

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

КАРАР

2023 елның «11» апреля

№ 6

Татарстан Республикасы Лениногорск муниципаль районын «Сугышлы авыл жирлеге» муниципаль берәмлеге муниципаль программаларын эшләү, гамәлгә ашыру һәм аларның нәтижәләгән бәяләү тәртибен раслау турында

Россия Федерациясе Бюджет кодексының 179 статьясы, «Россия Федерациясендә жирле узидарә оештыруның гомуми принциплары турында» 2003 елның 06 октябрәндә 131-ФЗ номерлы Федераль закон нигезендә, Лениногорск шәһәр прокуратурасының 2023 елның 15 мартындагы 02-08-02-2023/133-23-20920049 номерлы тәкъдиме нигезендә, Татарстан Республикасы Лениногорск муниципаль районының «Сугышлы авыл жирлеге» муниципаль берәмлеге муниципаль программаларының нәтижәләгән һәм нәтижәләгән арттыру максатларында, Татарстан Республикасы Лениногорск муниципаль районының «Сугышлы авыл жирлеге» муниципаль берәмлеге Уставына таянып, Сугышлы авыл жирлеге Башкарма комитеты КАРАР БИРӘ:

1. Татарстан Республикасы Лениногорск муниципаль районын «Сугышлы авыл жирлеге» муниципаль берәмлеге муниципаль программаларын эшләү, гамәлгә ашыру һәм аларның нәтижәләгән бәяләү тәртибен расларга (кушымта).

2. Әлеге карарны түбәндәге адрес буенча урнашкан мәгълүмат стәндларында халыкка житкәргә: Татарстан Республикасы, Лениногорск районы, Сугышлы авылы, Үзәк урамы, 27 йорт, Татарстан Республикасы Лениногорск муниципаль районының рәсми сайтында «Авыл жирлекләре» бүлегендә (<https://leninogorsk.tatarstan.ru/>) һәм Татарстан Республикасы хокукый мәгълүматының рәсми порталында (pravo.tatarstan.ru) бастырырга.

3. Әлеге карарның үтәлешен контрольдә тотуны үз жаваплыгымда калдырам.

Татарстан Республикасы Лениногорск муниципаль районының «Сугышлы авыл жирлеге» муниципаль берәмлеге башлығы вазифаларын башкаручы



И.З.Миназов

Кушымта

Татарстан Республикасы Лениногорск муниципаль районының «Сугышлы авыл җирлеге» муниципаль берәмлеге Башкарма комитетының 2023елның 11 апрелдәге 6 номерлы карары белән расланды

Татарстан Республикасы Лениногорск муниципаль районы «Сугышлы авыл җирлеге» муниципаль берәмлеге муниципаль программаларын эшләү, гамәлгә ашыру һәм аларның нәтижәләгән бәяләү мәсьәләләре тәртибе

1. Гомуми нигезләмәләр

1.1. Әлеге Муниципаль программаларны эшләү, гамәлгә ашыру һәм аларның нәтижәләгән бәяләү тәртибе (алга таба - Тәртип) «Россия Федерациясендә җирле үзидарә оештыруның гомуми принциплары турында» 2003 елның 06 октябрдәге 131-ФЗ номерлы Федераль закон нигезендә Россия Федерациясе Бюджет кодексы, 2003 елның 06 октябрдәге 131-ФЗ нигезендә эшләнгән.

1.2. Әлеге Тәртиптә муниципаль программа дип Татарстан Республикасы Лениногорск муниципаль районының «Сугышлы авыл җирлеге» муниципаль берәмлеге Башкарма комитеты (алга таба - муниципаль программа) гамәлгә ашыруда катнашкан җирле бюджет акчалары хисабына гамәлгә ашырыла торган программа (алга таба-муниципаль программа) бурычлар, ресурслар һәм гамәлгә ашыру сроклары буенча үзара бәйләнгән җитештерү, социаль-икътисадый, оештыру комплексы булып тора- Татарстан Республикасы Лениногорск муниципаль районының «Сугышлы авыл җирлеге» муниципаль берәмлегенә муниципаль, икътисадый, экологик, социаль һәм мәдәни үсеш өлкәсендәге системалы проблемаларны нәтижәле хәл итүне тәэмин итүче хужалык һәм башка чаралар (алга таба - торак пункт);

1.3. Муниципаль программа программа программа кысаларында конкрет бурычларны хәл итүгә юнәлдерелгән берничә ярдәмче программаны үз эченә алырга мөмкин. Муниципаль программаны подпрограммада бүлү хәл ителә торган проблемаларның масштаблылыгынан һәм катлаулылыгынан, шулай ук аларны хәл итүне рациональ оештыруның зарурлыгынан чыгып гамәлгә ашырыла.

