

**ИСПОЛНИТЕЛЬНЫЙ КОМИТЕТ
АКТАНЫШСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН**

пр. Ленина, дом 17, с.Актаныш, 423740



**ТАТАРСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ
АКТАНЫШ МУНИЦИПАЛЬ
РАЙОНЫ БАШКАРМА
КОМИТЕТЫ**

Ленин пр.,17 йорт, Актаныш ав., 423740

Тел. (85552) 3-44-22, факс (85552) 3-44-14, E-mail: mail.Aktanish@tatar.ru , www.aktanysh.tatarstan.ru

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

23.01.2024 ПР-10

КАРАР

№ _____

**«Коммунсервис» муниципаль унитар предприятиесе
Уставына үзгәрешләр кертү турында**

«Дәүләт һәм муниципаль унитар предприятиеләр турында» 2002 елның 14 ноябрәндәге 161-ФЗ номерлы Федераль законның 20 статьясы 1 пунктының 4 пунктчасы, «Россия Федерациясендә жирле үзидарәне оештыруның гомуми принциплары турында» 2003 елның 06 октябрәндәге 131-ФЗ номерлы Федераль закон һәм «Коммунсервис» МУП директоры вазифаларын башкаручы Р.Р.Шәриповның 2023 елның 9 ноябрәндәге 104 номерлы язма гаризасы нигезендә:

КАРАР БИРӘМ:

1. «Коммунсервис» муниципаль унитар предприятиесенең устав фондыннан Актаныш муниципаль районы милке булган 9 795 965 (тугыз миллион жиде йөз туксан биш мең тугыз йөз алтмыш биш) сум 98 тиенлек муниципаль мөлкәтне кабул итү-тапшыру акты буенча төшереп калдырырга.

2. Актаныш муниципаль районының мөлкәт һәм жир мөнәсәбәтләре палатасына «Коммунсервис» МУП устав фонды өчен түләүгә Актаныш муниципаль районы милке булган муниципаль мөлкәтне 119 500 сум (йөз унтугыз мең биш йөз) 00 тиен, кабул итү-тапшыру акты буенча тапшырырга.

3. «Коммунсервис» муниципаль унитар предприятиесе уставын яңа редакциядә кушымта нигезендә расларга.

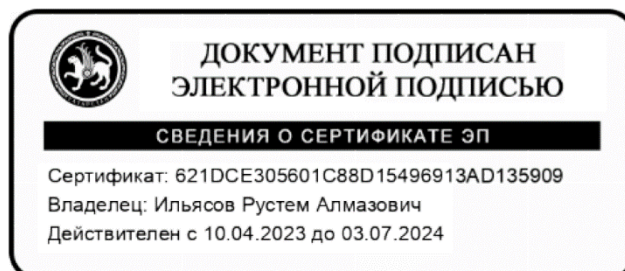
4. «Коммунсервис» муниципаль унитар предприятиесе директоры вазифаларын башкаручы Р.Р.Шәриповны гамәлдәге законнарда билгеләнгән тәртиптә әлеге карарда каралган үзгәрешләргә дәүләт теркәвенә алуны тәэмин итәргә.

5. Актаныш муниципаль районы Башкарма комитетының 2023 елның 10 ноябрәндәге ПР-241 номерлы карарын үз көчен югалткан дип танырга.

6. Әлеге карарны «Татарстан Республикасының хокукий мәгълүмати рәсми порталында» һәм «Дәүләт теркәве хәбәрләре» журналында бастырып чыгарырга.

7. Әлеге карарның үтәлешен контрольдә тотуны үз жаваплылыгында калдырам.

Житәкче



Р.А.Ильясов

Расланган
Актаныш муниципаль районы
Башкарма комитеты карары
____ 2024 ел, № ____ белән

**«Коммунсервис» муниципаль унитар предприятиесе
Уставы
(яңа редакция)**

Актаныш авылы
2024 ел

1. ГОМУМИ НИГЕЗЛӘМӘЛӘР

1.1. «Коммунсервис» муниципаль унитар предприятиесе, Актаныш муниципаль районы Башкарма комитетының 2020 елның 10 гыйнварындагы ПР-2 номерлы карары нигезендә төзелгән.

