

**ТАТАРСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ МӨСЛИМ МУНИЦИПАЛЬ РАЙОНЫ
СОВЕТЫНЫҢ IV ЧАКЫРЫЛЫШ XXVI СЕССИЯСЕ**

КАРАР № 155

Мөслим авылы

31 июль 2023 ел

**Татарстан Республикасы Мөслим муниципаль районында муниципаль
хезмэт турында Нигезлэмәне раслау хакында**

Муниципаль районның норматив хокукый актларын гамәлдәге законнарға, Татарстан Республикасының муниципаль хезмэт турында 2013 елның 25 июнендәге №50-ТРЗ кодексына туры китерү максатларында, Татарстан Республикасы Мөслим муниципаль районы Уставының 31 статьясына таянып, Мөслим муниципаль районы Советы **КАРАР КЫЛДЫ:**

1. Татарстан Республикасы Мөслим муниципаль районында муниципаль хезмэт турындагы Нигезлэмәне яңа редакциядә (1 нче кушымта) расларга.

2. II чакырылыш Татарстан Республикасы Мөслим муниципаль районы Советының 2014 елның 03 июнендәге 201 номерлы XXXI сессиясе карарын үз көчен югалткан дип танырга.

3. Әлеге карарны Татарстан Республикасы хокукый мәгълүматының рәсми порталында (<http://pravo.tatarstan.ru>) һәм Мөслим муниципаль районы сайтында Татарстан Республикасы муниципаль берәмлекләре порталы составында (<https://muslumovo.tatarstan.ru/>) «Интернет» мәгълүмат-телекоммуникация челтәрендә урнаштырырга.

4. Әлеге карар рәсми басылып чыккан көненнән гамәлгә керә.

5. Әлеге карарның үтәлешен тикшереп торуну Мөслим муниципаль районы Советының законлылык, хокук тәртибе һәм депутат эшчәнлегә мәсьәләләре буенча даими комиссиясенә йөкләргә.

Мөслим муниципаль районы Башлыгы,
Мөслим муниципаль районы Советы рәисе



А.Р.Хужин

Мөслим муниципаль районында муниципаль хезмәт турында Нигезләмә

1 бүлек.

1 нче статья. Гомуми нигезләмәләр

Әлеге Нигезләмә Мөслим муниципаль районына муниципаль хезмәткә керүгә, шулай ук муниципаль хезмәткәрләрнең хокукый хәлен (статусын) билгеләүгә бәйле мөнәсәбәтләрне жайга сала.

2 нче статья. Муниципаль хезмәт

1. Татарстан Республикасы Мөслим муниципаль районында муниципаль хезмәт (алга таба - район) - хезмәт шартнамәсе (контракты) төзү юлы белән биләнә торган муниципаль хезмәт вазыйфаларында даими нигездә гамәлгә ашырыла торган гражданның һөнәри эшчәнлегә.

2. Муниципаль хезмәткәр өчен яллаучы булып «Мөслим муниципаль районы» муниципаль берәмлегә тора, аның исемнән яллаучы вәкаләтләрән яллаучы вәкиле (эш бирүче) башкара.

3. Эшкә алучының вәкилләре (эш бирүчеләр) булып Мөслим муниципаль районы Башлыгы (алга таба - район башлыгы), Мөслим муниципаль районы Башкарма комитеты житәкчесе (алга таба - башкарма комитет житәкчесе), район жирле үзидарә органнары житәкчеләре яисә яллаучы вәкиленең (эш бирүченең) вазыйфаларын башкарырга вәкаләтле башка зат тора.

4. Муниципаль хезмәтне финанслау Мөслим муниципаль районы бюджеты (алга таба - район бюджеты) акчалары исәбеннән гамәлгә ашырыла.

5. Муниципаль хезмәтне үстерү программалары Мөслим муниципаль районының Башкарма комитеты (алга таба - Башкарма комитет) тарафыннан эшләнә һәм раслана.

3 нче статья. Муниципаль хезмәтнең хокукый нигезләре

1. Районда муниципаль хезмәт Россия Федерациясе Конституциясе, «Россия Федерациясендә муниципаль хезмәт турында» 2007 елның 2 мартындагы 25-ФЗ номерлы Федераль закон (алга таба - 25-ФЗ номерлы Закон), "Россия Федерациясендә жирле үзидарә оештыруның гомуми принциплары турында" 2003 елның 6 октябрдәге 131-ФЗ номерлы Федераль закон (алга таба - 131-ФЗ номерлы Закон), Татарстан Республикасы Конституциясе, муниципаль хезмәт турында Татарстан Республикасы кодексы (алга таба - Муниципаль хезмәт турында ТР кодексы), «Мөслим муниципаль районы» муниципаль берәмлегә Уставы (алга таба - Устав), әлеге Нигезләмә, Россия Федерациясенен, Татарстан

Республикасының һәм районның башка норматив хокукый актлары нигезендә гамәлгә ашырыла.

2. Муниципаль хезмәткәрләргә Россия Федерациясе хезмәт законнарының 25-ФЗ номерлы Законда каралган үзенчәлекләр белән эшләве кагыла.

2 бүлек. Муниципаль хезмәтнең баш вазифалары

4 нче статья. Муниципаль хезмәтнең баш вазифалары

Муниципаль хезмәт вазифасы – муниципаль берәмлек уставы нигезендә һәм жирле үзидарә органы яки муниципаль вазифа биләүче зат вәкаләтләрен үтәүне тәмин итү буенча билгеләнгән вазифалар нигезендә барлыкка килә торган, жирле үзидарә органындагы вазифа».

2. Жирле үзидарә органының штат расписаниесен төзегәндә һәм раслаганда Татарстан Республикасында муниципаль хезмәт вазыйфалары реестрында каралган муниципаль хезмәт вазыйфалары исемнәре кулланыла.

5 нче статья. Муниципаль берәмлектәге вазыйфалар реестры

1. Районда муниципаль хезмәт вазыйфалары реестры муниципаль хезмәт вазыйфалары исемнәре исемлегеннән гыйбарәт.

2. Муниципаль хезмәт вазыйфалары реестрында муниципаль вазыйфаны биләүче затның вәкаләтләрен турыдан-туры тәмин итү өчен гамәлгә куела торган муниципаль хезмәт вазыйфалары каралган. Муниципаль хезмәтнең мондый вазыйфалары муниципаль хезмәткәрләр тарафыннан күрсәтелгән затның вәкаләтләре чорына хезмәт шартнамәсе төзү юлы белән биләнә.

6 нче статья. Муниципаль хезмәт вазыйфаларын классификацияләү

1. Муниципаль хезмәт вазыйфалары Татарстан Республикасы законы белән расланган Татарстан Республикасында муниципаль хезмәт вазыйфалары реестры нигезендә муниципаль хокукый актлар белән билгеләнә.

2. Муниципаль хезмәт вазыйфалары түбәндәге төркемнәргә бүленә:

- 1) Муниципаль хезмәтнең югары вазифалары
- 2) Муниципаль хезмәтнең баш вазифалары
- 3) Муниципаль хезмәтнең әйдәүче вазифалары
- 4) Муниципаль хезмәтнең өлкән вазифалары
- 5) Муниципаль хезмәтнең кече вазифалары,

7 нче статья. Муниципаль хезмәт вазыйфаларын биләү өчен квалификация таләпләре

1. Муниципаль хезмәт вазыйфасын биләү өчен 25-ФЗ номерлы Закон, муниципаль хезмәт турында Татарстан Республикасы кодексы нигезендә һөнәри белем дәрәжәсенә, муниципаль хезмәт яисә белгечлек, әзерлек юнәлеше буенча эш стажына, вазыйфаи бурычларны үтәү өчен кирәкле белемнәргә, күнекмәләргә квалификация таләпләренә туры килү таләп ителә, шулай ук яллаучы (эш бирүче) вәкиленең тиешле карары булганда - белгечлеккә, әзерлек юнәлешенә карата квалификация таләпләренә туры килү таләп ителә.

2. Муниципаль хезмэт вазыйфаларын биләү өчен түбәндәге квалификация таләпләре билгеләнә:

1) һөнәри белем дәрәжәсенә карата:

- вазыйфаларның югары һәм баш төркемнәре өчен югары белем булу; югары белем булу;

- урта һөнәри белем бирү - вазыйфаларның өлкән һәм кече төркемнәре өчен.

2) муниципаль хезмэт стажына яисә белгечлек, эзерлек юнәлеше буенча эш стажына:

муниципаль хезмәтнең югары вазифалары буенча - муниципаль хезмэт стажы кимендә ике ел яки белгечлек буенча эш стажы, эзерлек юнәлеше буенча кимендә дүрт ел;

муниципаль хезмәтнең төп вазыйфалары буенча - кимендә бер ел муниципаль хезмэт стажы яисә белгечлек, эзерлек юнәлеше буенча кимендә ике ел эш стажы.

3. Муниципаль хезмэт стажына яки белгечлек буенча эш стажына, әйдәп баручы, өлкән һәм кече төркемнәрдәге муниципаль хезмэт вазыйфаларын биләү өчен эзерлек юнәлешенә квалификация таләпләре билгеләнми.

4. Белгеч яки магистр дипломы булган затлар өчен диплом бирелгән көннән алып өч ел дәвамында муниципаль хезмэт стажына яки белгечлек буенча эш стажына, муниципаль хезмәтнең төп вазыйфаларын биләү өчен эзерлек юнәлешенә - муниципаль хезмэт стажының ярты елыннан да ким булмаган күләмдә яки белгечлек буенча бер ел эш стажына, эзерлек юнәлешенә квалификация таләпләре билгеләнә.

5. Вазыйфаи бурычларны үтәү өчен кирәк булган белемнәргә һәм күнекмәләргә квалификация таләпләре муниципаль хезмәткәрнең һөнәри хезмэт эшчәнлегә өлкәсенә һәм төренә бәйле рәвештә аның вазыйфаи инструкциясе белән билгеләнә. Муниципаль хезмәткәрнең вазыйфаи инструкциясе белән шулай ук белгечлек, эзерлек юнәлеше буенча квалификация таләпләре каралырга мөмкин.

6. Муниципаль хезмэт стажын билгеләгәндә шулай ук дәүләт граждан хезмәте вазыйфаларында һәм аларга тиңләштерелгән хәрби хезмэт вазыйфаларында һәм федераль дәүләт хезмәте вазыйфаларында эш стажы исәпкә алына.

