



**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

14. 05. 2021 ел

Чирмешән авылы

**КАРАР**

№ 206

Татарстан Республикасы Чирмешән муниципаль районы Башкарма комитетының 2018 елның 20 декабрдә кабул ителгән «Татарстан Республикасы Чирмешән муниципаль районы Башкарма комитетының инфраструктура үсеше бүлеге тарафыннан муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең административ регламентларын яңа редакциядә раслау турында» 589 номерлы карарына үзгәрешләр һәм өстәмәләр кертү хакында

«Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүне оештыру турында» 2010 елның 27 июлендәге 210-ФЗ номерлы Федераль закон нигезендә, Чирмешән муниципаль районы прокурорының 2021 елның 4 мартындагы 174-р номерлы протестын карап, Татарстан Республикасы Чирмешән муниципаль районы Башкарма комитеты **КАРАР ЧЫГАРДЫ:**

1. Чирмешән муниципаль районы Башкарма комитетының 2018 елның 20 декабрдәге «Татарстан Республикасы Чирмешән муниципаль районы Башкарма комитетының инфраструктура үсеше бүлеге тарафыннан муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең административ регламентларын яңа редакциядә раслау турында» 589 номерлы карарына (2019 елның 2 апрелдәге 127 номерлы, 2019 елның 17 маендагы 203 номерлы, 2019 елның 15 августындагы 354 номерлы, 2021 елның 4 февралендәге 45 номерлы, 2021 елның 12 февралендәге 70 номерлы, 71 номерлы үзгәрешләр белән) түбәндәге үзгәрешләрне һәм өстәмәләрне керттегә:

1.1. «Торак бинаны үзгәртеп коруны һәм (яки) яңадан планлаштыруны килештерү (килештермәү) турында карар кабул итү буенча муниципаль хезмәт күрсәтүнең административ регламентының» 1 нче кушымтасына

а) Бүлекнең 2.14 пункты «2. Муниципаль хезмәт күрсәтү стандарты» н түбәндәге редакциядә бәян итәргә:

«Муниципаль хезмэт күрсәтү янгынга каршы система һәм янғын сүндерү системасы, документларны рәсмиләштерү өчен кирәкле мебель, мәгълүмат стендлары белән жиһазландырылган биналарда һәм бүлмәләрдә башкарыла.

Инвалидларның муниципаль хезмэт күрсәтү урынына тоткарлыксыз керә алуы тәмин ителә (бинага уңайлы керү-чыгу һәм алар чикләрендә күчү).

Муниципаль хезмэт күрсәтү тәртибе турында визуаль, текст һәм мультимедиа мәгълүматы гариза бирүчеләр өчен уңайлы урыннарда, шул исәптән инвалидларның чикләнгән мөмкинлекләрен исәпкә алып, урнаштырыла.

Инвалидларны социаль яклау турында Россия Федерациясе законнары нигезендә муниципаль хезмэт күрсәтү урынына тоткарлыксыз керә алу максатларында тәмин ителә:

1) күрү һәм мөстәкыйль хәрәкәт итү функцияләренә тотрыклы тайпылышларына ия булган инвалидларны озату һәм аларга ярдәм күрсәтү;

2) транспорт чарасына утырту һәм аннан төшерү, шул исәптән кресло-коляска кулланып, мөмкинлеге;

3) тормыш эшчәнлегә чикләүләрен исәпкә алып, инвалидларның хезмэт күрсәтүләргә тоткарлыксыз үтеп керүен тәмин итү өчен кирәкле жиһазларны һәм мәгълүмат йөртүчеләргә тиешле урнаштыру;

4) инвалидлар өчен кирәкле тавыш һәм күрү мәгълүматларының, шулай ук язучыларның, билгеләренә һәм башка текст һәм график мәгълүматларның Брайльнең рельефлы-нокталы шрифты белән башкарылган билгеләре белән кабатлануы;

5) сурдотәржемәче һәм тифлосурд тәржемәче күрүгә рөхсәт;

б) йөртүче этне махсус уку туны раслаучы һәм Россия Федерациясе Хезмэт һәм социаль яклау министрлыгының «Эт-проводникны махсус уку туны раслаучы документ формасын һәм аны бирү тәртибен раслау турында» 2015 елның 22 июнендәге 386н номерлы боерыгы белән билгеләнгән форма һәм тәртиптә бирелә торган документлар булган очракта, йөртүче этне кертү тәмин ителә;

Инвалидлар өчен муниципаль хезмэт күрсәтү гамәлгә ашырыла торган объектларга һәм әлегә пунктның 1 – 4 пунктчаларында күрсәтелгән муниципаль хезмэт күрсәтүдә кулланыла торган акчаларга үтемлекне тәмин итү өлешендә таләпләр 2016 елның 1 июленнән соң файдалануга тапшырылган яисә модернизация, реконструкция узган объектларга һәм чараларга карата кулланыла.

б) 5 бүлекнең исемен яңа редакциядә баян итәргә:

«5.Мөрәжәгать итүче тарафыннан муниципаль хезмэт күрсәтүче органның, органның, муниципаль хезмэт күрсәтүче органның вазыйфай затының, яки күпфункцияле үзәкнең, күпфункцияле үзәк хезмәткәренә, шулай ук дөүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтү функцияләрен гамәлгә ашыручы оешмалар яисә аларның хезмәткәренә карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмауларына) судка кадәр (судтан тыш) шикаять бирү»;

в) Бүлекнең 5.3 пунктын «5.Мөрәжәгать итүче тарафыннан муниципаль хезмэт күрсәтүче органның, муниципаль хезмәткәренә, күпфункцияле үзәкнең, күпфункцияле үзәк хезмәткәренә, шулай ук дөүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтү функцияләрен гамәлгә ашыручы оешмалар яисә аларның

хезмәткәрләренең карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмауларына) судка кадәр (судтан тыш) шикаять бирү» түбәндәге редакциядә баян итәргә;

«Органга кәргән шикаять гариза кәргәннән соң бер көн эчендә теркәлә.

Электрон рәвештә ял (бәйрәм) көнендә кәргән шикаять ял (бәйрәм) көненнән соң килүче эш көнендә теркәлә.

Муниципаль хезмәт күрсәтүче органга яисә югары органга (булганда) кәргән шикаять, аны теркәгәннән соң унбиш эш көне эчендә каралырга тиеш, ә муниципаль хезмәт күрсәтүче органның мөрәжәгать итүчедән документлар кабул итүдән йә жибәрелгән хаталарны һәм опечаткаларны төзәтүдән баш тартуына шикаять белдерелгән очракта яисә мондый төзәтмәләрнең билгеләнгән срогы бозылуга карата шикаять белдерелгән очракта - теркәлгән көннән алып биш эш көне эчендә».

1.2. «Торак (торак булмаган) бинаны торак булмаган (торак) бинага күчерү (күчерүдән баш тарту) турында хәбәрнамә бирү буенча муниципаль хезмәт күрсәтүнең административ регламенты» 2 нче кушымтасына түбәндәге үзгәрешләр һәм өстәмәләргә кертергә:

а) Бүлекнең 2.4 пунктының «2. Муниципаль хезмәт күрсәтү стандарты» түбәндәге редакциядә баян итәргә:

2.4. Муниципаль хезмәт күрсәтү срогы, шул исәптән муниципаль хезмәт күрсәтүдә катнашучы оешмаларга мөрәжәгать итү кирәклеген исәпкә алып, Россия Федерациясә законнары белән туктатылу мөмкинлеге каралган очракта, муниципаль хезмәт күрсәтүне туктатып тору срогы	Муниципаль хезмәт күрсәтү срогы - бинаны карап чыкмыйча 17 көн <sup>1</sup> . Муниципаль хезмәт күрсәтү срогы - 19 көн <sup>1</sup> бинаны караганда. Муниципаль хезмәт күрсәтү срогын туктатып тору каралмаган.	РФ ТК 23 ст.4 п.
---	--	------------------

<sup>1</sup> Муниципаль хезмәт күрсәтү срогы административ процедураларны гамәлгә ашыру өчен кирәкле суммар сроктан чыгып билгеләнә. Административ процедураларның озынлыгы эш көннәрендә исәпләнә.

б) Бүлекнең 2.5 пунктының «2. Муниципаль хезмәт күрсәтү стандарты» түбәндәге редакциядә баян итәргә:

2.5. Муниципаль хезмәт күрсәтү өчен законнар яисә башка норматив хокукый актлар нигезендә кирәкле документларның, шулай ук мөрәжәгать итүче тарафыннан тапшырылырга тиешле муниципаль хезмәтләр өчен кирәкле һәм мәжбүри булган хезмәтләрнең тулы исемлеге, аларны мөрәжәгать итүче	1) Гариза; 2) Шәхесне раслаучы документлар; 3) Вәкилнең вәкаләтләрен раслаучы документ (әгәр мөрәжәгать итүче исеменнән вәкил гамәл кылса); 4) Күчерелүче бинага хокук билгели торган документлар (төп нөсхәләр яки нотариаль тәртиптә расланган күчермәләр), әгәр бина Күчемсез милекнең бердәм дәүләт реестрында теркәлмәгән булса. 5) Күчерелә торган бинаны үзгәртеп кору һәм (яки) яңадан планлаштыруга билгеләнгән тәртиптә эзерләнгән һәм рәсмиләштерелгән проекты (әгәр	РФ ТК 23ст. 2п.
---	---	-----------------

<p>тарафыннан алу ысуллары, шул исәптән электрон формада, аларны тапшыру тәртибе</p>	<p>үзгәртеп кору һәм (яки) янадан планлаштыру мондый бинадан торак яки торак булмаган бина буларак файдалануны тәмин итү өчен таләп ителә икән).</p> <p>б) Күпфатирлы йортта биналар милекчеләренең идарәче оешма, ТМШ (торак кооперативлары һәм торак төзелеш кооперативлары) белән килештерелгән гомуми жылышы карары, әгәр мондый күчерү йортны реконструкцияләү эшләрен башкару зарурлыгына йә шушы максатларда гомуми мөлкәтнең өлешен мөрәжәгать итүчегә файдалануга бирү белән бәйле булса, жир кишәрлеге «Россия Федерациясе Торак кодексын гамәлгә кертү турында» Федераль законның 16 статьясында билгеләнгән тәртиптә гомуми өлешле милеккә тапшырылган булу шарты белән.</p> <p><b>Арендатор, яллаучы мөрәжәгать иткән очракта:</b></p> <p>4. Социаль наем шартнамәсе нигезендә күчерелә торган урынны биләп торучы яллаучы гаиләсенең барлык әгъзаларының (шул исәптән яллаучы гаиләсенең вакытлыча булмаган әгъзаларының) язма рәвештә ризалыгы (әгәр мөрәжәгать итүче булып әлеге пунктта каралган документларны тапшыруга вәкаләт наймга бирүче тарафыннан бирелгән социаль наем шартнамәсе буенча урынны яллаучы булса);</p> <p>5. Биналарның барлык милекчеләренең язмача ризалыгы (Татарстан Республикасы, муниципаль берәмлек милкендә булган биналардан тыш);</p> <p>6. Бинадан файдалану һәм (яки) биләү хокукын раслаучы документлар.</p> <p>Муниципаль хезмәт алу өчен гариза бланкын гариза бирүче Башкарма комитетта шәхси мөрәжәгать иткәндә ала ала. Бланкның электрон формасы Башкарма комитетның рәсми сайтында урнаштырылган.</p> <p>Гариза һәм кушып бирелә торган</p>	
--	--	--