1.2. Предприятиенең рус телендә атамасы - тулысынча - Муниципальное унитарное предприятие «Коммунсервис» кыскача - «Коммунсервис» МУП.

Предприятиенең татар телендә атамасы - тулысынча - «Коммунсервис» муниципаль унитар предприятиесе, кыскача - «Коммунсервис» МУП.

1.3. Предприятиенең урнашкан урыны: Татарстан Республикасы, Актаныш районы, Актаныш ав., Ленин пр., 58 й., кабинет 2.

1.4. Предприятиенең почта адресы: 423740, Татарстан Республикасы, Актаныш районы, Актаныш ав., Ленин пр., 58 й., кабинет 2.

1.5. Предприятие милекче беркетелгән милеккә милек хокукына ия булмаган коммерцияле оешма булып тора.

1.6. Предприятиенең гамәлгә куючысы һәм милекчесе булып Татарстан Республикасы «Актаныш муниципаль районы» муниципаль берәмлеге тора.

1.7. Предприятие мөлкәте милекчесенә хокукны Актаныш муниципаль районы Башкарма комитеты башкара.

2. ПРЕДПРИЯТИЕНЕҢ ХОКУКЫЙ ХӘЛЕ ҺӘМ ҖАВАПЛЫЛЫГЫ

2.1. Предприятие дәүләт теркәвеннән соң юридик зат буларак төзелгән дип санала.

2.2. Предприятие мөстәкыйль баланска ия, үз исеменнән гражданлык хокукларын ала һәм гамәлгә ашыра, аның эшчәнлеген гамәлгә ашыру өчен кирәкле гражданлык бурычларын үти, судта дөгъвачы һәм җавап бирүче була ала.

Предприятие эшчәнлеге аның мөлкәте хужасы тарафыннан Актаныш муниципаль районы Башкарма комитеты исеменнән расланган керемнәр һәм чыгымнар сметасына ярашлы рәвештә гамәлгә ашырыла.

2.3. Предприятие срогы чикләнмичә төзелгән.

2.4. Предприятие түгәрәк мөһергә ия, анда аның тулы фирма исеме рус телендә һәм аның урнашкан урыны күрсәтелә.

2.5. Предприятиенең үзенә генә хас атамасы булган штамплары һәм бланклары бар. Ул үз эмблемасына, шулай ук билгеләнгән тәртиптә теркәлгән товар билгесенә һәм индивидуальләштерүнең башка чараларына ия булырга хокуклы.

2.6. Предприятие билгеләнгән тәртиптә Россия Федерациясе территориясендә һәм аннан читтә банк счетларын ачарга хокуклы.

2.7. Предприятие үз йөкләмәләре буенча үзенә караган барлык мөлкәт буенча җаваплы.

Предприятие аның мөлкәт хужасының йөкләмәләре буенча җаваплылык тотмый.

2.8. Предприятие мөлкәте хужасы предприятие йөкләмәләре буенча җавап бирми.

2.9. Предприятие Россия Федерациясе йөкләмәләре буенча җаваплы түгел, ә Россия Федерациясе, Россия Федерациясе законнарында каралган очрақлардан тыш, предприятие йөкләмәләре буенча җаваплы түгел.

3. ФИЛИАЛЛАР ҺӘМ ВӘКИЛЛЕКЛӘР. КОММЕРЦИЯЛЕ ҺӘМ КОММЕРЦИЯЛЕ БУЛМАГАН ОЕШМАЛАРДА КАТНАШУ

3.1. Предприятие, аның мөлкәте хужасы белән килештереп, филиаллар төзәргә һәм вәкиллекләр ачарга мөмкин.