7. Муниципаль хезмәткәрнең вазыйфаи инструкциясе муниципаль хезмэт вазыйфасын биләү өчен кирәкле белгечлеккә, эзерлек юнәлешенә карата квалификация таләпләре каралган булса, белгечлек, эзерлек юнәлеше буенча эш стажын исәпләгәндә, күрсәтелгән стажга шушы белгечлек буенча эш чорлары, әлегә юнәлеш буенча граждан (муниципаль хезмәткәргә) мәгариф турында һәм (яисә) күрсәтелгән белгечлек, эзерлек юнәлеше буенча квалификация турында документ алганнан соң эшләү чорлары кертелә.

8. Әгәр муниципаль хезмәткәрнең вазыйфаи инструкциясендә белгечлеккә, эзерлек юнәлешенә квалификация таләпләре каралмаган булса, белгечлек буенча эш стажын, эзерлек юнәлешен исәпләгәндә күрсәтелгән стажга гражданның (муниципаль хезмәткәрнең) эш чоры кертелә, аны үтәгәндә муниципаль хезмэт вазыйфасы буенча вазыйфа бурычларын үтәү өчен кирәкле белем һәм күнекмәләр, шул дәрәжәдәге һөнәри белем турында документ алганнан соң, ул муниципаль хезмэт вазыйфасын биләү өчен квалификация таләпләренә туры килә.

9. Контракт буенча билгеләп куела торган Башкарма комитет житәкчесе вазыйфасына кандидатларга өстәмә таләпләр белән кимендә биш ел идарә эшчәнлегә тәҗрибәсе булу билгеләнә. Идарә эшчәнлегә дигәндә милек формасына бәйсез рәвештә оешма житәкчесе, житәкче урынбасары, дәүләт органы, жирле үзидарә органы, шулай ук аларның структур бүлекчәләре житәкчеләре

вазыйфаларында эшләү аңлашыла; Контракт буенча билгеләнүче Башкарма комитет житәкчесе вазыйфасына кандидатларга карата өстәмә таләпләр Устав тарафыннан өстәмә таләпләр куелырга мөмкин.

8 нче статья. Муниципаль хезмәткәрләрнең класслы чиннары

1. Класс чиннары муниципаль хезмәткәрләргә, биләгән муниципаль хезмәт вазыйфасы нигезендә, муниципаль хезмәт вазыйфалары төркеме чикләрендә, узган класслы чинда билгеләнгән дәвамлылыкны исәпкә алып, эзлекле рәвештә бирелә.

2. Муниципаль хезмәткәрләргә класслы чин бирү тәртибе, шулай ук муниципаль хезмәткәрләрне муниципаль хезмәтнең башка вазыйфаларына күчәргәндә һәм муниципаль хезмәттән азат ителгәндә аларны саклап калу тәртибе муниципаль хезмәт турында Татарстан Республикасы Кодексы белән билгеләнә.

3. Муниципаль хезмәткәрләргә һәм жирле үзидарә органнары житәкчеләренә класслы чиннар муниципаль хезмәткәрнең турыдан-туры житәкчесе яисә яллаучының (эш бирүченең) вәкиле тәкъдиме буенча, әлеге Нигезләмәгә 1 нче кушымта формасы нигезендә, район Башлыгының карары белән бирелә.

4. Класс чины муниципаль хезмәткәргә бирү турындагы законнардагы туры килү-килмәү, район башлыгының муниципаль хезмәткәргә класслы чин бирү турындагы карарын әзерләү Мөслим муниципаль районы Советы Аппаратының кадрлар сәясәте бүлегә (алга таба - кадрлар хезмәте) тарафыннан гамәлгә ашырыла.

Класс чины муниципаль хезмәткәргә бирү турындагы район Башлыгы карарының күчәрмәсе муниципаль хезмәткәр хезмәт узган жирле үзидарә органының кадрлар хезмәтенә имза салган көннән алып өч көн эчендә жиберелә.

5. Класс чины муниципаль хезмәткәргә бирү турындагы белешмәләр муниципаль хезмәткәрнең шәхси эшенә һәм хезмәт кенәгәсенә (булган очракта) кертелә.

3 бүлек. Муниципаль хезмәткәрнең хокукый хәле (статусы)

9 нче статья. Муниципаль хезмәткәр

1. Муниципаль хезмәткәр булып Район бюджеты акчалары исәбеннән түләнә торган акчалата хезмәт хакына (содержаниега) федераль законнар һәм Татарстан Республикасы законнары нигезендә муниципаль хокукый актларда билгеләнгән тәртиптә муниципаль хезмәт вазыйфасы буенча бурычларны башкаручы граждандан тора.

2. Районның жирле үзидарә органнары, сайлау комиссиясе эшчәнлеген техник тәэмин итү буенча бурычларын башкаручы затлар муниципаль хезмәт вазыйфаларын биләми һәм муниципаль хезмәткәрләр булып тормый.

10 нче статья. Муниципаль хезмәткәрнең хокукый хәле

1. Муниципаль хезмәткәр түбәндәгеләргә хокуклы:

1) муниципаль хезмәтнең биләгән вазыйфасы буенча аның хокукларын һәм бурычларын билгеләүче документлар, вазыйфа бурычларын үтәү сыйфатын бәяләү критерийлары һәм хезмәт буенча үсеш шартлары белән танышу;

2) вазыйфаи бурычларны башкару өчен кирәкле оештыру-техник шартларны тәэмин итү;

3) хезмэт хагы һәм хезмэт законнары, муниципаль хезмэт турындагы законнар һәм хезмэт шартнамәсе (контракт) нигезендә башка түләүләр;

4) эш (хезмэт) вакытының нормаль дәвамлылыгын билгеләү белән, ял көннәре һәм эшләми торган бәйрәм көннәре, шулай ук ел саен түләнгән торган отпуск белән тәмин ителә торган ял;

5) билгеләнгән тәртиптә вазыйфаи бурычларны үтәү өчен кирәкле мәгълүмат һәм материаллар алу, шулай ук жирле үзидарә органы эшчәнлеген камилләштерү турында тәкъдимнәр кертү;

6) муниципаль хезмәтнең вакантлы вазыйфасын биләүгә конкурста үз инициативасы белән катнашу;

7) муниципаль хокукый акт нигезендә район бюджеты акчалары исәбеннән өстәмә һөнәри белем алу;

8) үзенә шәхси мәгълүматларын яклау;

9) үз эшенең барлык материаллары, һөнәри эшчәнлекләре турында чакыртып алулар һәм аларны шәхси эшенә керткәнче башка документлар белән танышу, шулай ук аның язма аңлатмаларын шәхси эшенә беркетеп кую;

10) берләшмә, шул исәптән үз хокукларын, социаль-иқтисади һәм һөнәри мәнфәгатьләрен яклау өчен һөнәри берлекләр булдыру хокугы;

11) шәхси хезмэт бәхәсләрен хезмэт законнары нигезендә карау, муниципаль хезмәттә үз хокукларын һәм законлы мәнфәгатьләрен яклау, шул исәптән аларны бозуларны судка шикаять итү;

12) Россия Федерациясе законнары нигезендә пенсия белән тәмин итү.

2. Муниципаль хезмәткәр, контракт буенча Башкарма комитет житәкчесе вазыйфасын биләүче муниципаль хезмәткәрдән тыш, яллаучы (эш бирүче) вәкиленең алдан язмага хәбәр итүе белән, әгәр бу мәнфәгатьләр конфликтына китермәсә һәм 25-ФЗ номерлы законда башкасы каралмаган булса, башка түләүле эшне башкарырга хокуклы.

3. Муниципаль хезмәткәр түбәндәгеләргә бурычлы:

1) Россия Федерациясе Конституциясен, федераль конституцион законнары, федераль законнары, Россия Федерациясенең башка норматив хокукый актларын, Татарстан Республикасы Конституциясен, Татарстан Республикасы законнарын һәм башка норматив хокукый актларын, Уставны һәм башка муниципаль хокукый актларны үтәргә һәм аларның үтәлешен тәмин итәргә;

2) вазыйфаи инструкция нигезендә вазыйфаи бурычларны башкарырга;

3) вазыйфаи бурычларын үтәгәндә кешенең һәм гражданның, расага, милләтенә, теленә, дингә һәм башка шартларга бәйсез рәвештә, хокукларын, ирекләрен һәм законлы мәнфәгатьләрен, шулай ук оешмаларның хокукларын һәм законлы мәнфәгатьләрен үтәргә;

4) жирле үзидарә органында билгеләнгән кагыйдәләренә, эчке хезмэт тәртибе кагыйдәләрен, вазыйфаи инструкцияне, хезмэт мәгълүматы белән эшләү тәртибен үтәргә;

5) вазыйфаи бурычларны тиешенчә башкару өчен кирәкле квалификация дәрәжәсен саклап калу;

6) федераль законнар тарафыннан саклана торган дәүләт һәм башка серләренә тәшкил итүче белешмәләренә, шулай ук үз вәкаләтләренең үтәлеше белән бәйле рәвештә аңа билгеле булган белешмәләренә, шул исәптән гражданның шәхси тормышына һәм сәламәтлегенә кагылышлы яки аларның намусына һәм абруена кагылышлы белешмәләренә таратмаска;

7) дәүләт һәм муниципаль милекне, шул исәптән ана вәкаләтләренә үтәү өчен бирелгән милекне сакларга.

8) билгеләнгән тәртиптә үзә һәм гайлә әгъзалары турында Россия Федерациясә законнарында каралган белешмәләренә тапшырырга;

«9) Россия Федерациясә гражданлыгы яки чит ил гражданына муниципаль хезмәттә булу хокукы бирүче Россия Федерациясенәң халыкара килешүендә катнаша торган чит дәүләт гражданлыгы туктатылу турында эшкә яллаучы вәкиленә (эш бирүчегә) муниципаль хезмәткәргә бу хакта билгеле булган көнне, әмма Россия Федерациясә гражданлыгы яки чит ил гражданына муниципаль хезмәттә булу хокукы бирүче Россия Федерациясенәң халыкара килешүендә катнаша торган чит дәүләт гражданлыгы туктатылганнан соң биш эш көненнән дә соңга калмыйча язмага формада хәбәр итәргә»;

10) чит дәүләт гражданлыгы алу турында яки чит ил территориясендә яшәүгә рөхсәт алу яисә чит дәүләт территориясендә гражданинның даими яшәү хокукын раслый торган башка документ алу турында эшкә яллаучы вәкиленә (эш бирүчегә) муниципаль хезмәткәргә бу хакта билгеле булган көнне, әмма чит дәүләт гражданлыгы яки чит ил территориясендә яшәүгә рөхсәт алганнан соң яисә чит дәүләт территориясендә гражданинның даими яшәү хокукын раслый торган башка документ алганнан соң биш эш көненнән дә соңга калмыйча язмага формада хәбәр итәргә».

