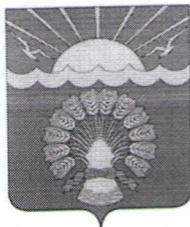


**ТАТАРСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ
АКТАНЫШ МУНИЦИПАЛЬ
РАЙОНЫ КИРОВ АВЫЛ
ЖИРЛЕГЕ БАШКАРМА
КОМИТЕТЫ**



**ИСПОЛНИТЕЛЬНЫЙ КОМИТЕТ
КИРОВСКОГО СЕЛЬСКОГО
ПОСЕЛЕНИЯ АКТАНЫШСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН**

423747, Киров авылы,
Киров урамы, 52 йорт.
тел. факс.: (85552) 3-44-47
e-mail: kirov.sp@yandex.ru

423747, пос. совхоз им. Кирова,
ул. Кирова, дом 52.
тел. факс.: (85552) 3-44-47
e-mail: kirov.sp@yandex.ru

ПОСТАНОВЛЕНИЕ 9

КАРАР

02.10.2023 ел

**Бюджетка түләүләр, пенялар, штрафлар буенча дебиторлык бурычын түләтү
буенча бюджет керемнәре администраторы вәкаләтләрен гамәлгә ашыру
регламентын раслау**

«Бюджет керемнәре администраторының бюджетка түләүләр, пенялар, алар буенча штрафлар буенча дебиторлык бурычын түләтү буенча вәкаләтләрен гамәлгә ашыру регламентына гомуми таләпләрне раслау турында» Россия Финанс министрлыгының 2022 елның 18 ноябрәндәге 172н номерлы бoерыгына ярашлы рәвештә:

1. Бюджет керемнәре администраторының бюджетка түләүләр, пенялар, алар буенча штрафлар буенча дебиторлык бурычын түләтү буенча вәкаләтләрен гамәлгә ашыру регламентын расларга.
2. Әлеге бoерык имзаланганнан соң үз көченә керә.
3. Әлеге карарны Татарстан Республикасының рәсми хокукый мәгълүмат порталында урнаштырырга (<http://pravo.tatarstan.ru>) һәм Татарстан Республикасы Актаныш муниципаль районының рәсми сайтында.
4. Бoерыкның үтәлешен контрольдә тотуны үземдә калдырам.

Киров авыл жирлегә башкарма комитеты рәисе:

И.Х.Магданов

Бюджетка түләүләр, пенялар һәм алар буенча штрафлар буенча дебиторлык бурычын түләтү буенча бюджет керемнәренә баш администраторы (администраторы) вәкаләтләрен гамәлгә ашыру регламенты

1. Гомуми нигезләмәләр

1.1. Бюджетка түләүләр, пенялар һәм алар буенча штрафлар буенча дебиторлык бурычын түләтү буенча бюджет керемнәре администраторы вәкаләтләрен гамәлгә ашыруның әлеге регламенты (алга таба - регламент, керемнәр буенча дебиторлык бурычы) Актаныш муниципаль районы Киров авыл җирлегә бюджеты керемнәрен администрирование сыйфатын яхшыртуга юнәлдерелгән чаралар комплексын гамәлгә ашыру максатларында эшләнде (алга таба — бюджет), дебиторлык бурычлары үтелгән эш нәтижәләлеп арттыру һәм аны түләтү буенча үз вакытында чаралар күрү, Актаныш муниципаль районының Киров авыл башкарма комитеты (алга таба-авыл җирлегә башкарма комитеты) тарафыннан идарә ителә торган салым булмаган керемнәр керүен контрольдә тотуны көчәйтү. Регламент түләүләр төрләре буенча керемнәр буенча дебиторлык бурычын түләтүгә юнәлдерелгән вәкаләтләрен гамәлгә ашыру буенча чаралар исемлеген билгели.

1.2. Әлеге Регламентта кулланылган төшенчәләр һәм билгеләмәләр, әгәр әлеге Регламентта башкасы турыдан-туры билгеләнмәгән булса, Россия Федерациясе законнары кулланган мәгънәдә аңлатыла.

1.3. Акчалата Жәзаларны (штрафларны) бюджет хисабын алып барганда, хисап һәм хисап бүлегә Россия Финанс министрлығының 61 н номерлы боерыгы белән расланган бухгалтерлык хисабының электрон документларының унификацияләнгән формаларын куллана.