Предприятие тарафыннан филиаллар төзү һәм Россия Федерациясе территориясендә вәкиллекләр ачу, Россия Федерациясенең халыкара шартнамәләрендә башкасы каралмаган булса, чит ил законнары нигезендә «Дәүләт һәм муниципаль унитар предприятиеләр турында» 2002 елның 14 ноябрәндәге 161-ФЗ номерлы Федераль закон таләпләрен үтәп, шулай ук Россия Федерациясе территориясеннән читтә унитар предприятиенең филиаллары төзелә яисә вәкиллекләре ачыла торган чит ил дәүләте законнары нигезендә гамәлгә ашырыла.

3.2. Предприятие филиалы булып аның аерым бүлекчәсе тора, ул предприятие урнашкан урыннан читтә урнашкан һәм аның барлык функцияләрен яки аларның бер өлешен, шул исәптән вәкиллек функцияләрен дә башкара.

3.3. Предприятиенең вәкиллеге булып аның унитар предприятие урнашкан урыннан читтә урнашкан, унитар предприятие мәнфәгатьләрен чагылдыра һәм аларны якый торган аерымланган бүлекчәсе тора.

3.4. Филиал һәм Предприятие вәкиллеге юридик затлар булып саналмый һәм предприятие тарафыннан расланган нигезләмәләр нигезендә эш итә. Предприятие үзе төзегән филиалларга һәм вәкиллекләргә үз эшчәнлекләрен гамәлгә ашыру өчен кирәкле мөлкәт бирә.

Предприятие филиалы яисә вәкиллеге җитәкчесе Предприятие тарафыннан билгеләнә һәм аның ышанычнамәсе нигезендә эш итә. Филиал яки вәкиллек җитәкчесе белән хезмәт килешүе туктатылганда, күрсәтелгән ышанычнамә Предприятие тарафыннан юкка чыгарыла.

Филиал һәм Предприятие вәкиллеге үз эшчәнлекләрен Предприятие исемнән гамәлгә ашыралар. Филиал һәм вәкиллекнең эшчәнлеге өчен җаваплылыкны Предприятие алып бара.

3.5. Дәүләт теркәве вакытына предприятиесенең ачык вәкиллекләре һәм төзелгән филиаллары юк.

3.6. Предприятие коммерция оешмалары, шулай ук федераль закон нигезендә юридик затларның катнашуы рәхсәт ителгән коммерциячел булмаган оешмалар катнашучысы (әгъзасы) булырга мөмкин.

Предприятие кредит оешмаларын гамәлгә куючы (катнашучы) булып чыгыш ясау хокукына ия түгел.

3.7. Предприятиенең коммерцияле яки коммерцияле булмаган оешмаларда катнашуы турында карар аның милке хужасының ризалыгы белән генә кабул ителә ала.

Хужалык жәмгыятенең яки ширкәтнең устав капиталындагы кертемнәр, шулай ук предприятиегә караган акцияләр белән идарә итү предприятие тарафыннан аның

милке хужасының ризалыгы белән генә башкарыла.

4. МӨЛКӘТ ҺӘМ ПРЕДПРИЯТИЕ ФОНДЫ

4.1. Предприятиенең мөлкәте оператив идарә итү хокукында, бүленми торган һәм кертемнәр (өлешләр, пайлар) буенча, шул исәптән Предприятие хезмәткәрләре арасында да бүленеп бирелә алмый.

4.2. Предприятие мөлкәте түбәндәгеләр исәбенә формалаша:

- әлеге мөлкәт милекчәсе тарафыннан оператив идарә итү хокукында предприятиегә беркетелгән мөлкәт;

- Предприятиенең үз эшчәнлегеннән алынган керемнәре;

- заем акчалары, шул исәптән банклар һәм башка кредит оешмалары кредитлары;

- максатчан бюджет финанславы, дотацияләр;

- Россия Федерациясе законнарына каршы килми торган башка чыганаclar.

4.3. Предприятиегә әлеге мөлкәт милекчәсе тарафыннан оператив идарә итү хокукында беркетелә торган мөлкәткә хокук, әгәр федераль законда башкасы каралмаган яисә милекченең мөлкәтен предприятиегә тапшыру турындагы карары белән билгеләнмәгән булса, мондый мөлкәтне предприятиегә тапшырган вакыттан барлыкка килә.