	<p>документлар гариза бирүче тарафыннан кәгазьдә түбәндәге ысулларның берсе белән тапшырылырга (жибәрелергә) мөмкин:</p> <p>шәхсән (гариза бирүче исеменнән ышаныч кәгазе нигезендә эш итүче зат);</p> <p>почта аша жибәреп.</p> <p>Гариза һәм документлар, шулай ук, мөрәжәгать итүче тарафыннан, көчәйтелгән квалификацияле электрон имза белән, гомуми файдаланудагы мәгълүмат-телекоммуникация челтәрләре, шул исәптән «Интернет» мәгълүмат-телекоммуникация челтәре аша, һәм Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләрнең бердәм порталы аша имзаланган электрон документ рәвешендә тапшырылырга мөмкин (жибәрелә).</p>	
--	--	--

в) Бүлекнең 2.6 пунктының «2. Муниципаль хезмәт күрсәтү стандарты» түбәндәге редакциядә баян итәргә:

<p>2.6. Дәүләт органнары, жирле үзидарә органнары һәм башка оешмалар карамагында булган муниципаль хезмәт күрсәтү өчен норматив хокукый актлар нигезендә кирәкле һәм гариза бирүче аларны тапшырырга хокуклы документларның тулы исемлеге, шулай ук мөрәжәгать итүчеләр тарафыннан аларны алу ысуллары, шул исәптән электрон формада, аларны бирү тәртибе; карамагында әлеге документлар булган дәүләт органы, жирле үзидарә органы яисә оешма</p>	<p>Ведомствоара хезмәттәшлек кысаларында алына:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) Күчәтсез милекнең бердәм дәүләт реестрыннан өзәтә (күчәтсез милек объектына теркәлгән хокуклар турында һәркем өчен мөмкин булган мәгълүматлар тупланган);</li> <li>2) Күчәтлә торган бинаның техник тасвирламасы булган планы (әгәр күчәтләүче бина торак булса, мондый бинаның техник паспорты);</li> <li>3) Күчәтлә торган бүлмә урнашкан йортның катлы планы;</li> <li>4) Күчәтсез милек объекты турында Күчәтсез милекнең бердәм дәүләт реестрыннан өзәтә.</li> </ol> <p>Мөрәжәгать итүче тәкъдим итәргә хокуклы документларны алу ысуллары һәм тапшыру тәртибе әлеге Регламентның 2.5 пункты белән билгеләнгән.</p> <p>Мөрәжәгать итүчедән дәүләт органнары, жирле үзидарә органнары һәм башка оешмалар карамагында булган югарыда аталган документларны таләп итү тыела.</p>	
--	--	--

	<p>Гариза бирүченең югарыда күрсәтелгән мәгълүматларны үз эченә алган документларны тапшырмавы гариза бирүчегә хезмәт күрсәтүдән баш тартуга нигез булып тормый.</p>	
--	--	--

г) Бүлекнең 2.14 пунктның «2. Муниципаль хезмәт күрсәтү стандарты» түбәндәге редакциядә бәян итәргә:

Муниципаль хезмәт күрсәтү яңгынга каршы система һәм яңгың сүндерү системасы, документларны рәсмиләштерү өчен кирәкле мебель, мәгълүмат стендлары белән жиһазландырылган биналарда һәм бүлмәләрдә башкарыла.

Инвалидларның муниципаль хезмәт күрсәтү урынына тоткарлыксыз керә алуы тәэмин ителә (бинага уңайлы керү-чыгу һәм алар чикләрендә күчү).

Муниципаль хезмәт күрсәтү тәртибе турында визуаль, текст һәм мультимедиа мәгълүматы гариза бирүчеләр өчен уңайлы урыннарда, шул исәптән инвалидларның чикләнгән мөмкинлекләрен исәпкә алып, урнаштырыла.

Инвалидларның социаль яклау турында Россия Федерациясә законнары нигезендә муниципаль хезмәт күрсәтү урынына тоткарлыксыз керә алу максатларында тәэмин ителә:

1) күрү һәм мөстәкыйль хәрәкәт итү функцияләренең тотрыклы тайпылышларына ия булган инвалидларны озату һәм аларга ярдәм күрсәтү;

2) транспорт чарасына утырту һәм аннан төшерү, шул исәптән кресло-коляска кулланып, мөмкинлеге;

3) тормыш эшчәнлегә чикләүләрен исәпкә алып, инвалидларның хезмәт күрсәтүләргә тоткарлыксыз үтеп керүен тәэмин итү өчен кирәкле жиһазларны һәм мәгълүмат йөртүчеләрне тиешле урнаштыру;

4) инвалидлар өчен кирәкле тавыш һәм күрү мәгълүматларының, шулай ук язучыларның, билгеләрнең һәм башка текст һәм график мәгълүматларның Брайльнең рельефлы-нокталы шрифты белән башкарылган билгеләре белән кабатлануы;

5) сурдотәржемәче һәм тифлосурд тәржемәче керүгә рөхсәт;

б) йөртүче этне махсус укытуны раслаучы һәм Россия Федерациясә Хезмәт һәм социаль яклау министрлыгының «Эт-проводникны махсус укытуны раслаучы документ формасын һәм аны бирү тәртибен раслау турында» 2015 елның 22 июнендәге 386н номерлы боерыгы белән билгеләнгән форма һәм тәртиптә бирелә торган документлар булган очракта, йөртүче этне керту тәэмин ителә;

Инвалидлар өчен муниципаль хезмәт күрсәтү гамәлгә ашырыла торган объектларга һәм әлегә пунктның 1 – 4 пунктчаларында күрсәтелгән муниципаль хезмәт күрсәтүдә кулланыла торган акчаларга үтемлекне тәэмин итү өлешендә таләпләр 2016 елның 1 июленнән соң файдалануга тапшырылган яисә модернизация, реконструкция узган объектларга һәм чараларга карата кулланыла».

д) 5 бүлекнең исемен яңа редакциядә бәян итәргә:

«5. Мөрәжәгать итүче тарафыннан муниципаль хезмәт күрсәтүче органның, органның, муниципаль хезмәт күрсәтүче органның вазыйфай

затының, яки күпфункцияле үзәкнең, күпфункцияле үзәк хезмәткәренәң, шулай ук дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтү функцияләрен гамәлгә ашыручы оешмалар яисә аларның хезмәткәрләренәң карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмауларына) судка кадәр (судтан тыш) шикаять бирү»;

е) Бүлекнең 5.3 пунктын «5. Мөрәжәгать итүче тарафыннан муниципаль хезмәт күрсәтүче органның, муниципаль хезмәткәрнең, күпфункцияле үзәкнең, күпфункцияле үзәк хезмәткәренәң, шулай ук дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтү функцияләрен гамәлгә ашыручы оешмалар яисә аларның хезмәткәрләренәң карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмауларына) судка кадәр (судтан тыш) шикаять бирү» түбәндәге редакциядә бәян итәргә;

«Органга кергән шикаять гариза кергәннән соң бер көн эчендә теркәлә.

Электрон рәвештә ял (бәйрәм) көнендә кергән шикаять ял (бәйрәм) көненнән соң килүче эш көнендә теркәлә.

Муниципаль хезмәт күрсәтүче органга яисә югары органга (булганда) кергән шикаять, аны теркәгәннән соң унбиш эш көне эчендә каралырга тиеш, ә муниципаль хезмәт күрсәтүче органның мөрәжәгать итүчедән документлар кабул итүдән йә жибәрелгән хаталарны һәм опечаткаларны төзәтүдән баш тартуына шикаять белдерелгән очракта яисә мондый төзәтмәләренәң билгеләнгән срогы бозылуга карата шикаять белдерелгән очракта - теркәлгән көннән алып биш эш көне эчендә».

1.3. «Планлаштырылган төзелеш турында хәбәрнамәдә күрсәтелгән индивидуаль торак төзелеше объекты яисә бакча йорты параметрларының билгеләнгән параметрларга туры килүе (туры килмәве) һәм жир кишәрлегендә индивидуаль торак төзелеше объекттын яки бакча йортын урнаштыруның рөхсәт ителүе (ярамавы) турында хәбәрнамә жибәрү буенча муниципаль хезмәт күрсәтүнең административ регламенты» 4 нче кушымтасына түбәндәге үзгәрешләр һәм өстәмәләренәң кертергә:

а) Бүлекнең 2.14 пунктын «2. Муниципаль хезмәт күрсәтү стандарты» түбәндәге редакциядә бәян итәргә:

«Муниципаль хезмәт күрсәтү янгынга каршы система һәм янғын сүндерү системасы, документларны рәсмиләштерү өчен кирәкле мебель, мәгълүмат стендлары белән жиһазландырылган биналарда һәм бүлмәләрдә башкарыла.

Инвалидларның муниципаль хезмәт күрсәтү урынына тоткарлыксыз керә алуы тәмин ителә (бинага уңайлы керү-чыгу һәм алар чикләрендә күчү).

Муниципаль хезмәт күрсәтү тәртибе турында визуаль, текст һәм мультимедиа мәгълүматы гариза бирүчеләр өчен уңайлы урыннарда, шул исәптән инвалидларның чикләнгән мөмкинлекләренәң исәпкә алып, урнаштырыла.