1.4. Муниципаль программаларны эшләүне һәм гамәлгә ашыруны методик җитәкчелек итү һәм координацияләү әлеге Тәртип нигезендә гамәлгә ашырыла.

1.5. Муниципаль программаларны гамәлгә ашыру сроклары муниципаль программалар кысаларында хәл ителә торган проблемаларга, көтелә торган нәтижәләргә һәм ресурс мөмкинлекләренә карап билгеләнә.

Муниципаль программаларны гамәлгә ашыру сроклары буенча түбәндәгеләргә бүленәләр:

- кыска сроклы (1 - 2 ел),
- уртача сроклы (3 - 5 ел),
- озак сроклы (6 - 10 һәм аннан күбрәк ел).

Муниципаль программаларны эшләү һәм раслау әлеге Тәртипкә 1 нче кушымта нигезендә гамәлгә ашырыла һәм түбәндәге төп этапларны үз эченә ала:

- муниципаль программа проектын эшләү;
- муниципаль программа проектын килештерү;
- муниципаль программа проектына экспертиза, шул исәптән бәйсез экспертларга (кирәк булганда);
- муниципаль программаны раслау.

-

2. Муниципаль программаны формалаштыру

2.1. Муниципаль программа түбөндөгө бүлөклөрдөн тора:

- элеге Тәртипкө 2 нче кушымта нигезендө муниципаль программа паспорты;
- муниципаль программа хөл итүгө юнөлтөлгөн проблеманы тасвирлау;
- муниципаль программаның төп максатлары һәм бурычлары, аны гамөлгө ашыру сроклары һәм этаплары күрсәтелгән, подпрограммалар, программа чаралары исемлеге һәм кыскача тасвирламасы, шулай ук программаның максатлары, бурычлары, подпрограммалары һәм чаралары кискәкләрәндө нәтижәне бөялөү индикаторлары;
- Муниципаль программаны ресурслар белән тәэмин итүне нигезлөү
- программа белән идарә итү механизмын үз эченә алган муниципаль программаны гамөлгө ашыру механизмы;
- муниципаль программаның икътисадый, социаль һәм экологик нәтижөлөлөгөн бөялөү;
- муниципаль программаның бюджет нәтижөлөлөгөн бөялөү.

2.2. Муниципаль программа бүлөклөрөн эчтөлөккө түбөндөгө таләпләр куела.

Муниципаль программаның беренче бүлөгөндө проблемалар исемлеге һәм аларны нигезлөү, шул исәптән аның барлыкка килү сәбәплөрөн анализлау, нигезлөү булырга тиеш.

Муниципаль программаның икенче бүлөгөндө программаның максатлары һәм бурычларының киңәйтөлгөн формулировкасы, муниципаль программа бурычларын хөл итү һәм куелган максатларга ирешү өчен тәкъдим ителә торган ярдәмче программалар һәм чаралар исемлеге булырга тиеш, һәр чараны гамөлгө ашыру өчен кирәкле ресурслар (финанслау чыганақлары кискелешендө) һәм сроклар турында мөгълүмат, шулай ук максатлар һәм бурычлар кискелешендө программа нәтижәсен бөялөү индикаторлары күрсәтелергә тиеш.

Программа максатларына куела торган таләпләр:

- үзенчөлөк (максатлар муниципаль программаның муниципаль заказчылары компетенциясенә туры килергә тиеш);
- ирешү (максатлар потенциал ирешергә тиеш);
- үлчәү (нәтижәләрне тикшерү мөмкинлеге булырга тиеш);
- билгеләнгән сроклар белән килешенгән булу (муниципаль программаны гамөлгө ашыруның максатына ирешү сроклары һәм этаплары тиешле максатларны билгеләү белән билгеләнергә тиеш).

Бүлөк программаның билгеләнгән максатларына ирешү өчен куелган бурычларны хөл итү кирәклеген нигезлөүне һәм гамөлгө ашыруның төп этапларын тасвирлап, бурычларны хөл итү һәм программаны гамөлгө ашыру срокларын нигезлөүне һәм һәр этап өчен максатлар һәм бурычлар кискелешендө индикаторларның фаразлана торган күрсәткечләрөн, шулай ук муниципаль программаны гамөлгө ашыруны вакытыннан алда туктату шартларын күрсәтеп, гамөлгө ашыруны нигезлөүне үз эченә алырга тиеш.