4.4. Предприятие эшчәнлегә барышында алынган керемнәр законнарда каралган тәртиптә бүленә һәм файдаланыла.

4.5. Предприятиенең устав фонды 119 500 (йөз тугыз мең биш йөз) сум 00 тиен тәшкил итә.

4.6. Предприятиенең устав фонды аның мөлкәт милекчәсе тарафыннан предприятие дөүләт теркәвеннән соң 6 (алты) ай дэвамында формалаштырыла.

4.7. Предприятиенең устав фондын арттыру бары тик аны тулысынча формалаштырганнан соң гына рөхсәт ителә. Предприятиенең устав фондын арттыру милекчә тарафыннан өстәмә тапшырыла торган мөлкәт, шулай ук Предприятие эшчәнлегә нәтижәсендә алынган керемнәр исәбеннән гамәлгә ашырылырга мөмкин.

4.8. Предприятиенең устав фондын арттыру турындагы карар аның мөлкәте милекчәсе тарафыннан узган финанс елына Предприятиенең расланган еллык бухгалтерлык хисабы мәгълүматлары нигезендә генә кабул ителергә мөмкин.

Предприятиенең устав фонды күләме, аның резерв фонды күләмен исәпкә алып, мондый Предприятиенең чиста активлары бөясеннән арта алмый.

4.9. Предприятие мөлкәте хужасы хокукы, ә Россия Федерациясе законнарында каралган очраclarда мондый Предприятиенең устав фондын киметергә тиеш.

Предприятиенең устав фонды киметелә алмый, әгәр мондый кимү нәтижәсендә аның күләме устав фондының минималь күләменнән «Дөүләт һәм муниципаль унитар предприятиеләр турында»гы 2002 елның 14 ноябрәндәге 161-ФЗ номерлы Федераль закон нигезендә билгеләнгән күләмнән кимрәк булса.

4.10. Үз устав фондын киметү турында карар кабул ителгән көннән алып 30 (утыз) көн эчендә Предприятие үзенең устав фондын киметү һәм аның яңа күләме турында үзенең билгеле булган барлык кредиторларга язма рәвештә хәбәр итә, шулай ук юридик затларны дөүләт теркәве турында мәгълүматлар бастырыла торган матбугат органында кабул ителгән карар турында хәбәр итә.

4.11. Предприятие үз карамагында калган чиста табыш исәбенә резерв фондын булдыра.

Резерв фонды, Предприятиенең Устав фордыннан 50 % күләменә ирешүгә кадәр, ел саен мәжбүри түләүләр юлы белән формалаша. Резерв фондына еллык түләүләр чиста табышның 5% ын тәшкил итә. Резерв фонды акчалары бары тик предприятие югалтуларын каплауга гына кулланыла.

4.12. Предприятие чиста табыш хисабына шулай ук түбэндәге финанс фондлары булдыра:

- хезмәткә түләү фонды;
- резерв фонды.

4.13. Предприятие үзенә беркетелгән мөлкәткә карата законда билгеләнгән чикләрдә үз эшчәнлегенең максатлары, милекченең бурычлары һәм мөлкәтне билгеләү нигезендә хужа булу һәм аннан файдалану хокукларын гамәлгә ашыра.

Предприятие милекченең ризалыгыннан башка түбэндәге килешүләргә гамәлгә ашырырга хокуклы түгел:

- авырлыклар тудыру, ташламалы таләпләр, бурычны күчерү белән бәйлә килешүләр, шулай ук гади ширкәт килешүе;
- алып тору;
- унитар предприятиенең коммерция яисә коммерциягә карамаган оешмада катнашуы турында карар;
- хужалык жәмгыятенең яисә ширкәтнең устав (жыелма) капиталындагы кертемнәр (өлешләр) белән, шулай ук унитар предприятиегә караган акцияләр белән эш итү;
- күчемсез мөлкәт белән эш итү;
- филиаллар булдыру һәм вәкиллеләр ачу;
- аларны башкаруда кызыксыну булган алыш-бирешләр;
- эре килешүләр;
- предприятие уставында каралган башка килешүләр, аларны башкару мөлкәт хужасы ризалыгыннан башка гамәлгә ашырыла алмый.