Инвалидларның социаль яклау турында Россия Федерациясә законнары нигезендә муниципаль хезмәт күрсәтү урынына тоткарлыксыз керә алу максатларында тәмин ителә:

1) күрү һәм мөстәкыйль хәрәкәт итү функцияләренәң тотрыклы тайпылышларына ия булган инвалидларны озату һәм аларга ярдәм күрсәтү;

2) транспорт чарасына утырту һәм аннан төшерү, шул исәптән кресло-коляска кулланып, мөмкинлеге;

3) тормыш эшчәнлегә чикләүләренәң исәпкә алып, инвалидларның хезмәт күрсәтүләргә тоткарлыксыз үтеп керүенәң тәмин итү өчен кирәкле жиһазларны һәм мәгълүмат йөртүчеләренәң тиешле урнаштыру;

4) инвалидлар өчен кирәкле тавыш һәм күрү мәгълүматларының, шулай ук язуларның, билгеләрнең һәм башка текст һәм график мәгълүматларның Брайльнең рельефлы-нокталы шрифты белән башкарылган билгеләре белән кабатлануы;

5) сурдотәржемәче һәм тифлосурд тәржемәче керүгә рөхсәт;

б) йөртүче этне махсус укуытуны раслаучы һәм Россия Федерациясе Хезмәт һәм социаль яклау министрлыгының «Эт-проводникны махсус укуытуны раслаучы документ формасын һәм аны бирү тәртибен раслау турында» 2015 елның 22 июнендәге 386н номерлы боерыгы белән билгеләнгән форма һәм тәртиптә бирелә торган документлар булган очракта, йөртүче этне керту тээмин ителә;

Инвалидлар өчен муниципаль хезмәт күрсәтү гамәлгә ашырыла торган объектларга һәм әлеге пунктның 1 – 4 пунктчаларында күрсәтелгән муниципаль хезмәт күрсәтүдә кулланыла торган акчаларга үтемлекне тээмин итү өлешендә таләпләр 2016 елның 1 июленнән соң файдалануга тапшырылган яисә модернизация, реконструкция узган объектларга һәм чараларга карата кулланыла»

б) 5 бүлекнең исемен яңа редакциядә бәян итәргә:

«5. Мөрәжәгать итүче тарафыннан муниципаль хезмәт күрсәтүче органның, органның, муниципаль хезмәт күрсәтүче органның вазыйфай затының, яки күпфункцияле үзәкнең, күпфункцияле үзәк хезмәткәренен, шулай ук дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтү функцияләрен гамәлгә ашыручы оешмалар яисә аларның хезмәткәрләренен карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмауларына) судка кадәр (судтан тыш) шикаять бирү»;

в) Бүлекнең 5.3 пунктын «5.Мөрәжәгать итүче тарафыннан муниципаль хезмәт күрсәтүче органның, муниципаль хезмәткәренен, күпфункцияле үзәкнең, күпфункцияле үзәк хезмәткәренен, шулай ук дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтү функцияләрен гамәлгә ашыручы оешмалар яисә аларның хезмәткәрләренен карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмауларына) судка кадәр (судтан тыш) шикаять бирү» түбәндәге редакциядә бәян итәргә;

«Органга кергән шикаять гариза кергәннән соң бер көн эчендә теркәлә.

Электрон рәвештә ял (бәйрәм) көнендә кергән шикаять ял (бәйрәм) көненнән соң килүче эш көнендә теркәлә.

Муниципаль хезмәт күрсәтүче органга яисә югары органга (булганда) кергән шикаять, аны теркәгәннән соң унбиш эш көне эчендә каралырга тиеш, ә муниципаль хезмәт күрсәтүче органның мөрәжәгать итүчедән документлар кабул итүдән йә жибәрелгән хаталарны һәм опечаткаларны төзәтүдән баш тартуына шикаять белдерелгән очракта яисә мондый төзәтмәләренен билгеләнгән срогы бозылуга карата шикаять белдерелгән очракта - теркәлгән көннән алып биш эш көне эчендә».

1.4. «Объектны файдалануга тапшыруга рөхсәт бирү буенча муниципаль хезмәт күрсәтүнең административ регламенты» 5 нче кушымтасына түбәндәге үзгәрешләр һәм өстәмәләрне кертергә:

а) Бүлекнең 2.5 пунктын «2. Муниципаль хезмәт күрсәтү стандарты» түбәндәге редакциядә бәян итәргә:

2.5. Муниципаль хезмәт күрсәтү өчен	Рөхсәтнамә бирү өчен гариза бирүче тапшыра: 1) Гариза;	РФ ГрК 55 ст. 3,
-------------------------------------	---	---------------------



<p>законнар яисә башка норматив хокукый актлар нигезендә кирәкле документларның, шулай ук мөрәжәгать итүче тарафыннан тапшырылырга тиешле муниципаль хезмәтләр өчен кирәкле һәм мәжбүри булган хезмәтләрнең тулы исемлеге, аларны мөрәжәгать итүче тарафыннан алу ысуллары, шул исәптән электрон формада, аларны тапшыру тәртибе</p>	<p>2) жир кишәрлегенә хокук билгели торган документлар, шул исәптән сервитутны билгеләү турында килешү, гавами сервитутны билгеләү турында карар;</p> <p>3) төзелешкә рөхсәт алу өчен тәкъдим ителгән жир кишәрлегенә шәһәр төзелеше планы, яки линияле объектны төзү, реконструкцияләү очрагында территорияне планлаштыру проекты һәм территорияне межалау проекты (линияле объектны төзү, реконструкцияләү өчен территорияне планлаштыру буенча документлар эзерләү таләп ителми торган очрактан тыш), урнаштыруы өчен жир кишәрлеге төзү таләп ителми торган линияле объектны файдалануга тапшыруга рөхсәт биргән очракта территорияне планлаштыру проекты;</p> <p>4) төзелешкә рөхсәт;</p> <p>5) капитал төзелеш объектның кабул итү акты (төзелеш подряды килешүе нигезендә төзелеш, реконструкция эшләрен башкарган очракта);</p> <p>б) төзелгән, үзгәртеп корылган капитал төзелеш объектның параметрлары проект документациясенә (проект документациясенә өлегә Кодексның 49 статьясындагы 5 өлешендәге 1 пункттында күрсәтелгән таләпләргә туры килүе өлешендә), шул исәптән энергетика нәтижелелеге таләпләренә һәм капитал төзелеш объектның кулланыла торган энергетика ресурсларын исәпкә алу жайланмалары белән тәмин ителеше таләпләренә туры килүне раслаучы һәм төзелешне гамәлгә ашыручы зат (төзелешне гамәлгә ашыручы зат, төзүче (застройщик) яисә төзелеш подряды килешүе нигезендә төзелеш, үзгәртеп коруны гамәлгә ашыру очрагында техник заказчы, килешү нигезендә төзелеш контролен гамәлгә ашырган очракта төзелеш контролен гамәлгә ашыручы зат) тарафыннан имзаланган акт;</p> <p>7) төзелгән, үзгәртеп корылган капитал төзелеш объектның техник шартларга туры килүен раслый торган һәм инженерлык-техник тәмин итү чөзүчеләреннән файдалануны гамәлгә ашыручы оешма вәкилләре (алар булганда) имзаланган документлар, шулай ук электр энергиясен гарантияле төстә жиберүчеләргә күпфатирлы йортларда һәм</p>	<p>4 п.</p>
--	--	-------------

күпфатирлы йортларда электр энергиясен исәпкә алу приборларын файдалануга тапшыруны раслый торган, электр энергиясен гарантияле төстә жибәрүче вәкилләр тарафыннан имзаланган документлар;

8) төзелгән, үзгәртеп корылган капиталъ төзелеш объектынъ урнашуын, жир кишәрлеге чикләрендә инженер-техник тәмин итү челтәрләренә урнашуын һәм жир кишәрлеген планлаштырылган оештырылуын күрсәтүче һәм төзелеш эшен башкаручы зат (төзелешне гамәлгә ашыручы зат, төзүче (застройщик) яисә төзелеш подряды килешүе нигезендә төзелеш, үзгәртеп коруны гамәлгә ашыру очрагында техник заказчы) тарафыннан имзаланган схема, линияле объектны төзү, үзгәртеп кору очрақларыннан тыш;

9) төзелгән, үзгәртеп корылган капиталъ төзелеш объектынъ Шәһәр төзелеш кодексының 49 статьясындагы 5 өлешенә 1 пунктында күрсәтелгән проект документларының таләпләренә, шул исәптән энергетика нәтижәләгә таләпләренә һәм капиталъ төзелеш объектынъ кулланыла торган энергетика ресурсларын исәпкә алу жайланмалары белән тәмин ителешә таләпләренә туры килүе турында дәүләт төзелешен күзәтү органы бәяләмәсе (шәһәр төзелешә Кодексының 54 статьясындагы 1 өлешә нигезендә дәүләт төзелешен күзәтүне гамәлгә ашыру каралган очракта), Шәһәр төзелешә Кодексының 54 статьясындагы 7 өлешендә каралган очрақларда бирелә торган федераль башкарма хакимият органының федераль дәүләт экология күзәтчеләген гамәлгә ашыруга вәкаләтлә вәкил бәяләмәсе;

10) куркыныч объекттагы авария нәтижәсендә зыян китергән өчен куркыныч объект хужасының гражданлык жаваплылығын мәжбүри иминләштерү турында Россия Федерациясә законнары нигезендә куркыныч объекттагы авария нәтижәсендә зыян күргән өчен куркыныч объект хужасының гражданлык жаваплылығын мәжбүри иминләштерү шартнамәсә төзүне раслый торган документ;

11) "Россия Федерациясә халықларының мәдәни мирас объектлары (тарихи һәм мәдәни ядкярләр) турында" 2002 елның 25 июнендәгә

175  
номерл  
ы карар

	<p>73-ФЗ номерлы Федераль закон белән билгеләнгән, мәдәни мирас объектларын саклау буенча тиешле орган тарафыннан расланган мәдәни мирас объектларын саклау буенча башкарылган эшләрне кабул итү акты, әлеге объектны реставрацияләү, консервацияләү, ремонтлау һәм аны заманча файдалану өчен җайлаштырганда;</p> <p>12) «Күчәмсез милекне дәүләт теркәвенә алу турында» 2015 елның 13 июлендәге 218-ФЗ номерлы Федераль закон нигезендә әзерләнгән капитал төзелеш объектынның техник планы;</p> <p>Рөхсәт дубликатын бирү өчен:</p> <p>Гариза;</p> <p>Гариза бирүченең шәхесен яки вәкаләтләрән раслаучы документлар.</p> <p>Документлар бер нөсхәдә бирелә.</p> <p>Муниципаль хезмәт алу өчен гариза бланкын гариза бирүче Башкарма комитетта шәхси мөрәжәгать иткәндә ала ала. Бланкның электрон формасы Башкарма комитетның рәсми сайтында урнаштырылган.</p> <p>Гариза һәм кушып бирелә торган документлар гариза бирүче тарафыннан кәгаздә түбәндәге ысулларның берсе белән тапшырылырга (жибәрелергә) мөмкин:</p> <p>шәхсән (гариза бирүче исемненән ышаныч кәгазе нигезендә эш итүче зат);</p> <p>почта аша жибәреп.</p> <p>Гариза һәм документлар, шулай ук, мөрәжәгать итүче тарафыннан, көчәйтелгән квалификацияле электрон имза белән, гомуми файдаланудагы мәгълүмат-телекоммуникация чөлтәрләре, шул исәптән «Интернет» мәгълүмат-телекоммуникация чөлтәре аша, һәм Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләрнең бердәм порталы аша имзаланган электрон документ рәвешендә тапшырылырга (жибәрелергә) мөмкин.</p>	
--	---	--

б) Бүлекнең 2.14 пункты «2. Муниципаль хезмәт күрсәтү стандарты» н түбәндәге редакциядә баян итәргә:

Муниципаль хезмәт күрсәтү янгынга каршы система һәм янғын сүндерү системасы, документларны рәсмиләштерү өчен кирәкле мебель, мәгълүмат стендлары белән җиһазландырылган биналарда һәм бүлмәләрдә башкарыла. Инвалидларның муниципаль хезмәт күрсәтү урынына тоткарлыксыз керә алуы тәэмин ителә (бинага уңайлы керү-чыгу һәм алар чикләрендә күчү).