11) «Россия Федерациясендә муниципаль хезмәт турында» Федераль законда һәм башка федераль законнарда билгеләнгән чикләүләренә үтәргә, йөкләмәләренә үтәргә, тыюларны бозмаска;

12) вазыйфаи бурычларын үтәгәндә мәнфәгатьләр конфликтына китерергә мөмкин булган шәхси кызыксынуы турында яллаучы (эш бирүче) вәкиленә язма рәвештә хәбәр итәргә һәм мондый конфликтны булдырмау чараларын күрергә.

4. Муниципаль хезмәткәр үзенә бирелгән хокуксыз йөкләмәне үтәргә хокуксыз. Тиешле житәкчедән муниципаль хезмәткәр фикеренчә, хокуксыз булган йөкләмәне алганда, муниципаль хезмәткәр, йөкләмә биргән житәкчегә, Россия Федерациясенәң федераль законнары һәм башка норматив хокукый актлары, Татарстан Республикасы законнары һәм башка норматив хокукый актлары нигезләмәләре күрсәтелеп, әлегә йөкләмәне үтәгәндә бозылырга мөмкин булган муниципаль хокукый актлар нигезләмәләрен күрсәтеп, әлегә йөкләмәнен хокуксызлыгын нигезләүне язма рәвештә тапшырырга тиеш. Әлегә йөкләмәнен житәкчесе язма рәвештә раслаган очракта, муниципаль хезмәткәр аны үтәүдән баш тартырга тиеш. Муниципаль хезмәткәрнен хокуксыз йөкләмәсен үтәгән һәм әлегә йөкләмәне биргән очракта, житәкче Россия Федерациясә законнары нигезендә жаваплы була.

11 нче статья. Муниципаль хезмәт белән бәйлә чикләүләр һәм тыюлар

1. Граждан муниципаль хезмәткә алына алмый, ә муниципаль хезмәткәр түбәндәге очракларда муниципаль хезмәттә була алмый:

1) аны законлы көченә кергән суд карары белән хокуктан файдалануга сәләтсез яисә хокуктан файдалану сәләте чикләнгән дип тану;

2) аны муниципаль хезмәт вазыйфасы буенча вазыйфаи бурычларны үтәүне законлы көченә кергән суд карары буенча юкка чыгаручы жәзага хөкем итү;

3) дәүләт һәм федераль законнар белән саклана торган башка серне тәшкит иткән белешмәләргә рөхсәтне рәсмиләштерү процедурасын узудан баш тарту, әгәр

граждан дөгъва кыла торган муниципаль хезмэт вазыйфасы буенча яисэ муниципаль хезмэткэр билэгэн муниципаль хезмэт вазыйфасы буенча вазыйфаи бурычларны үтэү мондый мэгълүматлардан файдалану белэн бэйле булса;

4) муниципаль хезмэткэ керүгэ яисэ аны узуга һәм медицина оешмасының бэяләмәсе белэн расланган авыру булу. Диспансерлаштыру узуга тәртибе, мондый авырулар исемлеге һәм медицина оешмасын төзү рәвеше Россия Федерациясе Хөкүмәте тарафыннан вәкаләтләр бирелгән башкарма хакимиятнең федераль органы тарафыннан билгеләнә;

5) муниципаль берәмлек башлыгы белэн якин туганлык яисэ үзлекләр (ата-аналар, ир белэн хатын, балалар, бертуганнар, апа-сенеңләр, ата-аналар, ир белэн хатынның балалары) муниципаль берәмлек башлыгы белэн (муниципаль хезмэт вазыйфасын биләү турыдан-туры буйсынучанлык яисэ әлегә вазыйфаи затка контроль булу белэн бэйле булса яисэ муниципаль хезмэткэр белэн, әгәр муниципаль хезмэт вазыйфасын биләү аларның берсенең турыдан-туры буйсынучанлыгы яисэ контрольлеге белэн бэйле булса, ул жирле администрацияне житәкли;

6) Россия Федерациясе гражданлыгын яки чит ил гражданлыгын (гражданлыгын) Россия Федерациясе халыкара килешүендә катнашучы чит ил гражданлыгын туктату, аңа ярашлы рәвештә чит ил гражданы муниципаль хезмәттә булырга хокуклы;

7) чит ил гражданлыгы (подданствосы) яисэ, әгәр Россия Федерациясенен халыкара шартнамәсендә башкасы каралмаган булса, чит ил территориясендә гражданның даими яшәү хокукын раслый торган башка документ булу;

8) муниципаль хезмәткә кергәндә ялган документлар яисэ ялган белешмәләр бирү;

9) 25-ФЗ номерлы Законда, «Коррупциягә каршы көрәш турында» 2008 елның 25 декабрендәге 273-ФЗ номерлы Федераль законда (алга таба - 273-ФЗ номерлы Закон) һәм башка федераль законнарда каралган белешмәләрне тапшырмау яисэ муниципаль хезмәткә кергәндә белә торып дәрәс булмаган яисэ тулы булмаган белешмәләр тапшыру;

10) әлегә Нигезләмәнең 15 статьясында каралган белешмәләрне тапшырмау;

11) чакыру комиссиясе нәтижәсе нигезендә (контракт буенча хәрби хезмэт үткән граждандан тыш) - күрсәтелгән нәтижәне Россия Федерациясенен тиешле субъектының чакыру комиссиясенә шикаять итү өчен билгеләнгән срок үткән көннән алып 10 ел эчендә, ә күрсәтелгән нәтижә һәм (яки) Россия Федерациясенен тиешле субъектының чакыру комиссиясе карары гражданның әлегә нәтижәгә карата шикаятенә судка шикаятьләр бирелде, - суд карары законлы көченә кергән көннән алып 10 ел дәвамында, күрсәтелгән нәтижәне һәм (яки) Россия Федерациясе тиешле субъектының чакырылыш комиссиясе карарын чыгарганда гражданның әлегә нәтижәгә шикаять буенча хокуклары бозылмаган дип танылган;

12) аларга чит ил агенты статусы алу.

2. Граждан контракт буенча Башкарма комитет житәкчесе вазифасына билгеләнә алмый, ә муниципаль хезмәткэр район Башлыгы белэн якин туганлык яки милек (ата-аналар, ир белэн хатын, балалар, абыйлар, апалар, шулай ук абыйлар, апалар, ата-аналар, ир белэн хатынның балалары һәм балаларның хатыны) очрагында контракт буенча Башкарма комитет житәкчесе вазифасын башкара алмый.

3. Граждан муниципаль хезмэт вазыйфасын биләү өчен билгеләнгән иң чик яшькә - 65 яшь тулганнан соң муниципаль хезмәткә кабул ителә алмый.

4. Жирле үзидарэ органы житэкчесе булган муниципаль хезмэткэр, мэнфэгатьлэр конфликтын төшереп калдыру максатларында күрсәтелгән муниципаль хезмэткэр урынбасары әлеге жирле үзидарэ органының сайланулы профсоюз органында алар тарафыннан тиешле вазыйфаны биләү чорында муниципаль хезмэткэрләр мэнфэгатьләрән тапшыра алмый.

6. Муниципаль хезмэт узу сәбәпле муниципаль хезмэткэргә:

1) түбәндәге очрақларда муниципаль хезмэт вазыйфасын биләп торырға:

а) Россия Федерациясе дәүләт вазыйфасына яки Татарстан Республикасы Дәүләт вазыйфасына сайлану яки билгеләнү, шулай ук дәүләт хезмәте вазыйфасына билгеләнү очрагында;

б) муниципаль вазыйфага сайланса яисә билгеләп куелса;

в) һөнәри берлек органында түләүле сайлап куелган вазифага сайлану, шул исәптән жирле үзидарэ органында төзелгән беренчел профсоюз оешмасының сайлап куелган органында;

2) коммерциягә нигезләнгән яки коммерциягә нигезләнмәгән оешма белән идарә итүдә катнашырга, түбәндәге очрақлардан тыш:

а) сәяси партия, һөнәри берлек органы, шул исәптән жирле үзидарэ органында оештырылган беренчел профсоюз оешмасының сайлап куелган органы белән түләүсез идарә итүдә катнашу, башка ижтимагый оешманың, торак, торак-төзелеш, гараж кооперативларының, күчәмсез милек ияләре ширкәтенәң съездында (конференциясендә) яки гомуми жыелышында катнашу;

б) коммерциягә карамаган оешма идарәсендә (сәяси партия идарәсендә, һөнәри берлек органында катнашудан тыш, шул исәптән жирле үзидарэ органында төзелгән беренчел профсоюз оешмасының сайланулы органы тарафыннан башка ижтимагый оешма, торак, торак-төзелеш, гараж кооперативлары съездында (конференциясендә) яисә гомуми жыелышында катнашу, яллаучы вәкиленәң Татарстан Республикасы законы белән билгеләнгән тәртиптә алынган рәхсәте белән) түләүсез нигездә катнашу

в) муниципаль берәмлек мэнфэгатьләрән түләүсез нигездә Татарстан Республикасы Муниципаль берәмлекләр Советында, Муниципаль берәмлекләрнең башка берләшмәләрендә, шулай ук аларның идарә органнарында тәкъдим итү;

г) муниципаль берәмлекнең идарәче вәкаләтләрән муниципаль берәмлек исеменнән гамәлгә ашыру тәртибен яисә муниципаль милектә булган акцияләрне (устав капиталындагы өлешләрне) идарә итү тәртибен билгеләүче муниципаль хокукый актларга ярашлы рәвештә муниципаль берәмлек оештыручы (акционер, катнашучы) булып торган оешманың идарә органнарында һәм Ревизия комиссиясендә муниципаль берәмлек мэнфэгатьләрән түләүсез нигездә тәкъдим итү;

д) федераль законнар белән каралган башка очрақлар;

3) шәхсән яки ышанычлы затлар аша эшмәкәрлек эшчәнлегә белән шөгыйльләнергә;

4) жирле үзидарэ органында муниципаль хезмэт вазыйфасын биләгән яки федераль законнарда башкасы каралмаган булса, турыдан-туры аңа буйсынган яисә аңа буйсынган өченче зат эшләре буенча ышанычлы яисә вәкил булырга;

5) физик һәм юридик затлардан депутат бурычларын үтәүгә бәйле рәвештә бүләкләүләр (бүләкләр, акчалата бүләкләү, ссуда, хезмэт күрсәтүләр, күнел ачу, ял итү, транспорт чыгымнары өчен түләү һәм башка бүләкләүләр) алмаска. Муниципаль хезмэткәрнең протокол чараларына, хезмэт командировкаларына һәм башка рәсми чараларга бәйле алынган бүләкләре муниципаль милек булып таныла