4.14. Предприятие, әгәр федераль законнарда яки Россия Федерациясенең башка норматив хокукый актларында башкасы билгеләнмәгән булса, үзе житештергән продукцияне (эшләргә, хезмәтләргә) мөстәкыйль сата.

4.15. Предприятиегә беркетелгән мөлкәт хужасы кирәгеннән артык, файдаланылмый торган яисә тиешенчә файдаланылмый торган милекне алырга һәм аларга үз теләгә белән эш итәргә хокуклы.

4.16. Предприятие түбэндәге формада алынмаларны башкаруга хокуклы:

- кредит оешмалары белән шартнамәләр буенча кредитлар;
- Россия Федерациясенең бюджет законнарында каралган шартларда һәм лимитлар чикләрендә бирелгән бюджет кредитлары.

Предприятие тарафыннан башка формаларда алынмаларны гамәлгә ашыру рөхсәт ителми.

Предприятие әлеге пунктта күрсәтелгән формаларда алынмаларны бары тик аның мөлкәте хужасы жәлеп ителә торган чараларны куллану күләме һәм юнәлешләре белән килештереп кенә башкаруга хокуклы.

5. МАКСАТЛАР, ПРЕДМЕТ ҺӘМ ЭШЧӘНЛЕК ТӨРЛӘРЕ

5.1. Предприятие ижтимагый ихтыяжларны канәгатьләндерү һәм табыш алу өчен эшләр башкару, хезмәтләр күрсәтү максатыннан төзелгән.

5.2. Предприятие эшчәнлегә предметы муниципаль ихтыяжларны

канәгатъләндерүдән, Актаныш муниципаль районы халкының муниципаль заказ объектларына торак-коммуналь хезмәтләр күрсәтүгә ихтыяжыннан, башка социаль-икътисады заказларны үтәүдән гыйбарәт.

5.3. Предприятие әлеге уставның 5.1 һәм 5.2 пунктларында каралган максатларына һәм эшчәнлек предметына туры килгән гражданлык хокукларына ия һәм бу эшчәнлек белән бәйләе гражданлык бурычларын башкара.

Әлеге Уставның 5.1 п. билгеләнгән максатларга ирешү өчен, предприятие түбәндәге эшчәнлек төрләрен гамәлгә ашырырга хокуклы:

- пар һәм кайнар су (жылылык энергиясе) житештерү;
- жылылык белән тәэмин итү, су белән тәэмин итү һәм агып төшүче суларны кабул итү;
- жыю, чистарту һәм суну бүлү;
- үсемлекчелек өлкәсендә хезмәтләр күрсәтү;
- автомобиль йөк транспорты эшчәнлегә;
- чистарту һәм жыештыру эшчәнлегә;
- ландшафтны төзекләндерү эшчәнлегә;
- инженерлык тикшеренүләре, проектлау, төзелеш проектлары белән идарә итү, төзелеш контролен һәм авторлык күзәтчелеген үтәү өлкәсендәге эшчәнлек, бу өлкәләрдә техник консультацияләр бирү;
- төзелеш проектларын эшләү;
- күзәтчелекле бораулау;
- хезмәт күрсәтүгә бирелгән инженерлык коммуникацияләрен эксплуатацияләү, ремонтлау һәм үстерү;
- хужалык күзаллавына тапшырылган юлларны төзекләндерү;
- муниципаль районның торак-коммуналь хужалыгын үстерү планнары проектларын эшләүдә һәм карауда катнашу;
- расланган планнар нигезендә жылылык-энергетика һәм су үткөрү-канализация хужалыгы объектларына капитал һәм агымдагы ремонт;
- жылылык белән тәэмин итү, су һәм канализация корылмалары системаларын ышанычлы эксплуатацияләүне тәэмин итү чараларын эшләү һәм оештыру;
- халыкка һәм башка кулланучыларга күрсәтелә торган коммуналь һәм башка хезмәтләр өчен түләүләрне исәпләү һәм жыю;
- Россия Федерациясе законнары белән тыелмаган һәм предприятие эшчәнлегенә тиешле максатларына һәм предметына туры килә торган башка эшчәнлек төрләре.

