хатынының (иренен) һәм балигъ булмаган  
балаларының еллык кереме декларацияләнгән;

г) хисап чорына кадәрге өч елда вазыйфаи затның һәм аның хатынының  
(иренен) гомуми керемнән артып китсә, жир кишәрлеген, күчемсез  
мөлкәтнең бүтән объекттын, транспорт чарасының, кыйммәтле кәгазьләренен  
өлеше, оешмаларның устав (туплау) капиталларында пайларның катнашу  
өлеше буенча килешүләр ясалган акчаларны алу чыганакалары турында  
белешмәләр.

4. Рәсми сайтта урнаштырылган һәм массакүләм мәгълүмат чараларына мәгълүматларны бастыру өчен бирелгән мәгълүматларны күрсәтү тыела:

а) вазыйфай затның, аның хатынының (иренең) һәм балигъ булмаган балаларының керемнәре, исемле затларның милек хокукындагы мөлкәте һәм аларның мөлкәти характердагы йөкләмәләре турында башка мәгълүматлар (әлеге Тәртипнең 3 пунктында күрсәтелгәннәрдән тыш) ;

б) вазифай затның хатыны (ире), балалары һәм башка гаилә әгъзаларының шәхси мәгълүматлары;

в) вазыйфай затның яшәү урынын, почта адресын, телефонын һәм башка индивидуаль коммуникация чараларын билгеләргә мөмкинлек бирүче мәгълүматлар, аның хатыны (ире), балалары һәм гаиләнең башка әгъзалары;

г) вазыйфай затка, аның хатынына (иренә), балаларга, гаиләнең башка әгъзаларына яисә алар кулланган мөлкәти объектларның урнашкан урынын билгеләргә мөмкинлек бирүче мәгълүматлар;

д) дәүләт серенә караган яки яшерен мәгълүмат.

5. Әлеге Тәртипнең 3 пунктында күрсәтелгән белешмәләр рәсми сайтта аларны бирү өчен билгеләнгән срогы чыкканнан соң 14 эш көне эчендә урнаштырыла.

6. Әлеге Тәртипнең 3 пунктында күрсәтелгән мәгълүматларны рәсми сайтта урнаштыру жирле үзидарә органының (алга таба – кадрлар хезмәте) кадрлар хезмәте (кадрлар хезмәте бүлекчәсе, кадрлар эше һәм муниципаль хезмәт мәсьәләләре буенча белгеч) тарафыннан тәэмин ителә.

7. Рәсми сайтта урнаштырылган мәгълүматлар, шул исәптән алдагы еллар өчен:

а) чыгарып булмый;

б) вазыйфай зат үз вазыйфасын биләүнең бөтен чоры дәвамында ачык (рәсми сайтларда урнаштырылган).

8. Вазыйфай зат тарафыннан төгәлләштерелгән белешмәләргә тапшырганда тиешле үзгәрешләр рәсми сайтта урнаштырылган мәгълүматларны тапшыру өчен билгеләнгән срок тәмамлангандан соң 14 эш көненнән дә соңга калмыйча кертелә.

9. Массакүләм мәгълүмат чараларынан запрос килгәндә кадрлар хезмәте:

а) запрос кәргән көннән алып өч эш көне эчендә аның турында запрос килгән вазифай затка хәбәр итә;

б) гарызнамә кәргән көннән алып жиде эш көне дәвамында әлеге Тәртипнең 3 пунктында күрсәтелгән белешмәләр бирүне тәэмин итә, әгәр сорала торган мәгълүматлар рәсми сайтта булмаган очракта.

10. Кадрлар хезмәтенең муниципаль хезмәткәрләре әлеге тәртипне үтәмәгән өчен, шулай ук дәүләт серенә кертелгән яки конфиденциаль булган белешмәләргә Россия Федерациясә законнары нигезендә тараткан өчен жаваплы.