Һәм, Россия Федерациясенең Гражданлык кодексында билгеләнгән очрақлардан тыш, үзе муниципаль хезмәт вазыйфасын били торган жирле үзидарә органына, муниципаль берәмлекнең сайлау комиссиясенә акт буенча тапшырыла. Беркетмә чарасына, хезмәт командировкасына яисә башка рәсми чарага бәйле рәвештә алган бүләкне тапшырган муниципаль хезмәткәр аны Россия Федерациясенең норматив хокукый актларында билгеләнгән тәртиптә сатып алырга мөмкин;

6) жирле үзидарә органы, жирле үзидарә органнары, шулай ук дәүләт хакимияте органнары һәм чит илләрнең жирле үзидарә органнары, халыкара һәм чит ил коммерцияле булмаган оешмалары белән үзара килешү нигезендә башкарыла торган командировкалардан тыш, физик һәм юридик затлар акчасына командировкаларга чыгу;

7) вазыйфаи бурычларны үтәүгә бәйле булмаган максатларда матди-техник, финанс һәм башка тәэмин итү чараларын, башка муниципаль мөлкәтне файдаланырга;

8) үзенә вазыйфаи бурычларын үтәүгә бәйле рәвештә мәгълүм булган федераль законнар нигезендә конфиденциаль характердагы белешмәләргә караган белешмәләрне яисә хезмәт мәгълүматын фаш итәргә яисә муниципаль хезмәткә бәйле булмаган максатларда файдаланырга;

9) әгәр бу аның вазифа бурычларына кермәсә, жирле үзидарә органы һәм аларның житәкчеләре эшчәнлегенә карата жәмәгать фикерләрен, фикерләрен һәм бәяләмәләрен, шул исәптән массакүләм мәгълүмат чараларында да, рөхсәт итәргә;

10) әгәр аның вазыйфаи бурычларына күрсәтелгән оешмалар һәм берләшмәләр белән хезмәттәшлек керсә, район Башлыгының язма рөхсәтеннән башка чит дәүләтләрнең, халыкара оешмаларның, шулай ук сәяси партияләрнең, башка ижтимагый берләшмәләрнең һәм дини берләшмәләрнең мактаулы һәм махсус исемнәрен (фәнни берләшмәләрдән тыш) кабул итәргә;

11) сайлау алды агитациясе, шулай ук референдум мәсьәләләре буенча агитация өчен вазыйфаи нигезләмә өстенлекләреннән файдаланырга;

12) вазыйфаи дәрәжәсен сәяси партияләр, дини һәм башка ижтимагый берләшмәләр мәнфәгатьләрендә файдаланырга, шулай ук халык алдында күрсәтелгән берләшмәләргә үзенә мөнәсәбәтен муниципаль хезмәткәр буларак белдерергә;

13) жирле үзидарә органнарында, башка муниципаль органнарда сәяси партияләр, дини һәм башка ижтимагый берләшмәләр структураларын (һөнәр берлекләре, шулай ук ветераннар һәм ижтимагый үзешчән сәнгатьнең башка органнарыннан тыш) төзәргә яисә күрсәтелгән структураларны төзүдә ярдәм итәргә;

14) хезмәткә кагылышлы бәхәсләрне жайга салу максатларында вазыйфаи бурычларын үтәүне туктатырга;

4) әгәр Россия Федерациясенең халыкара килешүе яки Россия Федерациясе законнары белән башкасы каралмаган булса, коммерциягә нигезләнмәгән, дәүләтнеке булмаган чит ил оешмаларының идарә органнары, попечительлек һәм күзәтчелек советлары, башка органнары һәм аларның Россия Федерациясе территориясендә эш итүче структур бүлекчәләре составына керергә.

16) яллаучы вәкиленең (эш бирүченең) язмача рөхсәтеннән башка бары тик чит дәүләтләр, халыкара һәм чит дәүләт оешмалары, чит дәүләт гражданны һәм гражданлыгы булмаган затларның акчалары исәбеннән финанслана торган түләүле эшчәнлек белән шөгыльләнәргә, әгәр Россия Федерациясе халыкара

шартнамәсендә яисә Россия Федерациясе законнарында башкасы каралмаган булса.

7. Контракт буенча башкарма комитет житәкчесе вазыйфасын биләүче муниципаль хезмәткәр, укытучылар, фәнни һәм башка ижади эшчәнлектән тыш, башка түләүле эшчәнлек белән шөгыльләнәргә хокуклы түгел. Бу очракта, әгәр Россия Федерациясенәң халыкара килешүе яки Россия Федерациясе законнары белән башкасы каралмаган булса, укыту эшчәнлеге, фәнни һәм башка ижади эшчәнлек чит дәүләт, халыкара һәм чит ил оешмалары, чит ил гражданны һәм гражданлыгы булмаган затлар акчалары хисабына финанслана алмый; Контракт буенча Башкарма комитет житәкчесе вазыйфасын биләүче муниципаль хезмәткәр, Россия Федерациясенәң халыкара шартнамәсендә яки Россия Федерациясе законнарында башкасы каралмаган булса, чит ил коммерцияле булмаган хөкүмәтнеке булмаган оешмаларның һәм Россия Федерациясе территориясендә эшләүче аларның структур бүлекчәләренәң идарә органнары, попечительлек яки күзәтү советлары, башка органнары составына керергә хокуклы түгел.

8. Муниципаль хезмәттән эштән чыгарылганнан соң граждан, вазыйфаи бурычларын үтәүгә бәйле рәвештә аңа мәгълүм булган конфиденциаль характердагы белешмәләренә яисә хезмәт мәгълүматын оешма яисә физик затлар мәнфәгатьләрендә фаш итәргә яисә кулланырга хокуклы түгел.

9. Муниципаль хезмәттән азат ителгәннән соң ике ел дәвамында муниципаль хезмәт вазыйфасын Россия Федерациясе норматив хокукый актларында билгеләнгән вазыйфалар исемлегенә кертелгән муниципаль хезмәт вазыйфасын биләүче граждан хезмәт шартнамәсе шартларында федераль законнарда каралган очракларда гражданлык-хокукый шартнамә шартларында эш биләргә һәм (яисә) әлегә оешма белән идарә итүнең аерым функцияләре муниципаль хезмәткәрнең вазыйфаи (хезмәт) бурычларына кергән булса, муниципаль хезмәткәрләренә хезмәт тәртибе таләпләрен үтәү һәм Россия Федерациясе норматив хокукый актларында билгеләнгән тәртиптә мәнфәгатьләр конфликтын жайга салу буенча тиешле комиссия ризалыгыннан башка әлегә оешмада гражданлык-хокукый шартнамә шартларында эш башкарырга хокуклы түгел.

12 нче статья. Муниципаль хезмәттә мәнфәгатьләр конфликтын жинеләйтү

1. Әлегә Нигезләмә максатлары өчен 273-ФЗ номерлы Законның 10 статьясындагы 1 өлешендә билгеләнгән «мәнфәгатьләр конфликты» төшенчәсе кулланыла.

2. Әлегә Нигезләмә максатлары өчен 273-ФЗ номерлы Законның 10 статьясындагы 2 өлешендә билгеләнгән «шәхси кызыксыну» төшенчәсе кулланыла.

3. Мәнфәгатьләр конфликтын булдырмау яисә жайга салу мәнфәгатьләр конфликты ягы булып торучы муниципаль хезмәткәрнең вазыйфаи яисә хезмәт урыны үзгәрүдә билгеләнгән тәртиптә вазыйфаи (хезмәт) бурычларын үтәүдән читләштерүгә кадәр һәм (яисә) аның мәнфәгатьләр конфликты килеп чыгуга сәбәп булган файдадан баш тартуында торырга мөмкин.

4. Муниципаль хезмәт вазыйфасын биләүче зат, кыйммәтле кәгазьләр (оешмаларның устав (тупланма) капиталларында катнашу өлешләре, пайлар) белән биләү мәнфәгатьләр конфликтына китерә яисә китерергә мөмкин булган очракта, күрсәтелгән зат үзенә караган кыйммәтле кәгазьләренә (оешмаларның устав

(тупланма) капиталларындагы катнашу өлешлэре, пайлар) Россия Федерациясе граждан законнары нигезендә ышанычлы идарәгә тапшырырга тиеш.

5. Мәнфәгатьләр конфликты ягы булган муниципаль хезмәткәрнең мәнфәгатьләр конфликтын булдырмау яисә жайга салу чаралары муниципаль хезмәткәрне муниципаль хезмәттән, федераль законнарда билгеләнгән очраклардан тыш, эштән азат итүгә китерә торган хокук бозу булып тора.

6. Муниципаль хезмәткәрнең мәнфәгатьләр конфликтына китерә торган яисә китерергә мөмкин булган шәхси кызыксынуы барлыкка килү турында билгеле булган яллаучы (эш бирүче) вәкиле, шушы муниципаль хезмәткәрне биләгән муниципаль хезмәт вазыйфасыннан муниципаль хезмәтнең биләгән вазыйфасыннан муниципаль хезмәт вазыйфасыннан биләп торучы вазыйфасыннан биләгән чорга читләштергәнче, мәнфәгатьләр конфликтын булдырмау яисә жайга салу чараларын күрергә тиеш.

7. Үзенә буйсынган муниципаль хезмәткәрнең мәнфәгатьләр конфликтына китерә торган яисә китерергә мөмкин булган шәхси кызыксынуы барлыкка килү турында мәгълүм булган яллаучының вәкиле булган муниципаль хезмәткәрнең мәнфәгатьләр конфликтын булдырмау яисә жайга салу чаралары муниципаль хезмәттән, федераль законнарда билгеләнгән очраклардан тыш, яллаучының вәкиле булып торучы муниципаль хезмәткәрне муниципаль хезмәттән эштән азат итүгә китерә торган хокук бозу булып тора.

8. Татарстан Республикасының хокукый актлары һәм муниципаль хокукый акт белән билгеләнгән тәртиптә жирле үзидарә органында хезмәт тәртибенә гомуми принципларын үтәүне һәм мәнфәгатьләр конфликтын жайга салуны муниципаль хезмәткәрләр тарафыннан тәэмин итү өчен муниципаль хезмәткәрләрнең хезмәт тәртибенә таләпләрне үтәү һәм мәнфәгатьләр конфликтларын жайга салу комиссияләре (алга таба - Комиссия) төзелергә мөмкин.

7. Комиссия составы Комиссия кабул иткән карарга йогынты ясый алырлык мәнфәгатьләр конфликты барлыкка килү мөмкинлеген булдырмау өчен төзелә.