Предприятие эшчәнлекнең төп төрләре булмаган башка төрләрен гамәлгә ашыра, бары тик бер генә, чөнки бу аның өчен булдырылган максатларга ирешүгә хезмәт итә.

5.4. Предприятиенә Россия Федерациясе законнары нигезендә махсус рөхсәт - лицензия таләп ителә торган эшчәнлеген гамәлгә ашыру хокукы, аны алган вакыттан яисә анда күрсәтелгән срокта барлыкка килә һәм, әгәр Россия Федерациясе законнары белән башкасы билгеләнмәгән булса, аның гамәлдә булу срогы тәмамлангандан соң туктатыла.

6. ПРЕДПРИЯТИЕ ЭШЧӘНЛЕГЕ БЕЛӘН ИДАРӘ ИТҮ ТӘРТИБЕ

6.1. Әлеге Уставта күрсәтелмәгән Предприятие мөлкәте хужасының хокуклары «Дәүләт һәм муниципаль унитар предприятиеләр турында» 2002 елның 14 ноябрәндәге 161-ФЗ номерлы Федераль законның 20 статьясы һәм Россия Федерациясенә башка законнары актлары нигезендә билгеләнә.

6.2. Предприятиенә бердәм башкарма органы булып Житәкче тора.

Предприятие житәкчесе үз вазыйфасына Россия Федерациясе, Татарстан

Республикасы законнарында һәм Актаныш муниципаль районының муниципаль норматив-хокукый актларында билгеләнгән тәртиптә Предприятие мөлкәте хужасы итеп билгеләнә.

Предприятие җитәкчесен билгеләп кую аның белән хезмәт килешүе тәзу алдыннан була.

6.3. Предприятие җитәкчесе белән хезмәт шартнамәсе Россия Федерациясе, Татарстан Республикасы законнарында һәм Актаныш муниципаль районының муниципаль норматив-хокукый актларында билгеләнгән тәртиптә төзелә.

Хезмәт килешүе 5 елга төзелә.

6.4. Предприятие җитәкчесе белән хезмәт килешүе Россия Федерациясе, Татарстан Республикасы законнарында һәм Актаныш муниципаль районының муниципаль норматив-хокукый актларында билгеләнгән тәртиптә үзгәртелергә мөмкин.

6.5. Предприятие җитәкчесе белән хезмәт килешүе Россия Федерациясе Хезмәт кодексында билгеләнгән тәртиптә туктатыла.

6.6. Предприятие җитәкчесе предприятие милке хужасына хисап бирә.

Предприятие җитәкчесе Предприятие эшчәнлеге турында Предприятие мөлкәте хужасы тарафыннан билгеләнә торган тәртиптә һәм срокларда хисап тотә.

6.7. Предприятие җитәкчесе предприятие исеменнән ышанычнамәсез эш итә, шул исәптән аның мәнфәгатьләрен дә яклый, билгеләнгән тәртиптә предприятие исеменнән килешүләр тәзи, предприятие структурасын һәм штатларын раслый, предприятие хезмәткәрләрен эшкә кабул итә, алар белән хезмәт килешүләрен тәзи, үзгәртә һәм туктата, боерыклар чыгара, Россия Федерациясе законнары нигезендә билгеләнгән тәртиптә ышанычнамәләр бирә.

6.8. Предприятие җитәкчесе юридик затны гамәлгә куючы (катнашучы) булырга, дәүләт органнарында, җирле үзидарә органнарында, коммерция һәм коммерциягә карамаган оешмаларда мөгаллимлек, фәнни һәм башка иҗади эшчәнлектән тыш, эшкуарлык эшчәнлеге белән шөгыйльләнергә, бердәм башкарма орган яисә коммерция оешмасының коллегияль башкарма органы әгъзасы булырга хокуклы түгел, моңа коммерция оешмасы органнарында аның вазыйфаи бурычларына кергән очраklar, шулай ук забастовкаларда катнашу керми.