Муниципаль хезмэт күрсэтү тәртибе турында визуаль, текст һәм мультимедиа мәғлүматы гариза бирүчеләр өчен уңайлы урыннарда, шул исәптән инвалидларның чикләнгән мөмкинлекләрен исәпкә алып, урнаштырыла.

Инвалидларны социаль яклау турында Россия Федерациясе законнары нигезендә муниципаль хезмэт күрсэтү урынына тоткарлыксыз керә алу максатларында тәмин ителә:

1) күрү һәм мөстәкыйль хәрәкәт итү функцияләренең тотрыклы тайпылышларына ия булган инвалидларны озату һәм аларга ярдәм күрсэтү;

2) транспорт чарасына утырту һәм аннан төшерү, шул исәптән кресло-коляска кулланып, мөмкинлеге;

3) тормыш эшчәнлеге чикләүләрен исәпкә алып, инвалидларның хезмэт күрсәтүләргә тоткарлыксыз үтеп керүен тәмин итү өчен кирәкле җиһазларны һәм мәғлүмат йөртүчеләрне тиешле урнаштыру;

4) инвалидлар өчен кирәкле тавыш һәм күрү мәғлүматларының, шулай ук язуларның, билгеләрнең һәм башка текст һәм график мәғлүматларның Брайльнең рельефлы-нокталы шрифты белән башкарылган билгеләре белән кабатлануы;

5) сурдотәржемәче һәм тифлосурд тәржемәче керүгә рөхсәт;

б) йөртүче этне махсус уку туны раслаучы һәм Россия Федерациясе Хезмэт һәм социаль яклау министрлыгының «Эт-проводникны махсус уку туны раслаучы документ формасын һәм аны бирү тәртибен раслау турында» 2015 елның 22 июнендәге 386н номерлы боерыгы белән билгеләнгән форма һәм тәртиптә бирелә торган документлар булган очракта, йөртүче этне кергү тәмин ителә;

Инвалидлар өчен муниципаль хезмэт күрсэтү гамәлгә ашырыла торган объектларга һәм әлеге пунктның 1 – 4 пунктчаларында күрсәтелгән муниципаль хезмэт күрсәтүдә кулланыла торган акчаларга үтемлекне тәмин итү өлешендә таләпләр 2016 елның 1 июленнән соң файдалануга тапшырылган яисә модернизация, реконструкция узган объектларга һәм чараларга карата кулланыла».

в) 5 бүлекнең исемен яңа редакциядә баян итәргә:

«5. Мөрәжәгать итүче тарафыннан муниципаль хезмэт күрсәтүче органның, органның, муниципаль хезмэт күрсәтүче органның вазыйфай затының, яки күпфункцияле үзәкнең, күпфункцияле үзәк хезмәткәренен, шулай ук дөүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтү функцияләрен гамәлгә ашыручы оешмалар яисә аларның хезмәткәрләренең карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмауларына) судка кадәр (судтан тыш) шикаять бирү»;

г) Бүлекнең 5.3 пунктын «5.Мөрәжәгать итүче тарафыннан муниципаль хезмэт күрсәтүче органның, муниципаль хезмәткәрнең, күпфункцияле үзәкнең, күпфункцияле үзәк хезмәткәренен, шулай ук дөүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтү функцияләрен гамәлгә ашыручы оешмалар яисә аларның хезмәткәрләренең карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмауларына) судка кадәр (судтан тыш) шикаять бирү» түбәндәге редакциядә баян итәргә;

«Органга кергән шикаять гариза кергәннән соң бер көн эчендә теркәлә.

Электрон рәвештә ял (бәйрәм) көнендә кергән шикаять ял (бәйрәм) көненнән соң килүче эш көнендә теркәлә.

Муниципаль хезмэт күрсәтүче органга яисә югары органга (булганда) кергән шикаять, аны теркәгәннән соң унбиш эш көне эчендә каралырга тиеш, ә

муниципаль хезмэт күрсэтүче органның мөрәжәгать итүчедән документлар кабул итүдән йә жибәрелгән хаталарны һәм опечаткаларны төзәтүдән баш тартуына шикаять белдерелгән очракта яисә мондый төзәтмәләренә билгеләнгән срогы бозылуға карата шикаять белдерелгән очракта - теркәлгән көннән алып биш эш көне эчендә».

1.5. «Төзелгән яки үзгәртеп корылган индивидуаль торак төзелеше объектының яки бакча йортының шәһәр төзелеше турындагы законнар таләпләренә туры килүе (туры килмәве) турында хәбәрнамә юлламасы буенча муниципаль хезмэт күрсәтүнең административ регламенты» 6 нчы кушымтасына түбәндәге үзгәрешләр һәм өстәмәләргә кертергә:

а) Бүлекнең 2.14 пунктын «2. Муниципаль хезмэт күрсәтү стандарты» түбәндәге редакциядә бәян итәргә:

«Муниципаль хезмэт күрсәтү янгынга каршы система һәм янғын сүндерү системасы, документларны рәсмиләштерү өчен кирәкле мебель, мәгълүмат стендлары белән жиһазландырылган биналарда һәм бүлмәләрдә башкарыла.

Инвалидларның муниципаль хезмэт күрсәтү урынына тоткарлыксыз керә алуы тәэмин ителә (бинага уңайлы керү-чыгу һәм алар чикләрендә күчү).

Муниципаль хезмэт күрсәтү тәртибе турында визуаль, текст һәм мультимедиа мәгълүматы гариза бирүчеләр өчен уңайлы урыннарда, шул исәптән инвалидларның чикләнгән мөмкинлекләрен исәпкә алып, урнаштырыла.

Инвалидларның социаль яклау турында Россия Федерациясә законнары нигезендә муниципаль хезмэт күрсәтү урынына тоткарлыксыз керә алу максатларында тәэмин ителә:

1) күрү һәм мөстәкыйль хәрәкәт итү функцияләренә тотрыклы тайпылышларына ия булган инвалидларны озату һәм аларга ярдәм күрсәтү;

2) транспорт чарасына утырту һәм аннан төшерү, шул исәптән кресло-коляска кулланып, мөмкинлеге;

3) тормыш эшчәнлегә чикләүләрен исәпкә алып, инвалидларның хезмэт күрсәтүләргә тоткарлыксыз үтеп керүен тәэмин итү өчен кирәкле жиһазларны һәм мәгълүмат йөртүчеләргә тиешле урнаштыру;

4) инвалидлар өчен кирәкле тавыш һәм күрү мәгълүматларының, шулай ук язуларның, билгеләренә һәм башка текст һәм график мәгълүматларның Брайльнең рельефлы-нокталы шрифты белән башкарылган билгеләре белән кабатлануы;

5) сурдотәржемәче һәм тифлосурд тәржемәче керүгә рөхсәт;

6) йөртүче этне махсус укытуны раслаучы һәм Россия Федерациясә Хезмэт һәм социаль яклау министрлыгының «Эт-проводникны махсус укытуны раслаучы документ формасын һәм аны бирү тәртибен раслау турында» 2015 елның 22 июнендәге 386н номерлы боерыгы белән билгеләнгән форма һәм тәртиптә бирелә торган документлар булган очракта, йөртүче этне керту тәэмин ителә;

Инвалидлар өчен муниципаль хезмэт күрсәтү гамәлгә ашырыла торган объектларга һәм әлегә пунктның 1 – 4 пунктчаларында күрсәтелгән муниципаль хезмэт күрсәтүдә кулланыла торган акчаларга үтемлеккә тәэмин итү өлешендә таләпләр 2016 елның 1 июленнән соң файдалануға тапшырылган яисә модернизация, реконструкция узган объектларга һәм чараларга карата кулланыла».

б) 5 бүлекнең исемен яңа редакциядә бәян итәргә:

«5. Мөрәжәгать итүче тарафыннан муниципаль хезмәт күрсәтүче органның, органның, муниципаль хезмәт күрсәтүче органның вазыйфай затының, яки күпфункцияле үзәкнең, күпфункцияле үзәк хезмәткәренең, шулай ук дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтү функцияләрен гамәлгә ашыручы оешмалар яисә аларның хезмәткәрләренең карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмауларына) судка кадәр (судтан тыш) шикаять бирү»;

в) Бүлекнең 5.3 пунктын «5.Мөрәжәгать итүче тарафыннан муниципаль хезмәт күрсәтүче органның, муниципаль хезмәткәрнең, күпфункцияле үзәкнең, күпфункцияле үзәк хезмәткәренең, шулай ук дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтү функцияләрен гамәлгә ашыручы оешмалар яисә аларның хезмәткәрләренең карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмауларына) судка кадәр (судтан тыш) шикаять бирү» түбәндәге редакциядә бәян итәргә;

«Органга кәргән шикаять гариза кәргәннән соң бер көн эчендә теркәлә.

Электрон рәвештә ял (бәйрәм) көнендә кәргән шикаять ял (бәйрәм) көненнән соң килүче эш көнендә теркәлә.

Муниципаль хезмәт күрсәтүче органга яисә югары органга (булганда) кәргән шикаять, аны теркәгәннән соң унбиш эш көне эчендә каралырга тиеш, ә муниципаль хезмәт күрсәтүче органның мөрәжәгать итүчедән документлар кабул итүдән йә жибәрелгән хаталарны һәм опечаткаларны төзәтүдән баш тартуына шикаять белдерелгән очракта яисә мондый төзәтмәләренең билгеләнгән срогы бозылуга карата шикаять белдерелгән очракта - теркәлгән көннән алып биш эш көне эчендә».

