

РЕСПУБЛИКА ТАТАРСТАН  
САРМАНОВСКИЙ  
МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН  
СОВЕТ  
«ЛЕШЕВ-ТАМАКСКОЕ  
СЕЛЬСКОЕ  
ПОСЕЛЕНИЕ»

ул. Молодежная, д. 1 а,  
с. Лешев Тамак, 423353.  
Телефон: (85559) 4-13-24  
E-mail: Levtam.Sar@tatar.ru

ОГРН 1021601312182 ИНН/КПП 1636001322/163601001

ТАТАРСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ  
САРМАН МУНИЦИПАЛЬ  
РАЙОНЫ  
ЛӘШӘУ ТАМАК АВЫЛ  
ЖИРЛЕГЕ  
СОВЕТЫ

Яшьләр урамы, 1 а йорт,  
Ләшәу Тамак авылы, 423353.  
Телефон: (85559) 4-13-24  
E-mail: Levtam.Sar@tatar.ru

РЕШЕНИЕ  
19 ноябрь 2018ел

КАРАР  
№27

Татарстан Республикасы Сарман муниципаль районы Ләшәу Тамак авыл жирлеге территориясендә проектлар гамәлгә ашыручы инвесторларга жир салымы буенча ташламалар бирү тәртибен раслау турында

Татарстан Республикасы Сарман муниципаль районы Ләшәу Тамак авыл жирлегенә икътисади үсеш нәтижәлелеген күтәрү максатында матди житештерү өлкәсенә инвестицияләр жәлеп итү, эшкуарларның инвестиция активлығын стимуллаштыру хисабына Сарман муниципаль районы Ләшәу Тамак авыл жирлеге Советы КАРАР ИТТЕ:

1. Татарстан Республикасы Министрлар Кабинетының Сарман муниципаль районы " Ләшәу Тамак авыл жирлеге" территориясендә проектларны тормышка ашыручы инвесторларга әлеге карарга 1 нче кушымта нигезендә жир салымы буенча салым ташламалары бирү тәртибен расларга.

2. Әлеге карар халыкка игълан ителгән көннән үз көченә керә.

Сарман муниципаль районы  
Ләшәу Тамак авыл жирлеге Советы Рәисе



И.З.Хабибуллин

Сарман муниципаль районы Ләшәү Тамак авыл жирлеге территориясендә проектларны тормышка ашыручы инвесторларга жир салымы буенча салым ташламалары бирү тәртибе

Сарман муниципаль районы Ләшәү Тамак авыл жирлеге территориясендә проектларны тормышка ашыручы инвесторларга жир салымы буенча ташламалар бирүнең (алга таба тәртип) төп максаты - эшмәкәрләрнең инвестицион активлыгын стимуллаштыру, матди житештерү өлкәсенә инвестицияләр жәлеп итү, яңа эш урыннары булдыру, Сарман муниципаль районы Ләшәү Тамак авыл жирлеге территориясендә салым салу базасын арттыру.

## 1. ГОМУМИ НИГЕЗЛӘМӘЛӘР

1.1. Әлеге тәртип Сарман муниципаль районы Ләшәү Тамак авыл жирлеге территориясендә инвестиция проектлары реестрына (алга таба - инвестиция проектлары реестры) кертелгән инвестиция проектларын гамәлгә ашыручы инвесторларга инвестиция салымы буенча ташламалар рәвешендә муниципаль ярдәм күрсәтү механизмын һәм шартларын билгели.

1.2. Әлеге Тәртип максатларында түбәндәге төшенчәләр һәм терминнар кулланыла:

1.1. Салым ташламасы-салым түләүчеләрнең аерым категорияләренә һәм салымнар һәм жыемнар турындагы законнарда каралган жыемнар түләүчеләрнең башка салым түләүчеләр яки жыемнар түләүчеләре белән чагыштырганда, салым яки жыемнарны түләмәү мөмкинлеген дә кертеп, өстенлек.