6.9. Предприятие җитәкчесе Предприятие мөлкәте хужасы билгеләгән тәртиптә аттестацияләргә тиеш.

6.10. Җитәкче үз компетенциясенә «Дәүләт һәм муниципаль унитар предприятиеләр турында» 2002 елның 14 ноябрәндәге 161-ФЗ номерлы Федераль закон, әлеге Устав, хезмәт килешүе, вазыйфаи инструкция һәм Предприятие мөлкәте хужасының карарлары белән кертелгән Предприятиенә агымдагы эшчәнлеге җитәкчелеге мәсьәләләрен мөстәкыйль хәл итә.

6.11. Предприятие җитәкчесе:

- банкларда хисап һәм башка счетлар ача;

- Предприятиенә чыгыш ясаучы һәм эчке документларын, шулай ук түләү документларын һәм башка бухгалтерлык документларын имзалый;

- эшне контрольдә тотә һәм Предприятиенең структур бүлекчәләренең һәм хезмәтләренең нәтижәле хезмәттәшлеген тәәмин итә;

- предприятие эшчәнлегендә законлылык саклауны тәәмин итә;

- законнарда билгеләнгән тәртиптә һәм күләмнәрдә салым һәм җыемнар түләүне үз вакытында тәәмин итә, билгеләнгән тәртиптә статистик, бухгалтерлык һәм башка хисаплар бирә;

- үз компетенциясен гамәлгә ашыруга бәйлә башка вәкаләтләренә гамәлгә ашыра.

Предприятие җитәкчесенең кызыксынуы булган килешүләр, шулай ук эре килешүләр «Дәүләт һәм муниципаль унитар предприятиеләр турында» 2002 елның 14 ноябрәндәге 161-ФЗ номерлы Федераль законның 22 һәм 23 ст. кагыйдәләрен үтәп башкарыла.

6.12. Предприятие җитәкчесе Предприятие мөлкәте хужасы карарларын үтәүне оештыра.

6.13. Россия Федерациясе законнарында һәм әлеге Уставта каралган очракларда җитәкче килешүләр башкару һәм җитәкче компетенциясенә караган башка гамәлләренә башкару өчен Предприятие мөлкәте хужасының ризалыгын алырга тиеш.

6.14. Үз компетенциясен гамәлгә ашыру өчен җитәкче боерыклар чыгара һәм күрсәтмәләр бирә. Язма рәвештә бастырып чыгарылган боерыклар һәм күрсәтмәләр мөжбүри исәпкә алынырга һәм Предприятие эшләрендә сакланырга тиеш.

Боерыклар (күрсәтмәләр) һәм җитәкченең күрсәтмәләре предприятиенең барлык хезмәткәрләре тарафыннан үтәлергә тиеш.

6.15. Предприятиенең җитәкчесе үз хокукларын һәм бурычларын үтәгәндә, Предприятие мәнфәгатьләрендә намус белән һәм акыллы эш итәргә тиеш.

6.16. Җитәкче законда билгеләнгән тәртиптә Предприятиегә аның гаепле гамәлләре (гамәл кылмаулары) белән китерелгән зыяннар өчен, шул исәптән, Предприятие милкен югалткан очракта да, җаваплылык йөртә. Зыяннарны исәпләү Россия Федерациясе Гражданлык кодексы нигезендә башкарыла.

Предприятие мөлкәте хужасы Предприятие җитәкчесенә, Предприятие китергән зыянны түләү турында дэгъва белдерергә хокуклы.

7. ПРЕДПРИЯТИЕ ЭШЧӨНЛЕГЕН КОНТРОЛЬДӘ ТОТУ

7.1. Предприятие мөлкәте хужасы тарафыннан билгеләнгән очракларда Предприятиенең бухгалтерлык исәп-хисабы бәйсез аудитор тарафыннан ел саен мөжбүри аудиторлык тикшерүе узарга тиеш.

