



РЕШЕНИЕ

15 апрель 2024 ел

КАРАР

№ 84-1

Татарстан Республикасы Буа муниципаль  
районы Шәмәк авыл жирлегенде  
гражданнар мөрәжәгатьләрен карау  
регламентына үзгәрешләр керту турында

«Россия Федерациясендә жирле үзидарә оештыруның гомуми принциплары турында» 2003 елның 6 октябрендәге 131-ФЗ номерлы федераль законнарга, «Россия Федерациясе гражданнары мөрәжәгатьләрен карау тәртибе турында» 2006 елның 2 маенданы 59-ФЗ номерлы федераль законнарга, «Татарстан Республикасында гражданнарың мөрәжәгатьләре турында» 2003 елның 12 маенданы 16-ТРЗ номерлы Татарстан Республикасы законнарына, «Татарстан Республикасында гражданнар мөрәжәгатьләре турында» Татарстан Республикасы Законына үзгәрешләр керту хакында» 2023 елның 9 декабрендәге 124 номерлы ТРЗ нигезендә, Татарстан Республикасы Буа муниципаль районы Шәмәк авыл жирлеге Советы

КАРАР КАБУЛ ИТТЕ:

1. Татарстан Республикасы Буа муниципаль районы Башкарма комитетының «Татарстан Республикасы Буа район Шәмәк авыл жирлеге Советында гражданнар мөрәжәгатьләрен карау регламентын раслау турында» 2014 елның 24 октябрендәге 1-51 номерлы карары белән расланган Татарстан Республикасы Буа муниципаль районы Шәмәк авыл жирлеге Советында гражданнар мөрәжәгатьләрен карау регламентына ( 05.03.2018 № 44-1, 29.09.2018 № 54-2, 30.07.2019 № 66-1, 28.04.2023 № 70-2 карарлары редакцияләрендә) (алга таба – Регламент) түбәндәге үзгәрешләр һәм ёстәмәләрне кертергә:

1.1. III булектә:

3.2. пунктын түбәндәге эчтәлектәге жиценче абзац белән тулыландырырга:

« «Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләрнең (функцияләрнең) Бердәм порталы» федераль дәүләт мәгълумат системасы аша.».

3.3 пункты үзгәртергә һәм түбәндәге редакциядә язарга:

«3.3. Гражданың язма рәвештә язылган мөрәжәгате, мөрәжәгатьне җибәрүче жирле үзидарә органы исемен, тиешле вазифаи затның фамилиясен,

исемен, әтисенең исемен яки тиешле затның вазифасын үз эченә алырга тиеш, шулай ук «Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләрнең (функцияләрнең) Бердәм порталы» федераль дәүләт мәгълүмат системасын кулланганда шәхси кабинетның жөмлә, гариза яки шикаять асылын, фамилиясен, исемен, әтисенең исемен (соңғысы булган очракта), почта адресын, электрон почта адресын яки адресын (универсал идентификатор) (алга таба - Бердәм порталда шәхси кабинет адресы) бәян итү, алар буенча жавап, мөрәжәгатьне жибәрү турында хәбәр итү, шәхси имза һәмДата жибәрелергә тиеш. Кирәк булганда, язма мөрәжәгать итүгә документлар һәм материаллар яки аларның күчермәләре күшyllа.

Әгәр язма мөрәжәгатьтә мөрәжәгатьне жибәргән гражданның фамилиясе яки адресы (почта адресы, электрон почта адресы яки шәхси кабинет адресы бердәм порталда) күрсәтелмәсә, мөрәжәгатькә жавап бирелми.»

#### 3.4. пункттың үзгәртергә һәм киләсе редакциядән язырга:

«3.4. Жирле үзидарә органына яки вазифаи затка электрон документ рәвешендә килгән мөрәжәгать законнарда билгеләнгән тәртиптә каралырга тиеш. Мөрәжәгатьтә граждан үзенең фамилиясен, исемен, әтисенең исемен (соңғысы булганда), электрон почта адресын яки шәхси кабинет адресын бердәм порталда, әгәр жавап электрон документ формасында жибәрелергә тиеш булса, һәм жавап язма формада жибәрелергә тиеш булса, почта адресын күрсәтергә тиеш. Граждан мондый мөрәжәгатькә кирәклө документларны һәм материалларны электрон формада кулланырга яки курсәтелгән документларны һәм материалларны яки аларның күчермәләрен язма формада жибәрелергә хокуклы.»

#### 1.2. VII бүлектә:

##### 7.7.1 пункттың үзгәртергә һәм түбәндәге редакциядә язарга:

«7.7.1. Гражданнарны шәхси кабул итү шәхесне раслаучы документны күрсәту буенча чиратлашып башкарыла.

Гражданнарны шәхси кабул итү өчен билгеләнгән көннәрдә һәм сәгатьләрдә органнарда чираттан тыш шәхси кабул итү хокукуна I, II төркем инвалидлар, инвалид балалар һәм мондый балаларны озата баручы затлар ия. Әгәр чираттан тыш шәхси кабул итү хокукуна бер үк вакытта берничә граждан ия булса, курсәтелгән гражданнарны кабул итү шәхси кабул итүгә килү тәртибендә башкарыла.