1.1.2. Инвестицион проект-капиталь кертемнәрне гамәлгә ашыруның икътисадый максатчанлыгын, күләмен һәм срокларын нигезләү, шул исәптән Россия Федерациясе законнары нигезендә эшләнгән проект документациясе, шулай ук инвестицияләрне гамәлгә ашыру буенча гамәли гамәлләр тасвиры (бизнес - план).

1.1.3. Инвестор-Россия Федерациясе законнары, Татарстан Республикасы законнары, Сарман муниципаль районы жирле үзидарә органнының муниципаль хокукый актлары нигезендә авыл жирлеге территориясендә тормышка ашырыла торган инвестиция проектларына үз, заем яки жәлеп ителгән инвестиция эшчәнлеге субъекты.

1.3. Әлеге Тәртип нигезендә бирелә торган ташламадан файдаланучылар булып торалар:

- 2019 елның 1 гыйнварыннан соң Татарстан Республикасы Сарман муниципаль районы Ләшәү Тамак авыл жирлеге территориясендә урнашкан житештерү инвестицияләре объектларына капитал салулар инвестиция проектын гамәлгә ашыру кысаларында гамәлгә ашырган инвесторлар (юридик затлар, шәхси эшмәкәрләр);

- кече һәм урта эшмәкәрлек субъектлары булган оешмалар (юридик затлар, шәхси эшмәкәрләр), 2019 елның 1 гыйнварыннан соң житештерү инвестицияләре объектларына капитал салулар инвестиция проектын тормышка ашыру кысаларында, Сарман муниципаль районы Ләшәү Тамак авыл жирлеге территориясендә урнашкан төп чаралар, муниципаль район икътисады үсешенә өстенлекле юнәлешләре нигезендә, кече һәм урта эшкуарлык субъектлары булган оешмалар (юридик затлар, шәхси эшмәкәрләр).

1.4. Икътисадый эшчәнлек төрләренәң гомумроссия классификаторы: инновацион проектларны гамәлгә ашыру; социаль эһәмиятле продукция һәм хезмәтләр житештерү; авыл хужалыгы житештерүен үстерү; социаль һәм социаль эһәмиятле объектлар төзү; транспорт коммуникацияләрен, транспорт һәм элементне үстерү муниципаль район икътисады үсешенә өстенлекле юнәлешләре булып тора.

1.5. Ташламалар бирү срогы -3 ел.

1.1. Ташлама инвесторга инвестиция проектлары реестрына кертелгән инвестицион проектны гамәлгә ашыру срогы дәвамында бер тапкыр бирелә.

## 2. ЖИР САЛЫМЫ БУЕНЧА ТАШЛАМАЛАР БИРҮ ШАРТЛАРЫ ҺӘМ ТӘРТИБЕ

2.1. Инвестор, инвестиция проектын гамәлгә ашыру максатларында, милкендә яки даими (срогы чикләнмәгән) файдалануда булган жир участогыннан файдалану очрагында, ташламалар рәвешендә муниципаль ярдәм алуга дөгъва итә ала.

2.2. Салым түләүче (юридик зат, шәхси эшмәкәр) ташламалар бирү хокукына ия булган, Сарман муниципаль районы Ләшәү Тамак авыл жирлегә (алга таба – жирлек) арасында төзелә торган салым килешүе нигезендә жирлек башлыгы һәм салым түләүче буларак, юридик зат житәкчесе, шәхси эшмәкәр буларак таныла. Салым ташламасы салым килешүе төзелгән кварталның 1 числосыннан үз көченә керә.