7.2. Предприятие эшчәнлеген тикшереп тору милекче вәкаләтләрен гамәлгә ашыручы орган һәм башка вәкаләтле органнар тарафыннан гамәлгә ашырыла.

7.3. Предприятие хисап чорын тәмамлагач Актаныш муниципаль районының мөлкәт һәм җир мөнәсәбәтләре палатасына бухгалтерлык хисаплылыгын һәм исемлеген күрсәтелгән орган билгели торган башка документларны тапшыра.

8. ПРЕДПРИЯТИЕ ДОКУМЕНТЛАРЫН САКЛАУ

8.1. Предприятие түбөндөгө документларны сакларга тиеш:

- Предприятие уставы, шулай ук гамөлгө кую документларына кертелгән үзгөрөшләр һәм өстәмэләр, билгеләнгән тәртиптә теркәлгән булса;
- Мөлкәт хужасының Предприятие тәүзү һәм Предприятиегә тапшырыла торган мөлкәт исемлеген раслау турындагы тәкъдимнәре, Предприятиенә устав фондына акчалата бәяләү турындагы карарлары, шулай ук Предприятие тәүзүгә бәйлә башка карарлар;
- предприятиенә дәүләт теркәвенә алуны раслый торган документ;
- аның балансындагы мөлкәткә тәкъдимнәр хокукын раслый торган документлар;
- предприятиенә эчке документлары;
- Предприятиенә филиаллары һәм вәкиллекләре турында нигезләмәләр;
- Предприятие мөлкәте хужасының Предприятие эшчәнлегенә кагылышлы карарлары;
- Предприятиенә аффиляцияләнгән затлары исемлекләре;
- дәүләт яисә муниципаль финанс контроле органнарының аудиторлык бәяләмәләре;
- федераль законнарда һәм башка норматив хокукый актларда, Предприятие уставында, Предприятие эчке документларында, Предприятие мөлкәте хужасының карарларында һәм Предприятие житәкчесенә карарларында каралган башка документлар.

8.2. Предприятие күрсәтелгән документларны аның житәкчесенә урнашкан урыны яисә Предприятиенә бүтән билгеле бер уставы нигезендә саклай.

8.3. Предприятие бетерелгәндә күрсәтелгән документлар Россия Федерациясе законнарында билгеләнгән тәртиптә дәүләт архивына саклауга тапшырыла.

9. ЙОМГАКЛАУ НИГЕЗЛӘМӘЛӘРЕ

9.1. Предприятие Россия Федерациясе Гражданлык кодексында, «Дәүләт һәм муниципаль унитар предприятиеләр турында» 2002 елның 14 ноябрәндәге 161-ФЗ номерлы Федераль законда, «Юридик затларны дәүләт теркәве турында» 2001 елның 08 августындагы 129-ФЗ номерлы Федераль законда һәм башка федераль законнарда каралган тәртиптә аның мөлкәте хужасы карары буенча үзгәртеп оештырылырга мөмкин.

Федераль закон белән билгеләнгән очрактарда, предприятиенә бүлү яки аның составынан бер яки берничә унитар предприятиенә аерып алу формасында үзгәртеп кору вәкаләтле дәүләт органы карары яки суд карары нигезендә башкарыла.

9.2. Предприятие мөлкәт хужасы карары буенча юкка чыгарылырга мөмкин.

Предприятие шулай ук Россия Федерациясе Гражданлык кодексында һәм

башка федераль законнарда билгелэнгән нигезләрдә һәм тәртиптә суд карары буенча бетерелергә мөмкин.

Предприятиене бетерү тәртибе «Дәүләт һәм муниципаль унитар предприятиеләр турында» 2002 елның 14 ноябрена 161-ФЗ номерлы Федераль закон, «Юридик затларны дәүләт теркәве турында» 2001 елның 08 августындагы 129-ФЗ номерлы Федераль законы һәм башка норматив хокукый актлар белән билгеләнә.

9.3. Предприятие бетерелгәндә әлегә Уставның 8.1 п. каралган документлар Россия Федерациясе законнарында билгелэнгән тәртиптә дәүләт архивына саклауга тапшырыла.