1.6. «Инженерлык чөлтәрләре һәм коммуникацияләр трассалары схемасын килештерү буенча муниципаль хезмәт күрсәтүнең административ регламенты» 8 нче кушымтасына түбәндәге үзгәрешләр һәм өстәмәләрне кертәргә:

а) Бүлекнең 2.14 пунктын «2. Муниципаль хезмәт күрсәтү стандарты» түбәндәге редакциядә бәян итәргә:

Муниципаль хезмәт күрсәтү янгынга каршы система һәм янғын сүндерү системасы, документларны рәсмиләштерү өчен кирәкле мебель, мәгълүмат стендлары белән жиһазландырылган биналарда һәм бүлмәләрдә башкарыла.

Инвалидларның муниципаль хезмәт күрсәтү урынына тоткарлыксыз керә алуы тәэмин ителә (бинага уңайлы керү-чыгу һәм алар чикләрендә күчү).

Муниципаль хезмәт күрсәтү тәртибе турында визуаль, текст һәм мультимедиа мәгълүматы гариза бирүчеләр өчен уңайлы урыннарда, шул исәптән инвалидларның чикләнгән мөмкинлекләрен исәпкә алып, урнаштырыла.

Инвалидларны социаль яклау турында Россия Федерациясе законнары нигезендә муниципаль хезмәт күрсәтү урынына тоткарлыксыз керә алу максатларында тәэмин ителә:

1) күрү һәм мөстәкыйль хәрәкәт итү функцияләренең тотрыклы тайпылышларына ия булган инвалидларны озату һәм аларга ярдәм күрсәтү;

2) транспорт чарасына утырту һәм аннан төшерү, шул исәптән кресло-коляска кулланып, мөмкинлеге;

3) тормыш эшчәнлегә чикләүләрен исәпкә алып, инвалидларның хезмәт күрсәтүләргә тоткарлыксыз үтеп керүен тәэмин итү өчен кирәкле жиһазларны һәм мәгълүмат йөртүчеләрне тиешле урнаштыру;

4) инвалидлар өчен кирәкле тавыш һәм күрү мәгълүматларының, шулай ук язуларның, билгеләрнең һәм башка текст һәм график мәгълүматларның

Брайльнең рельефлы-нокталы шрифты белән башкарылган билгеләре белән кабатлануы;

5) сурдотәржемәче һәм тифлосурд тәржемәче керүгә рөхсәт;

б) йөртүче этне махсус укытуны раслаучы һәм Россия Федерациясе Хезмәт һәм социаль яклау министрлыгының «Эт-проводникны махсус укытуны раслаучы документ формасын һәм аны бирү тәртибен раслау турында» 2015 елның 22 июнендәге 386н номерлы боерыгы белән билгеләнгән форма һәм тәртиптә бирелә торган документлар булган очракта, йөртүче этне кергү тәэмин ителә;

Инвалидлар өчен муниципаль хезмәт күрсәтү гамәлгә ашырыла торган объектларга һәм әлеге пунктның 1 – 4 пунктчаларында күрсәтелгән муниципаль хезмәт күрсәтүдә кулланыла торган акчаларга үтемлекне тәэмин итү өлешендә таләпләр 2016 елның 1 июленнән соң файдалануга тапшырылган яисә модернизация, реконструкция узган объектларга һәм чараларга карата кулланыла».

б) 5 бүлекнең исемен яңа редакциядә бәян итәргә:

«5. Мөрәжәгать итүче тарафыннан муниципаль хезмәт күрсәтүче органның, органның, муниципаль хезмәт күрсәтүче органның вазыйфай затының, яки күпфункцияле үзәкнең, күпфункцияле үзәк хезмәткәренен, шулай ук дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтү функцияләрен гамәлгә ашыручы оешмалар яисә аларның хезмәткәрләренен карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмауларына) судка кадәр (судтан тыш) шикаять бирү»;

в) Бүлекнең 5.3 пунктын «5.Мөрәжәгать итүче тарафыннан муниципаль хезмәт күрсәтүче органның, муниципаль хезмәткәрнең, күпфункцияле үзәкнең, күпфункцияле үзәк хезмәткәренен, шулай ук дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтү функцияләрен гамәлгә ашыручы оешмалар яисә аларның хезмәткәрләренен карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмауларына) судка кадәр (судтан тыш) шикаять бирү» түбәндәге редакциядә бәян итәргә;

«Органга кергән шикаять гариза кергәннән соң бер көн эчендә теркәлә.

Электрон рәвештә ял (бәйрәм) көнендә кергән шикаять ял (бәйрәм) көненнән соң килүче эш көнендә теркәлә.

Муниципаль хезмәт күрсәтүче органга яисә югары органга (булганда) кергән шикаять, аны теркәгәннән соң унбиш эш көне эчендә каралырга тиеш, ә муниципаль хезмәт күрсәтүче органның мөрәжәгать итүчедән документлар кабул итүдән йә жибәрелгән хаталарны һәм опечаткаларны төзәтүдән баш тартуына шикаять белдерелгән очракта яисә мондый төзәтмәләренен билгеләнгән срогы бозылуга карата шикаять белдерелгән очракта - теркәлгән көннән алып биш эш көне эчендә».

1.7. «Ана (гаилә) капиталы чараларын жәлеп итеп индивидуаль торак төзелеше объектын төзү (реконструкцияләү) буенча төп эшләр башкаруны раслаучы документ бирү буенча муниципаль хезмәт күрсәтүнең административ регламенты» 9 нчы кушымтасына түбәндәге үзгәрешләр һәм өстәмәләрне кертергә:

а) Бүлекнең 2.4 пунктын «2. Муниципаль хезмәт күрсәтү стандарты» түбәндәге редакциядә бәян итәргә:

Муниципаль хезмәт күрсәтү янгынга каршы система һәм янғын сүндерү системасы, документларны рәсмиләштерү өчен кирәкле мебель, мәгълүмат стендлары белән жиһазландырылган биналарда һәм бүлмәләрдә башкарыла.

Инвалидларның муниципаль хезмэт күрсәтү урынына тоткарлыксыз керә алуы тәэмин ителә (бинага уңайлы керү-чыгу һәм алар чикләрендә күчү).

Муниципаль хезмэт күрсәтү тәртибе турында визуаль, текст һәм мультимедиа мәгълүматы гариза бирүчеләр өчен уңайлы урыннарда, шул исәптән инвалидларның чикләнгән мөмкинлекләрен исәпкә алып, урнаштырыла.

Инвалидларны социаль яклау турында Россия Федерациясе законнары нигезендә муниципаль хезмэт күрсәтү урынына тоткарлыксыз керә алу максатларында тәэмин ителә:

1) күрү һәм мөстәкыйль хәрәкәт итү функцияләренә тотрыклы тайпылышларына ия булган инвалидларны озату һәм аларга ярдәм күрсәтү;

2) транспорт чарасына утырту һәм аннан төшерү, шул исәптән кресло-коляска кулланып, мөмкинлеге;

3) тормыш эшчәнлеге чикләүләрен исәпкә алып, инвалидларның хезмэт күрсәтүләргә тоткарлыксыз үтеп керүен тәэмин итү өчен кирәкле җиһазларны һәм мәгълүмат йөртүчеләргә тиешле урнаштыру;

4) инвалидлар өчен кирәкле тавыш һәм күрү мәгълүматларының, шулай ук язучыларның, билгеләренә һәм башка текст һәм график мәгълүматларның Брайльнең рельефлы-нокталы шрифты белән башкарылган билгеләре белән кабатлануы;

5) сурдотәржемәче һәм тифлосурд тәржемәче керүгә рөхсәт;

б) йөртүче этне махсус укытуны раслаучы һәм Россия Федерациясе Хезмэт һәм социаль яклау министрлыгының «Эт-проводникны махсус укытуны раслаучы документ формасын һәм аны бирү тәртибен раслау турында» 2015 елның 22 июнендәге 386н номерлы боерыгы белән билгеләнгән форма һәм тәртиптә бирелә торган документлар булган очракта, йөртүче этне кертү тәэмин ителә;

Инвалидлар өчен муниципаль хезмэт күрсәтү гамәлгә ашырыла торган объектларга һәм әлеге пунктның 1 – 4 пунктчаларында күрсәтелгән муниципаль хезмэт күрсәтүдә кулланыла торган акчаларга үтемлекне тәэмин итү өлешендә таләпләр 2016 елның 1 июленнән соң файдалануга тапшырылган яисә модернизация, реконструкция узган объектларга һәм чараларга карата кулланыла».

б) 5 бүлекнең исемен яңа редакциядә баян итәргә:

«5. Мөрәҗәгать итүче тарафыннан муниципаль хезмэт күрсәтүче органың, органың, муниципаль хезмэт күрсәтүче органың вазыйфай затының, яки күпфункцияле үзәкнең, күпфункцияле үзәк хезмәткәренә, шулай ук дөүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтү функцияләрен гамәлгә ашыручы оешмалар яисә аларның хезмәткәrlәренә карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмауларына) судка кадәр (судтан тыш) шикаять бирү»;

в) Бүлекнең 5.3 пунктын «5.Мөрәҗәгать итүче тарафыннан муниципаль хезмэт күрсәтүче органың, муниципаль хезмәткәренә, күпфункцияле үзәкнең, күпфункцияле үзәк хезмәткәренә, шулай ук дөүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтү функцияләрен гамәлгә ашыручы оешмалар яисә аларның хезмәткәrlәренә карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмауларына) судка кадәр (судтан тыш) шикаять бирү» түбәндәге редакциядә баян итәргә;

«Органга кергән шикаять гариза кергәннән соң бер көн эчендә теркәлә.

Электрон рәвештә ял (бәйрәм) көнендә кергән шикаять ял (бәйрәм) көненнән соң килүче эш көнендә теркәлә.



Муниципаль хезмэт күрсэтүче органга яисэ югары органга (булганда) кергэн шикаять, аны теркэгәннән соң унбиш эш көне эчендә каралырга тиеш, ә муниципаль хезмэт күрсэтүче органның мөрәжәгать итүчедән документлар кабул итүдән йә жибәрелгән хаталарны һәм опечаткаларны төзөтүдән баш тартуына шикаять белдерелгән очракта яисэ мондый төзөтмөләрнең билгеләнгән срогы бозылуға карата шикаять белдерелгән очракта - теркәлгән көннән алып биш эш көне эчендә».