2.3. Салым килешүе жирлек адресына жибәрелгән түбәндәге документлар нигезендә төзелә:

а) кулланучының авыл жирлегә башлыгы исеменә, юридик затның, шәхси эшмәкәрнең тулы фирма исемен, хужалык эшчәнлегенә төп төрләрән, устав капиталы күләмен (юридик затлар өчен), устав капиталына кертемнәр төрән (юридик затлар өчен) күрсәтеп, салым килешүе түзү үтенече белән язма гаризасы);

б) теркәү турында таныклык күчермәсе;

в) бирелгән устав капиталы өчен түләүне яки устав капиталына милек кертемен бәяләү актын раслый торган банк белешмәсе (оригинал яки нотариаль расланган күчермәсе);

г) салым органынан барлык дәрәжәдәге бюджетларга салымнар, жыемнар һәм башка түләүләр, шулай ук бюджеттан тыш фондлар буенча бурычлар булмавы турында белешмә;

д) инвестицион проектның кыскача тасвирламасы (бизнес-план) :

- яңа төзелә торган яки модернизацияләнгән торган төп фондларның эреләндерелгән исемлегә, аларны файдалануга тапшыру вакытын күрсәтеп;

-инвестицияләрнең план-графигы һәм күләме;

- кертелә торган мөлкәт бәясенә эквивалентын бәяләү буенча документ (милек инвестицияләре булган очракта);

- инвестиция проектты (йөкләмәләрне тәмин итүне раслый торган документлар белән: банк гарантияләре, милек комплексы) үтәлмәгән очракта салым килешүен тәмин итү формасы тасвирламасы;

е) инвесторның объектта производство инвестицияләре буенча уртача хезмәт хакын район буенча уртача хезмәт хакыннан ким булмаган күләмдә билгеләү турындагы язма йөкләмәсе (статистика органнары мәгълүматлары буенча).

2.4. Сарман муниципаль районы Финанс-бюджет палатасы (алга таба – палата), Сарман муниципаль районы Башкарма комитетының территориаль үсеш бүлегә белән килештереп, документлар тапшыру датасыннан 15 көн эчендә тапшырылган материалларны тулы күләмдә карый һәм тиешле бәяләмә бирә.

2.5. Тәкъдим ителгән материалларны карап тикшерү нәтижәләре буенча уңай бәяләмә алган очракта, гариза бирүче салым килешүенә кул куя. Салым килешүе 5 нөсхәдә төзелә: 1 экз. - гариза бирүчегә; 1 экз. – жирлек; 1 экз. - салым инспекциясе өчен; 1 экз. - Финанс - бюджет палатасы, 1 экз - Сарман муниципаль районы Башкарма комитетының территориаль үсеш бүлегә.

2.6. Салым килешүен түздән баш тарту гариза бирүчегә кире кагуның мотивлаштырылган сәбәбе белән язма формада жибәрелә.

2.7. Салым килешүендә каралган шартлар үтәлмәгән очракта:

- житештерү инвестицияләре объектларын файдалануга кертү срогы;

- кертелгән инвестицияләр күләмен киметү;

- кулланучы тарафыннан салым килешүен берьяклы тәртиптә вакытыннан алда өзү;

- район буенча уртача хезмәт хакы күләмен билгеләү (статистика органнары мәгълүматлары буенча), кулланучы авыл жирлегә бюджетына әлегә салым килешүе буенча ташламалардан файдалану срогы дәвамында кертелмәгән салымнарның тулы суммасын бәхәссез тәртиптә түли.

### 3. САЛЫМ ТАШЛАМАЛАРЫН БИРҮ БУЕНЧА ЧИКЛӨҮЛӨР

3.1. Жирле бюджетның элге Тәртип нигезендә тәкъдим ителгән салым ташламаларыннан төшөп калучы үз керемнәре суммасы 1 ел эчендә жир салымы керемнәреннән жирлек бюджетының факттагы керемнәре күләменә 2,5% тан артмаска тиеш дип билгеләргә.