Муниципаль программаның максатлары, бурычлары, чаралары кысаларында нәтижәләрне бөялөү индикаторлары турындагы күрсәткечләр өлеге Тәртипкө кушымта нигезендө 3нче формада китерелә.

Муниципаль программаның өченче бүлөгөндө программаны гамөлгө ашыру өчен кирәкле ресурс белән тәэмин итүне еллар һәм финанслау чыганақлары буенча төрлөлөк белән нигезлөү булырга тиеш.

Моннан тыш, бүлөк программа чараларын гамөлгө ашыру өчен бюджеттан тыш чаралар һәм муниципаль берәмлекләр бюджетларының акчаларын жәлеп итү мөмкинлеген яисә мөмкинлеген нигезлөүне һәм өлеге акчаларны жәлеп итү механизмдарын тасвирлауны үз эченә алырга тиеш. Муниципаль программаның дүртенче бүлөгөнә карата төп таләпләр өлеге Тәртипнең 5 бүлөгөндө бөян ителгән.

Муниципаль программаның бишенче бүлөгөндө программаны гамөлгө ашырганда барлыкка килергә мөмкин булган социаль, икътисадый һәм экологик нәтижәләр

тасвирламасы, муниципаль программаның бюджет нәтижелелеген бәяләү булырга тиеш.

2.3. Муниципаль программада катнашучылар муниципаль программа проектын алар гамәлгә ашыра торган төп чаралар (чаралар) һәм (яисә) ярдәмче программаларга кагылышлы өлешендә килештерәләр. Муниципаль программа проектына подпрограмманы кертү бары тик подпрограмма заказчысы вәкиле белән генә килештерүне таләп итә (заказчының берничә вәкиле булса - ярдәмче программа координаторы белән).

3. Муниципаль программаның экспертизасы һәм бәясе

3.1. Муниципаль программа проектын Жирлекнең башкарма комитеты бәяли, моңа аерым игътибар бирә:

- программа чараларының нигезлелеге, комплекслылыгы һәм экологик иминлеге, аларны гамәлгә ашыру сроклары;
- финанслау күләмнәренең нигезлелеге;
- бюджеттан тыш кешеләрне жәлеп итү муниципаль программаны гамәлгә ашыру өчен чаралар;
- муниципаль программаны гамәлгә ашыру механизмының нәтижелелеге;
- тулаем алганда муниципаль программаның социаль-икътисадый нәтижелелеге, программаны гамәлгә ашыруның көтелгән ахыргы нәтижеләре һәм аның жирлек халкының тормыш сыйфатын бәяләүгә йогынтысы.

3.2. Жирлекнең башкарма комитеты аларны бәяләгәннән соң, муниципаль программалар проектлары кирәк булганда тиешле махсуслаштырылган (билгеле бер өлкәдә махсус белем таләп итә торган мәсьәләләрне тикшерү) һәм бәйсез экспертиза узарга тиеш.

Экспертиза барышында муниципаль программалар проектларының әлеге Тәртиптә каралган таләпләргә туры килүе билгеләнә, кирәк булган очракта, муниципаль программалар проектларын эшләп бетерү буенча тәкъдимнәр формалаштырыла.

Махсуслаштырылган һәм бәйсез экспертиза нәтижеләре муниципаль программа проекты буенча каралганда һәм карар кабул ителгәндә исәпкә алына.

4. Муниципаль программаны финанслау

4.1. Расланган муниципаль программалар жирле бюджет акчалары һәм бюджеттан тыш чыганаclar хисабына гамәлгә ашырыла.

4.2. Муниципаль программада федераль һәм республика бюджеты акчалары каралырга мөмкин.

4.3. Муниципаль программаларны гамәлгә ашыру өчен махсус фондлар төзелергә мөмкин. Әлеге фондларга жибәрелә торган чаралар чыганаclarы түбәндәгеләр: предприятиеләр һәм оешмалар карамагында калган табыш, жирлекнең бюджет һәм бюджеттан тыш акчалары һәм башкалар.