1.8. «Жирлекнең (шәһәр округының) генераль планыннан өземтә бирү буенча муниципаль хезмэт күрсөтүнең административ регламенты» 10 нчы кушымтасына түбәндәге үзгәрешләр һәм өстәмәләрне кертергә:

а) Бүлекнең 2.14 пункты «2. Муниципаль хезмэт күрсөтү стандарты» н түбәндәге редакциядә бәян итәргә:

Муниципаль хезмэт күрсөтү янгынга каршы система һәм янғын сүндерү системасы, документларны рәсмиләштерү өчен кирәкле мебель, мәгълүмат стендлары белән жиһазландырылган биналарда һәм бүлмәләрдә башкарыла.

Инвалидларның муниципаль хезмэт күрсөтү урынына тоткарлыксыз керә алуы тәэмин ителә (бинага уңайлы керү-чыгу һәм алар чикләрендә күчү).

Муниципаль хезмэт күрсөтү тәртибе турында визуаль, текст һәм мультимедиа мәгълүматы гариза бирүчеләр өчен уңайлы урыннарда, шул исәптән инвалидларның чикләнгән мөмкинлекләрен исәпкә алып, урнаштырыла.

Инвалидларны социаль яклау турында Россия Федерациясе законнары нигезендә муниципаль хезмэт күрсөтү урынына тоткарлыксыз керә алу максатларында тәэмин ителә:

1) күрү һәм мөстәкыйль хәрәкәт итү функцияләренең тотрыклы тайпылышларына ия булган инвалидларны озату һәм аларга ярдәм күрсөтү;

2) транспорт чарасына утырту һәм аннан төшерү, шул исәптән кресло-коляска кулланып, мөмкинлеге;

3) тормыш эшчәнлегә чикләүләрен исәпкә алып, инвалидларның хезмэт күрсөтүләргә тоткарлыксыз үтеп керүен тәэмин итү өчен кирәкле жиһазларны һәм мәгълүмат йөртүчеләрне тиешле урнаштыру;

4) инвалидлар өчен кирәкле тавыш һәм күрү мәгълүматларының, шулай ук язуларның, билгеләрнең һәм башка текст һәм график мәгълүматларның Брайльнең рельефлы-нокталы шрифты белән башкарылган билгеләре белән кабатлануы;

5) сурдотәржемәче һәм тифлосурд тәржемәче күрүгә рөхсәт;

6) йөртүче этне махсус укытуны раслаучы һәм Россия Федерациясе Хезмэт һәм социаль яклау министрлыгының «Эт-проводникны махсус укытуны раслаучы документ формасын һәм аны бирү тәртибен раслау турында» 2015 елның 22 июнендәге 386н номерлы боерыгы белән билгеләнгән форма һәм тәртиптә бирелә торган документлар булган очракта, йөртүче этне керту тәэмин ителә;

Инвалидлар өчен муниципаль хезмэт күрсөтү гамәлгә ашырыла торган объектларга һәм әлеге пунктның 1 – 4 пунктчаларында күрсәтелгән муниципаль хезмэт күрсөтүдә кулланыла торган акчаларга үтемлекне тәэмин итү өлешендә таләпләр 2016 елның 1 июленнән соң файдалануға тапшырылган яисә модернизация, реконструкция узган объектларга һәм чараларга карата кулланыла».

б) 5 бүлекнең исемен яңа редакциядә бәян итәргә:

«5. Мөрәжәгать итүче тарафыннан муниципаль хезмәт күрсәтүче органның, органның, муниципаль хезмәт күрсәтүче органның вазыйфай затының, яки күпфункцияле үзәкнең, күпфункцияле үзәк хезмәткәренен, шулай ук дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтү функцияләрен гамәлгә ашыручы оешмалар яисә аларның хезмәткәрләренен карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмауларына) судка кадәр (судтан тыш) шикаять бирү»;

в) Бүлекнең 5.3 пунктын «5.Мөрәжәгать итүче тарафыннан муниципаль хезмәт күрсәтүче органның, муниципаль хезмәткәрнең, күпфункцияле үзәкнең, күпфункцияле үзәк хезмәткәренен, шулай ук дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтү функцияләрен гамәлгә ашыручы оешмалар яисә аларның хезмәткәрләренен карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмауларына) судка кадәр (судтан тыш) шикаять бирү» түбәндәге редакциядә бәян итәргә;

«Органга кәргән шикаять гариза кәргәннән соң бер көн эчендә теркәлә.

Электрон рәвештә ял (бәйрәм) көнендә кәргән шикаять ял (бәйрәм) көненнән соң килүче эш көнендә теркәлә.

Муниципаль хезмәт күрсәтүче органга яисә югары органга (булганда) кәргән шикаять, аны теркәгәннән соң 15 эш көне эчендә каралырга тиеш, ә муниципаль хезмәт күрсәтүче органның мөрәжәгать итүчедән документлар кабул итүдән йә жибәрелгән хаталарны һәм опечаткаларны төзәтүдән баш тартуына шикаять белдерелгән очракта яисә мондый төзәтмәләренен билгеләнгән срогы бозылуга карата шикаять белдерелгән очракта - теркәлгән көннән алып биш эш көне эчендә».

1.9. «Шәһәр төзелеше эшчәнлеген тәмин итүнең мәгълүмат системасында булган мәгълүматларны бирү буенча муниципаль хезмәт күрсәтүнең административ регламенты» 11 нче кушымтасына түбәндәге үзгәрешләр һәм өстәмәләрне кертәргә:

а) Бүлекнең 2.14 пунктын «2. Муниципаль хезмәт күрсәтү стандарты» түбәндәге редакциядә бәян итәргә:

Муниципаль хезмәт күрсәтү янгынга каршы система һәм янғын сүндерү системасы, документларны рәсмиләштерү өчен кирәкле мебель, мәгълүмат стендлары белән жиһазландырылган биналарда һәм бүлмәләрдә башкарыла.

Инвалидларның муниципаль хезмәт күрсәтү урынына тоткарлыксыз керә алуы тәмин ителә (бинага уңайлы керү-чыгу һәм алар чикләрендә күчү).

Муниципаль хезмәт күрсәтү тәртибе турында визуаль, текст һәм мультимедиа мәгълүматы гариза бирүчеләр өчен уңайлы урыннарда, шул исәптән инвалидларның чикләнгән мөмкинлекләрен исәпкә алып, урнаштырыла.

Инвалидларны социаль яклау турында Россия Федерациясе законнары нигезендә муниципаль хезмәт күрсәтү урынына тоткарлыксыз керә алу максатларында тәмин ителә:

1) күрү һәм мөстәкыйль хәрәкәт итү функцияләренен тотрыклы тайпылышларына ия булган инвалидларны озату һәм аларга ярдәм күрсәтү;

2) транспорт чарасына утырту һәм аннан төшерү, шул исәптән кресло-коляска кулланып, мөмкинлеге;

3) тормыш эшчәнлегенә чикләүләрен исәпкә алып, инвалидларның хезмәт күрсәтүләргә тоткарлыксыз үтеп керүен тәмин итү өчен кирәкле жиһазларны һәм мәгълүмат йөртүчеләрне тиешле урнаштыру;

4) инвалидлар өчен кирәкле тавыш һәм күрү мәгълүматларының, шулай ук язуларның, билгеләрнең һәм башка текст һәм график мәгълүматларның

Брайльнең рельефлы-нокталы шрифты белән башкарылган билгеләре белән кабатлануы;

5) сурдотәржемәче һәм тифлосурд тәржемәче керүгә рөхсәт;

б) йөртүче этне махсус укытуны раслаучы һәм Россия Федерациясе Хезмәт һәм социаль яклау министрлыгының «Эт-проводникны махсус укытуны раслаучы документ формасын һәм аны бирү тәртибен раслау турында» 2015 елның 22 июнендәге 386н номерлы боерыгы белән билгеләнгән форма һәм тәртиптә бирелә торган документлар булган очракта, йөртүче этне кергү тәэмин ителә;

Инвалидлар өчен муниципаль хезмәт күрсәтү гамәлгә ашырыла торган объектларга һәм әлеге пунктның 1 – 4 пунктчаларында күрсәтелгән муниципаль хезмәт күрсәтүдә кулланыла торган акчаларга үтемлекне тәэмин итү өлешендә таләпләр 2016 елның 1 июленнән соң файдалануга тапшырылган яисә модернизация, реконструкция узган объектларга һәм чараларга карата кулланыла».

б) 5 бүлекнең исемен яңа редакциядә бәян итәргә:

«5. Мөрәжәгать итүче тарафыннан муниципаль хезмәт күрсәтүче органның, органның, муниципаль хезмәт күрсәтүче органның вазыйфай затының, яки күпфункцияле үзәкнең, күпфункцияле үзәк хезмәткәренен, шулай ук дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтү функцияләрен гамәлгә ашыручы оешмалар яисә аларның хезмәткәрләренен карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмауларына) судка кадәр (судтан тыш) шикаять бирү»;

в) Бүлекнең 5.3 пункты «5.Мөрәжәгать итүче тарафыннан муниципаль хезмәт күрсәтүче органның, муниципаль хезмәткәрнең, күпфункцияле үзәкнең, күпфункцияле үзәк хезмәткәренен, шулай ук дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтү функцияләрен гамәлгә ашыручы оешмалар яисә аларның хезмәткәрләренен карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмауларына) судка кадәр (судтан тыш) шикаять бирү» түбәндәге редакциядә бәян итәргә;

«Органга кергән шикаять гариза кергәннән соң бер көн эчендә теркәлә.

Электрон рәвештә ял (бәйрәм) көнендә кергән шикаять ял (бәйрәм) көненнән соң килүче эш көнендә теркәлә.

Муниципаль хезмәт күрсәтүче органга яисә югары органга (булганда) кергән шикаять, аны теркәгәннән соң унбиш эш көне эчендә каралырга тиеш, ә муниципаль хезмәт күрсәтүче органның мөрәжәгать итүчедән документлар кабул итүдән йә жибәрелгән хаталарны һәм опечаткаларны төзәтүдән баш тартуына шикаять белдерелгән очракта яисә мондый төзәтмәләренен билгеләнгән срогы бозылуга карата шикаять белдерелгән очракта - теркәлгән көннән алып биш эш көне эчендә».

1.10. «Реклама конструкциясен урнаштыруга һәм эксплуатацияләүгә рөхсәт бирү буенча муниципаль хезмәт күрсәтүнең административ регламенты" 14 нче кушымтасына түбәндәге үзгәрешләр һәм өстәмәләрне кертергә:

а) Бүлекнең 2.14 пункты «2. Муниципаль хезмәт күрсәтү стандарты» н түбәндәге редакциядә бәян итәргә:

Муниципаль хезмәт күрсәтү янгынга каршы система һәм янғын сүндерү системасы, документларны рәсмиләштерү өчен кирәкле мебель, мәгълүмат стендлары белән жиһазландырылган биналарда һәм бүлмәләрдә башкарыла.