3.2. Тәртипнең 3.1 пункттында билгеләнгән чикләүләргә арттырганда, авыл жирлегә башлыгы депутатлар Советына киләсе эзлеклелекне үтәгәндә ташламалар бирүне чикләү турында карар проектын кертә:

- жир салымы буенча билгеләнгән ташламаларның 50% ка кадәр кимүе;
- элге тәртип нигезендә агымдагы финанс елында бирелә торган ташламаларның гамәлдә булуын туктатып тору.

3.3. Жир салымы буенча ташламалар кимү хисап чорыннан соң гамәлгә кертелә, аның нәтижеләре буенча жирле бюджетның төшөп калучы керемнәре суммасы 3.1 пункттында билгеләнгән күләмнән артып китә. Жир салымы буенча ташламаларны киметү финанс елы ахырына кадәр билгеләнә.

### 4. ТАШЛАМАЛАР БИРҮ НӘТИЖӘСЕНДӘ АЛЫНГАН АКЧАЛАРНЫ КУЛЛАНУ

4.1. Салым түләүченә ташламалардан файдалану нәтижәсендә эштән азат ителгән акчалары бары тик предприятие үсешә, халыкны эш белән тәмин итү, эш урыннарын саклап калу һәм арттыруга гына юнәлдереләргә мөмкин.

4.2. Предприятие үсешенә, халыкны эш белән тәмин итүгә, эш урыннарын саклап калуга һәм арттыруга киткән чыгымнар булып таныла:

а) продукциянең яңа төрләрен, технологик процессларны үзләштерүгә, техник яктан яңадан коралландыруга, кадрлар әзерләүгә һәм яңадан әзерләүгә чыгымнар;

б) яңа төзелеш, реконструкция, житештерү егәрлекләрен арттыру, төп фондларны модернизацияләү белән бәйлә озак сроклы инвестицияләргә чыгымнар.

### 5. ТАШЛАМАЛАРНЫҢ ГАМӘЛДӘ БУЛУ НӘТИЖӘЛӘГЕН КОНТРОЛЬДӘ ТОТУ ҺӘМ АНАЛИЗЛАУ

5.1. Салым килешүенә үтәлешен контрольдә тотуны жирлек башкара.

5.2. Ташламалардан файдаланучы мөрәжәгать итүчеләр ел саен (үсә торган нәтижә) жирлеккә инвестицион проектның үтәлешә турында хисап бирәләр:

- ташламаларны куллану нәтижәсендә азат ителгән акчалар, салым инспекциясә визасы белән, салым законнарында тиешлә салымнар һәм жыемнар өчен билгеләнгән срокларда һәм формалар буенча төзелгән, алар буенча ташлама кулланылган акчалар суммасын исәпләү;

- инвестицион проектның план-графикы нигезендә башкарылган эшләрнең сроклары һәм күләмнәре (кертелгән житештерү инвестицияләре күләме статистик хисап формасында чагылдырылырга тиеш);

- проект буенча эшләрнең торышы һәм тәкъдим итү нәтижәсендә көн кадагындагы акчаларны файдалану юнәлешләре турында мәгълүматлар булган аңлатма язуы

5.3. 5.2 п. да күрсәтелгән мәгълүматлар ташлама кулланылган тиешлә салымнар һәм жыемнар буенча хисап тапшыру өчен законнарда каралган срокларда тәкъдим ителәргә тиеш.

5.4. Жирлек ел саен түбәндәгә мәгълүматны үз эченә алган ташламаларның гамәлдә булу нәтижеләре турында аналитик белешмә төзи:

- ташламадан файдаланучы салым түләүчеләр исемлегә;
- ташламалар бирү нәтижәсендә салым түләүчеләрдән азат ителгән акчалар суммасы һәм аларны куллану юнәлешә;
- билгеләнгән ташламаларны куллануның максатка ярашлылыгы турында нәтижеләр.

5.5. Финанс елы нәтижеләре буенча аналитик белешмә ел саен Ләшәү Тамак авыл жирлегә Советына бирелә.