5. Муниципаль программаны гамәлгә ашыру белән идарә итү һәм аның үтәлешен контрольдә тоту идарә итү һәм аның үтәлешен контрольдә тоту

5.1. Муниципаль программаны гамәлгә ашыруга идарә итүнең рәвешләре һәм ысуллары муниципаль заказчы тарафыннан билгеләнә.

Программада муниципаль заказчы - координаторның программаны гамәлгә ашыру турында мәгълүмат тапшыру сроклары һәм күләмнәре өлешендә муниципаль программа башкаручылар белән үзара хезмәттәшлеге чагылыш табарга тиеш.

Муниципаль программаны гамәлгә ашыру муниципаль ихтыяжлар ечен продукцияне сатып алуга һәм китерүгә гамәлдәге законнар нигезендә программа чараларын үтәүчеләрнең барысы белән дә программалы чараларны башкаручылар белән төзелә

торган муниципаль контрактлар (килешүләр) нигезендә гамәлгә ашырыла.

5.2. Муниципаль программаны башкаручы, чираттагы финанс елына муниципаль программаны гамәлгә ашыруга бүлеп бирелгән финанс чараларын исәпкә алып, ел саен максатчан индикаторларны, программа чараларын гамәлгә ашыруга чыгымнарны, муниципаль программаны гамәлгә ашыру механизмын һәм аны башкаручылар составын төгәлләштерә.

5.3. Муниципаль программага яңа ярдәмче программалар кертү һәм аларны раслау муниципаль программаларны эшләү һәм гамәлгә ашыру өчен билгеләнгән төр типтә гамәлгә ашырыла.

5.4. Муниципаль программаларны үтәүчеләр жирлек башкарма комитетына программаларны гамәлгә ашыру һәм финанс чараларыннан файдалануның нәтижәлегенә турындагы мәгълүматны юллы.

Жыелма хисапка бер ел эчендә үтәлмәгән чаралар турында мәгълүмат теркәлергә тиеш.

5.5. Еллык хисап элегә Тәртипкә 4 нче кушымтада бирелгән форманы тутырып, статистик мәгълүматны һәм түбәндәге бүлекләрдән торган аналитик мәгълүматны үз эченә ала:

- а) хисап чорында ирешелгән конкрет нәтижәләр;
- б) билгеләнгән срокларда башкарылган һәм үтәлмәгән (сәбәпләрен күрсәтеп) чаралар исемлегенә;
- в) муниципаль программаны гамәлгә ашыру барышына йогынты ясаган факторларны анализлау;
- г) чаралар башкаруга бюджет ассигнованиеләреннән һәм башка акчалардан файдалану турындагы күрсәткечләр;
- д) муниципаль заказчы тарафыннан муниципаль программага кертелгән үзгәрешләр турында мәгълүмат.

План һәм фактик күрсәткечләр арасында сизелерлек аермалар булган очракта, муниципаль программаларның нәтижәлегенә күрсәткечләренә анализ ясала. Анализ вакытында муниципаль заказчы йогынты ясый алган эчке факторлар да, муниципаль заказчыга бәйле булмаган тышкы факторлар да аерылып тора.

6. Муниципаль программаның нәтижәлеген бәяләү

6.1. Муниципаль программаны гамәлгә ашыруның нәтижәлеген бәяләү түбәндәгеләр нигезендә башкарыла:

1) муниципаль программа бурычларының максатларга ирешү дәрәжәсен һәм чишелешен тулаем алганда муниципаль программа индикаторларының һәм аларның 1 нче таблицада китерелгән план күрсәткечләренә асылда ирешелгән күрсәткечләрен түбәндәге формула буенча чагыштыру юлы белән бәяләү:

$S_d = 3ф / 3п * 100\%$, монда:

Сд - максатларга ирешү дәрәжәсе (бурычларны хәл итү);

3ф - дәүләт программасы индикаторының (күрсәткеченә) факттагы мәгънәсе;

3п - муниципаль программа индикаторының (күрсәткечләренә) планлы күрсәткече (индикаторлар (күрсәткечләр) өчен, аларның үсеш тенденциясе күрсәткечләр артудан гыйбарәт) яисә

$S_d = 3п / 3ф * 100\%$ (үсешнең теләгән тенденциясе күрсәткечләренә кимүе булган индикаторлар (күрсәткечләр) өчен);