13 нче статья. Муниципаль хезмәткәрнең хезмәт тәртибенә таләпләр

1. Муниципаль хезмәткәр түбәндәгеләргә бурычлы:

1) вазыйфаи бурычларны намус белән, югары һөнәри дәрәжәдә башкарырга;
2) барлык физик һәм юридик затларга һәм оешмаларга тигез, берсүзсез мөнәсәбәт тәэмин итәргә, нинди дә булса ижтимагый яисә дини берләшмәләргә, һөнәри яисә социаль төркемнәргә, гражданнарга һәм оешмаларга өстенлек бирмәскә һәм мондый берләшмәләргә, төркемнәргә, оешмаларга һәм гражданнарга карата ялгышлык эшләмәскә;

3) вазыйфаи бурычларны намус белән үтәүгә тоткарлык ясый торган нинди дә булса шәхси, мөлкәти (финанс) һәм башка мәнфәгатьләр йогынтысына бәйле гамәлләр кылмаска;

4) сәяси партияләр, башка ижтимагый һәм дини берләшмәләр һәм башка оешмалар карарларының һөнәри хезмәт эшчәнлегенә йогынты ясау мөмкинлеген юкка чыгара торган нейтральлек тоту;

5) гражданнар белән эш итүдә төзәтмәләр күрсәтергә;

6) Россия Федерациясе халыкларының әхлакый гореф-гадәтләренә һәм традицияләренә хөрмәт күрсәтү;

7) төрле этник һәм социаль төркемнәрнең, шулай ук конфессияләрнең мәдәни һәм башка үзенчәлекләрен исәпкә алырга;

- 8) милләтара һәм динара татулыкка ярдәм итәргә;
- 9) аның муниципаль орган абуена яисә абуена зыян китерергә сәләтле конфликтлы хәлләргә юл куймаска.

2. Житәкче булып торучы муниципаль хезмәткәр муниципаль хезмәткәрләренә сәяси партияләр, башка ижтимагый һәм дини берләшмәләр эшчәнлегендә катнашуга мәжбүр итү очракларына юл куймаска тиеш.

14 нче статья. Керемнәр, чыгымнар, мөлкәт һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләр турында белешмәләр тапшыру

1. Күрсәтелгән вазыйфаларны биләүче муниципаль хезмәткәрләр тиешле исемлеккә кертелгән муниципаль хезмәт вазыйфаларын биләүгә дөгъва кылучы гражданныр яллаучы вәкиленә (эш бирүчегә) үзләренә керемнәре, мөлкәте һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләре турында белешмәләр, шулай ук хатынының (иренә) һәм балигъ булмаган балаларының керемнәре, мөлкәте һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләре турында белешмәләр тапшырырга тиеш. Күрсәтелгән белешмәләр Татарстан Республикасы дәүләт гражданны хезмәткәрләре керемнәре, мөлкәте һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләре турында белешмәләр тапшыру өчен билгеләнгән тәртиптә, срокларда һәм форма буенча тапшырыла.

2. Тиешле исемлеккә кертелгән муниципаль хезмәт вазыйфасын биләүче муниципаль хезмәткәр үзенә чыгымнары турында, шулай ук хатынының (иренә) һәм балигъ булмаган балаларының чыгымнары турында Татарстан Республикасы дәүләт гражданны хезмәткәрләре керемнәре, чыгымнары, мөлкәте һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләре турында белешмәләр тапшыру өчен билгеләнгән тәртиптә һәм рәвештә белешмәләр тапшырырга тиеш.

3. Муниципаль хезмәткәрнә, аның хатынының (иренә) һәм балигъ булмаган балаларының чыгымнарының аларның керемнәренә туры килүен тикшереп тору 273-ФЗ номерлы Законда һәм "Дәүләт вазыйфаларын биләүче затлар һәм аларның керемнәренә башка затлар чыгымнарының туры килүен тикшереп тору турында" 2012 елның 3 декабрәндәге 230-ФЗ номерлы Федераль законда (алга таба - 230-ФЗ номерлы Закон, Россия Федерациясе Президентының норматив хокукый актлары, Татарстан Республикасы законнары һәм башка норматив хокукый актлары, муниципаль хокукый актлар белән каралган тәртиптә гамәлгә ашырыла.

4. Әлеге статьяга ярашлы рәвештә муниципаль хезмәткәрләргә тапшырыла торган керемнәр, чыгымнар, мөлкәт һәм мөлкәт характерындагы йөкләмәләр турындагы мәгълүматлар, әгәр федераль законнар белән алар дәүләт һәм федераль законнар белән саклана торган башка серне тәшкит итүче мәгълүматларга кертелмәсә, конфиденциаль характердагы мәгълүмат булып тора.

5. Муниципаль хезмәткәрнә, аның хатынының (иренә) һәм балигъ булмаган балаларының керемнәре, чыгымнары, мөлкәте һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләре турында, дини яисә башка ижтимагый берләшмәләр фондларына, башка оешмалар, шулай ук физик затлар фондларына иганәләренә (керемнәренә) турыдан-туры яисә читләтелгән рәвешендә жыю өчен белешмәләрдән файдалану рөхсәт ителми.

6. Муниципаль хезмәткәрләренә керемнәре, чыгымнары, мөлкәте һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләре турында белешмәләренә фаш итүдә яисә әлеге белешмәләренә Россия Федерациясе законнарында каралмаган максатларда файдалануда гаепле затлар Россия Федерациясе законнары нигезендә жаваплы булалар.

7. Муниципаль хезмәткәрләргә үз керемнәре, чыгымнары, мөлкәте һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләре турында, шулай ук хатынының (иренең) һәм балигь булмаган балаларының керемнәре, чыгымнары, мөлкәте һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләре турында, мондый белешмәләрне мәжбүри тапшырган яки белә торып дәрәс булмаган яисә тулы булмаган белешмәләрне тапшырмаган очракта, федераль законнарда билгеләнгән очраклардан тыш, муниципаль хезмәткәрне муниципаль хезмәттән эштән азат итүгә китерә торган хокук бозу булып тора.

8. Күрсәтелгән вазыйфаларны биләүче муниципаль хезмәткәрләр тарафыннан күрсәтелгән керемнәр, чыгымнар, мөлкәт һәм мөлкәт характерындагы йөкләмәләр турындагы мәгълүматларның дәрәслеген һәм тулылыгын, тиешле исемлеккә кертелгән муниципаль хезмәт вазыйфаларын биләүгә дөгьва кылучы гражданныр тарафыннан тапшырыла торган керемнәр, мөлкәт һәм мөлкәт характерындагы йөкләмәләр турындагы мәгълүматларның дәрәслеген һәм тулылыгын тикшерү Россия Федерациясенәң норматив хокукый актларына ярашлы рәвештә муниципаль хезмәткә кергәндә гражданныр тарафыннан тапшырыла торган мәгълүматлар, муниципаль хезмәткәрләр тарафыннан чикләүләр һәм тыюлар, мәнфәгатьләр конфликтын булдырмау яки жайга салу турындагы таләпләр, Россия Федерациясенәң 273-ФЗ номерлы Законнда һәм башка норматив хокукый актларында билгеләнгән бурычларны үтәү Татарстан Республикасы югары вазыйфаи затының норматив хокукый актларында билгеләнгән тәртиптә гамәлгә ашырыла.

9. Контракт буенча Башкарма комитет житәкчесе вазыйфасын биләүгә дөгьва кылучы гражданныр һәм күрсәтелгән вазыйфаны биләүче зат үзләренәң керемнәре, чыгымнары, мөлкәте һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләре турында белешмәләр, шулай ук хатынының (иренең) һәм балигь булмаган балаларының Татарстан Республикасы законы белән билгеләнгән тәртиптә керемнәре, чыгымнары, мөлкәте һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләре турында белешмәләр тапшыра.

10. Контракт буенча башкарма комитет житәкчесе вазыйфасын биләүче зат тарафыннан тапшырылган керемнәр, чыгымнар, мөлкәт һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләр турындагы белешмәләр жирле үзидарә органының "Интернет" мәгълүмат-телекоммуникация чөлтәрәндәгә рәсми сайтында (алга таба - рәсми сайт) урнаштырыла һәм (яисә) муниципаль хокукый актларда билгеләнгән тәртиптә массакүләм мәгълүмат чараларына бастырып чыгару өчен бирелә.

11. Әлеге статьяның 9 пункты нигезендә тапшырыла торган керемнәр, чыгымнар, мөлкәт һәм мөлкәт характерындагы йөкләмәләр турындагы мәгълүматларның дәрәслеген һәм тулылыгын тикшерү Татарстан Республикасы законы белән билгеләнгән тәртиптә Татарстан Республикасы югары вазыйфаи заты карары буенча башкарыла.

15 нче статья. "Интернет" мәгълүмат-телекоммуникация чөлтәрәндә мәгълүмат урнаштыру турында белешмәләр тапшыру

1. "Интернет" мәгълүмат-телекоммуникация чөлтәрәндә муниципаль хезмәт вазыйфасын биләүне дөгьвалаучы гражданныр, муниципаль хезмәткәр һәркем файдалана алырлык мәгълүматны, шулай ук аларны идентификацияләү мөмкинлеген бирә торган күрсәткечләрне урнаштырган сайтларның адреслары һәм (яисә) сайтларның битләре турында белешмәләрне түбәндәгеләр тапшыралар:

1) муниципаль хезмәт вазыйфасын биләүгә дөгьва кылучы гражданныр - муниципаль хезмәткә кергән елдан алдагы өч календарь елда хезмәткә кергәндә;

2) муниципаль хезмәткәр - күрсәтелгән мәгълүматны тапшыру елыннан алдагы календарь ел өчен ел саен, муниципаль хезмәткәрнең вазыйфай бурычларын үтәү кысаларында һәркем өчен мөмкин булган мәгълүматны урнаштыру очраklarыннан тыш.

2. Әлеге статьяның 1 пунктында күрсәтелгән белешмәләр муниципаль хезмәткә кергәндә муниципаль хезмәт вазыйфасын биләүне дөгьвалаучы гражданны тарафыннан, ә муниципаль хезмәткәрләр тарафыннан - хисап елыннан соң килүче елның 1 апреленнән дә соңга калмыйча тапшырыла. Әлеге статьяның 1 пунктында күрсәтелгән белешмәләр Россия Федерациясе Хөкүмәте билгеләгән рәвештә тапшырыла.