2. Керемнәр буенча дебиторлык бурычлары барлыкка килүгә юл куймау, керемнәр буенча дебиторлык бурычлары барлыкка килүгә йогынты ясый торган факторларны ачыклау буенча чаралар.

2.1. Җирлек башкарма комитеты керемнәр буенча дебиторлык бурычын булдыруга юл куймау, керемнәр буенча дебиторлык бурычын булдыруга йогынты ясый торган факторларны ачыклау буенча түбәндәге чараларны гамәлгә ашыра: 1) бюджетка түләүләрне, пеняларны һәм алар буенча штрафларны беркетелгән бюджет керемнәре чыганаclarы буенча түләүләрнең дәрәс исәпләнүен, тулылыгын һәм вакытында башкарылуын, Керем администраторы буларак, җирлек башкарма комитетына контрольдә тоту, шул исәптән: - Россия Федерациясе законнары, килешүе (контракты, килешүе) белән билгеләнгән күләмдә һәм срокларда бюджетка түләүләрне күртү;
- «дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүне оештыру турында» 27.07.2010 № 210-ФЗ Федераль законның 21.3 статьясында каралган дәүләт һәм муниципаль түләүләр турында дәүләт мәгълүмат системасында бюджет керемнәрен формалаштыру чыганагы булган тиешле түләүләрне түләү;

- түлөлөрне түлөүне кичектерү яки кичектерү һәм бюджетка түлөлөр графигы үтөлмөү белән бәйлә рәвештә барлыкка килгән керемнәр буенча дебиторлык бурычын түлөү, шулай ук бирелгән кичектерү яки кичектерү өчен процентлар һәм бюджетка түлөлөрне кичектерү өчен пеня (штрафлар) Россия Федерациясе законнарында каралган тәртиптә һәм очрактарда: - неустойканы (штрафларны, пеняларны)вакытында исәпләү; - дебиторлык бурычының барлыкка килүен дәлилләүче яки аны арттыру (киметү, исәптән чыгару) буенча операцияләрне рәсмиләштерүче беренчел исәп-хисап документларын вакытында төзү, шулай ук аларны бюджет исәбендә вакытында чагылдыру;

2)квартал саен бурычлылар белән исәп-хисапларны анализлауны тәэмин итә, шул исәптән бюджет керемнәре буенча мәгълүматларны ГМП ГИС-в булган түләнмәгән исәпләүләр турындагы мәгълүмат нигезендә чагыштыруны, шул исәптән керемнәр буенча дебиторлык бурычын түлөү буенча көтелгән эш нәтижәләрен бәяләү, керемнәр буенча дебиторлык бурычын шикле дип тану максатларында; 3)жирлек башкарма комитеты керемнәр буенча дебиторлык бурычы өлешендә квартал саен бурычлыларның финанс (түлөү) торышына мониторинг үткәрә, шул исәптән керемнәр буенча дебиторлык бурычын инвентаризацияләү буенча чаралар үткәргәндә:

башкарма производство кысаларында бурычлыдан акчаларны түлөү турында мәгълүмат булу; бурычлыга карата банкротлык турында эш кузгату турында мәгълүмат булу;

4) бюджетка түлөлөр буенча бурычларны түлөтүгә өметсез дип тану һәм аны исәптән чыгару турында Карар кабул итү өчен активларны кертү һәм чыгару буенча Даими эшлөүче комиссиягә (алга таба комиссия) үз вакытында тәкъдимнәр жиберә.

3. Судка кадәрге тәртиптә керемнәр буенча дебиторлык бурычын жайга салу буенча чаралар.

3.1. Актаныш муниципаль районы Иске Кормаш авыл жирлегә бюджетына тиешле түлөү срогы үткән кәннән (пенялар, штрафлар) аларны мәжбүри түлөү буенча эш башланганчы) судка кадәрге тәртиптә керемнәр буенча дебиторлык бурычын жайга салу буенча чаралар үз эченә ала:

- Жирлек башкарма комитеты бурычлы кешегә акчалата йөкләмә аның үтөлеш срогын билгеләмәгән һәм бу срокны билгеләргә мөмкинлек бирүче шартлар булмаган очракта, шулай ук йөкләмәне үтәү срогы таләп итү моменты белән билгеләнгән очракта, барлыкка килгән бурычны судка кадәрге тәртиптә түлөү турында таләпләр жиберә;