2) муниципаль программаны, тулаем алганда, аның ярдәмче программаларын финанслауның факттагы һәм планлаштырылган күләмнән чагыштыру юлы белән жирле бюджет акчаларыннан һәм муниципаль программаны ресурслар белән тәэмин итүнең башка чыганаclarыннан файдалануның планлаштырылган чыгымнары һәм нәтижәлегенә дәрәжәсенә, һәм тулаем ресурслар белән тәэмин итүнең барлык чыганаclarыннан (төрле дәрәжәдәге бюджетлар, бюджеттан тыш чыганаclar) финанслауның факттагы һәм планлы күләмнән чагыштыру юлы белән, түбәндәге формула буенча:

$Уф = Фф / Фп * 100\%$, монда

Уф - муниципаль программаның (ярдәмче программаның) төп чараларын гамәлгә ашыруны финанслау дәрәжәсе;

Фф - муниципаль программа (ярдәмче программа) чараларын гамәлгә ашыруга юнәлдерелгән финанс ресурсларының факттагы күләме;

Фп - тиешле хисап чорына муниципаль программаны (ярдәмче программаны) гамәлгә ашыруга финанс ресурсларының планлы күләме;

3) муниципаль программаны гамәлгә ашыруның еллык планнары нигезендә, подпрограмманың төп чараларын гамәлгә ашыруның көтелгән һәм чынлыкта алынган турыдан-туры нәтижеләрен чагыштыру нигезендә муниципаль программа чараларын гамәлгә ашыру дәрәжәләре (аларны гамәлгә ашыруның көтелгән турыдан-туры нәтижеләренә ирешү).

Муниципаль программаны тормышка ашыруның чираттагы елы башына кадәр һәр муниципаль программа (ярдәмче программа) күрсәткече (индикаторы) буенча җаваплы башкаручы муниципаль программаны гамәлгә ашыру сыйфатына ия күрсәткечләрнең (индикатор) интервалларын билгели:

нәтижелелекнең югары дәрәжәсе;

нәтижелелекнең канәгатьләнәрлек дәрәжәсе;

нәтижелелекнең дәрәжәсе канәгатьләнәрлек булмау.

Муниципаль программаны нәтижелелекнең югары дәрәжәсенә кертү максатларында күрсәткечләр (индикатор) интервалының түбәнге чиге күрсәткечне (индикаторны) тиешле елга 95 процент планлы үсешкә туры килә торган күрсәткечнең (индикаторның) күрсәткече белән билгеләнә; муниципаль программаны канәгатьләнәрлек нәтижелелек дәрәжәсенә кертү максатларында күрсәткечләр интервалының түбәнге чиге күрсәткечнең тиешле елга күрсәткече күрсәткеченә туры килә торган 75 % күрсәткечтән түбәнрәк була алмый.

Муниципаль программа югары нәтижелелек дәрәжәсе белән гамәлгә ашырыла дип санала, әгәр:

муниципаль программаның 95 %ы һәм аннан да күбрәк күрсәткечләре һәм аның ярдәмче программалары муниципаль программаны нәтижелелекнең югары дәрәжәсенә кертү максатларында билгеләнгән күрсәткечләрнең интервалларына туры килә;

муниципаль программаның (Уф) төп чараларын гамәлгә ашыруны финанслау дәрәжәсе кимендә 95 % тәшкит итте, муниципаль программаның барлык ярдәмче программаларын гамәлгә ашыруны финанслау дәрәжәсе кимендә 90 % тәшкит итте;

хисап елына планлаштырылган чараларның ким дигәндә 95 проценты тулы күләмдә башкарылган.

Муниципаль программа канәгатьләнәрлек дәрәжәсе белән гамәлгә ашырыла дип санала, әгәр:

муниципаль программаның 80 %ы һәм аннан да күбрәк күрсәткечләре һәм аның ярдәмче программалары муниципаль программаны нәтижелелекнең югары дәрәжәсенә кертү максатларында билгеләнгән күрсәткечләрнең интервалларына туры килә;

муниципаль программаның төп чараларын (Уф) гамәлгә ашыруны финанслау дәрәжәсе кимендә 70 % тәшкит итте;

хисап елына планлаштырылган чараларның 80% тан да ким булмаган өлеше тулысынча үтөлгән.

Әгәр муниципаль программаны гамәлгә ашыру югарыда китерелгән критерийларга туры килмәсә, аны гамәлгә ашыруның нәтижелелеге дәрәжәсе канәгатьләнәрлек түгел дип таныла.