Инвалидларның муниципаль хезмэт күрсәтү урынына тоткарлыксыз керә алуы тәмин ителә (бинага уңайлы керү-чыгу һәм алар чикләрендә күчү).

Муниципаль хезмэт күрсәтү тәртибе турында визуаль, текст һәм мультимедиа мәгълүматы гариза бирүчеләр өчен уңайлы урыннарда, шул исәптән инвалидларның чикләнгән мөмкинлекләрен исәпкә алып, урнаштырыла.

Инвалидларны социаль яклау турында Россия Федерациясе законнары нигезендә муниципаль хезмэт күрсәтү урынына тоткарлыксыз керә алу максатларында тәмин ителә:

- 1) күрү һәм мөстәкыйль хәрәкәт итү функцияләренә тотрыклы тайпылышларына ия булган инвалидларны озату һәм аларга ярдәм күрсәтү;
- 2) транспорт чарасына утырту һәм аннан төшерү, шул исәптән кресло-коляска кулланып, мөмкинлеге;
- 3) тормыш эшчәнлеге чикләүләрен исәпкә алып, инвалидларның хезмэт күрсәтүләргә тоткарлыксыз үтеп керүен тәмин итү өчен кирәкле җиһазларны һәм мәгълүмат йөртүчеләргә тиешле урнаштыру;
- 4) инвалидлар өчен кирәкле тавыш һәм күрү мәгълүматларының, шулай ук язучыларның, билгеләренә һәм башка текст һәм график мәгълүматларның Брайльнең рельефлы-нокталы шрифты белән башкарылган билгеләре белән кабатлануы;
- 5) сурдотәржемәче һәм тифлосурд тәржемәче керүгә рөхсәт;
- 6) йөртүче этне махсус укытуны раслаучы һәм Россия Федерациясе Хезмэт һәм социаль яклау министрлыгының «Эт-проводникны махсус укытуны раслаучы документ формасын һәм аны бирү тәртибен раслау турында» 2015 елның 22 июнендәге 386н номерлы боерыгы белән билгеләнгән форма һәм тәртиптә бирелә торган документлар булган очракта, йөртүче этне керту тәмин ителә;

Инвалидлар өчен муниципаль хезмэт күрсәтү гамәлгә ашырыла торган объектларга һәм әлеге пунктның 1 – 4 пунктчаларында күрсәтелгән муниципаль хезмэт күрсәтүдә кулланыла торган акчаларга үтемлекне тәмин итү өлешендә таләпләр 2016 елның 1 июленнән соң файдалануга тапшырылган яисә модернизация, реконструкция узган объектларга һәм чараларга карата кулланыла.

б) 5 бүлекнең исемен яна редакциядә баян итәргә:

«5.Мөрәжәгать итүче тарафыннан муниципаль хезмэт күрсәтүче органның, органның, муниципаль хезмэт күрсәтүче органның вазыйфай затының, яки күпфункцияле үзәкнең, күпфункцияле үзәк хезмәткәренә, шулай ук дөүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтү функцияләрен гамәлгә ашыручы оешмалар яисә аларның хезмәткәренә карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмауларына) судка кадәр (судтан тыш) шикаять бирү»;

в) Бүлекнең 5.3 пунктын «5.Мөрәжәгать итүче тарафыннан муниципаль хезмэт күрсәтүче органның, муниципаль хезмәткәренә, күпфункцияле үзәкнең, күпфункцияле үзәк хезмәткәренә, шулай ук дөүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтү функцияләрен гамәлгә ашыручы оешмалар яисә аларның хезмәткәренә карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмауларына) судка кадәр (судтан тыш) шикаять бирү» түбәндәге редакциядә баян итәргә;

«Органга кергән шикаять гариза кергәннән соң бер көн эчендә теркәлә.

Электрон рәвештә ял (бәйрәм) көнендә кергән шикаять ял (бәйрәм) көненнән соң килүче эш көнендә теркәлә.

Муниципаль хезмэт күрсэтүче органга яисә югары органга (булганда) кергән шикаять, аны теркәгәннән соң 15 эш көне эчендә каралырга тиеш, ә муниципаль хезмэт күрсэтүче органның мөрәжәгать итүчедән документлар кабул итүдән йә жибәрелгән хаталарны һәм опечаткаларны төзөтүдән баш тартуына шикаять белдерелгән очракта яисә мондый төзөтмәләрнең билгеләнгән срогы бозылуга карата шикаять белдерелгән очракта - теркәлгән көннән алып биш эш көне эчендә».

1.11. «Авиация эшләре, парашют сикерүләре, һава судноларының демонстрацион очышлары, пилотсыз очу аппаратлары очышлары, жирлек территориясә өстеннән бәйлә аэростатлар күтәрү өчен рөхсәтләр бирү буенча муниципаль хезмэт күрсәтүнең административ регламенты» 15 нче кушымтасына түбәндәге үзгәрешләр һәм өстәмәләрне кертергә:

а) Бүлекнең 2.14 пункты «2. Муниципаль хезмэт күрсәтү стандарты» н түбәндәге редакциядә бәян итергә:

«Муниципаль хезмэт күрсәтү янгынга каршы система һәм янғын сүндерү системасы, документларны рәсмиләштерү өчен кирәкле мебель, мәгълүмат стендлары белән жиһазландырылган биналарда һәм бүлмәләрдә башкарыла.

Инвалидларның муниципаль хезмэт күрсәтү урынына тоткарлыксыз керә алуы тәмин ителә (бинага уңайлы керү-чыгу һәм алар чикләрендә күчү).

Муниципаль хезмэт күрсәтү тәртибе турында визуаль, текст һәм мультимедиа мәгълүматы гариза бирүчеләр өчен уңайлы урыннарда, шул исәптән инвалидларның чикләнгән мөмкинлекләрен исәпкә алып, урнаштырыла.

Инвалидларны социаль яклау турында Россия Федерациясә законнары нигезендә муниципаль хезмэт күрсәтү урынына тоткарлыксыз керә алу максатларында тәмин ителә:

1) күрү һәм мөстәкыйль хәрәкәт итү функцияләренең тотрыклы тайпылышларына ия булган инвалидларны озату һәм аларга ярдәм күрсәтү;

2) транспорт чарасына утырту һәм аннан төшерү, шул исәптән кресло-коляска кулланып, мөмкинлеге;

3) тормыш эшчәнлеге чикләүләрен исәпкә алып, инвалидларның хезмэт күрсәтүләргә тоткарлыксыз үтеп керүен тәмин итү өчен кирәкле жиһазларны һәм мәгълүмат йөртүчеләрне тиешле урнаштыру;

4) инвалидлар өчен кирәкле тавыш һәм күрү мәгълүматларының, шулай ук язуларның, билгеләрнең һәм башка текст һәм график мәгълүматларның Брайльнең рельефлы-нокталы шрифты белән башкарылган билгеләре белән кабатлануы;

5) сурдотәржемәче һәм тифлосурд тәржемәче керүгә рөхсәт;

б) йөртүче этне махсус укытуны раслаучы һәм Россия Федерациясә Хезмэт һәм социаль яклау министрлығының «Эт-проводникны махсус укытуны раслаучы документ формасын һәм аны бирү тәртибен раслау турында» 2015 елның 22 июнендәге 386н номерлы боерыгы белән билгеләнгән форма һәм тәртиптә бирелә торган документлар булган очракта, йөртүче этне керту тәмин ителә;

Инвалидлар өчен муниципаль хезмэт күрсәтү гамәлгә ашырыла торган объектларга һәм әлеге пунктның 1 – 4 пунктчаларында күрсәтелгән муниципаль хезмэт күрсәтүдә кулланыла торган акчаларга үтемлекне тәмин итү өлешендә таләпләр 2016 елның 1 июленнән соң файдалануга тапшырылган яисә модернизация, реконструкция узган объектларга һәм

чараларга карата кулланыла».

б) 5 бүлекнең исемен яна редакциядә бәян итәргә:

«5. Мөрәжәгать итүче тарафыннан муниципаль хезмәт күрсәтүче органның, органның, муниципаль хезмәт күрсәтүче органның вазыйфай затының, яки күпфункцияле үзәкнең, күпфункцияле үзәк хезмәткәренәң, шулай ук дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтү функцияләрен гамәлгә ашыручы оешмалар яисә аларның хезмәткәрләренәң карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмауларына) судка кадәр (судтан тыш) шикаять бирү»;

в) Бүлекнең 5.3 пунктын «5. Мөрәжәгать итүче тарафыннан муниципаль хезмәт күрсәтүче органның, муниципаль хезмәткәренәң, күпфункцияле үзәкнең, күпфункцияле үзәк хезмәткәренәң, шулай ук дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтү функцияләрен гамәлгә ашыручы оешмалар яисә аларның хезмәткәрләренәң карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмауларына) судка кадәр (судтан тыш) шикаять бирү» түбәндәге редакциядә бәян итәргә;

«Органга кергән шикаять гариза кергәннән соң бер көн эчендә теркәлә.

Электрон рәвештә ял (бәйрәм) көнендә кергән шикаять ял (бәйрәм) көненнән соң килүче эш көнендә теркәлә.

Муниципаль хезмәт күрсәтүче органга яисә югары органга (булганда) кергән шикаять, аны теркәгәннән соң унбиш эш көне эчендә каралырга тиеш, ә муниципаль хезмәт күрсәтүче органның мөрәжәгать итүчедән документлар кабул итүдән йә жибәрелгән хаталарны һәм опечаткаларны төзәтүдән баш тартуына шикаять белдерелгән очракта яисә мондый төзәтмәләренәң билгеләнгән срогы бозылуга карата шикаять белдерелгән очракта - теркәлгән көннән алып биш эш көне эчендә».

1.12. «Муниципаль берәмлек чикләрендәге жирле әһәмияттәге юллар буенча тулысынча яисә өлешчә уза торган маршрутлар буенча авыр йөкләр, зур габаритлы йөкләр ташуга рөхсәт бирү буенча муниципаль хезмәт күрсәтүнең административ регламенты» 16 нчы кушымтасына түбәндәге үзгәрешләр һәм өстәмәләренә кертергә:

а) Бүлекнең 2.14 пункты «2. Муниципаль хезмәт күрсәтү стандарты» н түбәндәге редакциядә бәян итәргә:

Муниципаль хезмәт күрсәтү янгынга каршы система һәм янғын сүндерү системасы, документларны рәсмиләштерү өчен кирәкле мебель, мәгълүмат стендлары белән жиһазландырылган биналарда һәм бүлмәләрдә башкарыла.