- Жирлек башкарма комитеты бурычлы кешегә барлыкка килгән бурычны судка кадәрге тәртиптә закон яки килешү (контракт, килешү) белән билгеләнгән судка кадәр жайга салу срогына, бәхәсне жайга салуның дөгъва тәртибе Россия Федерациясенең процессуаль законнары, килешү (контракт, килешү)белән каралган очракта, түлөү турында дөгъвалар жиберә;

- Жирлек башкарма комитеты Килешүне (контракт, килешү) өзү, түлөүне кичектерү (рассрочка) бирү, керемнәр буенча дебиторлык бурычын Россия Федерациясе

законнарында яки килешүдә (контракт, килешү) каралган тәртиптә, срокларда һәм очрақларда реструктуризацияләү мөмкинлеге турында мәсьәләне карый; бурычлы банкротлык процедурасы барлыкка килгән очракта, акчалата таләпләрне юнәлтү Россия Федерациясенең банкротлык турында законнарында каралган тәртиптә, срокларда һәм очрақларда йөкләмәләргә.

3.2. Жирлек башкарма комитеты, контрагентның бюджетка керемнәр керүен контрольдә тоту барышында, акчалата средстволар түлөгә кагылышлы өлештә, сроклары үтәлгән дебиторлык бурычы барлыкка килгәннән соң 30 календарь көннән дә соңга калмыйча, килешү шартларын (контракт, килешү) бозуын ачыклаганда:

- пенялар һәм штрафлар буенча бурычларны исәпләп чыгара;

-бурычлы кешегә бурычны 15 көн эчендә түләү турында таләп (дәгъва) жибәрә, бурычны пенялар һәм штрафлар буенча исәпләүне куша.

3.3. Булган дебиторлык бурычы һәм пеня турында таләп (дәгъва) бурычлы адресына почта аша заказ хаты белән яки Россия Федерациясе законнары яки килешүе (контракт, килешү) белән билгеләнгән башка тәртиптә жибәрелә.

3.4. Дәгъваларда:

1) бурычлы кешенең исеме;

2) бурычлы түлөргә тиешле сумманы исәпләү өчен нигез булган документның исеме һәм реквизитлары;

3) барлыкка килү вакыты түләү кертүне кичектерү;

4) түләүләр, пенялар буенча дебиторлык залогларының вакыты чыккан суммасы;

5) штраф санкцияләре суммасы(алар булганда);

6) дәгъва белән билгеләнгән вакытта ирекле рәвештә дебиторлык бурычын түләү тәкъдиме;

7) дебиторлык бурычларын санау өчен реквизитлар. Таләптә (дәгъвада) күрсәтелгән вакыт эчендә үз теләге белән йөкләмәне үтәгәндә, бурычлыга карата дәгъва эше туктатыла.

4. Керемнәр буенча дебиторлык бурычын мәжбүри түләтү буенча чаралар.

4.1. Бурычлы кеше дәгъвада билгеләнгән сроктан соң дебиторлык бурычын тулысынча түләмәгән очракта, 30 календарь көн дәвамында килешүләрнең (контрактларның, килешүләрнең) үтәлешен контрольдә тотучы исәп-хисап һәм хисап бүлегә судка дәгъва гаризасы бирү өчен түбәндәге документларны әзерли:

1) бурычлы түлөргә тиешле суммаларны исәпләү өчен нигез булып торган документларның күчermәләре, аларга барлык кушымталар белән;

2) оештыру документларының күчermәләре (юридик затлар өчен);

3) бурычлы кешенең шәхесен раслаучы документлар күчermөләрe, шул исәптән аның кайда булуы (яшәү, теркәлү) турында мәгълүмат (физик затлар өчен) бар;

4) төп бурыч, пеня, штраф санкцияләре суммаларын күрсәтеп түләүне исәпләү;

5) аның жиберелүе турында дәлилләр белән түләү буенча йөкләмәне үтәү кирәклеге турында дөгъва (таләпләр) күчermөләрe: почта хәбәр итүе яки хатлар жиберелүен раслаучы башка документ.