4 бүлек. Муниципаль хезмәткә керү, аны узу һәм туктату тәртибе

16 нче статья. Муниципаль хезмәткә керү

1. Муниципаль хезмәткә Россия Федерациясе дәүләт телен белгән 18 яшькә житкән һәм муниципаль хезмәт Вазыйфаларын биләү өчен билгеләнгән квалификация таләпләренә туры килә торган, муниципаль хезмәткә 25-ФЗ номерлы Законда күрсәтелгән хәлләр булмаганда, муниципаль хезмәткә муниципаль хезмәткә муниципаль хезмәткә бәйле чикләүләр буларак керергә хокуклы.

2. Муниципаль хезмәткә кергәндә, шулай ук аны үткәндә женесенә, расасына, милләтенә, чыгышына, мөлкәти һәм вазыйфай хәленә, яшәү урынына, дингә мөнәсәбәтенә, инануларына, ижтимагый берләшмәләргә каравына, шулай ук муниципаль хезмәткәрнең һөнәри һәм эшлекле сыйфатларына бәйле булмаган башка шартларга бәйле рәвештә нинди дә булса турыдан-туры яисә читләтеп чикләүләр яисә өстенлекләр билгеләү рөхсәт ителми.

3. Әгәр муниципаль хезмәткә кергән зат вазыйфай бурычларын үтәсә, дәүләт серен яисә законда саклана торган башка серне тәшкит итүче белешмәләрне куллану белән бәйле булса, мондый мәгълүматларга тиешле рөхсәт алу таләп ителә. Тиешле вазыйфага дөгьва кылучы гражданны документлар тапшырганда, мондый белешмәләрне кертү процедурасын үтәргә ризалык бирү турында язу алына.

4. Муниципаль хезмәткә кергәндә гражданин түбәндәгеләрне тапшыра:

1) муниципаль хезмәткә керү һәм муниципаль хезмәт вазыйфасын биләү турында үтенеч белән гариза;

2) Россия Федерациясе Хөкүмәте вәкаләтле федераль башкарма хакимият органы тарафыннан билгеләнгән форма буенча үз куллары белән тутырылган һәм имзаланган анкета;

1) мөрәжәгать итүченең паспорты;

4) хезмәт кенәгәсен һәм (яисә) хезмәт эшчәнлегә турында законнарда билгеләнгән тәртиптә рәсмиләштерелгән белешмәләрне, хезмәт шартнамәсе (контракт) беренче тапкыр төзелгән очраklarдан тыш;

5) Белем турында документ;

6) индивидуаль (шәхсиләштерелгән) исәпкә алу системасында теркәлүне раслый торган документ, моңа хезмәт шартнамәсе (контракт) беренче тапкыр төзелгән очраklar керми;

7) Россия Федерациясе территориясендә яшәү урыны буенча салым органында физик затны исәпкә кую турында таныклык;

8) хәрби исәпкә алу документлары - запаста торучы гражданнар һәм хәрби хезмәткә чакырылырга тиешле затлар өчен;

5) муниципаль хезмәткә керүгә комачаулаучы авыру булмавы турында медицина учреждениесе бәяләмәсе;

10) муниципаль хезмәткә кергәнгә кадәр ел өчен керемнәр турында, мөлкәте һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләре турында белешмәләр;

11) әлеге Нигезләмәнең 15 статьясында каралган белешмәләр;

Федераль законда, башка федераль законнарда, Россия Федерациясе Президенты указларында һәм Россия Федерациясе Хөкүмәте карарларында каралган башка документлар.

5. Әлеге Нигезләмәгә ярашлы рәвештә муниципаль хезмәткә кергәндә бирелгән мәгълүматлар федераль законнарда билгеләнгән тәртиптә тикшерелергә мөмкин.

6. Әлеге статьяның 5 пунктында каралган тикшерү барышында гражданның муниципаль хезмәткә керүенә комачаулаучы хәлләр ачыкланган очракта, күрсәтелгән граждан муниципаль хезмәткә керүдән баш тарту сәбәпләре турында язма рәвештә хәбәр ителә.

7. Гражданның муниципаль хезмәткә килүе, 25-ФЗ номерлы Законда каралган үзенчәлекләргә исәпкә алып, хезмәт законнары нигезендә хезмәт шартнамәсе шартларында муниципаль хезмәт вазыйфасына билгеләп кую нәтижәсендә гамәлгә ашырыла.

8. Башкарма комитет житәкчесе вазыйфасына күрсәтелгән вазыйфаны биләүгә конкурс нәтижәләре буенча керә торган граждан контракт төзи. Контракт буенча башкарма комитет житәкчесе вазыйфасын биләү тәртибе һәм контракт буенча күрсәтелгән вазыйфага билгеләнәп куела торган зат белән контрактны төзү һәм өзү тәртибе 131-ФЗ номерлы Закон белән билгеләнә. Килешү буенча Башкарма комитет житәкчесе вазыйфасына билгеләнүче зат белән контрактның типик рәвешен муниципаль хезмәт турында ТР Кодексына 3 нче кушымта белән билгеләнгән.

9. Гражданның муниципаль хезмәткә килүе муниципаль хезмәт вазыйфасына билгеләп кую турында яллаучы (эш бирүче) вәкиленең акты белән рәсмиләштерелә.

10. Муниципаль хезмәткә кергәндә хезмәт шартнамәсенен яклары яллаучы (эш бирүче) һәм муниципаль хезмәткәр вәкиле була.

17 нче статья. Муниципаль хезмәт вазыйфасын биләүгә конкурс

1. Муниципаль берәмлектә муниципаль хезмәт вазыйфасын биләгәндә хезмәт шартнамәсе төзегәндә конкурс башланьрга мөмкин, аның барышында муниципаль хезмәт вазыйфасын биләүгә дөгъва кылучыларның һөнәри дәрәжәсе, аларның муниципаль хезмәт вазыйфасына билгеләнгән квалификация таләпләренә туры килүе бәяләнә.

2. Муниципаль хезмәт вазыйфасын биләүгә конкурс үткәрү тәртибе Мөслим муниципаль районы Советы (алга таба - район Советы) карары белән билгеләнә. Конкурсны уздыру тәртибе аның шартларын, аны уздыру датасы, вакыты һәм урыны турындагы белешмәләргә, шулай ук конкурс үткәрү көненә кадәр 20 көннән дә соңга калмыйча хезмәт шартнамәсе проектын бастырып чыгаруны күздә тотарга тиеш. Муниципаль берәмлектә конкурс комиссиясе эгъзаларының гомуми саны һәм аны төзү тәртибе район Советының норматив хокукый акты белән билгеләнә.

3. Эшкә алучының вәкиле (эш бирүче) хезмәт шартнамәсе төзи һәм муниципаль хезмәт вазыйфасын биләүгә конкурс нәтижәләре буенча конкурс комиссиясе

тарафыннан сайлап алынган кандидатларның берсен муниципаль хезмэт вазыйфасына билгеләп куя.

18 нче статья. Муниципаль хезмәткәрләрне аттестацияләү

1. Муниципаль хезмәткәрне аттестацияләү аның биләгән муниципаль хезмэт вазыйфасына туры килүен билгеләү максатларында уздырыла. Муниципаль хезмәткәрне аттестацияләү өч елга бер мәртәбә уздырыла.

2. Аттестация Татарстан Республикасы Мөслим муниципаль районы Советы карары белән расланган Татарстан Республикасы Мөслим муниципаль районының жирле үзидарә органнарында муниципаль хезмәткәрләргә аттестация үткәрү турындагы нигезләмә нигезендә муниципаль хезмәткәрләрне муниципаль хезмэт турында Татарстан Республикасы кодексы нигезендә аттестацияләүне уздыру турындагы төп нигезләмә нигезендә уздырыла.

19 нче статья. Квалификацион имтихан

1. Муниципаль хезмәтнең югары вазыйфаларын биләүче муниципаль хезмәткәрләрдән тыш, вәкаләтләренең билгеле бер чорына муниципаль хезмэт вазыйфаларын биләүче муниципаль хезмәткәрләргә класслы чиннар квалификация имтиханы нәтижеләре буенча бирелә. Квалификацион имтихан дәүләт граждан хезмәткәрләре тарафыннан квалификация имтиханын тапшыру өчен билгеләнгән тәртиптә уздырыла.

20 нче статья. Муниципаль хезмәткәрләр белән хезмэт шартнамәсен өзү өчен нигезләр

1. Россия Федерациясе Хезмэт кодексында каралган хезмэт шартнамәсен өзү өчен нигезләрдән тыш, муниципаль хезмәткәр белән хезмэт шартнамәсе шулай ук яллаучы (эш бирүче) вәкиле инициативасы буенча түбәндәге очракларда өзелергә мөмкин:

1) муниципаль хезмэт вазыйфасын биләү өчен билгеләнгән иң чик яшькә ирешү;

2) муниципаль хезмэт белән бәйле һәм әлеге Нигезләмәнең 11, 12 һәм 14 статьяларында билгеләнгән чикләүләрне һәм тьюларны үтәмәү;

3) дисквалификация рәвешендә административ жәза куллану.

4) муниципаль хезмәткәрләргә чит ил агенты статусы алу.

2. Муниципаль хезмэт вазыйфасын биләү өчен билгеләнгән иң чик яшькә житкән муниципаль хезмәткәрләрнең муниципаль хезмәттә булу срогын озайту рөхсәт ителә. Муниципаль хезмәткәрнең муниципаль хезмәтендә булу вакытын бер мәртәбә озайту бер елдан да артыграк булмаган вакытка рөхсәт ителә.

5 бүлек. Муниципаль хезмәткәрләрнең эш (хезмэт) вакыты һәм ял итү вакыты

21 нче статья. Муниципаль хезмәткәрләрнең эш (хезмэт) вакыты

Муниципаль хезмәткәрләрнең эш (хезмәт) вакыты хезмәт законнары нигезендә жайга салына.

22 нче статья. Муниципаль хезмәткәрнең китүе

1. Муниципаль хезмәткәргә муниципаль хезмәтнең биләгән вазыйфасын һәм акчалата эчтәлеген саклап, еллык отпуск бирелә, аның күләме уртача хезмәт хакын исәпләү өчен хезмәт законнарында билгеләнгән тәртиптә билгеләнә.

2. Муниципаль хезмәткәрнең еллык түләүле ялы төп түләүле отпусктан һәм өстәмә түләүле отпусктан тора.

3. Ел саен төп түләүле отпуск муниципаль хезмәткәргә 30 календарь көн дәвамлылыгы белән бирелә.