Гражданнарны шәхси кабул итү өчен билгеләнгән көннәрдә һәм сәгатьләрдә органнарда беренче чиратта шәхси кабул итү хокукуна ия:

1) Бөек Ватан сугышы ветераннары, Россия Федерациясе Геройлары, Советлар Союзы Геройлары, Дан орденының тулы кавалерлары, Социалистик Хезмәт Геройлары, Россия Федерациясе Хезмәт Геройлары, хәрби хәрәкәтләр ветераннары;

2) ятим балалар, ата-ана каравыннан мәхрүм калган балалар, ятим балалар һәм ата-ана каравыннан мәхрүм калган балалар, шулай ук аларның законлы вәкилләре һәм вәкилләре, әгәр алар мондый балаларның хокукларын һәм законлы мәнфәгатьләрен тәэмин итү һәм яклау белән бәйле мәсьәләләр буенча мөрәжәгать итсәләр;

3) I, II төркем инвалидларның, инвалид балаларның законлы вәкилләре һәм вәкилләре, әгәр алар инвалидларның, инвалид балаларның хокукларын

һәм законлы мәнфәгатьләрен тәэммин итү һәм яклау белән бәйле мәсьәләләр буенча мөрәжәгать итсәләр;

4) оч яшькә кадәрге балалар белән кабул итүгә килгән гражданнар.

Әгәр беренче чираттагы шәхси кабул итү хокукуны бер үк вакытта берничә граждан ия булса, күрсәтелгән гражданнарны кабул итү шәхси кабул итүгә килү тәртибендә башкарыла.

Югарыда күрсәтелгән категорияләрне шәхси кабул иткәндә гражданнар чираттан тыш яки беренче чираттагы шәхси кабул итүгә хокукларын раслаучы документ күрсәтәләр.

Муниципаль район башлыгы булмаган вакытта гражданнарны аның урынбасарлары кабул итә.

Муниципаль район башлыгына шәхси кабул итүгә килгән гражданнарны кәгазьдә кабул итү карточкасы рәсмиләштерелә. Кабул итү тәмамлангач, массакуләм мәгълүмат чаралары, жәмәгатьчелек, хатлар белән эшләү һәм аларны контролльдә тоту булеге хезмәткәре гражданнарны шәхси кабул итү карточкаларын ЕМСДга терки, мәгълүмат базасына мөрәжәгать итүче турында мәгълүмат - Фамилия, исем, атасы исеме, теркәлү урыны, социаль хәле, ташламалы состав, мөрәжәгать төре, кыскача эчтәлек, карау нәтиҗәсен кертә.»..».

7.8.2. пунктның икенче абзацында «күрсәтелгән электрон почта адресы буенча» сүзләрен «электрон почта адресы буенча яки шәхси кабинет адресы буенча бердәм порталда күрсәтелгән» сүзләренә алмаштырырга;

7.8.2 пунктын түбәндәге эчтәлекле оченче абзац белән тулыландырырга:

«Гражданнарның колектив мөрәжәгатенә язмача жавап мөрәжәгатьтә жавап алучы яки мөрәжәгатьне имзалаған гражданнар колективы вәкиле буларак күрсәтелгән кешегә жибәрелә. Әгәр жавап алучы коллектив мөрәжәгатьтә билгеләнмәгән булса, жавап үзенең почта адресын, электрон почта адресын яки шәхси кабинет адресын бердәм порталда күрсәткән мөрәжәгать итүчеләр (имзалаучылар) исемлегендәге беренче гражданга жибәрелә. Әгәр дә коллектив мөрәжәгатькә жавап жибәрү турында үтенеч берничә мөрәжәгать итүче (имзаланган) зат тарафыннан белдерелгән булса, жавапның күчермәсе аларның һәрберсенә алар күрсәткән почта адреслары, электрон почта адреслары яки Бердәм порталдагы шәхси кабинет адреслары буенча жибәрелә.».

2. «Бердәм дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр (функцияләр) порталы» федераль дәүләт мәгълүмат системасыннан файдаланып, Буа муниципаль районы Шәмәк авыл жирлеге Советына гражданнар, гражданнар берләшмәләре, шул исәптән юридик затлар мөрәжәгатьләрен электрон документлар рәвешендә жибәрү мөмкинлегенә карата Регламент нигезләмәләрен гамәлгә ашыруны һәм мөрәжәгатьне жибәргән кешенең шәхси кабинеты адресына (уникаль идентификаторга) 2025 елның 1 гыйнварыннан да соңга калмыйча бердәм порталда мондый мөрәжәгатьләргә жаваплар жибәруне тәэммин итәргә.

3. Әлеге карар Татарстан Республикасы хокукий мәгълүмат рәсми порталында рәсми рәвештә басылып чыккан көннән башлап законлы көченә керә <http://pravo.tatarstan.ru/>, шулай үк Татарстан Республикасы Муниципаль

берәмлекләре порталында Интернет мәгълүмати-телекоммуникация чeltәрендә урнаштырылырга тиеш <http://buinsk.tatarstan.ru>.

4. Элеге каарның үтәлешен контрольдә тотуны үземдә калдырам.

Буа муниципаль районы

Шәмәк авыл жирлеге башлыгы

Никитина И.Н.