4.2. Әгәр суд карары чыгарылганчы түләү буенча йөкләмәне бурычлы үз теләге белән үтәгән булса, исәп-хисап һәм хисап бүлгеге белгече, билгеләнгән тәртиптә, таләп үтәлгәннән соң 30 көн эчендә дөгъвадан баш тарту турында гариза жиберә.

4.3. Суд тәртибendә дебиторлык бурычын түләтү Россия Федерациясенең Арбитраж процессуаль кодексына, Россия Федерациясенең Гражданлык процессуаль кодексына, Россия Федерациясенең башка закон актларына ярашлы рәвештә башкарыла.

4.4. Бурычларны түләтү буенча дөгъва-дөгъва эшенең барышы турындагы документлар, шул исәптән суд актлары, кәгазьдә исәпкә алу һәм хисап бүлгегендә саклана.

4.5. Суд тарафыннан белдерелгән таләпләрне канәгатьләндерүдән тулысынча (өлешчә) баш тарту турында Карар кабул ителгәндә, исәп-хисап һәм хисап бүлгеге белгече, нигезләр булганда, суд актларына шикаять бирү буенча тулы чаралар күрүне тәэмин итә.

5. Башкарма производство кысаларында дебиторлык бурычын түләтү буенча чаралар.

5.1. Башкарма документ жирлек башкарма комитетына кәргән көннән алып 10 эш көне эчендә хезмәткәр аны үтәү өчен Россия Федерациясе Федераль суд приставлары хезмәтенең тиешле бүлгегенә (алга таба — суд приставлары хезмәте) жиберә, ә бурычлы кешенең кредит оешмасындагы счетлары турында актуаль мәгълүматлар булганда, башкарма документны тиешле кредит оешмасына жиберә.

5.2. Суд приставлары хезмәте тарафыннан бурычлыдан дебиторлык бурычын түләтү турында суд актларын мәжбүри үтәү стадиясендә, хисап һәм хисап бүлгеге белгече суд приставлары хезмәте белән мәгълүмати хезмәттәшлек итә, шул исәптән түбәндәге чараларны үткәрә:

1) суд приставлары хезмәтенә башкарма производство барышы турында мәгълүмат бирү турында гаризалар (ходатайстволар) жиберә, шул исәптән:

-суд пристав-башкаручының суд актларын башкарма производство стадиясендә мәжбүри үтәү буенча уздырган чаралары турында;

-бурычлы кешенең исемен үзгәртү турында (гражданнар өчен-ФИО, оешма өчен-атама һәм юридик адрес);

-башкарма документ буенча түләнмәгән бурыч суммасы турында;

- бурычлы кешене, аның мөлкәтен эзләү турында мәгълүмат булу турында;

-бурычлы кешенең исәп-хисаплары, мөлкәте һәм милек характерындагы хокуклары торышын сорау датасына үзгәртү турында;

2) 2007 елның 2 октябрдәгә 229-ФЗ номерлы Федераль закон белән билгеләнгән башкарма производство кысаларында дебиторлык бурычын түләтү срокларын үтәүне мониторинглы;

3) башкарма производство кысаларында дебиторлык бурычын түләтүнең нәтижелелеген мониторинглы;

4) вазифаи затларның эшсезлек фактларын билгеләгәндә, нигезләр булганда дәүләт органнары (оешмалары) һәм вазифаи затларның актларына шикаять бирү буенча тулы чаралар күрүне тәэмин итә.

6. Керемнәр буенча дебиторлык бурычын үтәүне тәэмин итү максатларында бурычлының түләү сәләтен күзәтү буенча чаралар (шул исәптән бурычлының мөлкәт хәле үзгәргән очракта керемнәр буенча дебиторлык бурычын түләтү мөмкинлеген)

Суд приставлары хезмәте бурычлыдан дебиторлык бурычын түләтү турында суд актларын мәжбүри үтәү стадиясендә, исәп һәм хисап бүлеге, кирәк булганда, суд приставлары хезмәте белән үз эченә:

- башкаручы пристав үткәргән чаралар, түләнмәгән бурыч суммасы, бурычлыны, аның мөлкәтен эзләү турында мәгълүмат булу, бурычлының счёты (Счёты) торышын, аның мөлкәтен үзгәртү турында мәгълүмат сорау һ. б.;

- башкарма производство кысаларында дебиторлык бурычын түләтүнең нәтижелелеген мониторинглы.