4. Ел саен өстәмә түләүле яллар муниципаль хезмәткәргә тиешле еллар эшләгән өчен, шулай ук федераль законнарда һәм Татарстан Республикасы законнарында каралган очракларда бирелә. Тиешле еллар эшләгән өчен муниципаль хезмәткәргә еллык өстәмә түләүле отпускның дәвамлылыгы муниципаль хезмәтнең һәр елы өчен бер календарь көн исәбеннән исәпләнә. Еллык төп түләүле отпускның һәм тиешле еллар эшләгән өчен еллык өстәмә түләүле отпускның гомуми дәвамлылыгы 40 календарь көннән арта алмый.

5. Нормалаштырылмаган эш көне өчен еллык өстәмә түләүле отпуск норматив булмаган эш көне билгеләнгән муниципаль хезмәт вазыйфаларын биләүче муниципаль хезмәткәрләргә бирелә. Нормалаштырылмаган эш көннәре булган муниципаль хезмәткәрләрнең муниципаль хезмәт вазыйфалары исемлеге, хезмәткәрләрнең вәкиллеке органы фикерен исәпкә алып, кабул ителә торган коллектив шартнамә, килешү яисә тиешле жирле үзидарә органының норматив акты белән билгеләнә.

Нормалаштырылмаган хезмәт көне билгеләнгән муниципаль хезмәткәргә нормалаштырылмаган хезмәт көне дәвамлылыгы өч календарь көнгә тигез еллык өстәмә түләүле отпуск бирелә.

Нормалаштырылмаган эш көне өчен өстәмә түләүле отпуск район жирле үзидарә органының хезмәткә түләү фонды чикләрендә башкарыла.

6. Муниципаль хезмәткәрнең гаризасы буенча еллык түләүле отпуск өлешләр буенча бирелергә мөмкин, шул ук вакытта отпускның бер өлеше озынлыгы 14 календарь көннән дә ким булмаска тиеш. Эшкә алучының (эш бирүче) вәкиле белән килештереп, муниципаль хезмәткәргә отпускның бер өлеше башка дәвамлылыкта бирелергә мөмкин.

7. Муниципаль хезмәткәргә, аның язма гаризасы буенча, яллаучы вәкиленең (эш бирүченең) карары белән, бер елдан да артык булмаган дәвамлылыкта акчалата түләү сакланмыйча, отпуск бирелергә мөмкин.

8. Муниципаль хезмәткәргә федераль законнарда каралган очракларда акчалата түләү сакланмыйча отпуск бирелә.

6 бүлек. Муниципаль хезмәткәргә хезмәт өчен түләү, муниципаль хезмәткәргә бирелә торган гарантияләр. Муниципаль хезмәт стажы

23 нче статья. Муниципаль хезмәткәрләрнең хезмәтен түләү

1. Муниципаль хезмәткәр хезмәт өчен түләү муниципаль хезмәткәрнең биләгән муниципаль хезмәт вазыйфасы нигезендә муниципаль хезмәткәрнең

вазыйфай окладынан торучы акчалата түләү рәвешендә, шулай ук әлеге Нигезләмәдә каралган айлык һәм башка өстәмә түләүләрдән башкарыла.

2. Өстәмә түләүләргә түбәндәгеләр керә

- тиешле еллар эшлэгән өчен вазыйфай окладка айлык өстәмә түләүләр;

- муниципаль хезмәтнең аерым шартлары өчен вазыйфай окладка айлык өстәмә.

3) аеруча мөһим һәм катлаулы биремнәрне үтәгән өчен премияләр,

4) ай саен акчалата бүләкләү;

5) класслы чин өчен айлык өстәмә;

6) еллык түләүле отпуск биргәндә бер мәртәбә түләү торган түләү;

7) матди ярдәм;

8) нормалаштырылмаган хезмәт көне шартларында эшлэгән өчен айлык компенсация түләүләре;

9) төп хезмәт бурычларына хокукый актларга һәм хокукый актлар проектларына хокукый экспертиза уздыру, хокукый актлар проектларын эзерләү һәм редакцияләү, юрист яисә югары юридик белемле (юридик эш өчен өстәмә түләүләр) булган муниципаль хезмәткәрләргә ай саен түләү торган түләү;

10) фәннәр кандидатының профильле гыйльми дәрәжәсе өчен вазыйфай окладка айлык өстәмә түләү, фәннәр докторының гыйльми дәрәжәсе;

11) Татарстан Республикасы мактаулы исеме өчен муниципаль хезмәткәрләргә айлык өстәмә түләү.

12) дәүләт серен тәшкил итүче белешмәләр белән эшлэгән өчен вазыйфай окладка айлык өстәмә түләүләр.

3. Муниципаль хезмәткәрләргә гамәлдәге законнарда каралган айлык һәм башка өстәмә түләүләреннән күләме һәм аларны гамәлгә ашыру тәртибе район Советының муниципаль хокукый акты белән билгеләнә.

24 нче статья. Муниципаль хезмәткәргә бирелә торган гарантияләр

1. Муниципаль хезмәткәргә гарантияләнә:

1) вазыйфай бурычларын вазыйфай инструкция нигезендә үтәүне тәмин итә торган эш шартлары;

2) үз вакытында һәм тулы күләмдә акчалата бүләк алу хокукы;

3) Эш (хезмәт) вакытының нормаль дөвамлылыгын билгеләү белән, ял көннәре һәм эшләми торган бәйрәм көннәре, шулай ук ел саен түләү торган отпуск белән тәмин ителә торган ял;

4) муниципаль хезмәткәргә һәм аның гаилә әгъзаларына, шул исәптән муниципаль хезмәткәр пенсиягә чыккач та, медицина хезмәте күрсәтү;

5) тиешле еллар эшлэгән өчен һәм инвалидлык белән бәйле рәвештә пенсия белән тәмин итү, шулай ук муниципаль хезмәткәрнең үлеме үз вазыйфаларын үтәү белән бәйле рәвештә барлыкка килгән очракта, аның гаилә әгъзаларын пенсия белән тәмин итү;

6) аларның вазыйфай бурычларын үтәүгә бәйле рәвештә муниципаль хезмәткәрнең сәламәтлегенә һәм мөлкәтенә зыян китерү очрагына мәжбүри дәүләт иминияте;

7) муниципаль хезмәт узган чорда яисә ул туктатылганнан соң, әмма аларның вазыйфай бурычларын үтәүгә бәйле рәвештә килеп туган авыру яисә эшкә яраклылык югалу очрагына мәжбүри дәүләт социаль иминияте;

8) муниципаль хезмәткәрне һәм аның гаилә әгъзаларын федераль законнарда билгеләнгән очрақларда, тәртиптә һәм шартларда аларның вазыйфай бурычларын үтәүгә бәйле көч кулландан, янаулардан һәм башка хокуксыз гамәлләрдән яклау.

Жирле үзидарә органы бетерелүгә яки жирле үзидарә органы хезмәткәрләре штаты кыскаруга бәйле рәвештә муниципаль хезмәткәрләр белән хезмәт килешүен өзгәндә муниципаль хезмәткәргә, оешма бетерелүгә яки оешма хезмәткәрләре штаты кыскартылуға бәйле рәвештә эштән азат ителгән очрақта, хезмәткәрләр өчен хезмәт законнарында билгеләнгән гарантияләр бирелә.

3. Муниципаль хезмәткәрләргә устав белән өстәмә гарантияләр бирелергә мөмкин.

25 нче статья. Муниципаль хезмәткәрне һәм аның гаилә әгъзаларын пенсия белән тәмин итү

1. Муниципаль хезмәткәрне пенсия белән тәмин итү өлкәсендә федераль законнарда һәм Татарстан Республикасы законнарында билгеләнгән дәүләт граждан хезмәткәренә хокуклары тулы күләмдә таратыла.

2. Вазыйфай бурычларны үтәүгә бәйле муниципаль хезмәткәр вафат булган очрақта, шул исәптән муниципаль хезмәттән азат ителгәннән соң барлыкка килгән зат, вафат булуының гаилә әгъзалары, туендыручысын югалткан очрақта, федераль законнарда билгеләнгән тәртиптә пенсия алуға хокуклы.

3. Районның жирле үзидарә органнарында муниципаль хезмәт вазыйфаларын биләүче муниципаль хезмәткәрләр муниципаль хезмәт турында Татарстан Республикасы кодексы нигезендә тиешле еллар эшләгән өчен пенсия алуға хокуклы.

26 нче статья. Муниципаль хезмәт стажы

1. Муниципаль хезмәт стажына (гомуми дәвамлылығына) биләү чорлары кертелә:

4) муниципаль хезмәт вазыйфалары;

2) муниципаль вазыйфаларны;

3) Россия Федерациясе дәүләт вазыйфаларын, Татарстан Республикасы дәүләт вазыйфаларын һәм Россия Федерациясенә башка субъектларының дәүләт вазыйфаларын;

4) дәүләт граждан хезмәте вазыйфалары, хәрби вазыйфалар һәм башка төр федераль дәүләт хезмәте вазыйфалары;

5) федераль законнар нигезендә башка вазыйфалар.

7 бүлек. Муниципаль хезмәткәрне бүләкләү. Муниципаль хезмәткәренә дисциплина жаваплылығы

27 нче статья. Муниципаль хезмәткәрне бүләкләү

1. Муниципаль хезмәткәрләргә үз вазыйфай бурычларын намуслы һәм нәтижәле үтәгән, намуслы хезмәт иткән, аеруча мөһим биремнәрне үтәгән һәм аңа карата булган кыенлыklar өчен түбәндәге бүләкләү төрләре кулланыла ала:

- 3) рәхмәт белдерү;
- 2) жирле үзидарә органнары билгеләгән мактау грамотасы яисә бүләкләрнен башка төрләре белән бүләкләү;
- 3) бер мәртәбә акчалата бүләкләү;
- 4) тиешле еллар эшләгән өчен пенсиягә чыгу сәбәпле бер мәртәбә акчалата бүләкләү;
- 5) федераль законнар һәм Татарстан Республикасы законнары нигезендә Устав һәм башка муниципаль хокукый актларда билгеләнгән бүләкләүләрне һәм бүләкләүнең бүтән төрләре;
- б) законнар нигезендә дәүләт һәм ведомство бүләкләре белән бүләкләү.

2. Әлеге статьяның 1 пунктындагы 1-5 пунктчалары нигезендә муниципаль хезмәткәрне бүләкләү яисә бүләкләү турындагы карар яллаучының (эш бирүче) вәкиле тарафыннан кабул ителә, ә муниципаль хезмәткәрне әлеге статьяның 1 пунктындагы 6 пунктчасы нигезендә бүләкләү яисә бүләкләү турындагы карар яллаучы (эш бирүче) вәкилен федераль законнарда, Татарстан Республикасы законнарында билгеләнгән тәртиптә тәкъдим итү буенча кабул ителә.