Инвалидларның муниципаль хезмәт күрсәтү урынына тоткарлыксыз керә алуы тәэмин ителә (бинага уңайлы керү-чыгу һәм алар чикләрендә күчү).

Муниципаль хезмәт күрсәтү тәртибе турында визуаль, текст һәм мультимедиа мәгълүматы гариза бирүчеләр өчен уңайлы урыннарда, шул исәптән инвалидларның чикләнгән мөмкинлекләренәң исәпкә алып, урнаштырыла.

Инвалидларның социаль яклау турында Россия Федерациясә законнары нигезендә муниципаль хезмәт күрсәтү урынына тоткарлыксыз керә алу максатларында тәэмин ителә:

1) күрү һәм мөстәкыйль хәрәкәт итү функцияләренәң тотрыклы тайпылышларына ия булган инвалидларның озату һәм аларга ярдәм күрсәтү;

2) транспорт чарасына утырту һәм аннан төшерү, шул исәптән кресло-коляска кулланып, мөмкинлеге;

3) тормыш эшчэнлеге чиклүүлэрен исәпкә алып, инвалидларның хезмәт күрсәтүләргә тоткарлыксыз үтеп керүен тәмин итү өчен кирәкле жиһазларны һәм мәгълүмат йөртүчеләрне тиешле урнаштыру;

4) инвалидлар өчен кирәкле тавыш һәм күрү мәгълүматларының, шулай ук язуларның, билгеләрнең һәм башка текст һәм график мәгълүматларның Брайльнең рельефлы-нокталы шрифты белән башкарылган билгеләре белән кабатлануы;

5) сурдотәржемәче һәм тифлосурд тәржемәче керүгә рөхсәт;

б) йөртүче этне махсус укуытуны раслаучы һәм Россия Федерациясе Хезмәт һәм социаль яклау министрлығының «Эт-проводникны махсус укуытуны раслаучы документ формасын һәм аны бирү тәртибен раслау турында» 2015 елның 22 июнендәге 386н номерлы боерыгы белән билгеләнгән форма һәм тәртиптә бирелә торган документлар булган очракта, йөртүче этне кертү тәмин ителә;

Инвалидлар өчен муниципаль хезмәт күрсәтү гамәлгә ашырыла торган объектларга һәм әлеге пунктның 1 – 4 пунктчаларында күрсәтелгән муниципаль хезмәт күрсәтүдә кулланыла торган акчаларга үтемлекне тәмин итү өлешендә таләпләр 2016 елның 1 июленнән соң файдалануга тапшырылган яисә модернизация, реконструкция узган объектларга һәм чараларга карата кулланыла».

б) 5 бүлекнең исемен яңа редакциядә бәян итәргә:

«5. Мөрәжәгать итүче тарафыннан муниципаль хезмәт күрсәтүче органның, органның, муниципаль хезмәт күрсәтүче органның вазыйфай затының, яки күпфункцияле үзәкнең, күпфункцияле үзәк хезмәткәренен, шулай ук дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтү функцияләрен гамәлгә ашыручы оешмалар яисә аларның хезмәткәрләренен карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмауларына) судка кадәр (судтан тыш) шикаять бирү»;

в) Бүлекнең 5.3 пунктын «5.Мөрәжәгать итүче тарафыннан муниципаль хезмәт күрсәтүче органның, муниципаль хезмәткәрнең, күпфункцияле үзәкнең, күпфункцияле үзәк хезмәткәренен, шулай ук дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтү функцияләрен гамәлгә ашыручы оешмалар яисә аларның хезмәткәрләренен карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмауларына) судка кадәр (судтан тыш) шикаять бирү» түбәндәге редакциядә бәян итәргә;

«Органга кергән шикаять гариза кергәннән соң бер көн эчендә теркәлә.

Электрон рәвештә ял (бәйрәм) көнендә кергән шикаять ял (бәйрәм) көненнән соң килүче эш көнендә теркәлә.

Муниципаль хезмәт күрсәтүче органга яисә югары органга (булганда) кергән шикаять, аны теркәгәннән соң унбиш эш көне эчендә каралырга тиеш, ә муниципаль хезмәт күрсәтүче органның мөрәжәгать итүчедән документлар кабул итүдән йә жибәрелгән хаталарны һәм опечаткаларны төзәтүдән баш тартуына шикаять белдерелгән очракта яисә мондый төзәтмәләренен билгеләнгән срогы бозылуга карата шикаять белдерелгән очракта - теркәлгән көннән алып биш эш көне эчендә».

1.13. «Жирле эһемияттәге автомобиль юлларынан файдаланучыларга автомобиль юлларының торышы турында мәғлүмат бирү буенча муниципаль хезмәт күрсәтүнең административ регламенты» 17 нче кушымтасына түбәндәге үзгәрешләр һәм өстәмәләргә кертергә:

а) Бүлекнең 2.14 пункты «2. Муниципаль хезмәт күрсәтү стандарты» н түбәндәге редакциядә бәян итәргә:

«Муниципаль хезмәт күрсәтү янғынга каршы система һәм янғын сүндерү системасы, документларны рәсмиләштерү өчен кирәкле мебель, мәғлүмат стендлары белән жиһазландырылган биналарда һәм бүлмәләрдә башкарыла.

Инвалидларның муниципаль хезмәт күрсәтү урынына тоткарлыксыз керә алуы тәмин ителә (бинага уңайлы керү-чыгу һәм алар чикләрендә күчү).

Муниципаль хезмәт күрсәтү тәртибе турында визуаль, текст һәм мультимедиа мәғлүматы гариза бирүчеләр өчен уңайлы урыннарда, шул исәптән инвалидларның чикләнгән мөмкинлекләрен исәпкә алып, урнаштырыла.

Инвалидларның социаль яклау турында Россия Федерациясе законнары нигезендә муниципаль хезмәт күрсәтү урынына тоткарлыксыз керә алу максатларында тәмин ителә:

1) күрү һәм мөстәкыйль хәрәкәт итү функцияләренең тотрыклы тайпылышларына ия булган инвалидларны озату һәм аларга ярдәм күрсәтү;

2) транспорт чарасына утырту һәм аннан төшерү, шул исәптән кресло-коляска кулланып, мөмкинлеге;

3) тормыш эшчәнлегә чикләүләрен исәпкә алып, инвалидларның хезмәт күрсәтүләргә тоткарлыксыз үтеп керүен тәмин итү өчен кирәкле жиһазларны һәм мәғлүмат йөртүчеләргә тиешле урнаштыру;

4) инвалидлар өчен кирәкле тавыш һәм күрү мәғлүматларының, шулай ук язуларның, билгеләрнең һәм башка текст һәм график мәғлүматларның Брайльнең рельефлы-нокталы шрифты белән башкарылган билгеләре белән кабатлануы;

5) сурдотәржемәче һәм тифлосурд тәржемәче күрүгә рөхсәт;

б) йөртүче этне махсус укуытуны раслаучы һәм Россия Федерациясе Хезмәт һәм социаль яклау министрлығының «Эт-проводникны махсус укуытуны раслаучы документ формасын һәм аны бирү тәртибен раслау турында» 2015 елның 22 июнендәге 386н номерлы боерыгы белән билгеләнгән форма һәм тәртиптә бирелә торган документлар булган очракта, йөртүче этне керту тәмин ителә;

Инвалидлар өчен муниципаль хезмәт күрсәтү гамәлгә ашырыла торган объектларга һәм әлеге пунктның 1 – 4 пунктчаларында күрсәтелгән муниципаль хезмәт күрсәтүдә кулланыла торган акчаларга үтемлекне тәмин итү өлешендә таләпләр 2016 елның 1 июленнән соң файдалануга тапшырылган яисә модернизация, реконструкция узган объектларга һәм чараларга карата кулланыла».

б) 5 бүлекнең исемен яңа редакциядә бәян итәргә:

«5.Мөрәжәгать итүче тарафыннан муниципаль хезмәт күрсәтүче органның, органның, муниципаль хезмәт күрсәтүче органның вазыйфай затының, яки күпфункцияле үзәкнең, күпфункцияле үзәк хезмәткәренен, шулай ук дөүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтү функцияләрен гамәлгә ашыручы оешмалар



яисә аларның хезмәткәрләренә карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмауларына) судка кадәр (судтан тыш) шикаять бирү»;

в) Бүлекнең 5.3 пунктын «5.Мөрәжәгать итүче тарафыннан муниципаль хезмәт күрсәтүче органның, муниципаль хезмәткәрнең, күпфункцияле үзәкнең, күпфункцияле үзәк хезмәткәренә, шулай ук дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтү функцияләрен гамәлгә ашыручы оешмалар яисә аларның хезмәткәрләренә карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмауларына) судка кадәр (судтан тыш) шикаять бирү» түбәндәге редакциядә баян итәргә;

«Органга кергән шикаять гариза кергәннән соң бер көн эчендә теркәлә.

Электрон рәвештә ял (бәйрәм) көнендә кергән шикаять ял (бәйрәм) көненнән соң килүче эш көнендә теркәлә.

Муниципаль хезмәт күрсәтүче органга яисә югары органга (булганда) кергән шикаять, аны теркәгәннән соң 15 эш көне эчендә каралырга тиеш, ә муниципаль хезмәт күрсәтүче органның мөрәжәгать итүчедән документлар кабул итүдән йә жибәрелгән хаталарны һәм опечаткаларны төзәтүдән баш тартуына шикаять белдерелгән очракта яисә мондый төзәтмәләренә билгеләнгән срогы бозылуга карата шикаять белдерелгән очракта - теркәлгән көннән алып биш эш көне эчендә».

2. Әлеге карарны Татарстан Республикасы хокукый мәгълүматының рәсми порталында ([pravo.tatarstan.ru](http://pravo.tatarstan.ru)) бастырып чыгарырга һәм Татарстан Республикасы Чирмешән муниципаль районының рәсми сайтында Интернет мәгълүмат-телекоммуникация челтәрендә урнаштырырга.

3. Әлеге карарның үтәлешен тикшереп торуну үз җаваплылыгымда калдырам.

Башкарма комитет  
житәкчесе

И.Н.Шәйдуллин

Килешенде:  
инфраструктур үсеш  
бүлеге башлығы

Х.С. Сәлахов

Өзерләде:  
инфраструктур үсеш  
бүлеге башлығы урынбасары

Э.Б. Жіһаншина

Тикшерде:  
район Советының  
юрідик бүлеге начальнигы

Т.В. Рунова