Муниципаль программаларны гамәлгә ашыру һәм аларның нәтижелелеген бәяләү турында еллык отчет Лениногорск муниципаль районының рәсми сайтында (<https://leninogorsk.tatarstan.ru/>) «Авыл җирлекләре» бүлегендә урнаштырыла.

6.2. Муниципаль программаларны гамәлгә ашыру мониторингы нәтижеләрен координацияләү һәм алдан карау җирлек башлыгы тарафыннан гамәлгә ашырыла.

6.3. Җирлек башкарма комитетының күрсәтелгән бәяләү нәтижеләре буенча, элек расланган муниципаль программаның чираттагы финанс елыннан башлап аны туктату яисә

үзгөртү кирөклеге турында, шул исәптән муниципаль программаны гамәлгә ашыруны финанс белән тәэмин итүгә бюджет ассигнованиеләре күләмен үзгөртү кирөклеге турында карар кабул ителергә мөмкин.

6.4. Муниципаль программа параметрларына йогынты ясый торган муниципаль программага үзгәрешләр кертү җаваплы башкаручы инициативасы буенча, йө жәрлек башлығы йөкләмәләрен үтәү йөзеннән, шул исәптән муниципаль программаларны гамәлгә ашыруны мониторинглау нәтижәләре буенча, әлегә Тәртип нигезендә гамәлгә ашырыла.

Татарстан Республикасы Лениногорск муниципаль районының «Сугышлы авыл жирлеген» муниципаль берәмлеген муниципаль программаларын эшләү, гамәлгә ашыру һәм аларның нәтижелелеген бәяләү Тәртибенә 1нче күшымта

1 нче форма

Муниципаль программаны эшләү һәм раслау формалары

Муниципаль программаны эшләү һәм раслау сроклары	Муниципаль программаны эшләү һәм раслау этаплары
Татарстан Республикасы Лениногорск муниципаль районының «Сугышлы авыл жирлеген» муниципаль берәмлегенен чираттагы финанс елына бюджеты кабул ителүгә кадәр ел	Муниципаль программа проектын эшләү
	Муниципаль программа проектын килештерү
	Муниципаль программа концепциясе проектын экспертизасы, шул исәптән бәйсез экспертлар тарафыннан
	Муниципаль программаны раслау
Татарстан Республикасы Лениногорск муниципаль районының «Сугышлы авыл жирлеген» муниципаль берәмлегенен чираттагы финанс елына бюджеты кабул ителгән ел	Муниципаль программа проектын эшләү
	Муниципаль программа проектын килештерү
	Муниципаль программа проектын экспертизасы, шул исәптән бәйсез экспертлар тарафыннан
	Муниципаль программаны раслау

Татарстан Республикасы Лениногорск муниципаль районының «Сугышлы авыл жирлеге» муниципаль берәмлеге муниципаль программаларын эшләү, гамәлгә ашыру һәм аларның нәтижәләгән бәяләү Тәртибенә 2 нче кушымта

2 нче форма

Муниципаль программаның ПАСПОРТЫ

Күрсәткеч атамасы	Күрсәткечнең әһәмияте
Муниципаль программа исеме	
Муниципаль заказчы (муниципаль заказчы - координатор)	
Муниципаль программаны эшләүчеләр	
Муниципаль программаның максатлары һәм бурычлары	
Муниципаль программаны гамәлгә ашыру сроклары һәм этаплары	
Ярдәмче программалар исемлеге	
Еллар буенча бүленгән муниципаль программаны финанслау күләме һәм чыганақлары	
Муниципаль программаның максатларын һәм бурычларын тормышка ашыруның көтелгән ахыргы нәтижәләре (нәтижәләрне бәяләү индикаторлары) еллар буенча бүленеп һәм бюджет нәтижәләгән күрсәткечләре	

Татарстан Республикасы Лениногорск муниципаль районы «Сугышлы авыл жирлеген» муниципаль берәмлегенен муниципаль программаларын эшләү, гамәлгә ашыру һәм нәтижәләлеген бәяләү тәртибенә 4 нче кушымта

4 нче форма

Күрсәткеч атамасы	Күрсәткечненң әһәмияте
Муниципаль программаны реквизитлары, гамәлгә ашыру чоры	
Хисап бирү оешмасының исеме	
Муниципаль программаны раслау турында норматив хокукый акт исеме	
Форма төзү өчен җаваплы вазыйфаи зат (Ф.И.Аи., вазыйфасы, контакт телефоны)	