3. Әлеге статьяның 1 пунктындагы 1-5 пунктчалары нигезендә бүләкләү яисә бүләкләү турындагы карарлар жирле үзидарә органының хокукый акты белән, ә әлеге статьяның 1 пунктындагы 6 пунктчасы - Россия Федерациясенең яисә Татарстан Республикасының норматив хокукый актлары нигезендә рәсмиләштерелә. бүләкләү яисә бүләкләү турында тиешле язма хезмәт кенәгәсенә һәм муниципаль хезмәткәрнең шәхси эшенә кертелә.

28 нче статья. Муниципаль хезмәткәрнең дисциплина жаваплылыгы

1. Дисциплинар гамәл кылган өчен - муниципаль хезмәткәрләргә аның өстенә йөкләнгән хезмәт бурычларын үтәмәгән яисә тиешенчә үтәмәгән өчен - яллаучы (эш бирүче) вәкиле түбәндәге дисциплинар түләтүләрне кулланырга хокуклы:

- 1) кисәтү;
- 2) шелтә;
- 3) муниципаль хезмәттән тиешле нигезләрдә эштән азат итү.

2. Дисциплинар гаеп кылуны рөхсәт иткән муниципаль хезмәткәр вакытлыча (әмма кимендә бер айга), аның дисциплинар жаваплылыгы турындагы мәсьәләне хәл итүгә кадәр, акчалата карап торуну саклап калу белән вазыйфай бурычларын үтәүдән читләштереләргә мөмкин. Муниципаль хезмәткәрне вазыйфай бурычларын үтәүдән читләштерү бу очракта муниципаль хокукый акт белән башкарыла.

3. Дисциплинар жәзаларны куллану һәм алу тәртибе хезмәт законнары белән билгеләнә, 25-ФЗ номерлы закон белән каралган очраклардан тыш.

29 нче статья. Ришвәтчелеккә каршы тору максатларында билгеләнгән чикләүләрне һәм тыюларны, мәнфәгатьләр конфликтын булдырмау яисә жайга салу турындагы таләпләрне үтәмәгән һәм бурычларны үтәмәгән өчен түләтүләр

1. Муниципаль хезмәткәрләргә чикләүләрне һәм тыюларны, мәнфәгатьләр конфликтын булдырмау яисә жайга салу турындагы таләпләрне үтәмәгән һәм коррупциягә каршы тору максатларында, 25-ФЗ номерлы Законда, 273-ФЗ номерлы Законда һәм башка федераль законнарда билгеләнгән бурычларны үтәмәгән өчен әлеге Нигезләмәнең 28 статьясында каралган түләтүләр жайга салына.

2. Муниципаль хезмәткәр әлеге Нигезләмәнең 12 һәм 14 статьяларында билгеләнгән хокук бозулар кылган очракта ышанычын югалту сәбәпле муниципаль хезмәттән азат ителергә тиеш

3. Әлеге Нигезләмәнең 12, 14 һәм 28 статьяларында каралган түләтүләр яллаучы (эш бирүче) вәкиле тарафыннан Татарстан Республикасының норматив хокукый актларында һәм (яисә) муниципаль норматив хокукый актларда билгеләнгән тәртиптә түбәндәгеләр нигезендә кулланыла:

1) коррупциячел һәм башка хокук бозуларны профилактикалау буенча кадрлар хезмәте бүлекчәсе тарафыннан яисә 2008 елның 25 декабрдәге «Коррупциягә каршы көрәш турында» 273-ФЗ номерлы Федераль законның 13.4 статьясы нигезендә Россия Федерациясе Президенты Администрациясенә вәкаләтле бүлекчәсе тарафыннан үткәрелгән тикшерү нәтижәләре турында доклад;

2) муниципаль хезмәткәрләрнең хезмәт тәртибенә таләпләрне үтәү һәм тикшерү нәтижәләре турындагы доклад комиссиягә юлланган очракта мәнфәгатьләр конфликтын жайга салу комиссиясе тәкъдимнән;

3) коррупция һәм башка хокук бозуларны профилактикалау буенча тиешле муниципаль органның кадрлар хезмәте бүлекчәсенә коррупциячел хокук бозулар кылу турында доклады, анда аны башкаруның фактик шартлары бәян ителә, һәм муниципаль хезмәткәрнең аның ризалыгы белән һәм коррупциячел хокук бозу фактын тану шарты белән генә (ышанычны югалту сәбәпле эштән азат итү рәвешендә жәза кулландан тыш) язмача аңлатмасы

3) муниципаль хезмәткәрнең аңлатмалары;

10) башка документларны.

4. Әлеге Нигезләмәнең 12, 14 һәм 28 статьяларында каралган түләтүләрне кулланганда, муниципаль хезмәткәрләрнең коррупциячел хокук бозуның характеры, аның авырлыгы, ул кылынган хәлләр, муниципаль хезмәткәрләрнең башка чикләүләрне һәм тыюларны үтәве, мәнфәгатьләр конфликтын булдырмау яисә жайга салу турында таләпләр һәм коррупциягә каршы тору максатларында билгеләнгән бурычларны үтәве, шулай ук муниципаль хезмәткәрләрнең үз вазыйфай бурычларын үтәве исәпкә алына.

5. Коррупцион хокук бозу кылган очракта муниципаль хезмәткәргә карата жәза куллану турындагы актта түләтүне куллану өчен нигез буларак әлеге статьяның 1 яисә 2 пункты күрсәтелә.

Әлеге Нигезләмәнең 12, 14 һәм 28 статьяларында каралган жәзалар муниципаль хезмәткәрләрнең коррупциячел хокук бозулар кылулары турында мәгълүмат килгән көннән алып алты айдан да соңга калмыйча, муниципаль хезмәткәрнең вакытлыча эшкә сәләтсезлегә, ялда булу вакытын һәм коррупциячел хокук бозулар кылынган көннән алып өч елдан да соңга калмыйча кулланыла. Күрсәтелгән вакытка жинаять эше буенча башкару вакыты кертелми.»;

7. Муниципаль хезмәткәргә ышанычны югалтуга бәйле рәвештә эштән азат итү рәвешендә түләтүләр куллану турындагы белешмәләр муниципаль хезмәт узган жирле үзидарә органы тарафыннан "Коррупциягә каршы көрәш турында" 2008 елның 25 декабрдәге 273-ФЗ номерлы Федераль законның 15 статьясында каралган ышанычны югалтуга бәйле рәвештә эштән азат ителгән затлар реестрына кертелә.

8. Мәнфәгатьләр конфликтын булдырмау һәм жайга салу чараларын күрү бурычы муниципаль хезмәткәрләргә йөкләнә.

1. Муниципаль хезмәткәрләр реестры "Татарстан Республикасы дәүләт граждан хезмәте һәм Татарстан Республикасында муниципаль хезмәт кадрлар составының бердәм мәгълүмат системасы" Татарстан Республикасы дәүләт мәгълүмат системасында гамәлгә ашырыла.

2. Муниципаль хезмәткәрләрнең реестрларын алып баруны район Башлыгы һәм жирле үзидарә органнары житәкчеләре тикшереп тора.

3. Татарстан Республикасы дәүләт граждан хезмәте һәм Татарстан Республикасында муниципаль хезмәт кадрлар составының Бердәм мәгълүмат системасында кадрлар составы турында белешмәләрнең дәрәслеген һәм актуальлеген тәмин итү кадрлар хезмәте житәкчесе, яки күрсәтелгән системада эш алып бару өчен җаваплы зат тарафыннан гамәлгә ашырыла.

31 нче статья. Муниципаль хезмәтнең кадрлар составын формалаштыруның өстенлекле юнәлешләре

Муниципаль хезмәтнең кадрлар составын формалаштыруның өстенлекле юнәлешләре түбәндәгеләр:

1) һөнәри сыйфатларын һәм компетентлыгын исәпкә алып, муниципаль хезмәт вазыйфасына югары квалификацияле белгечләр билгеләү;

2) муниципаль хезмәткәрләрнең хезмәте буенча алга баруга ярдәм итү;

3) муниципаль хезмәт өчен кадрлар әзерләү һәм муниципаль хезмәткәрләргә өстәмә һөнәри белем бирү;

4) кадрлар резервын булдыру һәм аны нәтижәле файдалану;

5) аттестация үткөрү юлы белән муниципаль хезмәткәрләрнең эш нәтижәләрен бәяләү;

6) гражданның муниципаль хезмәткә кергәндә һәм кадрлар белән эшләгәндә кадрлар сайлауның заманча технологияләрен куллану.

32 нче статья. Муниципаль хезмәттә кадрлар резервы

Районның жирле үзидарә органнарында муниципаль хокукый актлар нигезендә муниципаль хезмәтнең вакантлы вазыйфаларын биләү өчен кадрлар резервы алып барыла.

Мөслим муниципаль районында
муниципаль хезмәт турында
нигезләмәгә 1 нче кушымта

Муниципаль хезмәткәргә бирү өчен тәкъдимнәр

класслы чин _____
(класс чинының исеме)

1. Фамилиясе, исеме,
атасының исеме
2. Бүленүче вазыйфа
структур бүлекчәне күрсәтеп
3. Туган көне һәм
урыны
4. Мәгариф

(уку йортының исеме, белгечлеген күрсәтергә)

5. Укыту дәрәжәсе,
гыйльми исем
6. Хәзерге вакытта кайда
укый

7. Класс чины, бирелү датасы
8. Профессиональ яңадан эзерләү (квалификация күтәрү), квалификация күтәрү узды
(кайчан, кайда, нинди күләмдә)
9. Дәүләт бүләкләре, мактаулы исемнәре бар
(бүләкнең исеме, мактаулы исеме, бүләкләү датасы, бирелү датасы)
1. Бүләкләүнең башка төрләре бар
1. Дисциплинар түләтүләр бар
(кем тарафыннан, кем өчен игълан ителгән, төшерү датасы)

Үткәндә эшләү:

Чоры _____ Вазифасы, эш урыны, учреждениенә, оешманың урнашкан урыны

1. Гомуми эш стажы

1. Муниципаль хезмәттә эш стажы

1. Вазифадагы эш стажы

1. Башкарыла торган эшнә күрсәтеп, тапшырыла торган кешегә характеристика:

Квалификация комиссиясе тәкъдиме, квалификация имтиханын тапшыру нәтижәләре:

Класс	чины	бирү	турында	үтенечнамә
-------	------	------	---------	------------

(класс чинының исеме)

(жирле үзидарә органындагы вәкаләтле затның вазифасы)

(имза) (имзаның аңлатмасы)

Мөһер урыны

(дата)

